

1996年度

英語学科シラバス

獨協大学

英語学科講義概要（シラバス）について

英語学科長

佐藤 勉

獨協大学の全学部学科にわたって新カリキュラムが施行され、授業内容も大きく様変わりしてきたが、英語学科においては特にその感が強い。そもそも学問は時代と共に変わらなければならない部分と古代ギリシャから滔々と変わらずにその基礎を保ち続けている部分がある。このような学問の世界は今尚時代と共に幾多の矛盾をはらみつつ、弁証法的立場によって発展していることは言うまでもないことであろう。現代の国際社会の民族的複雑さを知るとき、果たして大学の学問がその時代のニーズに対応しきれるものだろうかとふと心配になることがある。しかしあれわれ大学で教鞭を取っている者は高感度のアンテナを張り巡らせながら国際社会のニーズを見極めていかなければならない。したがって新カリキュラムもこれからさらに幾多の新陳代謝を繰り返すことになるだろうが、今われわれの出来ることに積極的に取り組む姿勢がさらに新たな世紀に向かって始動する上で最も必要なことではないかと思う。

このシラバスは新しい授業科目といままでの授業科目との合併重複があるが、おおむね新しいカリキュラムに則った新しい授業科目を主体としている。「基礎科目」、「共通科目」、「専門科目」という3科目群と「文学文化」、「言語情報」、「国際コミュニケーション」という3専門分野を横軸にすえ、その専門分野をコース制にして縦軸とし、相互に系統的に関連を持たせて組み合わせることによって、より幅広い履修ができると共に、専門性をも一層高めつつ、文字通り縦横に選択をしながら、目標とする学問を極める道を発見することができるよう工夫されている。したがって学生は自ら希望する専門を中心に自主的にカリキュラムを編成していくことになる。この自主的なカリキュラムの編成に当たってこのシラバスが大切な役割を果たしてくれることは言うまでもないことであろう。

さてこのシラバスの作成にはその他に三つの目的がある。一つは教員が自らの授業に関して週単位の授業内容を公表することによって授業の進み具合をチェックし、その質的向上を計り、自己評価に資することができること、二つ目は学生がこのシラバスによって自分の興味を確認し、講義の内容を事前に適確に把握し、予習をして授業に主体的に参加することができること、そして三つ目は獨協大学がどんな授業をしているのか、どんな責任ある教育を行っているのかということを内外に知ってもらい、それによって一層獨協大学を理解してもらえる機会にして戴けるのではないかという期待である。学生諸君がわれわれ教員の授業に対してもっと深い理解と関心を持ってあくまでも主体的に参加し、貪欲に学んでくれるように、この有意義な冊子を効果的に利用してくされることを強く期待したいと思う。

目次の見方

① この冊子では、目次が1994年度以降入学者用と、1993年度入学者用および、1992年度以前入学者用とに分かれています。

② 目次では、部門ごとに科目名、指導教員名、掲載ページが記載されています。

③ 科目名の表記について

入学年度によって、科目名の異なる科目があります。

該当する入学年度は、科目名末尾のカッコ内に表示されています。表示がない場合は、入学年度による科目名の区別はありません。

正しい科目名で履修するよう、注意してください。自分の入学年度を対象としていない科目名での履修はできません。

目 次

1994年度以降入学者対象

「英語」部門

英語 I (reading)	各担当教員	1
英語 III		
(BC)	各担当教員	2
(IC)	各担当教員	3
(AC)	各担当教員	4
英語 IV		
(文法・作文)		
1	川崎 潔	5
2	近藤 ヒカル	6
3	須賀川 誠三	7
4	園部 明彦	8
5	野本 浩智	9
6	藤田 永祐	10
7	三好 健	11
8	村松 美映子	12
9,10	渡辺 美代子	13
(パラグラフ・ライティング)		
11	阿部 一	14
12	大川 道代	15
13	小川 直樹	16
14	日下 正一	17
15	篠田 愛理	18
16	福田 有美	19
17	吉成 雄一郎	20
18	T. Hill	21
19	C. B. 池口	22
20	C. J. Poel	23
英語学概論		
1	川崎 潔	25
2	児玉 仁士	27
3	清水 由理子	29
4	長谷川 欣佑	31
英米文学概論		
1	(前期) 北澤 滋久 (後期) 原 成吉	33
2	(前期) 林 節雄 (後期) 島田 啓一	35

英米文学概論

3	- - - - -	(前期) 島田啓一	- - - - -	37
		(後期) 林節雄		
4	- - - - -	(前期) 原成吉	- - - - -	39
		(後期) 北澤滋久		

国際コミュニケーション概論

1	- - - - -	(前期) 阿部純一	- - - - -	41
		(後期) 佐々木輝美		
2	- - - - -	(前期) 町田喜義	- - - - -	43
		(後期) 阿部純一		

英語音声学

1,2,4	- - - - -	(半期完結) 大西雅行	- - - - -	45
3,5	- - - - -	(半期完結) 大竹孝司	- - - - -	47

スピーチ・クリニック

1,2,4,5	- - - - -	(半期完結) 津田望	- - - - -	49
3	- - - - -	(半期完結) 大西雅行	- - - - -	51

学科共通科目

「英語」部門

専門講読

(英語学)	1	- - - - -	阿部一	- - - - -	53
	2	- - - - -	大竹孝司	- - - - -	54
	3	- - - - -	大西雅行	- - - - -	55
	4	- - - - -	川崎潔	- - - - -	56
	5	- - - - -	児玉仁士	- - - - -	57
	6	- - - - -	清水由理子	- - - - -	58
	7	- - - - -	須賀川誠三	- - - - -	59
	8	- - - - -	鷲尾龍一	- - - - -	60
	9	- - - - -	T. Hill	- - - - -	61
(イギリス文学)	10	- - - - -	北澤滋久	- - - - -	62
	11	- - - - -	児嶋一男	- - - - -	63
	12	- - - - -	近藤ヒカル	- - - - -	64
	13	- - - - -	白鳥正孝	- - - - -	65
	14	- - - - -	園部明彦	- - - - -	66
	15	- - - - -	玉井東助	- - - - -	67
	16	- - - - -	珍田弥一郎	- - - - -	68
	17	- - - - -	長谷部加寿子	- - - - -	69
	18	- - - - -	林節雄	- - - - -	70
	19	- - - - -	藤田永祐	- - - - -	71
	20	- - - - -	三好健	- - - - -	72
	21	- - - - -	山田修	- - - - -	73
	22	- - - - -	山田玲子	- - - - -	74

専門講読

(イギリス文学) 23	M. A. Schible	75
(英・米文学) 24	E. Carney	76
(アメリカ文学) 25	秋山武夫	77
26	岡田誠一	78
27	香取豊	79
28	島田啓一	80
29	原成吉	81
30	升水一三	82
31	村松美映子	83
32	吉元清彦	84
(英米文化) 33	阿部純一	85
34	加賀爪優	86
35	佐々木輝美	87
36	佐藤唯行	88
37	佐藤真千子	89
38	四宮満	90
39	杉山晴信	91
40	中村粲	92
41	鍋倉健悦	93
42	福井嘉彦	94
43	宮川淑	95
44	森永京一	96
45	J. J. Duggan	97

英作文

1	青柳明	99
2	青柳明	101
3	島田啓一	103
4, 5	中村粲	105
6	野本浩智	107
7	野本浩智	109
8	野本浩智	111
9	藤田永祐	113
10	渡辺美代子	115

エッセイ・ライティング

1	阿部一	117
2	黒岩由子	119
3	篠田愛理	121
4	(後期完結) J. C. Allard	123
5, 6	E. Carney	125

翻訳 I

1	園部明彦	127
2	林節雄	129

翻訳 II

	林節雄	131
--	-----	-----

Conversation I

1	- - - - -	K. R. Bayne	- - - - -	1 3 3
2	- - - - -	P. Beland	- - - - -	1 3 5
3	- - - - -	W. J. Benfield	- - - - -	1 3 7
4	- - - - -	D. Bradley	- - - - -	1 3 9
5	- - - - -	R. J. Burrows	- - - - -	1 4 1
6	- - - - -	E. Carney	- - - - -	1 4 3
7	- - - - -	J. J. Duggan	- - - - -	1 4 5
8	- - - - -	A. R. Falvo	- - - - -	1 4 7
9	- - - - -	T. J. Fotos	- - - - -	1 4 9
10	- - - - -	G. S. Gorman	- - - - -	1 5 1
11	- - - - -	G. S. Gorman	- - - - -	1 5 3
12	- - - - -	K. Harris	- - - - -	1 5 5
13	- - - - -	T. Hill	- - - - -	1 5 7
14	- - - - -	R. M. Homan	- - - - -	1 5 9
15	- - - - -	C. B. 池口	- - - - -	1 6 1
16	- - - - -	N. H. Jost	- - - - -	1 6 3
17	- - - - -	D. R. Kogge	- - - - -	1 6 5
18	- - - - -	F. Fearn	- - (最初の授業で説明)	
19, 20	- - - - -	R. M. Payne	- - - - -	1 6 7
21	- - - - -	M. A. Schible	- - - - -	1 6 9
22	- - - - -	L. Villeneuve	- - - - -	1 7 1
23	- - - - -	J. J. Waldman	- - - - -	1 7 3

Conversation II

1	- - - - -	W. J. Benfield	- - - - -	1 7 5
2	- - - - -	D. Bradley	- - - - -	1 7 7
3	- - - - -	J. J. Duggan	- - - - -	1 7 9
4	- - - - -	A. R. Falvo	- - - - -	1 8 1
5	- - - - -	T. Hill	- - - - -	1 8 3
6	- - - - -	R. M. Homan	- - - - -	1 8 5
7	- - - - -	C. B. 池口	- - - - -	1 8 7
8	- - - - -	N. H. Jost	- - - - -	1 8 9
9	- - - - -	D. R. Kogge	- - - - -	1 9 1
10,11	- - - - -	J. M. Thurlow	- - - - -	1 9 3

Discussion

1	- - - - -	W. J. Benfield	- - - - -	1 9 5
2	- - - - -	T. Hill	- - - - -	1 9 7
3	- - - - -	N. H. Jost	- - - - -	1 9 9

スピーチ

1	- - - - -	大川 道代	- - - - -	2 0 1
2	- - - - -	J. J. Duggan	- - - - -	2 0 3

ディベート

1	- - - - -	阿 部	-	2 0 5
2	- - - - -	T. Hill	- - - - -	2 0 7

通訳Ⅰ	鍋倉 健悦	209
通訳Ⅱ	鍋倉 健悦	211
英文法		
1	児玉 仁士	213
2	近藤 ヒカル	215
3	四宮 満	217
4	須賀川 誠三	219
5	三好 健	221
ビジネス英語Ⅰ		
1	海老沢 達郎	223
2	海老沢 達郎	225
3	杉山 晴信	227
4	杉山 晴信	229
5,6	信 達郎	231
7	山本 孝夫	233
ビジネス英語Ⅱ	杉山 晴信	235
時事英語Ⅰ		
1	新井 妥門	237
2	新井 妥門	239
3	金子 節也	241
4,5	工藤 政司	243
6	佐藤 真千子	245
7	篠田 愛理	247
8	野村 展子	249
9	森永 京一	251
10	W. J. Benfield	253
時事英語Ⅱ		
1	新井 妥門	255
2	佐藤 真千子	257
3	森永 京一	259

「第二外国語」部門

ドイツ語Ⅲ	山中 康子	261
フランス語Ⅲ		
1	佐藤 領時	262
2	星野 徹	263
スペイン語Ⅲ	假名垣 宏	264
ドイツ語会話Ⅰ		
1	M. 鮎貝	266
2	K. O. Beißwenger	267
3	R. Briel	268
4	C. Jobst	269

ドイツ語会話 I

5 - - - - - U. 川村 - - - - - 270

6 - - - - - I. Szathmary - - (最初の授業で説明)

フランス語会話 I

1 - - - - - H. Derieppe - - - - - 271

2 - - - - - S. Giunta - - - - - 272

3 - - - - - L. Lattanzio - - - - - 273

4 - - - - - B. Leurs - - - - - 274

5 - - - - - Y. Perrot - - - - - 275

スペイン語会話 I

(総合) 1 - - - - - 佐藤 勘治 - - - - - 276

(総合) 2 - - - - - J. L. Velasco - - - - - 276

(L L) 3 - - - - - 佐藤 勘治 - - - - - 277

学科専門科目

「言語情報」部門

言語情報処理 I a, b - - - - - 高柳 敏子 - - - - - 279

言語情報処理 II a, b - - - - - 前田 功雄 - - - - - 281

統語論 a, b - - - - - 鷺尾 龍一 - - - - - 283

意味論 a, b - - - - - 阿部 一 - - - - - 285

音声・音韻論 a - - - - - 大竹 孝司 - - - - - 287

" b - - - - - 大西 雅行 - - - - - 287

英語史 a, b - - - - - 近藤 ヒカル - - - - - 289

英語学特殊講義 a, b - - - - - 井川 美代子 - - - - - 291

英語学文献研究 a, b - - - - - 四宮 満 - - - - - 293

「文学文化」部門

英米文学史 a-1, b-1 - - - - - 佐藤 勉 - - - - - 295

英米文学史 a-2, b-2 - - - - - 秋山 武夫 - - - - - 297

英米の小説 a - - - - - 藤田 永祐 - - - - - 299

" b - - - - - 吉元 清彦 - - - - - 299

英米の詩 a - - - - - 原 成吉 - - - - - 301

" b - - - - - 白鳥 正孝 - - - - - 301

英米の演劇 a - - - - - 長谷部 加寿子 - - - - - 303

" b - - - - - 児嶋 一男 - - - - - 303

英語圏文学特殊講義 a, b - - - - - 園部 明彦 - - - - - 305

英米文学文献研究 a, b - - - - - 山田 玲子 - - - - - 307

英米の社会と思想 a, b - - - - - 萩間 寅男 - - - - - 309

英米の政治と経済 a, b - - - - - 宮川 淑 - - - - - 311

英米の歴史 a, b - - - - - 佐藤 唯行 - - - - - 313

英米事情 a - - - - -	E. Carney	- - - - -	3 1 5
" b - - - - -	J. J. Duggan	- - - - -	3 1 5
英語圏文化特殊講義 a , b - - - - -	福井嘉彦	- - - - -	3 1 7
英米文化文献研究 a , b - - - - -	山田修	- - - - -	3 1 9

「国際コミュニケーション」部門

国際政治論 a-1 - - - - -	有賀貞	- - - - -	3 2 1
" b-1 - - - - -	竹田いさみ	- - - - -	3 2 3
" a-2 - - - - -	竹田いさみ	- - - - -	3 2 3
" b-2 - - - - -	有賀貞	- - - - -	3 2 1
国際関係史 a , b - - - - -	有賀貞	- - - - -	3 2 5
国際開発協力論 a , b - - - - -	千代浦昌道	- - - - -	3 2 7
国際関係論特殊講義 a , b - - - - -	加賀爪優	- - - - -	3 2 9
国際関係論文献研究 a , b - - - - -	阿部純一	- - - - -	3 3 1
異文化間コミュニケーション論 a-1, b-1 - - - - -	石井敏	- - - - -	3 3 3
" a-2, b-2 - - - - -	町田喜義	- - - - -	3 3 5
マス・コミュニケーション論 a , b - - - - -	佐々木輝美	- - - - -	3 3 7
スピーチ・コミュニケーション論 a , b - - - - -	石井敏	- - - - -	3 3 9
コミュニケーション論文献研究 a , b - - - - -	佐々木輝美	- - - - -	3 4 1
特別セミナー 1 - - - - -	(後期完結) J. C. Allard	- - - - -	3 4 3
" 2 - - - - -	(後期完結) J. C. Allard	- - - - -	3 4 5

目 次

1993年度入学者対象

「英語」部門

専門講読

(英語学)	1	阿 部 一	5 3
	2	大 竹 孝 司	5 4
	3	大 西 雅 行	5 5
	4	川 崎 潔	5 6
	5	児 玉 仁 士	5 7
	6	清 水 由理子	5 8
	7	須賀川 誠 三	5 9
	8	鷺 尾 龍 一	6 0
	9	T. Hill	6 1
(イギリス文学)	10	北 澤 滋 久	6 2
	11	児 嶋 一 男	6 3
	12	近 藤 ヒカル	6 4
	13	白 鳥 正 孝	6 5
	14	園 部 明 彦	6 6
	15	玉 井 東 助	6 7
	16	珍 田 弥一郎	6 8
	17	長 谷 部 加 寿 子	6 9
	18	林 節 雄	7 0
	19	藤 田 永 祐	7 1
	20	三 好 健	7 2
	21	山 田 修	7 3
	22	山 田 玲 子	7 4
	23	M. A. Schible	7 5
(英・米文学)	24	E. Carney	7 6
(アメリカ文学)	25	秋 山 武 夫	7 7
	26	岡 田 誠 一	7 8
	27	香 取 豊	7 9
	28	島 田 啓 一	8 0
	29	原 成 吉	8 1
	30	升 水 一 三	8 2
	31	村 松 美 映 子	8 3
	32	吉 元 清 彦	8 4
(英米文化)	33	阿 部 純 一	8 5
	34	加 賀 爪 優	8 6

専門講読

(英米文化)	35	佐々木 輝美	87
	36	佐藤 唯行	88
	37	佐藤 真千子	89
	38	四宮 満	90
	39	杉山 晴信	91
	40	中村 篁	92
	41	鍋倉 健悦	93
	42	福井 嘉彦	94
	43	宮川 淑	95
	44	森永 京一	96
	45	J. J. Duggan	97

英作文

1	青柳 明	99
2	青柳 明	101
3	島田 啓一	103
4,5	中村 篁	105
6	野本 浩智	107
7	野本 浩智	109
8	野本 浩智	111
9	藤田 永祐	113
10	渡辺 美代子	115

エッセイ・ライティング

1	阿部 一	117
2	黒岩 由子	119
3	篠田 愛理	121
4	(後期完結) J.C. Allard	123
5,6	E. Carney	125

翻訳 I

1	園部 明彦	127
2	林 節雄	129

翻訳 II

	林 節雄	131
--	------	-----

Conversation I

1	K. R. Bayne	133
2	P. Beland	135
3	W. J. Benfield	137
4	D. Bradley	139
5	R. J. Burrows	141
6	E. Carney	143
7	J. J. Duggan	145
8	A. R. Falvo	147
9	T. J. Fotos	149
10	G. S. Gorman	151
11	G. S. Gorman	153

Conversation I

12	K. Harris	1 5 5
13	T. Hill	1 5 7
14	R. M. Homan	1 5 9
15	C. B. 池口	1 6 1
16	N. H. Jost	1 6 3
17	D. R. Kogge	1 6 5
18	F. Fearn	(最初の授業で説明)
19,20	R. M. Payne	1 6 7
21	M. A. Schible	1 6 9
22	L. Villeneuve	1 7 1
23	J. J. Waldman	1 7 3

Conversation II

1	W. J. Benfield	1 7 5
2	D. Bradley	1 7 7
3	J. J. Duggan	1 7 9
4	A. R. Falvo	1 8 1
5	T. Hill	1 8 3
6	R. M. Homan	1 8 5
7	C. B. 池口	1 8 7
8	N. H. Jost	1 8 9
9	D. R. Kogge	1 9 1
10,11	J. M. Thurlow	1 9 3

Discussion

1	W. J. Benfield	1 9 5
2	T. Hill	1 9 7
3	N. H. Jost	1 9 9

スピーチ

1	大川道代	2 0 1
2	J. J. Duggan	2 0 3

ディベート

1	阿部一	2 0 5
2	T. Hill	2 0 7

通訳Ⅰ

	鍋倉健悦	2 0 9
--	------	-------

通訳Ⅱ

	鍋倉健悦	2 1 1
--	------	-------

1	児玉仁士	2 1 3
2	近藤ヒカル	2 1 5

3	四宮満	2 1 7
4	須賀川誠三	2 1 9

5	三好健	2 2 1
---	-----	-------

ビジネス英語Ⅰ

1	海老沢達郎	2 2 3
---	-------	-------

ビジネス英語 I

2	海老沢 達郎	225
3	杉山 晴信	227
4	杉山 晴信	229
5,6	信 達郎	231
7	山本 孝夫	233

時事英語 I

1	新井 妥門	237
2	新井 妥門	239
3	金子 節也	241
4,5	工藤 政司	243
6	佐藤 真千子	245
7	篠田 愛理	247
8	野村 展子	249
9	森永 京一	251
10	W.J.Benfield	253
ビジネス英語 II	杉山 晴信	255

時事英語 II

1	新井 妥門	255
2	佐藤 真千子	257
3	森永 京一	259

「英語学」部門

英語学概論

1	川崎 潔	25
2	児玉 仁士	27
3	清水 由理子	29
4	長谷川 欣佑	31

言語情報処理

1	高柳 敏子	279
2	前田 功雄	281
統語論	鶴尾 龍一	283
意味論	阿部 一	285
音声・音韻論	(前期) 大竹 孝司	287
	(後期) 大西 雅行	
英語史	近藤 ヒカル	289
英語学特殊講義	井川 美代子	291

「英米文学」部門

英米文学概論 1	(前期) 北澤 滋久	33
	(後期) 原成吉	

英米文学概論	2	(前期) 林 節 雄	3 5
		(後期) 島 田 啓 一	
英米文学概論	3	(前期) 島 田 啓 一	3 7
		(後期) 林 節 雄	
英米文学概論	4	(前期) 原 成 吉	3 9
		(後期) 北 澤 滋 久	
英米文学史			
1		秋 山 武 夫	2 9 7
2		佐 藤 勉	2 9 5
英米の小説		(前期) 藤 田 永 祐	2 9 9
		(後期) 吉 元 清 彦	
英米の詩		(前期) 原 成 吉	3 0 1
		(後期) 白 鳥 正 孝	
英米の戯曲		(前期) 長谷部 加寿子	3 0 3
		(後期) 児 嶋 一 男	
英語圏文学特殊講義		園 部 明 彦	3 0 5

「英米文化」部門

英米の社会と思想		荻 間 寅 男	3 0 9
英米の歴史		佐 藤 唯 行	3 1 3
英米の政治と経済		宮 川 淑	3 1 1
英米事情		(前期) E. Carney	3 1 5
		(後期) J. J. Duggan	
英語圏文化特殊講義		福 井 嘉 彦	3 1 7
国際政治論 1		(前期) 有 賀 貞	3 2 1
		(後期) 竹 田 いさみ	3 2 3
国際政治論 2		(前期) 竹 田 いさみ	3 2 3
		(後期) 有 賀 貞	3 2 1
国際関係史		有 賀 貞	3 2 5
国際開発協力論		千代浦 昌 道	3 2 7
国際関係論特殊講義		加賀爪 優	3 2 9
国際コミュニケーション概論 1		(前期) 阿 部 純 一	4 1
国際コミュニケーション概論		(後期) 佐々木 輝 美	
国際コミュニケーション概論 2		(前期) 町 田 喜 義	4 3
国際コミュニケーション概論		(後期) 阿 部 純 一	
異文化間コミュニケーション論			
1		石 井 敏	3 3 3
2		町 田 喜 義	3 3 5
マスコミュニケーション論		佐々木 輝 美	3 3 7
スピーチ・コミュニケーション論		石 井 敏	3 3 9
特別セミナー 1		(後期完結) J. C. Allard	3 4 3
特別セミナー 2		(後期完結) J. C. Allard	3 4 5

「第二外国語」部門

ドイツ語Ⅲ	山 中 康 子	2 6 1
フランス語Ⅲ		
1	佐 藤 領 時	2 6 2
2	星 野 徹	2 6 3
スペイン語Ⅲ	假名垣 宏	2 6 4
ドイツ語会話 I		
1	M. 鮎貝	2 6 6
2	K. O. Beißwenger	2 6 7
3	R. Briel	2 6 8
4	C. Jobst	2 6 9
5	U. 川村	2 7 0
6	I. Szathmary	（最初の授業で説明）
フランス語会話 I		
1	H. Derieppe	2 7 1
2	S. Giunta	2 7 2
3	L. Lattanzio	2 7 3
4	B. Leurs	2 7 4
5	Y. Perrot	2 7 5
スペイン語会話 I		
1	佐 藤 勘 治	2 7 6
2	J. L. Velasco	2 7 6
スペイン語Ⅳ	佐 藤 勘 治	2 6 5
スペイン語会話 II		
1	青 山 文 啓	3 4 7
(LL) 2	佐 藤 勘 治	2 7 7

目 次

1992年度以前入学者対象

「英語」部門

英語講読		
(英語学)	1	阿 部 一 5 3
	2	大 竹 孝 司 5 4
	3	大 西 雅 行 5 5
	4	川 崎 潔 5 6
	5	児 玉 仁 士 5 7
	6	清 水 由理子 5 8
	7	須賀川 誠 三 5 9
	8	鷺 尾 龍 一 6 0
	9	T. Hill 6 1
(イギリス文学)	10	北 澤 滋 久 6 2
	11	児 嶋 一 男 6 3
	12	近 藤 ヒカル 6 4
	13	白 鳥 正 孝 6 5
	14	園 部 明 彦 6 6
	15	玉 井 東 助 6 7
	16	珍 田 弥 一 郎 6 8
	17	長 谷 部 加 寿 子 6 9
	18	林 節 雄 7 0
	19	藤 田 永 祐 7 1
	20	三 好 健 7 2
	21	山 田 修 7 3
	22	山 田 玲 子 7 4
	23	M. A. Schible 7 5
(英・米文学)	24	E. Carney 7 6
(アメリカ文学)	25	秋 山 武 夫 7 7
	26	岡 田 誠 一 7 8
	27	香 取 豊 7 9
	28	島 田 啓 一 8 0
	29	原 成 吉 8 1
	30	升 水 一 三 8 2
	31	村 松 美 映 子 8 3
	32	吉 元 清 彦 8 4
(英米文化)	33	阿 部 純 一 8 5

英語講読

(英米文化)	34	加賀爪 優	8 6
	35	佐々木 輝美	8 7
	36	佐藤 唯行	8 8
	37	佐藤 真千子	8 9
	38	四宮 満	9 0
	39	杉山 晴信	9 1
	40	中村 築	9 2
	41	鍋倉 健悦	9 3
	42	福井 嘉彦	9 4
	43	宮川 淑	9 5
	44	森永 京一	9 6
	45	J. J. Duggan	9 7

英作文

1	青柳 明	9 9
2	青柳 明	1 0 1
3	島田 啓一	1 0 3
4,5	中村 築	1 0 5
6	野本 浩智	1 0 7
7	野本 浩智	1 0 9
8	野本 浩智	1 1 1
9	藤田 永祐	1 1 3
10	渡辺 美代子	1 1 5
11	阿部 一	1 1 7
12	黒岩 由子	1 1 9
13	篠田 愛理	1 2 1
14	(後期完結) J. C. Allard	1 2 3
15,16	E. Carney	1 2 5
17	園部 明彦	1 2 7
18	林 節雄	1 2 9
19	林 節雄	1 3 1

英会話

(Intermediate)	1	K. R. Bayne	1 3 3
(Intermediate)	2	P. Beland	1 3 5
(Intermediate)	3	W. J. Benfield	1 3 7
(Intermediate)	4	D. Bradley	1 3 9
(Intermediate)	5	R. J. Burrows	1 4 1
(Intermediate)	6	E. Carney	1 4 3
(Intermediate)	7	J. J. Duggan	1 4 5
(Intermediate)	8	A. R. Falvo	1 4 7
(Intermediate)	9	T. J. Fotos	1 4 9
(Intermediate)	10	G. S. Gorman	1 5 1
(Intermediate)	11	G. S. Gorman	1 5 3
(Intermediate)	12	K. Harris	1 5 5

英会話

(Intermediate)	13	T. Hill	157
(Intermediate)	14	R. M. Homan	159
(Intermediate)	15	C. B. 池口	161
(Intermediate)	16	N. H. Jost	163
(Intermediate)	17	D. R. Kogge	165
(Intermediate)	18	F. Fearn	(最初の授業で説明)
(Intermediate)	19, 20	R. M. Payne	167
(Intermediate)	21	M. A. Schible	169
(Intermediate)	22	L. Villeneuve	171
(Intermediate)	23	J. J. Waldman	173
(Advanced)	24	W. J. Benfield	175
(Advanced)	25	D. Bradley	177
(Advanced)	26	J. J. Duggan	179
(Advanced)	27	A. R. Falvo	181
(Advanced)	28	T. Hill	183
(Advanced)	29	R. M. Homan	185
(Advanced)	30	C. B. 池口	187
(Advanced)	31	N. H. Jost	189
(Advanced)	32	D. R. Kogge	191
(Advanced)	33, 34	J. M. Thurlow	193
(Highly Advanced : Discussion)	35	W. J. Benfield	195
(Highly Advanced : Discussion)	36	T. Hill	197
(Highly Advanced : Discussion)	37	N. H. Jost	199
(Highly Advanced : スピーチ)	38	大川道代	201
(Highly Advanced : スピーチ)	39	J. J. Duggan	203
(Highly Advanced : ディベート)	40	阿部一	205
(Highly Advanced : ディベート)	41	T. Hill	207
(Highly Advanced : 通訳)	42	鍋倉健悦	209
(Highly Advanced : 通訳)	43	鍋倉健悦	211

英文法

1	児玉仁士	213
2	近藤ヒカル	215
3	四宮満	217
4	須賀川誠三	219
5	三好健	221

時事英語 I

1	新井妥門	237
2	新井妥門	239
3	金子節也	241
4, 5	工藤政司	243
6	佐藤真千子	245
7	篠田愛理	247
8	野村展子	249

時事英語 I

9	森永京一	251
10	W. J. Benfield	253

商業英語 I

1	海老沢達郎	223
2	海老沢達郎	225
3	杉山晴信	227
4	杉山晴信	229
5,6	信達郎	231
7	山本孝夫	233

時事英語 II

1	新井妥門	255
2	佐藤真千子	257
3	森永京一	259
商業英語 II	杉山晴信	235

「英語学」部門

英語学概論

1	川崎潔	25
2	児玉仁士	27
3	清水由理子	29
4	長谷川欣佑	31

英語史概説

英語文法論	近藤ヒカル	289
-------	-------	-----

英語文法論

英語学特殊講義	鷲尾龍一	283
---------	------	-----

英語学特殊講義

(意味論) 1	阿部一	285
(音声・音韻論) 2	(前期) 大竹孝司	287
	(後期) 大西雅行	
(統語論) 3	井川美代子	291

「英米文学」部門

イギリス文学概論

イギリス文学概論	佐藤勉	295
----------	-----	-----

アメリカ文学概論

アメリカ文学概論	秋山武夫	297
----------	------	-----

イギリス文学各論

(小説) 1	(前期) 藤田永祐	299
	(後期) 吉元清彦	
(戯曲) 2	(前期) 長谷部加寿子	303
	(後期) 児嶋一男	

英米文学特殊講義

(イギリスの詩論) 1	園部明彦	305
-------------	------	-----

(英米の詩)	2	(前期) 原 成吉	3 0 1
		(後期) 白鳥 正孝	

英米文学特殊講義B

1	(後期完結)	J. C. Allard	3 4 3
2	(後期完結)	J. C. Allard	3 4 5

「英米文化」部門

英米の哲学		荻間 實男	3 0 9
英米の歴史		佐藤 唯行	3 1 3
英米事情		(前期) E. Carney	3 1 5
		(後期) J. J. Duggan	

英米の経済		宮川 淑	3 1 1
英米文化特殊講義		福井 嘉彦	3 1 7

コミュニケーション論特殊講義

(異文化間コミュニケーション論)	1	石井 敏	3 3 3
(スピーチ・コミュニケーション論)	2	石井 敏	3 3 9
(マス・コミュニケーション論)	3	佐々木 輝美	3 3 7
(異文化間コミュニケーション論)	4	町田 喜義	3 3 5

国際関係論特殊講義

(国際関係史)	1	有賀 貞	3 2 5
(国際政治論)	2	(前期) 有賀 貞	3 2 1
		(後期) 竹田 いさみ	3 2 3
(国際政治論)	3	(前期) 竹田 いさみ	3 2 3
		(後期) 有賀 貞	3 2 1
(国際関係協力論)	4	千代浦 昌道	3 2 7
(国際貿易論)	5	加賀爪 優	3 2 9

「第二外国語」部門

ドイツ語Ⅲ		山中 康子	2 6 1
-------	--	-------	-------

ドイツ語会話I

1		M. 鮎貝	2 6 6
2		K. O. Beißwenger	2 6 7
3		R. Briel	2 6 8
4		C. Jobst	2 6 9
5		U. 川村	2 7 0
6		I. Szathmary	（最初の授業で説明）

フランス語Ⅲ

1		佐藤 領時	2 6 2
2		星野 徹	2 6 3

フランス語会話I

1		H. Derieppe	2 7 1
2		S. Giunta	2 7 2

フランス語会話 I

3	L. Lattanzio	273
4	B. Leurs	274
5	Y. Perrot	275

スペイン語 III 假名垣 宏 264

スペイン語会話 I

1	佐藤 勘治	276
2	J. L. Velasco	276

スペイン語 IV 佐藤 勘治 265

スペイン語会話 II

1	青山 文啓	347
(LL) 2	佐藤 勘治	277

科 目 名	英語 I (Reading)	担当者名	各 担 当 教 員
-------	----------------	------	-----------

講 義 の 目 標	<p>Objectives of this program :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) to develop good reading skills, i. e. inferring, guessing the meaning of a word from context, getting into the habit of using an English-English dictionary 2) to build passive vocabulary, including some slang and "culture-bound" vocabulary 3) to develop extensive, as well as intensive, reading skills 4) to encourage students to think deeply enough about a selection to give their own opinion or comments 5) to introduce students to taking responsibility for their own reading (outside readers) 6) to give students the chance to see that English reading can also be an enjoyable and interesting, as well as an informative experience. 		
講 義 概 要	<p>Teaching Program :</p> <p>Texts : The texts will form the core of the course. There are two types: the 'in-class text' and the 'outside readers.' The in-class text will be the main text of the class. There will be two outside readers: one for the first term, and one for the second term.</p> <p>How each instructor handles the actual week to week classroom instruction is up to the discretion of that instructor. This may include, but is not limited to, student reading, explanation of lexical or content points, supplementary reading, lectures, video, homework and in-class assignments, quizzes, etc. It is suggested that two class periods be spent on each main text selection, one class to cover the basics, such as reading, vocabulary, and comprehension, and the other on the reading skills related to the selection.</p>		
使 用 教 材	テ キ ス ト	<p><i>Issues for Today</i> (U. S. edition). L. C. Smith + N. N. Mare. (1990) Heinle and Heinle, Publishers.</p> <p><i>Pride and Prejudice</i>. J. Austen (1992). OUP.</p> <p><i>Wuthering Heights</i>. E. Brontë (1992). OUP.</p>	
評 価 方 法	<p>Scoring & Grading System :</p> <p>As the core of this program is based not just on vocabulary and comprehension, but also on developing good reading skills, the following guidelines are recommended in determining grades: committee-prepared midyear and final tests (40%); reading skills tests (40%); attendance & participation (20%).</p>		
受 講 者 に 対 す	る 要 望 な ど		

科 目 名	英語Ⅲ (Basic Conversation) (94年度以降)	担当者名	各 担 当 教 員
-------	-----------------------------------	------	-----------

講 義 の 目 標	<p>Overall Goals of the Program:</p> <p>To bring students up to a level of communicative competence in accordance with the overall goals of the four-year English language program. Specifically for this one-year course, this would entail achieving a level of competence sufficient enough to competently pursue and take part in the more advanced English conversation courses offered in the following years.</p>		
講 義 概 要	<p>Students will make use of a listening program complemented by production (conversation) relevant to the material at hand.</p>		
使 用 教 材	テ キ ス ト	<i>Listen for It</i> (new edition). J. C. Richards et. al. (1995). Oxford University Press.	
	参 考 文 献		
評 価 方 法	<p>The following guidelines are recommended in determining grades: examinations (40%); quizzes and assignments (20%); attendance and participation (40%).</p>		
受 講 者 に 対 す	る 要 望 な ど		

科 目 名	英語Ⅲ (Intermediate Conversation) (94年度以降)	担当者名	各 担 当 教 員
-------	--	------	-----------

講義の目標	<p>Overall Goals of the Program:</p> <p>To bring students up to a level of communicative competence in accordance with the overall goals of the four-year English language program. Specifically for this one-year course, this would entail achieving a level of competence sufficient enough to competently pursue and take part in the more advanced English conversation courses offered in the following years.</p>		
講義概要	<p>Two video courses have been approved for use with this program. They are the <i>Mystery Tour</i> course and the <i>Jericho Conspiracy</i> course. Instructors may use one of these, or use their own material, in accordance with course goals and guidelines. The two approved courses work around a three-part system that consists of <i>text</i>, <i>activity</i> and <i>topic</i>. The text consists of a video and student activity book of eight to ten episodes. The activity refers to those complementary exercises or activities relating to a linguistic or topical point being covered in a certain episode of the text. The topic is a weekly pre-lesson (homework) writing exercise related to a linguistic or topical point being covered in the lesson. It emphasizes the building of communication skills (speaking & listening), as well as cultural and affective targets (getting to know your classmates better and taking into account the opinions of others).</p>		
使用教材	テキスト	Mystery Tour Activity Book. P. Viney & K. Viney. (1988). OUP. The Jericho Conspiracy Activity Book. V. Hollett & R. Baldwin. (1992). OUP.	参考文献
評価方法	<p>Scoring & Grading System (esp. for Mystery Tour & Jericho Conspiracy Courses): attendance & participation (40%); tests & quizzes (40%); topics (20%).</p> <p>For classes not using the available courses, grading will be up to the discretion of each individual instructor.</p>		
受講者に対する要望など			

科 目 名	英語Ⅲ (Advanced Conversation) (94年度以降)	担当者名	各 担 当 教 員
-------	--------------------------------------	------	-----------

講 義 の 目 標	<p>Overall Goals of the Program:</p> <p>To bring students up to a level of communicative competence in accordance with the overall goals of the four-year English language program. Specifically for this one-year course, this would entail achieving a level of competence sufficient enough to competently pursue and take part in the more advanced English conversation courses offered in the following years.</p>		
講 義 概 要	<p>Based on the results of a placement test, freshmen students will be placed in the most appropriate course for their competence level. Students who score above average on the placement test would find themselves in the Advanced Conversation course. The great majority of students in this course will most likely be made up of returnees, and as such will already be competent in listening skills. More time should therefore be spent on advanced oral production using video and reading materials through discussion, debate, etc.</p> <p>As the native English-speaking staff teaching here are considered to be professionals with expertise in teaching, particularly in the area of English conversation, it has been decided to give the instructors in this program the freedom to teach as they see best, but with regard to the course goals.</p>		
使 用 教 材	テキスト	Up to the discretion of each individual instructor	
	参考文献		
評 価 方 法	Up to the discretion of each individual instructor		
受 講 者 に 對 す	る要 望など		

科 目 名	英語Ⅳ(文法・作文) 1 (94年度以降)	担当者名	川 崎 潔
-------	-----------------------	------	-------

講義の目標	我々の誤りやすい文法事項を復習し、それを和文英訳を通じて体得する。また英米文化の諸相を知り、それを英語での的確に表現できるようとする。				
講義概要	基本文例によって、重要な文法事項を復習し、それを和文英訳に応用することによって定着をはかる。その際に口語・文語の文体的差異、日英両語の表現・発想の対比にも注意する。また英米文化の諸相（ことば、祭り・行事、スポーツ、映画・演劇、美術・工芸、経済・産業など）をとり上げる。				
使用教材	テキスト	須賀川誠三ほか著『異文化への旅』（簡明英語表現）英宝社			
	参考文献				
評価方法	前期と後期の2回の期末テストと平常点で評価する。				
受講者に対する要望など	予習と復習を実行するように要望したい。				

科 目 名	英語Ⅳ（文法・作法）2（94年度以降）	担当者名	近 藤 ヒカル
-------	---------------------	------	---------

講義の目標	高校でのグラ・コンのように、文法事項の練習のための作文にだけはしたくない。まず英文法の学習は生きた英語の文章を理解するためにあるし、英作文は文章を作ることによって生きた英語をものにするためにあるはずである。したがってこの授業の目標は実際の英語の文章（特に文学作品）に接して自分の豊かな文法知識の活用をし、その上で本学の学生の最も苦手な英作文を主に日本文学の作品の英訳によって身につけさせることにある。更に英語の運用には不可欠な書式について扱う積りである。				
講義概要	目標にあるとおり、まず英文法の知識を実際の英語の文章によって試す。さらに英作文として日本の文学作品を英訳する。またいわゆる英作文の世界とは全く異なる諸書式（リポート・論文、商業通信文、実用文書、手紙、届出書類等）の書き方について指導する。				
使用教材	テキスト	(プリント)			
	参考文献	<p>(英作文関係)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・『貿易英語入門』、石田貞夫、桜庭一郎、実教出版 ・『研究社新和英大辞典』 ・<i>Webster's Secretarial Handbook</i> ・<i>A Manual for Writing</i>, Kate L. Turabian, Univ. of Chicago Press 			
評価方法	成績評価は前・後期の定期試験、およびリポートによる。出席は絶対条件とする。				
受講者に対する要望など					

科 目 名	英語Ⅳ(文法・作文) 3 (94年度以降)	担当者名	須賀川 誠 三
-------	-----------------------	------	---------

講義の目標	基礎的な英文法・英文構成法・英語表現などの力を養い、簡潔で正確な良い英文が書けるようになることを目標とする。また、文体についても基本的な知識を習得できるようにする。				
講義概要	講義内容は、第一に英文法の基礎を徹底させるために毎時間クイズ（小テスト）を課す。英文の表現を練習問題によって確実に覚えるようにする。 また、日・英両語の差異にも触れる予定。				
使用教材	テキスト	武田良一著『英語表現法入門』 英宝社／〈副教材〉 M. Iwagaki: <i>Basic English Grammar Check NCI.</i>			
	参考文献	新島通弘編『英語表現活用辞典』 開拓社（持っていることが望ましい）			
評価方法	評価は、前期・後期試験および平常点による。出席は重視する。				
受講者に対する要望など	受講希望者は第1回目の授業に出席し、必ず受講許可を得ること。				

科 目 名	英語Ⅳ(文法・作文) 4(94年度以降)	担当者名	園 部 明 彦
-------	----------------------	------	---------

講義の目標	高校までの通じるか、通じないかといった英作文から、できるだけ簡潔で良い英文の作成を目指し、最終的には、英語と日本語の発想の相違に注目していきたい。				
講義概要	テキストの他に、新聞、雑誌など、可能な限り幅広く話題を求める、適宜取り上げていく予定。				
使用教材	テキスト	<i>A Key to Refined English</i> 北星堂			
	参考文献				
評価方法	受講者全員に毎回、作成した英文を提出してもらい、その評価の年間の合計で成績を出すので、言うまでもないことだが、欠席は非常に不利になる。				
受講者に対する要望など	各自、辞書だけは用意しておくこと。なお、遅刻は認めないのも例年通り。				

科 目 名	英語Ⅳ（文法・作文）5（94年度以降）	担当者名	野 本 浩 智
-------	---------------------	------	---------

講義の目標	与えられた和文の内容を、文法的に正確な英文で表現できる能力を養うことを目標とする。				
講義概要	既習の文法知識を整理・確認し、英作文に活用する練習を主体とする。英作文は、講義を聞くだけでは効果がない。それで、履修者に自分で英文を書く機会できる限り多く持たせる予定である。				
使用教材	テキスト	山本家道：「大学生のためのエッセンシャル英作文法」（松柏社）			
	参考文献				
評価方法	試験も行なうが、科目の性質から、平常点を主体とする。従って、積極的に授業に出ることが絶対に必要である。				
受講者に対する要望など	十分な予習と復習。				

科 目 名	英語Ⅳ（文法・作文）6（94年度以降）	担当者名	藤 田 永 祐
-------	---------------------	------	---------

講 義 の 目 標	文法・作文といっても、文法を中心にして、それに従って英語を記すのではなく、英文をなるべく自由に発想し、しかるのち文法にかなってるかどうかを検討するという方式をとります。授業の眼目は英語を駆使する能力を伸ばすことになります。				
講 義 概 要	テキストにそった実習を中心にする。模範となる訳例を示し、それを暗記してもらうという方式はとらない。各自が記した英文にそってそれを各自が伸ばしていくという形をとる方が実力がつくと思います。時にテキスト以外の短い文章に取りくんでもらいます。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	数多くのテキストから検討中。			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	年二回の試験と、それと同じくらい比重を置いた平常点。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	形式的な授業で満足しない授業にたいする熱意と誠意。				

科 目 名	英語Ⅳ（文法・作文）7（94年度以降）	担当者名	三 好 健
-------	---------------------	------	-------

講義の目標	基礎的な英文が正確に書けることを目標とします。 書くことが当面の目標ではありますが、「書くこと」は当然「話すこと」とも密接な関係があるはずで、基礎的な英文が書ける能力なしには英語を話す能力は身につかないことも考えるべきでしょう。文法は理窟とか理論として大げさにとらえずに、英語という言葉がもつ「クセ」ぐらいに考えて、要はそのクセに早く慣れることです。				
講義概要	テキストを読みながら、例文の英語を研究した後、練習問題をやります。授業では学生諸君の一人一人に発言してもらって、毎回活気のある実用文法・作文の訓練の場としたいと考えていますので、ヘコタレずについて来てほしい。その代りマジメにやれば必ず力がつくことは、請けあいます。				
使用教材	テキスト	<i>Unique English Composition II</i> (ユニーク英作文Ⅱ) [成美堂] (後期には別のテキストを使う予定)			
参考文献	参考文献				
評価方法	平常の成績と前後期二回のテストによる。				
受講者に対する要望など	毎回の授業で全員に発言を求めるので、必ず下調べをしてくること。 遅刻・欠席を趣味とする学生はご遠慮ねがいたい。 受講希望者は一回目の授業に必ず出席して名前を届けること。				

科 目 名	英語Ⅳ（文法・作文）8（94年度以降）	担当者名	村 松 美映子
-------	---------------------	------	---------

講義の目標	我々は、間違ってはいないものの、英米人の書く英語と微妙にちがう文章を書いてしまうことがある。この講義では、日本語的発想はどういうものかを認識した上で、英米人と円滑なコミュニケーションがはかれるような文章が書けるようになる事を目標とする。自分の考えを母国語ではない言語で表現する際にぶつかる問題を考えていきたい。														
講義概要	毎授業の前半は、覚えておきたい文法事項（一部は、高校で既習のものもある）を学ぶ。後半は、実際に書いた文章を皆で添削する。その際、活発な発言を期待している。日本人がおかしがちな誤りや、日米の発想の違いについてもふれる。														
使用教材	テキスト プリント	<i>Understanding Intercultural Communication</i> 旺史社													
	参考文献	秋澤公二著『アメリカ人の英語』丸善ライブラリー													
評価方法	<p>評価の目安</p> <table> <tbody> <tr> <td>①前期中間テスト</td> <td>15%</td> <td>④平常点</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>②夏休み後提出のレポート</td> <td>25%</td> <td>⑤出席状況</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>③後期レポート</td> <td>25%</td> <td colspan="2">(欠席1/3で失格)</td> </tr> </tbody> </table>			①前期中間テスト	15%	④平常点	25%	②夏休み後提出のレポート	25%	⑤出席状況	10%	③後期レポート	25%	(欠席1/3で失格)	
①前期中間テスト	15%	④平常点	25%												
②夏休み後提出のレポート	25%	⑤出席状況	10%												
③後期レポート	25%	(欠席1/3で失格)													
受講者に対する要望など	②③はタイプ原稿が望ましい。														

科 目 名	英語Ⅳ（文法・作文）9・10（94年度以降）	担当者名	渡辺 美代子
-------	------------------------	------	--------

講義の目標	英文法の知識をより正確なものとし、英作文の基礎的な能力を養うのが目的である。日本人が犯しやすい誤りを認識することにより、英語らしい英語を書く技能を身につけていく。				
講義概要	日本人の英語によく見られる文法上の誤りや日・英語の発想の違いによる誤りを認識しながら、正確な文法知識と表現法を習得していく。名詞、冠詞、動詞、時制、準動詞、形容詞、副詞、比較、関係詞、接続詞、前置詞、態、否定、カタカナ語、イディオムといった領域において、日本人学習者が犯しやすい誤りを具体例で学習し、同時に自然な、通じる英語を書く演習を行なう。				
使用教材	テキスト	<p><i>Common Errors in English Writing</i> 〈英作文の盲点200〉 木塚晴夫・Roger Northridge Macmillan LanguageHouse</p>			
	参考文献	『英語の感覚（上・下）』 大津栄一郎（1993）岩波新書			
評価方法	前・後期試験の結果と平常点を考慮して評価する。				
受講者に対する要望など	予習して授業に臨むことが原則である。				

科 目 名	英語N（パラグラフ・ライティング）11（94年度以降）	担当者名	阿 部 一
-------	-----------------------------	------	-------

講 義 の 目 標	本講義は、單文レベルの英作文を復習しつつその次のレベルである段落レベルの英語が書けるように指導するものである。扱かう題材は「英文の手紙」であり、個人的な手紙文から商用文そして公用文までを含む。				
講 義 概 要	前期は主として「生の英語」を題材に英語の構造の特徴、論理性そしてテキスト性などに関して幅広く研究し、かつ日本語との対照を行ないながら英作する場合の要領や注意点を考えてみる。後期は前期で学習したポイントを基に実際に「簡単明瞭な」英文手紙を書く実践を試みる。なお、第一回目の授業のときに英語力のチェックテストを行なって合格した者のみ受講を認める。無断受講は認めない。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	未定（第一回目の授業で指示する）			
	参 考 文 献	未定（第一回目の授業で指示する）			
評 価 方 法	授業課題として①授業内発表②学期末試験（もしくはレポート）③発表重視型の授業につき出席重視。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	発表用作文やハンドアウトは全てワープロで清書してもらうので留意すること。				

科 目 名	英語Ⅳ(パラグラフ・ライティング) 12(94年度以降)	担当者名	大川道代
-------	------------------------------	------	------

講義の目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 英語パラグラフの特徴を理解し、的確に表現できるようにする 2. 辞書を使わずに、短時間で論旨の通ったエッセイを書く 3. 英英辞典を使いこなす 4. モデルエッセイを批判的に考察する 5. 時事問題に関する賛否両論を英作文・討論し、認知レベルをあげる 6. LLベースでエッセイを音読し、効果的な話しぶりを追求する 				
講義概要	<p>本講座では「議論するエッセイ・ライティング」をテーマに授業を行なう。まず、洋書を中心に英語パラグラフの構成や特質を理解する。次に TOEFL の TWE (Test of Written English) の形式でエッセイを書く練習をする。最後に、エッセイの論旨を書いたメモを見ながら、即興でスピーチし、LLベースで録音・再生する。ライティング演習にとどまらず各自の意見を英語で話し合いながら、スピーチやディスカッションの導入としたい。テーマには最新の時事問題（例：同性結婚、シングルマザー、夫婦別性、O.J. Simpson Trial）を提示し、隨時履修生の提案を採用する。真摯で aggressive な学生を歓迎する。誠実に課題を遂行したり、討論する意欲のない学生は履修しないこと。</p>				
使用教材	テキスト	プリント			
	参考文献	<p>上村妙子・大井恭子.『大学留学カレッジスキル：レポートライティング』英教、1992. Liz Hamp-Lyons. <i>Newbury House TOEFL Preparation Kit : Preparing for the Test of Written English.</i> Newbury House, 1989. サラ・マイヤーズ・マクギンティー、アルク入試エッセー研究会訳.『学部留学入試エッセー：質問分析と構成法』アルク、1993. Vance E. Johnson. <i>Viewpoints : For and Against.</i> Kinseido, 1995.</p>			
評価方法	出席、宿題やエッセイの内容、LLベースで録音したテープ、授業への貢献度などを総合評価する。定期試験は行なわず、平常点評価をする。				
受講者に対する要望など	初講時にスクリーニングをするので、履修希望者は必ず出席のこと。本講座は TOEFL 対策ではなく、論理的に書く訓練をするものである。				

科 目 名	英語Ⅳ(パラグラフ・ライティング) 13(94年度以降)	担当者名	小川直樹
-------	------------------------------	------	------

講義の目標	日本式の英語から脱却し、国際的に通じる英文を書くことを目標とする。最終的には、きちんとしたパラグラフを書けるように指導するが、その基礎となる短文レベル(句読法も含む)も扱う。			
講義概要	<p>前期は、パラグラフ・ライティングの基礎となる、短文レベルでの英語の書き方に重点を置く。ここでは句読法も扱う。本来なら、いきなりパラグラフ・レベルの作文指導を行なうべきではあるが、そもそもいかないのが現実だからである。受講者の受験英語に染まった不自然な英語を、語法、文法、発想などの点から洗い直す。</p> <p>後期は、前期で培った英語力をもとに、パラグラフの実作を行なう。ここでは、パラグラフの構成法、つまり論理的な文章の展開法に重点を置く。その目的は、「ただダラダラ書けばよい」といった小学生の作文スタイルから脱却し、国際的に通用する文章を書けるようなることである。</p> <p>また表現力を付けてもらうため、例文暗記の小テストを年間を通じて毎週行なう。</p>			
使用教材	テキスト	①『起きてから寝るまで口慣らし練習帳』(小テスト用)、②『キミの英語じゃ通じない』(前期用)、③『パラグラフ英作文』(後期用)。また随時、プリントを配布する。		
	参考文献	・篠田義明『成功する文章術』(1994) ごま書房。		
評価方法	毎時の出席及び小テストの結果(平常点)、前後期末試験、提出作文(年間約10本)を総合して評価する。なお、欠席7回で失格とする。また遅刻1回は、欠席1/2回分とみなす。欠席4~5回で成績評価は1ランク下がる。			
受講者に対する要望など	<p>後期開始までに、作文をタイプ、またはワープロ打ちで提出できる者。後期提出の作文は、手書きを認めない。</p> <p>自分の英語が果たして通用するのかを疑問に思うような、問題意識のある者の受講が望ましい。</p>			

科 目 名	英語Ⅳ（パラグラフ・ライティング）14（94年度以降）	担当者名	日 下 正 一
-------	-----------------------------	------	---------

講 義 の 目 標	パラグラフ・レポートの書き方の型を修得する。				
講 義 概 要	英米人の書いた英文を分析し、書き方の型を認識した後、各種の英文を書くクラスである。				
使 用 教 材	テキスト	From Paragraphs To Essays			
	参考文献				
評 価 方 法	(1)レポート提出 (2)平常点・出席点 (3)前期・後期テスト				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	積極的受講姿勢不可欠				

科 目 名	英語Ⅳ（パラグラフ・ライティング）15（94年度以降）	担当者名	篠 田 愛 理
-------	-----------------------------	------	---------

講義の目標	学習者が、文法的に正確な単文から始め、重文や複文をつなぎ合わせて <u>一つのまとめた中心的な考え方</u> （one central idea）を展開させ、paragraph（パラグラフ、段階）にまとめあげことができるように、基本的な英語の書き方を段階的に指導。下記の教科書以外に、学生にとって興味ある最近の出来事を適宜に活用する。それによって自分の考え方、物の見方を意欲的に、充分に意味の通る英語で説明、説得できるよう指導する。				
講義概要	先ず、パラグラフの構造に関する基本的な事実の説明の後、パラグラフの構造の理解と認識。トピックセンテンスの理解と認識。次に、記述、物語、意見表明、説明、分類、原因と結果、比較対象、問題解決等、各種のパラグラフを取り上げて紹介。最後に、文章の最小単位のパラグラフをつないで、訂正、構成、編集作業を経て、本格的なエッセイの英作文を指導する。パラグラフを書くにあたり、基本的な常識——基礎文法、基礎的語彙、イディオム、英語的な関連表現、syllabification, punctuation, capitalization の強化、習得にも力を入れる。				
使用教材	テキスト	『パラグラフ英作文（Writing English Paragraphs）』 北尾 S. キャスリーン、北尾 謙治著（英潮社、1988/94年）			
	参考文献	教室で指示。Handouts 配布も予定			
評価方法	クラス毎の宿題、前期・後期の期末試験、夏期休暇の宿題、平生の授業での貢献度、及び出席状況に依って決定。				
受講者に対する要望など	授業は予め充分に予習してあることを前提にして講義を進行。遅刻せぬこと。				

科 目 名	英語Ⅳ（パラグラフ・ライティング）16（94年度以降）	担当者名	福 田 有 美
-------	-----------------------------	------	---------

講義の目標	英語のパラグラフの構造の基礎を学び、実際にその構造で英文パラグラフが書けるよう訓練する。個人的な手紙や日記のようなものでなく、充分説得力のある論説文を書くことを目的とする。Main ideaを伝達するための、理路整然とした一貫性のある文章展開を身につけることを目指す。				
講義概要	<p>テキストのパラグラフを分析することを出発点に、段階的練習問題をこなし、パラグラフの基本構造を学ぶ。描写、叙述、主張、分類、比較対照、原因結果、問題解決など、パラグラフの諸典型を扱い、文章展開の実際を練習する。学習者同士の交換添作を行い、互いに批評し合って共に上達への道を探りたい。</p> <p>文レベルの文法と句読法については、各自与えられた課題を学習し（宿題）、毎授業小テストのみを実施する。</p> <p>また、毎授業10分間のフリーライティングを行い、まとまった量の英文を書く練習をする。初日に、受講者選考テストを実施する。</p>				
使用教材	<table border="1"> <tr> <td>テキスト</td> <td> <i>Paragraph Patterns</i> (Harcourt Brace Javanovich) <i>Longman Dictionary of Common Errors</i> </td></tr> <tr> <td>参考文献</td> <td> 用例の多い英英辞典か英和辞典。 Punctuationに関するhandoutsを配布。 <i>WRITING POWER</i> 大井恭子、上村妙子、佐野キム・マリー 共著 研究社 </td></tr> </table>	テキスト	<i>Paragraph Patterns</i> (Harcourt Brace Javanovich) <i>Longman Dictionary of Common Errors</i>	参考文献	用例の多い英英辞典か英和辞典。 Punctuationに関するhandoutsを配布。 <i>WRITING POWER</i> 大井恭子、上村妙子、佐野キム・マリー 共著 研究社
テキスト	<i>Paragraph Patterns</i> (Harcourt Brace Javanovich) <i>Longman Dictionary of Common Errors</i>				
参考文献	用例の多い英英辞典か英和辞典。 Punctuationに関するhandoutsを配布。 <i>WRITING POWER</i> 大井恭子、上村妙子、佐野キム・マリー 共著 研究社				
評価方法	各典型についての課題パラグラフ、前後期試験、小テスト、その他課題、普段の授業活動を総合的に評価する。				
受講者に対する要望など	提出物は、5月以降全てタイプしたものに限るので、早急にタイプの習得を義務とする。 授業には、B5版ノート（ルーズリーフ不可）を必ず用意すること。 学習者同士の交換添作・批評を積極的に受け入れることが望まれる。				

科 目 名	英語N17(パラグラフ・ライティング)(94年度以降)	担当者名	吉成 雄一郎
-------	-----------------------------	------	--------

講義の目標	英語の文章を日本語の論理で書いては、不自然なものになったり、思われ誤解を招くことになる。この授業では、英語のパラグラフはどのような構成になっているのかを、実例を読みながら研究することにしたい。そして、実際にライティングの実習を通してパラグラフ・ライティングの基本を習得していくことを目標とする。また、エッセイ・ライティングへの橋渡しになるような講義、実習も盛り込みたい。				
講義概要	まず、基本的なパラグラフの仕組みとして、topic sentence, main idea, supporting detailsについて学ぶ。次に、パラグラフの展開方法としての、description, illustration, classification, definition, cause & effect, comparison, contrast, problem-solvingなどについて詳しく学び、実際にいくつかのパラグラフを書いていく。また、paraphrasingの方法やunity, cohesion, coherenceなどにも触れたい。さらに、パラグラフとエッセイの仕組みを比較しながら、パラグラフからエッセイに発展させる方法についても紹介したい。また時間があれば、コンピュータを利用して書く練習も行いたい。				
使用教材	テキスト	Blass, L. & M. Pike-Baky: <i>Mosaic I-A Content-Based Writing Book</i> . McGraw-Hill. (変更の場合もある)			
	参考文献	W. Michael; <i>Study Skills in English</i> , Cambridge University Press. S. Kathleen Kitao; <i>From Paragraphs to Essays</i> , Eichosha.			
評価方法	前期の試験と後期のレポート作成および、宿題や授業中に隨時書いてもらう文章によって評価する。				
受講者に対する要望など	自分の文章の欠点は自分ではなかなか気がつきにくい。そこで、受講者相互に作文を読み合うことにしたい。積極的に批評し、受け入れられる姿勢が求められる。				

科 目 名	英語 IV (パラグラフ・ライティング) 18 (94年度以降)	担当者名	T. Hill
-------	----------------------------------	------	---------

講義の目標	To develop the expository writing skills that students need to express their ideas clearly and concisely. Through highly illustrative examples and carefully structured questions and directions, students complete activities that enable them to understand and fully participate in the writing process.				
講義概要	<p>The course will adopt a four-step approach to paragraph and composition writing.</p> <p>Exposure: the initial step, in which students read a model paragraph or composition.</p> <p>Analysis: the second step, in which students gain greater understanding of the structure of the model through directed questions and guided activities.</p> <p>Planning: the third step, in which students outline original paragraphs or compositions based on their understanding of the models.</p> <p>Writing: the final step, in which students write original full paragraphs or compositions.</p>				
使用教材	テキスト	Express Yourself in Written English (1990) Frederick O'Connor Macmillan Publishers.			
	参考文献				
評価方法	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attendance 2. Participation in class 3. Assignments 				
受講者に対する要望など					

科 目 名	英語N（パラグラフ・ライティング）19（94年度以降）	担当者名	C. B. 池口
-------	-----------------------------	------	----------

講義の目標	This course aims first to assist students in expressing themselves clearly in written form, not just by putting sentences together, but by using the different approaches to paragraph writing. These exercises will eventually aid the students in pattern writing that will in turn lead to free paragraph writing.				
講義概要	After several drills on paragraph structure, paragraph organization and its different types, classes in the first term will concentrate on writing practice based on given topics. Classes in the second term will focus on business letter writing.				
使用教材	テキスト	The Road from Writing to Speaking by Timothy Minton			
	参考文献	Developing Writing Strategies by S. Kitao and K. Kitao Writing Business Letters by A. B. Kench			
評価方法	Student marks will be based on cumulative scores from weekly exercises and a monthly written work, and a mid-term and final exam. Attendance is obligatory.				
受講者に対する要望など					

科 目 名	英語Ⅳ(パラグラフ・ライティング) 20(94年度以降)	担当者名	C. J. Poel
-------	------------------------------	------	------------

講義の目標	The goal of this course is to make students familiar with writing short passages in English by building on the grammatical knowledge and vocabulary they already possess.				
講義概要	In this course you will learn how to write a variety of English paragraphs for communicating your ideas rather than for learning and practicing grammar. Different writing styles will be examined, such as business letters, creative story telling, and personal opinions. You will be expected to keep a diary outside of class and do homework in preparation for the class discussions each week.				
使用教材	テキスト	<i>Movable Text</i> (Meynard Publishing).			
	参考文献	All students will be expected to have an English-English dictionary.			
評価方法	The final grades will be determined by (1) attendance, (2) participation in class activities, (3) homework, and (4) writing projects (1 or 2 each semester). Each will account for 25% of the final score.				
受講者に対する要望など					

科 目 名	英語学概論 1	担当者名	川 崎 澪
-------	---------	------	-------

講 義 の 目 標	英語学にはどのような研究分野があるかを概観し、その基本事項の一部を学ぶ。				
講 義 概 要	Present-day English の実態を音声と音素、形態と語、統語法、意味論の面から概観し、更に英語の系統と歴史の概要を学ぶ。授業ではテキストの理解に役立つ具体例の提示に努めたい。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	永野芳郎『英語学要説』英宝社			
	参 考 文 献	授業中にテーマごとに紹介する。			
評 価 方 法	前期と後期の期末テストと平常点で評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	毎回出席すること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	発音器官とその働き。英語の綴字と発音の乖離。万国音標文字
2	基本母音図。標準英語の母音と子音。音節構造
3	音素：文節音素と超分節音素
4	形態、形態素、異形態
5	語と語の分類：類語と機能語
6	文の統語的な分析：変形生成文法
7	語順：S-V-O と V-S-O 英語の語順を決定する一般的原則
8	主語：文法的主語、論理的主語、心理的主語。話題と陳述 目的語：直接目的語と間接目的語、結果の目的語、同族目的語
9	意味の基本的三角形 意味構造：色彩用語、親族用語
10	語彙における意味構造、語における意味構造、文における意味構造 統語構造と意味構造
11	同義語と反意語
12	語彙の段階的構造（包摂性、非両立性）。語彙の下位区分
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	印欧比較言語学、印欧語族の系譜、ゲルマン語派、ゲルマン語派の音韻推移
2	Verner の法則。ゲルマン民族のブリテン島侵攻・定住。ルーン文字。古期英語の方言。ヴァイキングのイングランド侵攻・アルフレッド王。共通文章語
3	古期英語と発音と形態
4	古期英語の形態。i-Umlaut。古期英語の語順
5	Norman Conquest. 中期英語の方言。標準文章語。フランス借入語、ラテン借入語。英語の回復
6	変化語尾の水平化。中期英語の形態
7	中期英語の語順と統語法
8	中期英語の発音と綴字
9	大母音推移。初期近代英語の発音
10	初期近代英語期のギリシア、ラテン借入語。英訳聖書と W. Shakespeare の英語
11	英語の洗練と確定への努力 (J. Dryden, J. Swift, S. Johnson) <i>The Oxford English Dictionary</i>
12	統語法の変遷（拡充形など）
備考	

科 目 名	英語学概論 2	担当者名	児 玉 仁 士
-------	---------	------	---------

講 義 の 目 標	まず、英語自体についての理解を深める前に、われわれが日常用いている言語そのものの実態をある程度明らかにしておく必要がある。この言語学的な理解・知識を基礎にして、英語がもっている言語的特性を概説するのがこの講義の目標である。				
講 義 概 要	英語学が1つの独立した学問体系をなすかどうかはともかくとして、英語を専攻する者が基本的・必須的知識として、当然修めなければならない英語全般に関する学問領域である。それには、英語が1つの言語として有する言語的諸相とそれに関する学問的業績すべてが包括される。ただし、この領域はあまりにも広範にわたり、限られた年間の授業数でそれをカバーすることは到底不可能である。したがって、この講義では、その中で最も中心となる課題に焦点を絞って解説することになる。言語行為、音声学・音韻論、意味論、文法論、英語史が主なトピックである。				
使 用 教 材	テキスト	E. M. Heatherington ; <i>How Language Works</i> (英語学入門)、金星堂			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・石黒昭博・他著『現代の英語学』 金星堂 ・島岡丘・他著『最新の音声学・音韻論』 研究社 ・今井邦彦 編『英語変形文法』 大修館 ・ジノ・ソング著『言語学への招待』 南雲堂 			
評 価 方 法	評価は、基本的には、前期・後期の定期試験の成績に基づく。なお、随時、出席をとり、それも総合評価に加味したい。				
受 講 者 に 対 す	る要望など				

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	序論：言語の実態：言語が人・社会・文化という構図の中でどのような機能をもっているのかを、概観したい。
2	第1章：言語および言語行為 1)伝達手段：言語・非言語、動物・人間の伝達手段 2)言語の特性
3	3)言語記号の2面性・恣意性・線状性 4)言語研究の分野・方法
4	第2章：英語の音声 1)言語音声 2)言語音声の記述：音声学・音韻論
5	3)音声表記・音素表記：万国表音文字、精密表記・簡略表記 4)発音器官：どのような器官を用いて言語音は発せられるのか 5)音声の分類：母音と子音、有声音・無声音
6	6)母音の分類と種類 7)子音の分類と種類
7	8)音節・強勢／弱勢・アクセント・音調 9)音連続における音声変化：推移音・音連結・同化・異化
8	10)リズム：散文・韻文のリズム、頭韻・脚韻、詩型
9	第3章：英語の意味 1)「意味」とは？ 2)意味論：一般意味論・哲学的意味論・言語学的意味論
10	3)言語学的意味論：指示的・辞書的・形式的・構造的・文脈的意味 4)意味の分析：Osgoodの「意味微分法」とKatz/Forderの「意義素性分析」
11	5)意味の同一性：外延的・内包的意味 6)意味の多義性：辞書の語義
12	7)意味の具象性と抽象性：Hayakawaの「抽象の過程」 8)意味と文化・意味の変化：縮小・拡大・堕落・向上
備考	

後　期

週	主　要　テ　ー　マ
1	第4章：英語の文法 1)「文法」の概念・その変遷 2)文法の研究の方法・その種類
2	3)文法の記述の対象：形態論・統語論 4)規範文法：規範性・単語・品詞分類・文、文の正用・誤用の基準
3	5)科学文法：科学性・形態・機能・文法範疇：Sweet/Jespersenの文法
4	6)構造主義文法：構造的・音素・形態素・語類・統語分析
5	7)変形生成文法：Chomskyの理論とその変遷
6	第5章：英語の歴史 1)インド・ヨーロッパ語族・ゲルマン語派の位置：Grimmの音韻法則
7	2)西ゲルマン諸語（フリジア語・オランダ語・ドイツ語）と英語との比較：第2次子音推移 3)英語とフリジア語の類似性
8	4)英語史の時代区分とイギリスの歴史（特に、アンゴロ・サクソン期および中期）
9	5)英語の階級方言・社会方言 6)古期英語：文字・綴り・発音・文法（形態・統語）
10	7)中期英語：文字・綴り・発音・文法（形態・統語）：Chaucerの英語、大母音推移
11	8)近代英語：綴り・発音・文法；聖書の英語、Shakespeareの英語
12	9)アメリカ英語 10)英語の辞書：編纂とその歴史
備考	

科目名	英語学概論 3	担当者名	清水由理子
-----	---------	------	-------

講義の目標	英語という言語を研究する主な分野について、その研究内容を紹介する。どのような視点から研究されてきたか、また、現在研究されているのかを知ることによって、私たちの身近にある「ことば」が持つ面白さを理解してほしい。				
講義概要	数ある言語の中の1つである英語とは、どのような特質をもった「ことば」であるのか、さまざまな角度から概観する。具体的なテーマについては、年間講義予定を参照のこと。				
使用教材	テキスト	石黒昭博他著『現代の英語学』 金星堂			
	参考文献	参考文献は、テーマごとに必要に応じて紹介するが、テキスト巻末の参考文献を活用してほしい。			
評価方法	平常時に行う quiz と前期・後期の定期試験により評価する。				
受講者に対する要望など	必ずテキストの関連した章を読んだ上で、講義に出席してほしい。 研究室：[636]				

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ	
1	英語学とはどのようなことを研究する分野か。	(テキストの第1章参照)
2	「ことば」とは何か。人間のことばの特徴。	
3	英語の音構造 音声学 (1) 音声学とは 英語音の特徴①	(第3章の1)
4	音声学 (2) 英語音の特徴②	(")
5	音韻論 (1) 音素について	(第3章の2)
6	音韻論 (2) 超文節音素について	(")
7	英語の語構造 形態論 (1) 形態素について	(第4章の1)
8	形態論 (2) 語の形成	(第4章の2)
9	英語の文構造 統語論 (1) 科学的伝統文法での考え方	(第5章の1)
10	統語論 (2) 構造主義文法での考え方	(第5章の2)
11	統語論 (3) 生成文法での考え方	(第6章)
12	統語論 (4) 格文法と意味	(第7章)
備考		

後期

週	主　要　テ　ー　マ	
1	英語の意味構造 意味論 (1) 意味とは。語の意味	(第8章の1と2)
2	意味論 (2) 文の意味	(第8章の3)
3	語用論 語用論とは	(第8章の4)
4	英語の歴史 (1) ブリテン島の歴史と言語	(第9章の1と2)
5	(2) 古期英語の文字と発音	(")
6	(3) 古期英語の語彙と文法	(")
7	(4) 中期英語の時代的背景	(第9章の3)
8	(5) 中期英語の綴りと発音	(")
9	(6) 中期英語の語彙と文法	(")
10	(7) 近代英語の特徴	(第10章)
11	(8) アメリカの英語	(第11章)
12	まとめ	
備考		

科 目 名	英語学概論 4	担当者名	長谷川 欣 佑
-------	---------	------	---------

講義の目標	英語の多様な言語事象の分析を通して言語研究の面白さを伝えたい。具体的にはデータに基いて仮説を立て、それをより広汎なデータに照らして検証していくなかで、文法構造の規則性や一般的原理を発見していく統語分析の方法に重点を置いて述べる。この興味ある発見の過程と、着実な論証の仕方を理解することは、英語の学習に役立つだけでなく、ことば（更には自然、社会）の問題を自分の頭で考え、自主的に判断する能力を養う上でも役に立つと思う。				
講義概要	人間の言語使用は「創造的」（いくらでも新しい文を創りそれを理解することができる）であり、そのために思考・感情の自由な表現が可能になる。これを可能にしている「ことばの仕組」を明らかにすることを目標とする（生成）文法理論の基本的な考え方と方法を概説し、それに基いて英語の主要な統語現象の背後にあるさまざまな規則性を明らかにする。				
使用教材	テキスト	特に指定しないが下記の参考書（のいずれか）を読んでおくことが望ましい。講義の主要な内容はプリントして配布する。			
	参考文献	Akmajian-Heny (1975), <i>An Introduction to the Principles of Transformational Syntax</i> (MIT Press); Akmajian-Demers-Farmer-Harnish (1995), <i>Linguistics</i> (MIT Press)			
評価方法	前・後期一回づつのテストと授業への参加度				
受講者に対する要望など	連続した体系をなすので毎回出席すること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	前期は「序論」と「第Ⅰ部：文の組み立て方について的一般原理」について述べる。まず序論として人間の言語の基本的性質である、言語使用の創造性をデータに基いて例証し、文法研究の目標を設定する。ここで英語の代名詞や再帰代名詞の用法について簡単な原則を提示する。
2	
3	
4	「文の組み立て方」に関する第1の原理としての「句構造規制」の必要性とその説明。文法上の単位（文法カテゴリー）を立てる根拠について「動詞句」などを例にとりやや詳しく解説。
5	
6	
7	
8	「文の組み立て方」に関する第2の原理としての「変形」の概念を導入。典型的な例に基いてこの仕組の必要性をわかりやすく解説。さらに英語のいくつかの構文を取り挙げ、それらの説明のために変形が必要であることを示し、同時にこれらの構文自体の構文分析によって文法解析の方法を理解してもらう。取り挙げる事象は、wh-句移動変形、外置変形（以上6-7週）、Tough構文移動変形（8週）、繰り上げ変形（Raising）（9週）、助動詞成分の分析（10-11週）、など。
9	
10	
11	
12	試験
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	後期「第Ⅱ部：英語統語構造の概要」 前期の講義に立脚し、主要な文法単位（カテゴリー）の内部構造と、それに関連する構文分析の典型例について述べる。
2	「動詞句」の内部構造。補語（Complement）と副詞的要素（Adjunct）の区別の根拠・重要性について do so テストなどを用いて解説。
3	
4	
5	「動詞+小辞」、「動詞+前置詞」などの複合動詞の分析。小辞（Particle）移動変形、間接目的語・直接目的語構文の構造と意味。V NP to VP 形の構造分析、表層フィルターの必要性など。
6	
7	
8	受動構文の分析。文法分析の一典型例として、古典的分析から比較的妥当な分析へ至る過程をデータに基いて解説し、受動文の構造と意味を明らかにする。
9	名詞句の内部構造
10	Wh-句移動変形などへの「一般的制約」
11	
12	試験
備考	

科 目 名	英米文学概論 1 (93年度以降)	担当者名	北澤滋久 (前期) 原 成吉 (後期)
-------	-------------------	------	------------------------

前 期

講義の目標	言語芸術としての文学を学ぶことのたのしさを伝えることをこの講義の第一の目標としたい。				
講義概要	パンのみに生きるにあらざる人間に、文学、とりわけ英文学はいかなる意義をもち、いかなるたのしさを与えてくれるのか。この観点からイギリス文学の特色を概説する。				
使用教材	テキスト	特に定めない。ハンドアウトを隨時配布する。			
	参考文献	隨時紹介する。			
評価方法	期末試験において評価する。				
受講者に対する要望など					

後 期

講義の目標	アメリカ文学とは何か、文学を学ぶとはどういうことか、という問題を各テーマごとに論じながら、アメリカ文学の魅力を伝える。				
講義概要	このクラスでは、現在アメリカが抱えているさまざまな問題 (Native American, Feminism, Multiculturalism…etc.) を文学を通して考えてゆく。教室では、具体的な作品を読みながら、「ここそしていま」の視点からアメリカの(異)文化を紹介する。				
使用教材	テキスト	板橋好枝／高田賢一 編著『はじめて学ぶアメリカ文学史』ミネルヴァ書房			
	参考文献	各テーマごとに紹介する。			
評価方法	前期・後期の定期試験と授業中の課題で決める。				
受講者に対する要望など	教室へ来る前に、翻訳でもよいから Mark Twain, <i>Adventures of Huckleberry Finn</i> —『ハックルベリー・フィンの冒險』(講談社文庫) と Jack Kerouac, <i>On the Road</i> —『路上』(河出文庫) を読んでおくことが望ましい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	はじめに：イギリスおよびアイルランドの風土と気質
2	世界文学のなかの英文学の特質；戯曲・詩・小説・伝記・隨筆・紀行
3	Shakespeare の人間模様
4	Comedy of Manners
5	Classicism と Romanticism
6	20世紀以前のイギリス小説の諸相
7	<i>Wuthering Heights</i> 論
8	Aestheticism
9	modernism と 20世紀のイギリス小説の変転
10	James Joyce の文学
11	D. H. Lawrence の文学
12	まとめ：質疑・応答
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	アメリカ文学の特徴について（序論）
2	ネイティブ・アメリカンの文学
3	土地が作る文学
4	デモクラシーと文学
5	戦争と文学
6	マルチ・カルチャリズムと文学(1)
7	マルチ・カルチャリズムと文学(2)
8	マルチ・カルチャリズムと文学(3)
9	カウンター・カルチャと文学
10	フェミニズムと文学
11	現代詩を読む
12	作品研究の方法
備考	

科 目 名	英米文学概論 2 (93年度以降)	担当者名	林 節雄 (前期) 島田 啓一 (後期)
-------	-------------------	------	-------------------------

前 期

講義の目標	文学は言葉によって人間と、人間が生きる世界を研究し、表現するアートである。「イギリス」文学はその言葉が英語になる。イギリス史と「イギリス文学」史の常識を講義し、その実態を明らかにし、ひいては現代英語がなぜ今のような形をしているかにつき理解を深める。				
講義概要	アメリカとともに英語文化圏の大きな中心である、イングランドを主としたイギリスの歴史の分りやすいイメージを提供する。ついでこれを背景として多くの作品を生産してきた、イギリス文学の歴史のアウトラインについて、同じくなるべく分りやすいイメージを提供する。				
使用教材	テキスト	特に使用しない。講義ノートによる。			
	参考文献	授業中、必要に応じて紹介する。			
評価方法	毎回の小クイズ（出席カードの裏に解答）と、定期試験による。				
受講者に対する要望など	'ハムレット'や'若き日の芸術家の肖像'など名作を自分で読むこと。				

後 期

講義の目標	アメリカ文学の概略を知り、「主要な」作家、詩人たちの作品にできるだけ直接触れる（小説、短編小説、詩などの抜粋を実際に読んでもらう）ことで学生諸君にアメリカ文学の魅力を発見してもらう。				
講義概要	米文学史の概略をなぞるが、19世紀のホーソンやメルヴィルの時代の小説と詩、米小説のリアリズムからモダニズムへの発展、60年代以降顕著になってきたマルチカルチャリズム（文化多元主義）に焦点をあて、プリントなどで作品の一部を読み、鑑賞してもらう。但し、通常とは逆に現在から過去に向かって、講義を進める予定。				
使用教材	テキスト	板橋好枝・高田賢一編著『はじめて学ぶアメリカ文学史』（ミネルヴァ書房、1989）			
	参考文献	福田陸太郎・岩本巖・酒本雅之編『アメリカ文学研究必携』（増補版）（中京出版、1985）			
評価方法	定期試験90%、不定期に課す小テスト10%の予定。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	イギリスの始まりから清教徒革命までの歴史を復習する。
2	イギリスの歴史のうち、王政復古から20世紀初めまでの復習をおこなう。
3	イギリス文学史の始まりから、18世紀の小説家 Henry Fielding までを説明する。
4	イギリス文学史のうち、18世紀の批評家 Samuel Johnson から20世紀初めまでを説明する。
5	20世紀初めの作家たちが主にどんなことを考えていたかを説明し、具体的な例として H. G. Wells の古典的SFである <i>The Time Machine</i> を解説する。
6	同じく H. G. Wells の SF である <i>The Island of Doctor Moreau</i> を解説する。
7	ポーランドに生まれてイギリスに帰化した重要な作家 Joseph Conrad の小説 <i>Lord Jim</i> の内容と考え方を説明する。
8	同じく <i>Lord Jim</i> の続きを説明する。
9	同じく J. Conrad の小説 "Heart of Darkness" を解説する。
10	劇作家・ベストセラー作家 W. Somerset Maugham の自伝的小説 <i>Of Human Bondage</i> について説明する。
11	同じく <i>Of Human Bondage</i> の説明。
12	同じく <i>Of Human Bondage</i> の説明。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	マルチカルチャリズム(1)：概説。〈以下、()内は授業で読む予定の作品名〉
2	マルチカルチャリズム(2)：African American Writers と Jewish Writers (Bernard Malamud, "The First Seven Years")
3	マルチカルチャリズム(3)：Jewish Writers ("The First Seven Years")
4	モダニズム(1)：Post Modernism の作家たちと William Faulkner (<i>The Sound and the Fury</i>)
5	モダニズム(2)：William Faulkner (<i>The Sound and the Fury</i> と "That Evening Sun")
6	モダニズム(3)：Anderson, Hemingway, Gertrude Stein, Faulkner ("That Evening Sun")
7	"Gender/Class/Race" : Mark Twain の場合 (<i>The Adventures of Huckleberry Finn</i>)
8	19世紀の詩：E. A. Poe, Walt Whitman, Emily Dickinson (詩を数編)
9	ホーソンとメルヴィルの時代(1)：Nathaniel Hawthorne と Herman Melville (作品は未定)
10	ホーソンとメルヴィルの時代(2)：Nathaniel Hawthorne と Herman Melville (作品は未定)
11	創世期のアメリカ文学：Benjamin Franklin, Charles Brockden Brown, Washington Irving, James Fenimore Cooper, etc.
12	予備
備考	

科 目 名	英米文学概論 3 (93年度以降)	担当者名	島田 啓一(前期) 林 節雄(後期)
-------	-------------------	------	-----------------------

前 期

講義の目標	アメリカ文学の概略を知り、「主要な」作家、詩人たちの作品にできるだけ直接触れる（小説、短編小説、詩などの抜粋を実際に読んでもらう）ことで学生諸君にアメリカ文学の魅力を発見してもらう。				
講義概要	米文学史の概略をなぞるが、19世紀のホーソンやメルヴィルの時代の小説と詩、米小説のリアリズムからモダニズムへの発展、60年代以降顕著になってきたマルチカルチャリズム（文化多元主義）に焦点をあて、プリントなどで作品の一部を読み、鑑賞してもらう。但し、通常とは逆に現在から過去に向かって、講義を進める予定。				
使用教材	テキスト	板橋好枝・高田賢一編著『はじめて学ぶアメリカ文学史』(ミネルヴァ書房、1989)			
	参考文献	福田陸太郎・岩本巖・酒本雅之編『アメリカ文学研究必携』(増補版) (中京出版、1985)			
評価方法	定期試験 90%、不定期に課す小テスト 10% の予定。				
受講者に対する要望など					

後 期

講義の目標	文学は言葉によって人間と、人間が生きる世界を研究し、表現するアートである。「イギリス」文学はその言葉が英語になる。イギリス史と「イギリス文学」史の常識を講義し、その実態を明らかにし、ひいては現代英語がなぜ今のような形をしているかにつき理解を深める。				
講義概要	アメリカとともに英語文化圏の大きな中心である、イングランドを中心としたイギリスの歴史の分りやすいイメージを提供する。ついでこれを背景として多くの作品を生産してきた、イギリス文学の歴史のアウトラインについて、同じくなるべく分りやすいイメージを提供する。				
使用教材	テキスト	特に使用しない。講義ノートによる。			
	参考文献	授業中、必要に応じて紹介する。			
評価方法	毎回の小クイズ（出席カードの裏に解答）と、定期試験による。				
受講者に対する要望など	「ハムレット」や「若き日の芸術家の肖像」など名作を自分で読むこと。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	マルチカルチャリズム(1)：概説。〈以下、()内は授業で読む予定の作品名〉
2	マルチカルチャリズム(2)：African American Writers と Jewish Writers (Bernard Malamud, "The First Seven Years")
3	マルチカルチャリズム(3)：Jewish Writers ("The First Seven Years")
4	モダニズム(1)：Post Modernism の作家たちと William Faulkner (<i>The Sound and the Fury</i>)
5	モダニズム(2)：William Faulkner (<i>The Sound and the Fury</i> と "That Evening Sun")
6	モダニズム(3)：Anderson, Hemingway, Gertrude Stein, Faulkner ("That Evening Sun")
7	"Gender/Class/Race" : Mark Twain の場合 (<i>The Adventures of Huckleberry Finn</i>)
8	19世紀の詩：E. A. Poe, Walt Whitman, Emily Dickinson (詩を数編)
9	ホーリーとメルヴィルの時代(1)：Nathaniel Hawthorne と Herman Melville (作品は未定)
10	ホーリーとメルヴィルの時代(2)：Nathaniel Hawthorne と Herman Melville (作品は未定)
11	創世期のアメリカ文学：Benjamin Franklin, Charles Brockden Brown, Washington Irving, James Fenimore Cooper, etc.
12	予備
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	イギリスの始まりから清教徒革命までの歴史を復習する。
2	イギリスの歴史のうち、王政復古から20世紀初めまでの復習をおこなう。
3	イギリス文学史の始まりから、18世紀の小説家 Henry Fielding までを説明する。
4	イギリス文学史のうち、18世紀の批評家 Samuel Johnson から20世紀初めまでを説明する。
5	20世紀初めの作家たちが主にどんなことを考えていたかを説明し、具体的な例として H. G. Wells の古典的SFである <i>The Time Machine</i> を解説する。
6	同じく H. G. Wells のSFである <i>The Island of Doctor Moreau</i> を解説する。
7	ボーランドに生まれてイギリスに帰化した重要な作家 Joseph Conrad の小説 <i>Lord Jim</i> の内容と考え方を説明する。
8	同じく <i>Lord Jim</i> の続きを説明する。
9	同じく J. Conrad の小説 "Heart of Darkness" を解説する。
10	劇作家・ベストセラー作家 W. Somerset Maugham の自伝的小説 <i>Of Human Bondage</i> につき説明する。
11	同じく <i>Of Human Bondage</i> の説明。
12	同じく <i>Of Human Bondage</i> の説明。
備考	

科 目 名	英米文学概論 4 (93年度以降)	担当者名	原 成吉 (前期) 北澤滋久 (後期)
-------	-------------------	------	------------------------

前 期

講義の目標	アメリカ文学とは何か、文学を学ぶとはどういうことか、という問題をテーマごとに論じながら、アメリカ文学の魅力を伝える。				
講義概要	このクラスでは、現在アメリカが抱えているさまざまな問題 (Native American, Feminism, Multiculturalism…etc.) を文学を通して考えてゆく。教室では、具体的な作品を読みながら、「ここぞしていま」の視点からアメリカの(異)文化を紹介する。				
使用教材	テキスト	板橋好枝／高田賢一 編著『はじめて学ぶアメリカ文学史』ミネルヴァ書房			
	参考文献	各テーマごとに紹介する。			
評価方法	定期試験と授業中の課題で決める。				
受講者に対する要望など	教室へ来る前に、翻訳でもよいから Mark Twain, <i>Adventures of Huckleberry Finn</i> — 『ハックルベリー・フィンの冒險』(講談社文庫) と Jack Kerouac, <i>On the Road</i> — 『路上』(河出文庫) を読んでおくことが望ましい。				

後 期

講義の目標	言語芸術としての文学を学ぶことのたのしさを伝えることをこの講義の第一の目標としたい。				
講義概要	パンのみに生きるにあらざる人間に、文学、とりわけ英文学はいかなる意義をもち、いかなるたのしさを与えてくれるのか。この観点からイギリス文学の特色を概説する。				
使用教材	テキスト	特に定めない。ハンドアウトを隨時配布する。			
	参考文献	隨時紹介する。			
評価方法	期末試験において評価する。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	アメリカ文学の特徴について(序論)
2	ネイティブ・アメリカンの文学
3	土地が作る文学
4	デモクラシーと文学
5	戦争と文学
6	マルチ・カルチャリズムと文学(1)
7	マルチ・カルチャリズムと文学(2)
8	マルチ・カルチャリズムと文学(3)
9	カウンター・カルチャと文学
10	フェミニズムと文学
11	現代詩を読む
12	作品研究の方法
備考	

後期

週	主要テーマ
1	はじめに：イギリスおよびアイルランドの風土と気質
2	世界文学のなかの英文学の特質；戯曲・詩・小説・伝記・隨筆・紀行
3	Shakespeare の人間模様
4	Comedy of Manners
5	Classicism と Romanticism
6	20世紀以前のイギリス小説の諸相
7	<i>Wuthering Heights</i> 論
8	Aestheticism
9	modernism と 20世紀のイギリス小説の変転
10	James Joyce の文学
11	D. H. Lawrence の文学
12	まとめ：質疑・応答
備考	

科 目 名	国際コミュニケーション概論 1 (93年度以降)	担当者名	阿部 純一 (前期) 佐々木輝美 (後期)
-------	--------------------------	------	--------------------------

前 期

講義の目標	現代国際関係の形成過程、構造、問題点の分析を通じて、国際社会の動態を理解するための基礎知識を習得する。				
講義概要	国際関係論は国際政治、国際経済、外交史、社会学、軍事研究など多岐にわたる学問領域を総合するものである。そのなかでも、とくに初めて国際関係論に接する者にとって必要なのは第2次大戦後の世界の構造的变化への理解であろう。本講義では、そうした点に重点を置いて現代国際関係の概観を提示することをこころがける。				
使用教材	テキスト	なし			
	参考文献	必要に応じて紹介する。			
評価方法	論述筆記試験				
受講者に対する要望など					

後 期

講義の目標	インターパーソナル・コミュニケーション、スピーチ・コミュニケーション、マス・コミュニケーション、そして異文化コミュニケーションに関する基本用語を説明することができ、かつ具体的なコミュニケーション現象を説明できるようになることを目標とする。				
講義概要	先ず最初の数週間でコミュニケーションの初步的なことについて説明する。その後、インターパーソナル・コミュニケーション、スピーチ・コミュニケーション、マス・コミュニケーションそして異文化コミュニケーションについて講義する。				
使用教材	テキスト	プリント配布予定			
	参考文献	橋本満弘、石井敏編著『コミュニケーション論入門』 桐原書店 1993			
評価方法	定期試験、レポート、平常点の総合評価を行う。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	学問としての国際関係論と、その研究対象・アプローチ
2	国際関係論の成立契機と問題意識
3	現代国際関係の展開（1）第2次大戦の終結～米ソ冷戦の開始
4	現代国際関係の展開（2）朝鮮戦争～キューバ・ミサイル危機
5	現代国際関係の展開（3）ベトナム戦争～米中接近
6	現代国際関係の展開（4）米ソ・デタント～カンボジア紛争
7	現代国際関係の展開（5）中ソ和解～ソ連解体
8	システムとしての国際関係
9	国際関係の経済学（1）ブレトンウッズ体制の形成と崩壊
10	国際関係の経済学（2）南北問題から相互依存の世界へ
11	現代国際関係の課題
12	（予備日）
備考	講義内容および順序は必要に応じて変更する。

後期

週	主 要 テ ー マ
1	「何故言葉ができても誤解が生じるのか？」という疑問に答えながら、コミュニケーション学の必要性について説明する。
2	コミュニケーションモデル①：基本的なコミュニケーション・モデルを引用しながら、モデルの落とし穴について説明を行う。
3	コミュニケーションモデル②：モデルから読み取れるコミュニケーションの要因について。
4	コミュニケーションに関する諸研究領域と相互の関係について。 —ミクロレベルからマクロレベルまで—
5	インターパーソナル・コミュニケーションについての基本用語・理論について。（レポート課題発表）
6	スピーチ・コミュニケーションについての基本用語・理論について。
7	ビデオ視聴（スピーチ・コミュニケーションについて）&解説 (レポート提出締切り)
8	マスコミュニケーション①：送り手の視点から、影響の流れ、情報の流れ研究について説明する。
9	マスコミュニケーション②：受け手の視点から、利用と満足の研究について説明する。
10	異文化コミュニケーション①：カルチャーショック、ステレオタイプ、偏見、差別について。
11	異文化コミュニケーション②：ノンヴァーバル・コミュニケーションについて。
12	まとめ
備考	

科 目 名	国際コミュニケーション概論 2 (93年度以降)	担当者名	町田 喜義（前期） 阿部 純一（後期）
-------	--------------------------	------	------------------------

前 期

講義の目標	人々がいかにして相互間のコミュニケーションを行うかという点を明らかにする。				
講義概要	本講義は、'Introduction to Communication Study'とする。主な内容は、「コミュニケーションの領域と目的」、「コミュニケーション・プロセスに含まれる要因」、「人間行動における言語と非言語の役割」など。				
使用教材	テキスト	プリント、ビデオ、その他を使用する。			
	参考文献	開講時に別紙配布する。			
評価方法	論述筆記試験（5題×20点）				
受講者に対する要望など	「遅刻は認めない（担当者の入室と同時にドアの鍵をかける）				

後 期

講義の目標	現代国際関係の形成過程、構造、問題点の分析を通じて、国際社会の動態を理解するための基礎知識を習得する。				
講義概要	国際関係論は国際政治、国際経済、外交史、社会学、軍事研究など多岐にわたる学問領域を総合するものである。そのなかでも、とくに初めて国際関係論に接する者にとって必要なのは第2次大戦後の世界の構造的变化への理解であろう。本講義では、そうした点に重点を置いて現代国際関係の概観を提示することをこころがける。				
使用教材	テキスト	なし			
	参考文献	必要に応じて紹介する。			
評価方法	論述筆記試験				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	プロローグ：講義概要の説明、「国際コミュニケーション」の概念について
2	コミュニケーション：日常語として、専門用語として
3	コミュニケーション：その領域と目的、送り手と受け手について
4	コミュニケーション・プロセスのモデル：プロセスの概念やコミュニケーションの構成要素について
5	コミュニケーションの精度：効果の決定要因
6	ビデオ映画：「開国」
7	学習：個人的状況におけるコミュニケーション
8	相互作用：対人コミュニケーションの目標
9	社会システム：コミュニケーションのマトリックス
10	意味とコミュニケーション：言語と意味
11	意味の次元：いろいろな種類の意味
12	エピローグ：異文化間コミュニケーションへの誘い
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	学問としての国際関係論と、その研究対象・アプローチ
2	国際関係論の成立契機と問題意識
3	現代国際関係の展開（1）第2次大戦の終結～米ソ冷戦の開始
4	現代国際関係の展開（2）朝鮮戦争～キューバ・ミサイル危機
5	現代国際関係の展開（3）ベトナム戦争～米中接近
6	現代国際関係の展開（4）米ソ・デタント～カンボジア紛争
7	現代国際関係の展開（5）中ソ和解～ソ連解体
8	システムとしての国際関係
9	国際関係の経済学（1）ブレトンウッズ体制の形成と崩壊
10	国際関係の経済学（2）南北問題から相互依存の世界へ
11	現代国際関係の課題
12	（予備日）
備考	講義内容および順序は必要に応じて変更する。

科 目 名	英語音声学1・2・4（94年度以降）	担当者名	大 西 雅 行
-------	--------------------	------	---------

(半期完結)

講 義 の 目 標	英語の音声とはいかなるものか、概要を講義し、音声訓練を通じ、英米の音声を修得する。				
講 義 概 要	英語音の生成、音の諸変化現象、ストレス、イントネーション、さらに英米音の相違、標準音などを講義する。音はオーディオテープ、あるいはビデオを使い、図表は教材提示装置でスクリーンに投影する。				
使 用 教 材	テキスト				
	参考文献	なし			
評 価 方 法	期末のテストによる。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	出席し、講義を眞面目に聞くこと。				

年間講義予定

半期

週	主要テーマ
1	英語の標準音。世界の英語
2	発音器官
3	母音の定義
4	英語の母音（その1）
5	英語の母音（その2）
6	二重母音
7	英語の子音の分類
8	子音（その1）
9	子音（その2）
10	音の諸変化
11	ストレス
12	イントネーション
備考	

科 目 名	英語音声学 3・5 (94年度以降)	担当者名	大竹 孝司
-------	--------------------	------	-------

(半期完結)

講 義 の 目 標	国際化社会の共通語ともいえる英語の音声の構造の理解と運用能力が望まれる時代を迎えている。本講義では英語音声の発音に関する基礎知識を学ぶとともに発音の運用能力を身につけることを目標とする。本講義ではアメリカ英語を中心に論じる。				
講 義 概 要	本講義では、英語の調音音声学の基礎知識の学習と発音上のポイントについて解説を行う。音声学の学習には実際の練習が不可欠であるので、授業外にテープによる学習をすること。リスニングの実験も実施しながら楽しく考えながら学べるようにする予定である。教科書に基づいて授業を行うのであらかじめ指定した範囲を読んでおくこと。				
使 用 教 材	テキスト	Rebecca M. Dauer, Accurate English : A Complete Course in Pronunciation, Prentice Hall, 1993.			
	参考文献	第一回目の授業で紹介する。			
評 価 方 法	試験と出席による。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	出席を重視する。				

年 間 講 義 予 定

半 期

週	主 要 テ ー マ
1	授業の進め方の説明。英語音声学の学習上の留意点。 第1章 音声言語の特徴
2	第2章 英語の綴りと英語音声の発音記号の知識。
3	第3章 英語の母音(I)
4	第4章 英語の母音(II)
5	第12章 英語の子音(I)
6	第13章 英語の子音(II)
7	第14章 英語の子音(III)
8	第15章 英語の子音(V)
9	第6章 英語の強勢(I)
10	第7章 英語の強勢(II)
11	第8章 英語のリズム(I)
12	第9章 英語のリズム(II) 試験について
備考	

科 目 名	スピーチ・クリニック 1・2・4・5 (94年度以降)	担当者名	津 田 望
-------	-----------------------------	------	-------

(半期完結)

講 義 の 目 標	①英語音の発話メカニズムを理解・習得する ②dictation 課題による、hearing 能力の改善を目指す。
講 義 概 要	本講義は、LL と VTR を使用し、聴覚および視覚的フィードバックを繰り返しながら行なう。ここでは、音声学の理論的な説明はほとんどしない。そのため、前期この授業をとる学生は、英語音声学の概要是自分で勉強しておくこと。また授業の後、希望者には、時間がとれる限り tutorial を行ない、個別的な音声チェックをする予定である。また dictation 課題をすることにより、聴取能力の改善もを目指す。
使 用 教 材	テキスト 授業開始時に配布 参考文献 · English Pronunciation Exercises for Japanese Students Harriette Gorden Grate (1974) · Sounds and Rhythm-A Pronunciation Course W. D. Sheeler et al (1991)
評 価 方 法	授業への参加・貢献度と、欠席と遅刻の頻度。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	授業は、授業開始チャイムの終了と同時に始める。遅刻は10分まで。それ以後は、欠席とする。毎授業、オーディオテープ2本と鏡を持参すること。

年間講義予定

半期

週	主 要 テ ー マ
1	序一英語音を発音するために。breathing, intonation, pitchなど。
2	子音(1)～plosives
3	母音(1)～/i. I/
4	子音(2)～fricatives①
5	母音(2)～/e. e:/
6	子音(3)～fricatives②
7	母音(3)～/æ. a.ʌ/
8	子音(4)～lateral & frictionless continuant①
9	母音(4)～/ʃ. ə. ɔ. /
10	子音(5)～lateral & frictionless continuant②
11	母音(5)～/u. U/
12	音声分析（パソコン使用）
備考	

科 目 名	スピーチ・クリニック 3 (94年度以降)	担当者名	大 西 雅 行
-------	-----------------------	------	---------

(半期完結)

講 義 の 目 標	英語の実際音の聴取・発音訓練で自然な英語音を身につける。		
講 義 概 要	音説明は要点のみで、音練習を主とする。LL教室でレーザーディスクを使い、音を聴き、映像で口の形状を参考に自然な英語音修得を心掛ける。各音、単語、短文、会話体の構成で練習する。ディクテーションの宿題を毎週課す。		
使 用 教 材	テキスト	なし	
	参考文献		
評 価 方 法	平常点より。		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	無遅刻、無欠席を目指して欲しい。		

年 間 講 義 予 定

半 期

週	主 要 テ ー マ
1	母音 [i:] [ɪ]
2	母音 [ɛ] [eɪ]
3	母音 [ɑ] [ʌ] [ə] [æ]
4	母音 [ɔ] [oʊ]
5	母音 [u:] [ʊ]
6	母音 + [r]
7	子音 [p] [t] [k] / [b] [d] [g]
8	子音 [tʃ] [dʒ] / [l]
9	子音 [m] [n] [ŋ] / [r]
10	子音 [f] [v] / [θ] [ð] / [s] [z]
11	子音 [ʃ] [ʒ] / [h] / [w] / [j] / [hw]
12	子音 (グロッタルストップ) / リンキング / フラップ音
備考	

科 目 名	専門講読（英語学）1（93年度以降） 英語講読（英語学）1（92年度以前）	担当者名	阿 部 一
-------	--	------	-------

講義の目標	本講座は「会話分析」(Conversational analysis)についての基本的な知識を得ることと、実際のコーパスを分析体験してみることを目標とする。合わせて、総合的な英語力のレベルアップを図る。				
講義概要	基本的な文献及び参考資料を読み進めつつ、「会話分析」の基本的な考え方や枠組あるいは分析方法などについて解説を加える。と同時に、映画や記録フィルムあるいは会議録などのコーパスを実際に分析してみる。				
使用教材	テキスト	未定（第一回目の授業時に指示する）			
	参考文献	未定（第一回目の授業時に指示する）			
評価方法	授業課題として①授業内発表のグループ及び個人発表（含ハンドアウト）②学期末に規定のテーマに基づいたレポートの提出③発表重視型の授業につき出席はキチンとする。評価は総合評価とし割合の目安は①発表40%②レポート50%③出席10%				
受講者に対する要望など	受講希望者は必ず第一回目の授業に出席し受講の承認を受けること。				

科 目 名	専門講読（英語学）2（93年度以降） 英語講読（英語学）2（92年度以前）	担当者名	大 竹 孝 司
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	言語の仕組みを研究するにはいわゆる文法のみならず意味や音韻についての理解が不可欠である。この講読では音韻論の紹介と具体的な分析方法について学ぶことを目標とする。				
講 義 概 要	本講義で使用する教科書は音韻分析に必要な概念や知識を初めて学習する者にも無理なく理解できるよう平易に書かれたものを使用するので2年生でも十分理解できるものとしたい。授業の進行は、あらかじめ指定した範囲を読みこなしたものを作成する形式とする。準備には時間がかかるが英文の読解力、発表の仕方は確実に身に付くはずである。				
使 用 教 材	テキスト	未定			
	参考文献	第一回目の授業の時に紹介する。			
評 価 方 法	授業での発表の質とレポートによって評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	音韻論を初めて学ぶ者にも十分理解できるが、音声・音韻論の講義をあわせて受講すれば、より理解が深まるであろう。				

科 目 名	専門講読（英語学）3（93年度以降） 英語講読（英語学）3（92年度以降）	担当者名	大 西 雅 行
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	英語の音声現象の実体を知る。		
講 義 概 要	英語の音声に関する研究論文を読む。輪読し、必要に応じ説明し、あるいはディスカッションし、コメントを加える。		
使 用 教 材	テキスト	プリント	
	参考文献		
評 価 方 法	年2回のテスト		
受 講 者 に 対 す	る要望など		

科 目 名	専門講読（英語学）4（93年度以降） 英語講読（英語学）4（92年度以前）	担当者名	川 崎 潔
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	The Authorized Version の言語と文体を学ぶ。英語英文学を学ぶ者にとって、英訳聖書、特に The Authorized Version (1611年出版) は W. Shakespeare の戯曲と共に必読の書であると言えよう。AV は先行する英訳聖書の粹を集めて集大成したものであり、それ以後信仰の書として読み続けられ、英米の文化と文学にも広く深い影響を与えてきたのであり、英語史家達からは、「近代英語の性格を決定した」と言われるに至ったからである。				
講 義 概 要	授業では、先ず AV を自分で読むことが大切であると考えられるので、テキストを語学的に精読することに重点をおきたいと思う。1611年出版ではあるが、その英語は概ね16世紀前半の英語を表わしていると言われるが、これを現代英語訳聖書、例えば Revised Standard Version (新約1946, 新旧両訳・外典1970) と読み比べることによって、両者の英語の違いを具体的に知ることができ、また Revised Standard Version は AV の改訂訳なので、一種の注釈書としても役立つであろう。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	舟橋 雄： <i>Readings From The Bible</i> (英訳聖書鈔) 研究社			
	参 考 文 献	寺澤芳雄・ほか著『英語の聖書』 富山房 市河三喜著『聖書の英語』 研究社 齋藤勇著『文学としての聖書』 研究社			
評 価 方 法	前期と後期の2回の期末テストと平常点で評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	予習と復習を実行するように要望したい。				

科 目 名	専門講読（英語学）5（93年度以降） 英語講読（英語学）5（92年度以降）	担当者名	児 玉 仁 士
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	英語の速読による読み解力を涵養すること、英語の歴史的変遷の過程についての理解を深めること、この2つがこの講義の目標である。		
講 義 概 要	<p>新学期の数週間は、英語の持つ言語的・歴史的特性について解説し、それ以後は以下の項目について、通読することになる。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 古期英語：発音・綴り・文法・原文 2. 中期英語：発音・綴り・文法・原文 3. 近代英語：発音・綴り・文法・原文 4. イギリス英語・アメリカ英語 語と意味 		
使 用 教 材	テキスト	T. Ryles & J. Algeo : <i>The Origin and Development of the English Language</i>	
	参考文献	Tom McArthur : <i>The Oxford Companion to the English Language</i> 松浪有編 : 『英語史』大修館 H・コツイオル 著 : 『英語史入門』南雲堂	
評 価 方 法	前期・後期の定期試験の成績と年2回のレポートの評価に、出席状況を加味して、総合評価する。		
受講者に対する要望など			

科 目 名	専門講読（英語学）6（93年度以降） 英語講読（英語学）6（92年度以前）	担当者名	清水由理子
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	効果的な読み方を身につけることを目標とする。				
講 義 概 要	<p>いろいろなタイプの英文を多く読み、文章の構成法を学んだり、読んだ内容についてまとめるを中心に行う。また、英語での読書の楽しさも味わってほしいと思っているので、課外に易し目のものを何冊か読む予定。</p> <p>量を多く読むためには、速く読むことが必要になるので、そのための基本的な訓練を前期に含める。</p> <p>以下のことを中心に進める。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 速読のための訓練 2) 文章構成について学び、読解に生かすこと 3) 読んだことの要旨を書くこと 				
使 用 教 材	テ キ ス ト	<p>プリントおよび下記の本を使用する。</p> <p>Beatrice S. Mikulecky and Linda Jeffries: <i>More Reading Power</i>, Addison-Wesley Publishing Company</p>			
	参 考 文 献	課外に何冊かの本を読む予定。これについては開講後に指示する。			
評 価 方 法	前期・後期の期末試験と平常点（出席状況とレポート）で最終評価を出す。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	<p>★書籍代がかかると思っていてほしい。</p> <p>★第一回目の授業に必ず出席した上で登録すること。無断登録は認めない。</p>				

科 目 名	専門講読（英語学）7（93年度以降） 英語講読（英語学）7（92年度以前）	担当者名	須賀川 誠 三
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	英語の歴史に関する評論文を読み、英文のより深い読書力を養うと同時に英語史の専門的知識および英米の文化史の理解を図ることを目標とする。				
講 義 概 要	英語史でも近代英語の時代を中心に扱い、文化史・語彙・文法などについて具体的問題を論じる。教科書の Chap. 3 Early Modern English, Chap. 4 English Around the World, Chap. 5. English Today の 3 章を読んでいく予定。学生の発表と教員の解説を中心に授業を進めていく。必要に応じて、背景的事項にも触れていきたい。できれば、年 1 ~ 2 回ビデオ上映により、視聴覚的にも学べるようにしたい。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	David Crystal: <i>The History of English</i> (金星堂)			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	前期・後期、年 2 回の試験、および平常点による。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	出席は重視する。発表に当った人は責任を持って自分の分担を行う。辞典・事典などをよく引くことが望ましい。受講希望者は、第 1 回目の授業に出て必ず受講の承認を得ること。				

科 目 名	専門講読（英語学）8（93年度以降） 英語講読（英語学）8（92年度以前）	担当者名	鷲 尾 龍 一
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	言語学の文献を正確に読み、内容を批判的に検討する能力を身につけることを目標とする。		
講 義 概 要	統語論と意味論の接点に関わる比較的最近の文献を読み、文の形式と意味について考える。		
使 用 教 材	テキスト	未定	
	参考文献		
評 価 方 法	前後期各1回の試験とクラスへの参加状況によって評価する。		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	初回に出席しない学生の受講は認めない。		

科 目 名	専門講読（英語学）9（93年度以降） 英語講読（英語学）9（92年度以前）	担当者名	T. Hill
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	To study the sociology of language acquisition and production.				
講 義 概 要	The text explores various aspects of conversation, Broca and Wernicke's work on aphasia, the speech organs, how children learn language, the "language organ", "wild" children and their language development, and more.				
使 用 教 材	テ キ ス ト	『Talk Talk Talk』 Jay Ingram Anchor Books			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	The course will be assessed on attendance, class participation, the writing of a number of papers, and mid-term and final examinations.				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（イギリス文学）10（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）10（92年度以前）	担当者名	北澤滋久
-------	--	------	------

講義の目標	<p>この授業の目標を、文学作品をどう読み、いかに理解して、自己の感性に照らし、心の糧とするかという点に置く。言語芸術としての文学の表現の妙を味わい、象徴的意味を把握して、作者がそこに注ぎこんだテーマを吟味、解明、思考するのである。従って単に英文を日本語に読み替えて、それでこと足れりというわけにはゆかない。</p> <p>テキストは今世紀最大の作家のひとり、D.H.Lawrence (1885-1930) の晩年の中編小説。キリスト復活の神話をモチーフに、作家独自の大胆な解釈をいたしながら、自らの半生の足跡をも重ねて描かれた問題作である。</p>				
講義概要	<p>昨年この授業で講読した円熟期の中編、“The Ladybird”にその源泉はもとめられ、病める現代物質文明を批判し、人類の新たな生きざまを模索する作者の心情が最後的に結集されていて、無論同時期の長編小説、Lady Chatterley's Loverとも密接に繋がる内容を胎んでいるが、これ以上に密度の濃い傑作と担当者は評価している。</p> <p>隨時解説を施しながら読み進めてゆくが、受講者は予めヨーロッパ文明の基盤を心得ておるとともに、現代の様相を鑑みるに積極的な態度をもつていて欲しいものである。最初の4～5頁を読んでも、この小説がどのように聖書と関連があるのか、まだ分からぬようでは問題になるまい。</p>				
使用教材	テキスト	D. H. Lawrence, <i>The Man Who Died</i> 英宝社			
	参考文献	<p><i>The Bible, The New Testament</i> 北澤滋久、『D. H. ロレンス：その文学と人生』 墨水書房</p>			
評価方法	前・後期、計2回の試験、夏休み課題レポート、および平常の出席・勉学態度・成績に依って評価する。				
受講者に対する要望など	それ相応の英語読解力の備わっている者の弛まぬ予習を前提とした上の、文字通りの「講読」の授業である。単位稼ぎのための用には向きと思われる所以、予め注意されたい。なお、開講初日に更なる詳細を説明するので、必ず出席のこと。無断登録は絶対に認めない。				

科 目 名	専門講読（イギリス文学）11（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）11（92年度以前）	担当者名	児 嶋 一 男
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	<p>「読書とは reread する創作行為である」という考え方を実践しながら、現代文学について考えたいと思います。</p> <p>その基本として、わかったような気になってごまかしてしまうことなく、丹念に辞書をひいて、1回に40-50行の英文を読み続けます。</p> <p>また、意識の流れの手法を分析しながら、書かれていることについて議論したいと思います。</p>				
講 義 概 要	<p>テキストは、現代文学においてもっとも重要とされる作品のひとつです。今年度は、その第4挿話を読みます。読者に不親切なところの多々ある小説ですから、しつこく辞書をひく労をいとわず、高尚な想像から下品な邪推まで働くかせて、その不親切を逆に楽しみながら読みたいと思います。</p> <p>「万能の文化人」と称される主人公レオポルド・ブルームは、世界文学の超有名人です。このダブリンの中年男性の滑稽きわまりない意識の中に、どのような「偉大な凡人」ぶりが描かれているのか、それを考えます。</p>				
使 用 教 材	テ キ ス ト	James Joyce ; <i>Ulysses</i> (Garland 版)			
	参 考 文 献	<i>Ulysses</i> の注釈書（プリント配布）など。			
評 価 方 法	<p>評価は、主として前期の試験・レポート（9月下旬提出）と後期の試験・レポート（1月上旬提出）によります。</p> <p>これに授業中の発表内容や小レポートが加味されます。</p>				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（イギリス文学）12（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）12（92年度以前）	担当者名	近 藤 ヒカル
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	世界文学の最高傑作であり古典であるシェイクスピアの諸作品は、英語を専攻する者の必読書といえよう。言語が初期近代英語ということで一般には古い英語で書かれているとして敬遠され勝ちであるのに、現代でも生き続けている古典なのである。この授業ではシェイクスピアの劇作品をまず原文を理解し、その上で実際の舞台をビデオで鑑賞しようとしている。シェイクスピアを抜きにして英文学は語れないし、英語圏文化は語れない。その古典の素養を養うことを目的としている。				
講 義 概 要	まず原文を精読する。そこには現代では廃れてしまった語義、しかもルネサンス期までの英国文化の一杯詰まつた語義がある。何しろシェイクスピアの戯曲は「言葉が生命」だからである。さらに現代英語の文法の基礎的な事項がすべて出てくるので文法的に詳述する。その上で英國文化そのもののような背景一時代的・社会的・演劇的一を調べ、かくしてシェイクスピアの表現したかったものに近付くことができる。シェイクスピアの作品は単なる古典としての知識ばかりでなく、人間としての生き方まで教えてくれるのである。				
使 用 教 材	テキスト	William Shakespeare : <i>All's Well That Ends Well</i> (Arden 版) (プリント)			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> • <i>A Shakespearian Grammar</i>, E. A. Abbott • <i>Shakespeare-Lexicon</i>, Alexander Schmidt • <i>The Oxford English Dictionary</i> • その他註釈書が多数出版されているので、註釈書がシェイクスピア研究の最良の手引き書である。 			
評 価 方 法	前・後期の定期試験により評価する。出席は絶対条件とする。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（イギリス文学）13（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）13（92年度以前）	担当者名	白鳥正孝
-------	--	------	------

講義の目標	<習うより慣れよ> (Use makes perfect.) の観点から、面白くて、易しい英語を多読することを目標とする。昨年の実績は、夏の課題（41頁）も入れると、462頁ほどであった。今年度は質問は勿論、毎回諸君のコメントを求める指標をを目指す。				
講義概要	引き続き『色分昔話集』を読む。全12巻の内、本年は9冊目。 Lang (Andrew 1844-1912) は多作家で60冊以上の著作があるが、本書は英語圏の児童文学の古典として必読のもの。さし絵も内容に適わしく幻想的であり、既に知っている話も、昔話調のやゝ古風な英語で読むと独特な味わいがあり新鮮味を帯びるから不思議だ。未知の話も沢山あり、出所はおよそギリシャ、アルバニア、デンマーク、ドイツ、スウェーデン、スラヴ、シシリヤ、スペイン、フランスといったところだ。進め方は、一回20頁程を2人の共同責任でやってもらう。また夏の課題に同類のものを40頁余り読んでもらう。本年は読みっぱなしでなく学生諸君のコメントも求めるつもりだ。				
使用教材	テキスト	Andrew Lang ed. <i>The Pink Fairy Book</i> Dover 1967 (但し、初めはプリント使用。登録後海外発注するため)			
	参考文献	教室でそのつど指示する。			
評価方法	夏の課題を含め、前後期のテスト、授業態度などを総合して決める。				
受講者に対する要望など	「美女と野獣」をはじめ「眠れる森の美女」など、ディズニーのアニメやブロードウェイの芝居などにも、案外昔話に材をとっているものが多い。易しいなどといって馬鹿にする勿れ。				

科 目 名	専門講読（イギリス文学）14（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）14（92年度以前）	担当者名	園 部 明 彦
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	17世紀を代表する作家 John Dryden (1631-1700) は、詩人、劇作家としてばかりでなく批評家としても著名であった。本年度も昨年度に引き続き彼の代表的評論 <i>A Parallel of Poetry and Painting</i> (1695) を読み進めていく。晩年の作のためか、中期の <i>An Essay of Dramatic Poesy</i> (1668) に比して、文体は簡潔で、まさに laconism の粹を極めた感がある。受講者にとっては、非常に難解とは思うが、一年を通してこの文体を味わっていきたい。スクール・グラマーの復習にもなるはずである。				
講 義 概 要	難解な文であるので、一語一語疎かにせず、厳密に読んでいく。特に分かりにくい箇所は、毎時間、受講者全員に訳出してもらうことにする。いわば、一種の演習と考えていただきたい。				
使 用 教 材	テキスト	J. Dryden: <i>A Parallel of Poetry and Painting</i> (プリント)			
	参考文献				
評 価 方 法	毎時間、受講者全員が訳出した答案を10点満点で採点し、それらの年間の合計点で評価する。従って、欠席は非常に不利になることは言うまでもない。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	遅刻は認めないのも例年通りである。				

科 目 名	専門講読（イギリス文学）15（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）15（92年度以前）	担当者名	玉井東助
-------	--	------	------

講義の目標	英語の本をきちんと読む修練を目標とする。		
講義概要	<p>読む修行がねらいであるから、毎時間、何人かの人に訳読をしてもらう。必ず下調べをしてから出席すること。</p> <p>毎時間なるべく多くの人に指名して読んでもらい、師弟ともに力を合わせて英語の本を味読する修行を重ねる。一年間ひたすらこれをくり返す。一年後にどれだけ諸兄姉の眼が開けているかが楽しみである。</p>		
使用教材	<p>テキスト Oliver Goldsmith : <i>The Bee</i> (1759) and <i>The Citizen of the World</i> (1762)</p> <p>参考文献 上記の二つの作品からいくつかを選んで読む。教材はこちらで用意をする。開講時までに図書館でゴールドスミスについて調べておくことが望ましい。また『動物誌』の翻訳の巻末に伝記がついているので、目を通しておけば作品理解の一助になるであろう。</p>		
評価方法	前・後期の試験に加え、授業時の成績を参考にする。		
	上にも記したように英語の本を読む修行がねらいであるから、毎時間の予習が必須。大切なのは授業時の修練の積み重ねであって、試験だけに出席してもまったく無駄。		
受講者に対する要望など			

科 目 名	専門講読（イギリス文学）16（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）16（92年度以前）	担当者名	珍 田 弥一郎
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	William Blake (1757-1827) の詩を読む。受講者は、これまで英詩を読んだ経験がなくてもかまわないが、ことばを根本的に考え方直す気持はなければならない。		
講 義 概 要	<p>今年は以下の作品を読む予定である。</p> <p>(1)SELECTIONS FROM POETICAL SKETCHES (2)SONGS OF INNOCENCE (3)SONGS OF EXPERIENCE</p>		
使 用 教 材	テキスト	『ブレイク詩選』(新装版) 山宮 允解説注釈(研究社小英文叢書)	
	参考文献		
評 価 方 法	授業に参加する程度と前後期の試験。		
受 講 者 に 対 す	る要望など		

科 目 名	専門講読（イギリス文学）17（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）17（92年度以前）	担当者名	長谷部 加寿子
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	シェイクスピアの劇作品を、立体的に劇として研究する。				
講 義 概 要	<p>「リヤ王」は、1605年シェイクスピアが41才の時の作品で悲劇の最高傑作と言われている。時代は、エリザベス女王一世からジェイムス一世へと大きく変わり、信ずる事が非常に困難になり、言葉がその機能を喪失した時代であった。「リヤ王」の中の問題と悲劇は、現代にも通じる示唆を多く含んでいる。</p> <p>授業の進め方は、グループ毎に短いシーンを演じて、原文の解釈・演技・研究を発表し、討論する。</p>				
使 用 教 材	テキスト	William Shakespeare : <i>King Lear</i>			
	参考文献	テキストは、どの版でも可。各自購入の事。辞典、参考書等は最初の授業の時に話す。			
評 価 方 法	年2回原文での演技を行い、その演出論と批評論を提出する。及び年1回の「『リヤ王』論」を発表し、その論文提出を評価の対象とする。				
受講者に対する要望など					

科 目 名	専門講読（イギリス文学）18（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）18（92年度以前）	担当者名	林 節 雄
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	英語を専門に勉強する時、英会話初・中級のレベルを超えた後は、しっかりした内容のある、洗練されたスタイルの文章を研究するのがよい。イギリスの高校で「国語」の教科書に使用されたテキストを用い、その中の現代イギリス、アメリカの才能ある作家たちのストーリーの文章を研究し、そこに表現された現代人の心——大人や子供の——を考え、ひいてはわれわれ自身の英語表現力を豊かにすることを目標とする。				
講 義 概 要	毎回5頁程度を読むこととし、前もって指名された学生数名が発音、意味、表現の問題点を指摘し、質問を受け、私が解説を加える。なるべく多くの学生に意見を聞く。特に現代人の微妙な心の表現の仕方に注意したい。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	D. R. Barnes ed., <i>Short Stories of Our Time</i> (Nelson/Harrap) (入手困難なのでコピーを配布する。)			
	参 考 文 献	必要に応じて授業中に紹介する。			
評 価 方 法	前後期の定期試験と授業への参加度により評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（イギリス文学）19（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）19（92年度以前）	担当者名	藤田 永祐
-------	--	------	-------

講義の目標	イギリスの代表的なエッセイストの古典的であると同時に現代性をもつものを、細かく鑑賞しつつ読解力を養なうことにして目標をおく。土曜の夜に「チューボー（厨房）ですよ！」というテレビ番組があります。見てると、素材の鮮度、組みあわせ、味つけのそれとは違うだけだと感心させられる。料理でもそうなのだから、優れたエッセイストの文章においてをやである。内容や文体のもつこく（酷）や工夫を味わい、単なる読解力や分析を越えたものにしていきたいと思う。				
講義概要	形式は普通の講読。単語や語句や文章の把握の深さを要求する点が異なると思います。つまり英語を駆使する能力を伸ばす、という視点をもって読解をすゝめます。単語、語句、文章の他の表現による言い換え、文章の技巧の分析を常にとり入れて授業をすゝめます。				
使用教材	テキスト	慎重に検討中			
	参考文献	授業中に適ぎに、指摘する			
評価方法	平常点と二回のテスト				
受講者に対する要望など	授業の個性を認識し、それに適応し、積極的に授業を利用して欲しい。				

科 目 名	専門講読（イギリス文学）20（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）20（92年度以前）	担当者名	三 好 健
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	<p><i>Of Human Bondage</i>とともにW.S.モーム（1874～1965）の代表作とされる「月と六ペンス」（1919）を楽しみながら、英語の勉強をします。作中随所に現われる作者の芸術観と人生観を読みとることが目標ですが、同時にこの英語の名手によって書かれた文章を味読することによって、表現力養成に役立てられたら、と考えています。</p>				
講 義 概 要	<p>英語の表現に注意を払い、正確に読むことを心がけて精読し、途中味わうべき点や表現力養成に役立ちそうな箇所を、指示します。</p> <p>1回に8ページぐらいのスピードで進みますが、隨時学生諸君に発言を求めるので、下調べが必須となります。</p>				
使 用 教 材	テキスト	W.S. Maugham : <i>The Moon and Sixpence</i> (金星堂)			
	参考文献				
評 価 方 法	平常の成績と前・後期の2回の試験による。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	<p>遅刻・欠席の好きな学生はおことわり。</p> <p>受講希望者は1回目の授業に必ず出席して名前を届けること。</p>				

科 目 名	専門講読（イギリス文学）21（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）21（92年度以前）	担当者名	山 田 修
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	普段読んだことのないスコットランド作家の作品を読み、何気なく手にした作品に思わずひきこまれて、つい終りまで読んでしまうような読書をエンジョイしてもらえばよい。				
講 義 概 要	現代スコットランド作家の短篇を数篇読む。				
使 用 教 材	テキスト	プリント			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	前・後期の試験及び平常点にて行なう。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	受講希望者は最初の時間に出席して、受講許可を必ずとること。プリントはその時配付する。				

科 目 名	専門講読（イギリス文学）22（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）22（92年度以前）	担当者名	山 田 玲 子
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	一世紀まえの世紀末、1896年に、オスカー・ワイルドの悲劇『サロメ』は、パリで最も早く上演された。この有名な悲劇を鑑賞し、その後、英国の風習喜劇の伝統にのっとったワイルドの秀作喜劇、『誠が大切』（1895）を味読する。
講 義 概 要	受講者名自がパートを採って訳読していく。ワイルドの喜劇は、ウイットの妙も特色で、ヒューマーに満ち、警句、逆説、皮肉、諷刺を、彼一流の気のきいた会話のなかに織りこんでいる。悲劇『サロメ』は、少し文体が、違っていて、息の長い文体といえるだろう。審美主義的な表現が特色となっている。
使 用 教 材	<p>テキスト</p> <p>Oscar Wilde : <i>Salome</i> (研究社)</p> <p>Oscar Wilde : <i>The Importance of Being Earnest</i> (北星堂)</p> <p>参考文献</p>
評 価 方 法	前・後期各1回のテストと、観劇レポート、授業への参加度による。
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	

科 目 名	専門講読（イギリス文学）23（93年度以降） 英語講読（イギリス文学）23（92年度以前）	担当者名	M. A. Schible
-------	--	------	---------------

講 義 の 目 標	The course is intended for students who wish to begin a serious study of fiction. Its goal is to help them improve their reading skills and gain a deeper insight into British and American culture and values.
講 義 概 要	Weekly discussions of a postwar satire by one of the best writers of this century. Students will be expected to carefully study the assigned material and be prepared to discuss the content and background of the reading.
使 用 教 材	<p>テキスト</p> <p>Graham Green, <i>Our Man in Havana</i> (Middlesex, England : 1962).</p> <p>参考文献</p> <p>A glossary, study guide and discussion questions will be provided by the instructor.</p>
評 価 方 法	Grades will be based on active participation, attendance and at least two extended reports.
受 講 者 に 対 す	る要望など

科 目 名	専門講読（英・米文学）24（93年度以降） 英語講読（英・米文学）24（92年度以前）	担当者名	E. Carney
-------	--	------	-----------

講 義 の 目 標	This course aims to encourage students to read good short stories for study, for vocabulary learning, and for sheer pleasure.		
講 義 概 要	The stories are chosen for their active ingredients; thought-provoking, stimulating, and educational. Students will be invited to discuss the material and should be able to meet a challenge quiz on each story. We are also concerned with the writer's style, technique, and reader appeal. What the writer says between the lines must be given important consideration, too.		
使 用 教 材	テキスト	Short story prints of: Roald Dahl, Stephen King, Ray Bradbury, and others.	
	参 考 文 献	Dahl's "The Visitor", "Bitch", "The Great Grammatizator", etc. King's "Quitters", "Mrs. Todd's Shortcut", "The Ledge", etc. Excerpts from Bradbury's "The Martian Chronicles", etc.	
評 価 方 法	Grading will be in the form of quizzes for each story. Students can gain supplementary bonuses by writing intelligent comments, and doing some supplementary research.		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど			

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）25（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）25（92年度以前）	担当者名	秋 山 武 夫
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	アメリカ文化を比較文化の立場から概観してみたい。		
講 義 概 要	移民の国アメリカのかかえている葛藤を考え、論じあいたい。原住民インディアンの現状、黒人問題、さまざまな国から移民して来た人々の異文化体験、一世と二世の問題、日系アメリカ人の太平洋戦争時の苦難等の文章を読んでいく。		
使 用 教 材	テキスト	プリント使用	
	参考文献	その都度指示する。	
評 価 方 法	出席、提出レポート、及びテスト		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど			

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）26（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）26（92年度以前）	担当者名	岡 田 誠 一
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	今年度は、アメリカ黒人文学の背景となっている黒人文化の流れを学んでいく予定である。絵、風刺画、写真、新聞記事などが豊富に掲載されている文献をテキストに使おうと考えている。英文をじっくり読むことによって、将来役に立つような英語力を培ってもらいたい。				
講 義 概 要	<p>黒人はどのようにしてアメリカに連れてこられたのか。南部の大農園主たちがどうしても解けなかつた問題、綿の種をいかに効率的に取り除くか、を簡単に解決し、南部に奴隸制をしっかり根付かせた男は誰だったのか。</p> <p>その他、アメリカ黒人の文化には、我々日本人に知られていないことがたくさんある。そして、これらを知らなければ、アメリカ黒人文学を十分に理解することはできないのだ。今年度は、このような文学の背景を学んでいこうと考えている。</p>				
使 用 教 材	テ キ ス ト	プリントを使用する予定。			
	参 考 文 献	最初の授業に教室にて指示。			
評 価 方 法	評価は前後期の試験と出席状況、及び、どの程度予習をして授業に臨んだか、などによって決定される。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	毎回当たるものと考え、予習を必ずして授業に出ること。				

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）27（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）27（92年度以前）	担当者名	香 取 豊
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	20世紀のアメリカの小説をテキストとして使用するが、その作品を通して人間の生き様を学ばせる。								
講 義 概 要	<p>授業に於ては、訳読を中心とし、1人1人当てて訳させる。</p> <p>どちらかと言うと語学が中心になりがちで、語及び語句の説明をしながら授業を進めてゆく。</p> <p>しかし、試験は文学的な問題を出す。範囲が多くかなり大変である。</p>								
使 用 教 材	<table border="1"> <tr> <td>テ キ ス ト</td> <td colspan="2">Frank Norris : McTeague</td> </tr> <tr> <td>参 考 文 献</td> <td colspan="2"></td></tr> </table>			テ キ ス ト	Frank Norris : McTeague		参 考 文 献		
テ キ ス ト	Frank Norris : McTeague								
参 考 文 献									
評 価 方 法	普段の出席状況、発表状況（当てられた時の訳読）及びテストの成績等を総合的に考慮して評価する。								
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	普段の出席が大事な事があるので予習の上出来る限り出席する事が望ましい。特に4年生は注意して下さい。								

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）28（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）28（92年度以前）	担当者名	島 田 啓 一
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	1951年に出版された本書は40年以上経った今も若者達に愛読され、アメリカの戦後小説の古典となっている。その一方でアメリカの公立図書館や教育委員会で最も検閲の対象となつた小説でもあり、John Lennon の暗殺者、Mark Chapman の愛読書として物議をかもしている。数年前には映画、 <i>The Field of Dreams</i> の原作本である <i>Shoeless Joe</i> のインスピレーションの源泉としても話題になった。私立の有名進学校（prep school）からはみ出た16歳の少年 Holden Caulfield の大人になれない悩みを扱ったこの小説の魅力を質問表に基づく討論を通じて考えていきたい。				
講 義 概 要	本書は26章から構成されているので、毎週1～2章のペースで読んでいきたい。授業は前の週までに配布する各章の内容に関する質問表をもとに進めていく。授業の前までにその週の範囲を読み、質問表に答えられるよう予習することが義務づけられる。授業では質問表をもとに質疑応答・討論を進めていくが、積極的に討論に参加することが望まれる。作品に関するミニ・レポートを数回提出してもらうかも知れない。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	J. D. Salinger, <i>The Catcher in the Rye</i> (Penguin Books, 1951)			
	参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> • Warren French, <i>J. D. Salinger</i> (Twayne, 1976) • Jack Saltzman ed., <i>New Essays on The Catcher in the Rye</i> (Cambridge Univ. Press, 1991) 			
評 価 方 法	前期・後期の定期試験（80%）、レポートや討論への貢献度（20%）の予定。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	テキストは duo に30部発注するが、売り切れの場合は洋書店で入手可能なので各自が購入すること。				

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）29（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）29（92年度以前）	担当者名	原 成 吉
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	アメリカの現代詩を代表する詩人ゲーリー・スナイダー（b. 1930）の詩作品をとおして、「地域生態主義」（Bioregionalism）の可能性や禅とネイティヴ・アメリカンの自然観を考える。				
講 義 概 要	エコロジーが私たちの日常レベルの問題となつたいま、自然と人間との関係を、西欧キリスト教中心の視点からではなく、「多元文化主義」（multiculturalism）の立場から検討する。あるインタビューで「いまいちばん差し迫った環境問題は何か？」という問い合わせにたいしてスナイダーは、「まず、心と魂の喪失だろうね。いまこの世界の中で生きているという感覚の欠如、本当に豊かであること、地球とはガイア（生命ある惑星）であり、女神であるという認識の欠如こそ、最大の問題だ」と答えている。このクラスでは、ガイアとの触れ合いから生まれた彼の詩やエッセイを読み、レポーターを中心にディスカッション形式で進める。ボエトリ・リーディングなどのヴィデオも紹介する。				
使 用 教 材	テキスト	Gary Snyder, <i>No Nature : New and Selected Poems</i> (New York : Pantheon, 1991)			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> • Patrick D. Murphy, <i>Critical Essays on Gary Snyder</i> (Boston : G. K. Hall & Co., 1990) • Patrick D. Murphy, <i>Understanding Gary Snyder</i> (Columbia, S. C. : South Carolina Press, 1992) • Jon Halper (ed.), <i>Gary Snyder : Dimensions of A life</i> (San Francisco : Sierra Club, 1991) 			
評 価 方 法	前期・後期各1回のレポート（ワープロで4,000字程度）と授業への参加度によって決める。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	『大英和』の他に <i>Webster's Third New International Dictionary</i> はあたってくること。				

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）30（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）30（92年度以前）	担当者名	升 水 一 三
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	「日はまた昇る」「武器よさらば」「誰がために鐘は鳴る」「老人と海」など数々の名作をのこした Ernest Hemingway を学ぶ。				
講 義 概 要	20世紀前半のアメリカ文学に聳える山系のひとつ「失われた世代」の作家たちに触れながら、中でも傑出しているE・ヘミングウェイの作品を訳読鑑賞する。 授業で主に扱う作品は「フランシス・マコーマーの短い幸福な生涯」「キリマンジャロの雪」になる予定。				
使 用 教 材	テキスト	Ernest Hemingway の中篇・短篇集（年度頭初に指示）			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・『ヘミングウェイ研究』石 一郎 南雲堂 ・『E. HEMINGWAY』佐伯彰一編 研究社 ・『HEMINGWAY』高村勝治 研究社 ・HEMINGWAY : <i>The Writer as Artist</i> Carlos Baker 			
評 価 方 法	出席・学習態度など授業参加への積極性。小テスト、前・後期末のテストなどによる。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	受講希望者が多過ぎるときは選考する場合もある。				

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）31（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）31（92年度以前）	担当者名	村 松 美映子
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	ミニマリズム文学は八十年代に多くの読者を魅了した一方、単純で似たような話ばかりで真剣に論じるには値しないという評価があるのも事実である。しかし実は奥が深く、読者は読み進める時はいつでも作品に対し能動的な態度でのぞまなければ本当に「読む」ことはできないのである。この講義では、Raymond Carverの作品を扱い、ミニマリズム文学の読み方や意義を解明していきたい。
講 義 概 要	精読と要約に加え、討論によって授業を進行していく。次の授業で扱う作品を予告するので、必ず各自精読して討論に参加してほしい。また折りにふれて、ポストモダニズムの問題や受容理論等についても解説するつもりである。時間が許せば、他のミニマリズム文学の作家（Ann Beattie や Frederick Barthelme 等）の作品も読む予定である。
使 用 教 材	テキスト Raymond Carver, <i>What we talk about when we talk about love</i> , (Vintage Contemporaries, 1989) Raymond Carver, <i>Cathedral</i> , (Vintage Contemporaries, 1989) 参考文献 Randolph P. Runyon, <i>Reading Raymond Carver</i> , (Syracuse University Press, 1992)
評 価 方 法	前期中間テスト、夏休み後提出レポート、後期テストまたはレポートと授業態度を総合的に評価する。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	

科 目 名	専門講読（アメリカ文学）32（93年度以降） 英語講読（アメリカ文学）32（92年度以前）	担当者名	吉 元 清 彦
-------	--	------	---------

講
義
の
目
標
お
よ
び
概
要

今日、われわれは「人工的」「戦略的」につくりだされるさまざまな音声や映像によるいわゆる「文化現象的風俗」の只なかにあって、昼夜を問わず絶えずもろもろの情報伝達メディアを通して送り出されてくるおびただしい数・量の有益・無益・無害・有害なメッセージ群の洪水と明るく暗い、楽しく苦しい悪戦苦闘を強いられながら「退屈しない」一日一日を「生きている」（？）のであろうか？そして一方で、たとえば、あいかわらずこの地球上から「戦争」という陰惨な愚行もなくなるということではなく、あいかわらずわれわれはいつでもどこでも殺しあい傷つけあう。（——なぜ？）（なぜって？）

そういういた苛酷な現代の状況からけっしてひとりまぬがれた例外的な存在として許されるはずのない「大学」というシステムの時間・空間の中で、われわれは人間の言葉による表現芸術としての「文学」作品に対する。文学テクストを読む（読み解く）のである。

だが、「読む」とはどういうことなのか？「作品」と、メッセージとしてのその作品の発し手たる作者と、そしてそれを受けとる側の読者であるわれわれの関係とは、それははたしてどのようなものであるのか。そしてまたどのような関係であるべきなのだろうか。

文学テクストから何を読みとり、何を感じとり、そしてそれらをどのように受けとめるのか。そしてそれらの考察・検証の過程や結果を、発見や感動（喜怒哀楽）を、もしくは疑問なり問題なり反論なりを、言葉で表現（討論・論文）し、つまり「批評」行為というある域にまで高めていくことが当然のごとく求められてくるだろう。

けっきょく、読み手の「読む」という行為がいかに意志的・主体的なものであり、どれだけの切実性を内包しているのかが問われるであろう。

すなわち、読む（もしくは、書く）ということの意味と「生きる」ということのそれとの関係性（表裏一体性）がきびしく問われることになる。したがって、ここまで到達（認識）過程において、もしなんらかの不一致・欠落部分があるとすれば、そのときはお互いにただちに出発点に立ちもどり、もう一度最初から出なおすほかに方法はないのである。

使 用 教 材	テキスト	JOHN UPDIKE: <i>RABBIT AT REST</i> (1990) (どのeditionでも可)
------------------	------	---

参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> · JOHN UPDIKE: <i>RABBIT, RUN</i> (1960) · JOHN UPDIKE: <i>RABBIT REDUX</i> (1971) · JOHN UPDIKE: <i>RABBIT IS RICH</i> (1981) · DONALD J. GREINER: <i>JOHN UPDIKE'S NOVELS</i>, OHIO STATE UNIVERSITY PRESS, ATHENS, OHIO LONDON, 1984. · MARCUS CUNLIFFE: <i>THE LITERATURE OF THE UNITED STATES</i>, Fourth Edition, PENGUIN BOOKS, 1954, 1991. etc.
------------------	---

評 価 方 法	平常点（授業時間内の発表および前・後期各1、2回のテスト）と、前期はリポート提出（締切日夏休み明け）、後期は筆記試験、による総合評価方式。
------------------	---

受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	1回目の授業でいろいろ説明したいとおもっています。また授業は毎回どんどん誰でも手を挙げてやってもらいます。（尚、毎時間冒頭にいろいろな名作のテープを聴く予定でいます。）
---	--

科 目 名	専門講読（英米文化）33（93年度以降） 英語講読（英米文化）33（92年度以前）	担当者名	阿 部 純 一
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	アメリカの対東アジア外交の現状分析をおこなう。				
講 義 概 要	1996年は大統領選挙の年である。過去四年間のクリントン政権の外交成果が問われることになる。アメリカの経済国益を重視しつつ、民主主義と市場経済の促進・拡大をめざす「関与と拡大」政策は、東アジアでどのような成果をあげ、また摩擦をひきおこしてきたのだろうか。ポスト冷戦の東アジアで、秩序維持にアメリカの果たす役割は不可欠であるとはいえ、台湾をめぐる米中の軋轢、「共通の敵」を失った日米安保体制の行方、アメリカの存在感が薄れる東南アジアとの関係等、検討すべき課題は多い。				
使 用 教 材	テキスト	アメリカの公式外交文書、外交問題専門誌などから文献を選択し、プリントを配付する。			
	参考文献				
評 価 方 法	成績は授業時の学生の発表（詳細なレジメを必ず用意すること）と討議参加すなわち「授業への貢献」が評価の基準となる。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	国際関係とくに最近の東アジア情勢について基礎的な知識を持っていることが履修の最低条件。				

科 目 名	専門講読（英米文化）34（93年度以降） 英語講読（英米文化）34（92年度以前）	担当者名	加賀爪 優
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	英文ジャーナルや短篇のエッセイ論文を通じて、現代の国際関係および通商・経済関係の動向を考察する。受講者に対して望むことは単に英文を直訳するのではなく、全体としての内容の流れを文脈中心に速読し、それをもとに議論に参加できるようになることである。				
講 義 概 要	現代の国際関係・経済の動向は、アメリカやヨーロッパを中心とする環大西洋地域により規定された以前の状況とは異なり、アジア・太平洋地域を中心とする環太平洋地域により大きくリードされるようになった。この過程で、特にイギリスの影響力の凋落とECへの加盟による旧英連邦諸国の連携の崩壊、日本やNIES諸国の工業化による高度経済成長の達成が大きな役割を担った。また後者への食料・資源輸出の拡大を通じてオセアニア地域の一次産品部門が競争力を拡大した。本講義では、こうした長期的傾向が今後どう展開するかについて、受講者との議論を通じて考察する。				
使 用 教 材	テキスト	テキストは、講義中にコピー配布する。			
	参考文献				
評 価 方 法	授業への出席態度や発言を重視し、レポート提出により評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（英米文化）35（93年度以降） 英語講読（英米文化）35（92年度以前）	担当者名	佐々木 輝 美
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	マス・コミュニケーションからパーソナルコミュニケーションまで、さまざまなコミュニケーション状況の基礎となるコミュニケーションのプロセスを学んでいく。その意味では、コミュニケーション論の導入的な授業となり得る。コミュニケーションに関する基本用語、概念などを説明することができ、かつ、それらの用語を使って具体的なコミュニケーション現象を説明できるようになる事を目標とする。		
講 義 概 要	<p>以下の順でコミュニケーションについて学んで行く予定。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) コミュニケーション研究におけるプロセスの概念について 2) コミュニケーションの効果を高める要因について 3) コミュニケーションと学習について 4) コミュニケーションにおける感情移入の役割について 5) コミュニケーションと社会システムについて 6) コミュニケーションと意味の問題について 		
使 用 教 材	テキスト	<p>下記のテキストからのプリントを配布予定</p> <p>Berlo, D. K. (1960) <i>The Process of Communication</i>. Holt, Renhart & Winston.</p>	
評 価 方 法	参考文献	定期試験、レポート又はグループ発表、平常点の総合評価を行う。	
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど		毎回、授業参加をモットーにクラスを進めていく。1回の授業で10ページ位進むので、必ず予習をしてくること。少なくとも2～3時間の予習が必要であろう。	

科 目 名	専門講読（英米文化）36（93年度以降） 英語講読（英米文化）36（92年度以前）	担当者名	佐 藤 唯 行
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	平均的な大学生の中には、英文の和訳が一応出来ても、意味が理解出来ていなかったり、内容を要約し、結論をひとことで表現する力が不足している者が少なくありません。英文の学術書を読み進む場合、パラグラフ毎、各章毎の内容要約能力が常に求められます。そのため、本授業では、学生側のそうした弱点を補強するために、各パラグラフ毎に内容の要旨をひとことで要約する能力を養なう事を、授業の目標といたします。				
講 義 概 要	使用するテキストは英國ユダヤ人史の概説書です。また、そこに書かれた文章は平易な内容です。11世紀末以後、第二次世界大戦期に至る英國社会とユダヤとの関係が、叙述の中心となります。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Beth-Zion Abrahams, <i>The Jews in England</i> (London, 1969) テキストはコピーを配布します。			
評 価 方 法	評価は試験結果60%、平常点40%、欠席が授業回数の1/3を超えた場合、試験結果が合格点に達していても単位を与えません。遅刻は3回で欠席1回分に換算します。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（英米文化）37（93年度以降） 英語講読（英米文化）37（92年度以前）	担当者名	佐 藤 真千子
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	本講義では、第二次大戦後アメリカの歴史、外交についての基礎的事実を把握し、アメリカの対外関係を考察することを目的とします。			
講 義 概 要	アメリカは第二次大戦後、冷戦を背景に超大国へと発展しました。しかしベトナム戦争を経験した後、国内では人種紛争、国内経済の停滞などを経て、世界状況においては日本、欧州諸国の復興、アジア諸国の経済成長などを背景に、アメリカは海外へのコミットを縮小せざるをえなくなりました。このような展開を遂げたアメリカの歴史、外交について、前期では、トルーマン政権からブッシュ政権に至るまでを政権ごとに区分し、事象を正確に把握することに努めます。後期は、アメリカの外交問題をトピックごとに取り上げて学ぶことになります。			
使 用 教 材	テキスト	前期は主に、W. J. Rorabaugh, Donald T. Critchlow, <i>America! A Concise History</i> . Wadsworth, 1994からプリントを配布します。後期は Foreign Policy Associationで出版している Headline Seriesから数冊（ペーパーバックで通常は1冊が64頁）を購入して頂く予定です。		
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・有賀貞・宮里政玄編『概説アメリカ外交史』（有斐閣、1983） ・有賀貞『アメリカ政治史』（福村出版、1991） ・ウォルター・ラフィーバー『アメリカの時代』（芦書房、1992） ・齊藤真『アメリカとは何か』（平凡社、1995） 		
評 価 方 法	前期・後期の各定期試験かレポートによって評価します。詳細については、初回授業で説明します。			
受 講 者 に 對 す	る要望など			

科 目 名	専門講読（英米文化）38（93年度以降） 英語講読（英米文化）38（92年度以前）	担当者名	四 宮 満
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	テキストを丁寧に読むことにより、読み解力をたかめ、同時に内容の理解を深める。				
講 義 概 要	最もすぐれた神話研究家の Joseph Campbell の初期の作品である『The Hero with a Thousand Faces』を読むことにより、神話などに描かれる“英雄”的意味を考察する。またこの種の作品を読むことにより、読書力の幅を広げることができるようにしたい。				
使 用 教 材	テキスト	『The Hero with a Thousand Faces』 by J. Campbell.			
	参考文献	河合隼雄の昔物語に関する著作。			
評 価 方 法	テストとレポートによる				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（英米文化）39（93年度以降） 英語講読（英米文化）39（92年度以前）	担当者名	杉 山 晴 信
-------	--	------	---------

講義の目標	商業通信文 (Commercial Correspondence) のみを扱う狭義のビジネス英語から脱却し、他の領域の英文ビジネス文書をも広く守備範囲として、国際取引に従事する者にとって不可欠な実務能力とリーガルマインドの早期涵養を目指します。具体的には、法律文書（契約書、定款等）と英文決算書の「实物」をテキストとして読み、当該分野に用いられる英語の特徴を理解することを縦軸に、専門用語に習熟し当該文書の内容を理解することを横軸にして、言語的知識と実務的知識の同時修得を目標とします。				
講義概要	<p>前期は英文契約書と英文の会社定款を扱います。法律英語の文体や語法、英文契約書の構造、定款の記載事項などについて若干の説明を行った後、履修者に担当箇所を順次発表していただく予定です。</p> <p>後期は英文決算書を扱います。貸借対照表と損益計算書の意義、表示区分と読み方、各種の分析指標などについて十分な講義を行ってから、実在の企業の直近の決算書を読み、履修者に業績の検討を行わせます。</p> <p>年間を通じ、上記のように、法律や簿記会計に関わる内容の学習が大きなウエイトを占めますので、予備知識のない学生は教室外でも積極的に知識を獲得するべく努力しなければなりません。</p>				
使用教材	テキスト	プリントを当方で用意します。また、必要な資料（和英対照勘定科目表など）も無料配布いたします。			
参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・長谷川俊明編『ローダス法律英語辞典』（東京布井出版） ・長谷川俊明『法律英語のカギ』（東京布井出版、1985） ・浅田福一『国際取引契約』（東京布井出版、1987） ・山城昌己『国際関係の法律相談』（学陽書房、1983） ・渡辺正直・寺坪修『英文簿記会計』（中央経済社、1984） ・渋谷道夫・飯田信夫『英文決算書入門』（日本経済新聞社、1991） <p>その他随時紹介します。</p>				
評価方法	出席状況や授業貢献度といった平常点を第一の尺度とし、前期と後期の定期試験の結果を加味して決定します。				
受講者に対する要望など	コンスタントな出席と十分な予習・復習を強く要望します。特に、就職活動に時間をとられる4年生は注意して下さい。				

科 目 名	専門講読（英米文化）40（93年度以降） 英語講読（英米文化）40（92年度以前）	担当者名	中 村 築
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	英文を明確に音読し、正しく内容を把握する練習。 英米人の日本観及び日本人観を通して祖国日本の姿を見つめ直す。				
講 義 概 要	予め数名を指名して音読・訳読させる。内容に沿つて私の日本観や時局論を述べる。				
使 用 教 材	テキスト	未定（但し比較文化論的な教材を選定したいと考へてゐる）。			
	参考文献				
評 価 方 法	平素の勤怠・意欲と定期試験。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	初回授業出席者の中、最前列から60名に限り受講を認める。初回欠席者は、さほど強き希望なきものとして受講を認めない。				

科 目 名	専門講読（英米文化）41（93年度以降） 英語講読（英米文化）41（92年度以前）	担当者名	鍋 倉 健 悅
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	灯台下暗しで、われわれはあんがい日本のことを見知らぬ。現代の日本社会と、日本人についてじっくりと考えながら、日本人の行動様式、そしてその底にある日本人の意識構造について、広範囲な角度から考察していくことで、日本や日本人への理解を深めていきたい。				
講 義 概 要	元来、文化とはグローバルな枠組の中で通用する普遍的な価値判断ができるシロモノでないだけに、自文化というものは、異文化の次元から見てこそ‘なるほど’と理解できるものである。日本を知るには、より高次元の認識と、深遠なる理解が必要とされるのである。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	The Heart and Mind of Japan.			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	通常の授業に重点を置く。英語専攻の学生が対象なので、リーディングも評価の基準となる。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	日本人として常識のある学生を求む。				

科 目 名	専門講読（英米文化）42（93年度以降） 英語講読（英米文化）42（92年度以前）	担当者名	福井嘉彦
-------	--	------	------

講義の目標	一定水準に達した内容の英文を読んで理解すること。				
講義概要	受講学生による輪読により進行する。				
使用教材	テキスト	Erich Fromm: The Art of Loving (南雲堂)			
	参考文献				
評価方法	授業時の発表をその都度採点評価する。また前・後期の成績も評価の基準となる。常識はずれた欠席は不可とする。				
受講者に対する要望など	第一回目と第二回目の授業を欠席した学生は自動的に履修者名簿から名前を消されることになる。履修希望者多数の場合は試験・レポートにより履修者を定める。				

科 目 名	専門講読（英米文化）43（93年度以降） 英語講読（英米文化）43（92年度以前）	担当者名	宮 川 淑
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	“鉄の女性”と言われる意志強固なイギリスの前首相マーガレット・サッチャーがどのような人生を送ってきたのか、その生い立ちの過程を見る。				
講 義 概 要	イギリスの有名なジャーナリストのK. ハリスの見たマーガレットの生い立ちについての記述を、サッチャー自身が書いた自叙伝と比較しながら訳読する。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	K. Harris, Thatcher (1988). テキストは当方で準備する。			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	前・後期の2度の定期試験の成績に日常の授業における発表を加味して評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（英米文化）44（93年度以降） 英語講読（英米文化）44（92年度以前）	担当者名	森 永 京 一
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	テキストは、男性と女性とでは、物の考え方、行動パターンなどが根本的に異なるとの認識の上に立つ、社会学的、心理学的研究・考察。本書の講読を通じて、このような問題に対する理解を深め、研究を進めるのが目標。				
講 義 概 要	受講学生諸君がそれぞれ分担部分について研究発表を行ったのち、これに基づいて総員で討議する形式をとります。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Deborah Tannen: <i>Talking from 9 to 5 Women and Men in the Workplace</i> : Avon Books 1995			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	平常点およびテスト、レポート				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

科 目 名	専門講読（英米文化）45（93年度以降） 英語講読（英米文化）45（92年度以前）	担当者名	J. J. Duggan
-------	--	------	--------------

講義の目標	The purpose of this course is to develop students' reading skills through the use of authentic reading materials, as well as introduce them to the reading of newsmagazines for information and pleasure and to build up their knowledge world events.		
講義概要	In this course, we will work on one or two readings from Time magazine per class. Students will be required to do the assigned reading and associated exercises as homework, and be ready to ask any questions they may have in class. In class, the material will be initially be covered for vocabulary and content comprehension, and then we will move on to discussion. Students will be expected to take part. Written reports on the readings will occasionally be assigned. As class participation is part of the grade, attendance is a must.		
使用教材	テキスト	TIME: Reaching for Tomorrow. L. Schinke-Llano. (1994). National Textbook Company.	参考文献
評価方法	Grade assessment will be based on attendance and participation, homework assignments and reports, and a midyear and final exam.		
受講者に対する要望など			

科 目 名	英作文 1	担当者名	青 柳 明
-------	-------	------	-------

講 義 の 目 標	むだな表現のない、簡潔な英文を書く練習をする。このために練習問題をやりながら、基本的文法事項の再チェックをし、できるだけ自然な英語らしい表現を学ぶ。				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	『英文構成法』			
	参 考 文 献	授業時に指示する			
評 価 方 法	前・後期試験及び平常点を総合的に判断して行う。特にクラスでの参加を重視するので、積極的に参加すること。				
受 講 者 に 對 す	授業をスムーズに進めるため、必ず予習をしてくること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	文
2	句および節
3	名詞
4	冠詞
5	形容詞
6	副詞
7	比較
8	代名詞
9	関係代名詞および関係副詞
10	助動詞
11	他動詞と自動詞
12	時制(1)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	時制(2)
2	態
3	仮定法
4	準動詞
5	話法
6	前置詞
7	接続詞
8	応用問題
9	応用問題
10	応用問題
11	応用問題
12	応用問題
備考	

科 目 名	英作文 2	担当者名	青 柳 明
-------	-------	------	-------

講 義 の 目 標	日・英語の共通点と相違点を知り、できるだけ自然な英語らしい表現を学ぶ。日本人学生がよく犯す間違いに触れ、その原因を知る。				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	『日・英語の比較による英作文』			
	参 考 文 献	授業時に指示する。			
評 価 方 法	前・後期試験及び平常点を総合的に判断して行う。特にクラスでの参加を重視するので、積極的に参加すること。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	授業をスムーズに進めるため、必ず予習をしてくること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	主語の選び方
2	英語特有の言語構文
3	名詞と冠詞の生かし方
4	形容詞
5	動詞(1)
6	動詞(2)
7	自動詞と他動詞
8	使役動詞
9	日・英語の態
10	助動詞
11	日・英語の時制
12	仮定法
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	話法
2	前置詞(副詞)と慣用句
3	副詞
4	比較
5	否定構文
6	接続詞
7	関係詞
8	口語表現の英訳
9	応用問題
10	応用問題
11	応用問題
12	応用問題
備考	

科 目 名	英作文 3	担当者名	島 田 啓 一
-------	-------	------	---------

講 義 の 目 標	英語らしい英語を短期間で書けるようになる最も効果的な勉強方法は自然な英文（パラグラフ）ができるだけ多く暗記することである。この授業では単調な暗記作業をカセット・テープを使うことにより興味深いものにし、また同時にヒアリング能力を高めることを目指したい。		
講 義 概 要	<p>上記の目標を達成するため、徹底してディクテーションを行う。次のことを行う予定。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)カセット・テープを使って短い読み物や会話文などを暗記すること。 (2)プリント教材のテープを活用した和文英訳とディクテーション。 (3)毎週、ディクテーションまたは暗記のテストと宿題の提出。 (4)TOEICのヒアリング問題の模擬試験。 		
使 用 教 材	テキスト	毎週配布するプリント。サブテキストを指定するかも知れない。	
	参考文献	特になし	
評 価 方 法	前期・後期の定期試験(60%)、毎週のテストと宿題(40%)の予定。		
受 講 者 に 対 す	る要望など	受講希望者は最初の授業に60分(片面30分)の生テープと赤鉛筆(ペン)を持参すること。	

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業の進め方の説明と模擬授業。平易な英文のディクテーションと宿題あり。
2	TOEIC のヒアリング問題の模擬試験。カセット・テープ教材のダビング。
3	様々なレベル (informal から formal)、分野 (会話文、説明文、手紙、レポートなど) にわたるパラグラフのディクテーションと和文英訳。
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	予備
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	様々なレベル (informal から very formal)、分野 (会話文、説明文、手紙、レポート、契約書など) にわたるパラグラフのディクテーションと和文英訳。
2	同上
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	同上
9	同上
10	TOEIC のヒアリング問題の模擬試験。(ヒアリング能力の進歩を測定するため。)
11	TOEIC のヒアリング問題の模擬試験結果の発表など。
12	予備
備考	

科 目 名	英作文 4・5	担当者名	中 村 築
-------	---------	------	-------

講 義 の 目 標	既習文法事項の作文への応用力を養ふと共に、和文英訳のコツを会得してもらふ。				
講 義 概 要	文法応用の和文英訳実作練習。問題は基本的なものと中程度のものの両方から構成される。				
使 用 教 材	テキスト	プリント。			
	参考文献				
評 価 方 法	平素の勤怠・意欲と試験成績。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	初回授業出席者の中、最前列から50名に限り受講を認める。初回欠席者は、さほど強き希望なきものとして受講を認めない。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業概要説明。教材配布。
2	文・基本時制(1)。
3	文・基本時制(2)。
4	It の用法(1)。
5	It の用法(2)。
6	否定の用法(1)。
7	否定の用法(2)。
8	完了。
9	不定詞(1)。
10	不定詞(2)。
11	動名詞。
12	分詞。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	比較。
2	仮定法。
3	物主構文。
4	和文英訳実作演習(1)。
5	同上(2)。
6	同上(3)。
7	同上(4)。
8	同上(5)。
9	同上(6)。
10	同上(7)。
11	同上(8)。
12	同上(9)。
備考	

科 目 名	英作文 6	担当者名	野 本 浩 智
-------	-------	------	---------

講 義 の 目 標	現代国語で書かれた文章の内容を、文法的に正しく、また英語として通用する英文に表現する能力を養うことが目標である。				
講 義 概 要	講義だけでは英作文の授業の効果はない。できるだけ実習的な授業にして、履修者の英文の添削を行う。				
使 用 教 材	テキスト	阿部 宏：『必修英作文教程』（英宝社）			
	参考文献				
評 価 方 法	試験も行うが、科目の性質から、平常点を主体とする。従って、積極的に授業に出ることが絶対に必要である。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	十分な予習と復習。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	年間予定の説明
2	自動詞と他動詞（教科書 pp7.～11）
3	形容詞と副詞（教科書 pp. 12～17）
4	助動詞（教科書 pp18.～23）
5	疑問の表現（教科書 pp24.～29）
6	否定の表現（教科書 pp. 30～36）
7	時制（教科書 pp. 37～42）
8	受身の表現（教科書 pp. 43～48）
9	準動詞(1)（教科書 pp. 49～55）
10	準動詞(2)（教科書 pp. 56～62）
11	第2週から第10週までの復習
12	プリントによる英訳練習
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	句と節(1)（教科書 pp. 63～68）
2	句と節(2)（教科書 pp. 69～75）
3	There is ~（教科書 pp. 76～82）
4	It（教科書 pp. 83～89）
5	仮定の表現（教科書 pp. 90～95）
6	付帯状況・補足説明（教科書 pp. 96～101）
7	特別な工夫—比喩など（教科書 pp. 102～107）
8	慣用句の利用（教科書 pp. 108～113）
9	第13週から第20週までの復習
10	プリントによる英訳練習
11	プリントによる英訳練習
12	長文英訳練習
備考	

科 目 名	英作文 7	担当者名	野 本 浩 智
-------	-------	------	---------

講 義 の 目 標	現代日本語の文を、文法的に正しく、英語として通用する英文に訳す能力の養成が目標である。				
講 義 概 要	英作文は講義を聞くだけでは上達するものではない。できるだけ実習的に授業を進める。履修者の英文を添削する機会を多くする予定である。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	中田清一・田辺正美：『トピックで学ぶ英作文』（成美堂）			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	試験も行なうが、科目の性質から、平常点を主体とする。従って、積極的に授業に出ることが絶対に必要である。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	十分な予習と復習。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	年間予定の説明
2	動詞の種類（教科書 pp. 1~4）
3	名詞と冠詞（教科書 pp. 5~8）
4	時制（教科書 pp. 9~12）
5	助動詞（教科書 pp. 13~16）
6	形容詞（教科書 pp. 17~20）
7	前置詞（教科書 pp. 21~24）
8	副詞（教科書 pp. 25~28）
9	関係代名詞（教科書 pp. 29~32）
10	接続詞（教科書 pp. 33~36）
11	第2週から第10週までの復習
12	プリントによる英訳練習
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	否定（教科書 pp. 37~40）
2	分詞（教科書 pp. 41~44）
3	動名詞（教科書 pp. 45~48）
4	態（教科書 pp. 49~52）
5	話法（教科書 pp. 53~56）
6	仮定法（教科書 pp. 57~60）
7	比較（教科書 pp. 61~64）
8	不定詞（教科書 pp. 65~68）
9	代名詞（教科書 pp. 69~72）
10	第13週から第21週までの復習
11	プリントによる英訳練習
12	長文英訳練習
備考	

科 目 名	英作文 8	担当者名	野 本 浩 智
-------	-------	------	---------

講 義 の 目 標	あたえられた和文を、文法的に正確で、英語として通用する英文に訳す能力の養成が目標である。				
講 義 概 要	講義を聞くだけでは英作文は上達しない。実習的な授業を行う計画である。そして履修者の英文を添削する機会を多くすることを考えている。				
使 用 教 材	テキスト	Thurston Womack, Shin-ichi Miura : Approaching English Sentences (成美堂)			
評 価 方 法	試験も行うが、科目の性質から、平常点を主体とする。従って、積極的に授業に出ることが絶対に必要である。				
受 講 者 に 對 す	十分な予習と復習。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	年間予定の説明
2	Sentences (教科書 pp. 1~4)
3	Phrases and Clauses (教科書 pp. 5~7)
4	Nouns (教科書 pp. 8~11)
5	Articles (教科書 pp. 12~15)
6	Adjectives (教科書 pp. 16~19)
7	Adverbials (教科書 pp. 20~22)
8	Comparison (教科書 pp. 23~27)
9	Pronouns (教科書 pp. 28~31)
10	Relative Pronouns and Relative Adjectives (教科書 pp. 32~35)
11	Auxiliary Verbs (教科書 pp. 36~40)
12	第2週から第11週までの復習
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Transitive and Intransitive Verbs (教科書 pp. 41~43)
2	Tenses (教科書 pp. 44~46)
3	Sequences of Tenses (教科書 pp. 47~49)
4	Active and Passive Voices (教科書 pp. 50~52)
5	Subjunctive Mood (教科書 pp. 53~55)
6	Verbals (教科書 pp. 56~59)
7	Direct and Indirect Speech (教科書 pp. 60~63)
8	Prepositions (教科書 pp. 64~68)
9	Connectives (教科書 pp. 69~71)
10	Additional Exercises (教科書 pp. 72~75)
11	第13週から第22週までの復習
12	長文英訳練習
備考	

科 目 名	英作文9	担当者名	藤 田 永 祐
-------	------	------	---------

講義の目標	英作文は結局のところ、総合的な能力が必要だと思います。文章や語句もある場合は、これこれがベストと決まっているし、文法の知識も、基本的なところは確かり習得してある必要があります。こうした前提の上で文章は日本文でもそうであるように、なるべく工夫創意をこらす方が面白くまた実力も伸びると思います。自分の長所と弱点を自覚し、努力する習慣を身につけることが大切。				
講義概要	テキストにそった実習を中心。時折テキストと無関係の親しみ易いエッセイに取り込んでもらい、生の自分の能力を別の角度からためすという形をとって進める。				
使用教材	テキスト	数多くの中から応用性と実用性の点から慎重に検討中。			
	参考文献	授業中に適宜に指摘する。			
評価方法	年二回の試験と平常点。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	テキストとは独立した和文のエッセイを辞書を使用して英訳する。
2	テキストの実習。名詞構文が英文で多く用いられる理由についての解説
3	先々週のエッセイの英訳についてのコメント。テキストの実習。
4	テキストの実習。
5	テキストの実習。
6	テキストの実習。日本文の柔軟性と英文の柔軟性についての解説
7	テキストの実習
8	テキストの実習
9	テキストの実習
10	テキストの実習
11	テキストの実習
12	テキストの実習。休み中の宿題について
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	テキストの実習
2	テキストの実習
3	ネイティブ・スピーカーの英文と日本人の英文に見うけがちな、一般的な違いについての解説。テキストの実習。
4	和文のエッセイを辞書を使用して英訳する。
5	テキストの実習
6	先々週の英訳についてのコメント。テキストの実習
7	テキストの実習
8	テキストの実習
9	テキストの実習
10	テキストの実習
11	テキストの実習
12	テキストの実習
備考	今までの総括

科 目 名	英作文 10	担当者名	渡辺 美代子
-------	--------	------	--------

講義の目標	英語の文章構成は、日本語のそれと比べて大きく様相を異にする。それ故、日本語の論理で英作文を試みると、意味を成さないものになってしまう場合が少くない。このコースでは、基本的な英作文の技法を習得し、きちんとしたパラグラフが書けるようになることを目標とする。				
講義概要	文の合成や接続の仕方など、基礎的な知識を得た後、英語の文章における情報の構成方法を習得する。パラグラフやエッセイの構成、トピックセンテンスの役割、内容整理のためのアウトラインについて学び、またより効果的な文章を書くために、強調、簡潔、説得方法などについても学習する。与えられたテーマで、実際にパラグラフをいくつか書いてもらう。				
使用教材	テキスト	<i>Developing Writing Strategies</i> <ライティング・ストラテジー> 北尾S. キャスリーン・北尾謙治 郁文堂			
	参考文献	・ <i>Common Errors in English Writing</i> <英作文の盲点200> 木塚晴夫・Roger Northridge Macmillan LanguageHouse			
評価方法	前・後期試験の結果、提出物、平常点を考慮して評価する。				
受講者に対する要望など	予習して授業に臨むことが原則である。 提出物はなるべくワープロで作成するようお願いしたい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Course Introduction and Outline.
2	Sentence Combining (1) & (2)
3	Sentence Combining (2), Making Referents Clear
4	Using Connectors (1)
5	Using Connectors (2)
6	Parts of Paragraphs and Essays
7	Types of Organization — Illustration, Classification, and Cause and Effect
8	Types of Organization — Comparison/Contrast and Opinion
9	Topic Sentences
10	Irrelevant Sentences
11	Outlining
12	Choosing the Right Word
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Readability
2	Parallel Constructions
3	Using Verb Tenses Correctly
4	Emphasis
5	Conciseness
6	Audience Analysis
7	Persuasion
8	Figures of Speech
9	Abstract and Concrete Writing
10	Writing about Time
11	Facts and Opinions
12	Avoiding Sexist Language
備考	

科 目 名	エッセイ・ライティング1（93年度以降） 英作文（エッセイ・ライティング）11（92年度以前）	担当者名	阿 部 一
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	本講座は、基本的な英文が書ける人を対象に、いかにしてパラグラフからよりまとまりのあるエッセイに仕上げていけばよいかを体系的に解説・実践するものである。扱かう題材は英文手紙をはじめ簡単な隨筆・評論文、小説、それに演説などとする。				
講 義 概 要	前期は主として「生の英語」を題材に英語の構造の特徴、論理性そしてテキスト性などに関する幅広く研究し、かつ日本語との対照を行ないながら英作する場合の要領や注意点を考えている。後期は前期で学習したポイントを基に実際に「簡単明瞭な」英作を試みる。そしてその上で流れをいかに自然なものにしていくか、スタイル上の練習・解説も合わせて行なう。なお、第一回目の授業のときに英語力のチェックテストを行なって合格した者のみ受講を認める。無断受講は認めない。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	未定（第一回目の授業時に指示）			
	参 考 文 献	未定（第一回目の授業時に指示）			
評 価 方 法	授業課題として①授業内発表（ハンドアウトを作成し形式に従って行なう）②学年末に規定のテーマに基づいたレポートの提出③前・後期の定期試験④発表重視型の授業について出席を重視。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	発表用作文やハンドアウトは全てワープロで清書してもらうので留意すること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーション：日本人の英作文——体何が問題か？また、どうすればよいのか？ *スクリーニング・テスト
2	日本人の英作文——事例研究を通して構造上、機能上、意味上の問題点を考えてみる。
3	パラグラフについて考える——文からパラグラフへどう橋渡しするか。(その1) *優れた英文から学ぶ——絵本篇
4	パラグラフについて考える——文からパラグラフへどう橋渡しするか。(その2) *優れた英文から学ぶ——絵本篇
5	パラグラフについて考える——文からパラグラフへどう橋渡しするか。(その3) *優れた英文から学ぶ——絵本篇
6	パラグラフを発展させてみる——実例を研究して「論理性」を学び取ろう。(その1) *優れた英文から学ぶ——アメリカ教科書篇
7	パラグラフを発展させてみる——実例を研究して「論理性」を学び取ろう。(その2) *優れた英文から学ぶ——アメリカ教科書篇
8	パラグラフを発展させてみる——実例を研究して「論理性」を学び取ろう。(その3) *優れた英文から学ぶ——アメリカ教科書篇
9	パラグラフ展開法の技術と要領——時間や空間の流れを応用する法。 *優れた英文から学ぶ——評論文他篇
10	パラグラフ展開法の技術と要領——例証の仕方、比較・対照の仕方など。 *優れた英文から学ぶ——評論文他篇
11	パラグラフ展開法の技術と要領——理由づけ、定義づけなど。 *優れた英文から学ぶ——評論文他篇
12	前期の総まとめとビデオによる英文作法テクニック
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	英作文サンプルの発表と検討——受講生のサンプルを具体的にチェックしてみる。(その1) *優れた英文から学ぶ——小説篇
2	英作文サンプルの発表と検討——受講生のサンプルを具体的にチェックしてみる。(その2) *優れた英文から学ぶ——小説篇
3	英作文サンプルの発表と検討——受講生のサンプルを具体的にチェックしてみる。(その3) *優れた英文から学ぶ——小説篇
4	パラグラフからエッセイへ——グループ学習によるテーマ・ライティングの実習(その1)
5	パラグラフからエッセイへ——グループ学習によるテーマ・ライティングの実習(その2)
6	パラグラフからエッセイへ——グループ学習によるテーマ・ライティングの実習(その3)
7	応用(その1)——書いたエッセイを人の前で発表してみる。
8	応用(その1)——書いたエッセイを人の前で発表してみる。
9	応用(その1)——書いたエッセイを人の前で発表してみる。
10	課外実習(その1)——インターネットでエッセイの交換をしてみる。 *ビデオによる「パソコン通信による英文添削」の研究
11	課外実習(その2)——インターネットでエッセイの交換をしてみる。 *モデルエッセイの実際と添削例
12	後期の総まとめと今後の課題について
備考	

科 目 名	エッセイ・ライティング2(93年度以降) 英作文(エッセイ・ライティング)12(92年度以前)	担当者名	黒 岩 由 子
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	英文法のミスの無いことは勿論のこと、明快で且つ説得力ある英文が書けるようにするために、できるだけ多く書いてもらうことにしました。500語以内の様式の異なったものを3つと1000語前後の小論文を1つ試みたい。				
講 義 概 要	現代の英米作家や評論家 S. J. Harris その他(未定)の作品をよく味わい研究し、それぞれの構造やスタイルを参考にして自分でも書いてみる。英文を作成する時にありがちな和文直訳の日本的表现は特に注意し良い英語に直す。受講者が書いた英文を修正し改作することに重点をおき授業を進めて行きます。従って毎週、何人かの作文を黒板で添削し皆からの積極的な質問も期待します。				
使 用 教 材	テキスト	プリント使用			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> • The Use of English by Randolph Quirk • Living English Structure by Stannard Allen <p>(LONGMAN)</p>			
評 価 方 法	毎週、提出してもらう英作文(当日書かれたもの)と前期の第12週に小テストを実施する。後期に書いた小論文も評価の対象とする。				
受 講 者 に 對 す	る要望など				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーションと受講者の実力を知るため 英作文テスト(約200語)を実施する。辞書使用可
2	Model作品1.(記録文・著者未定)を読み、分析する。 同作品に対する感想を英文100語以内にまとめて提出する。
3	前回提出の英文のerror-analysis(個別指導及び黒板添削) Model作品を参考にして記録文を書いて提出する。テーマ等、前もって指定する。
4	前回提出の作文のerror-analysis.部分的に、又は全文をrewriteしてもよい。完成したものをする。
5	Model作品2.(人物描写—Bob Greene作)を読み、分析する。 同作品の人物についての感想を書きとする。(100語以内)
6	第3週と同様 人物描写を書いて提出する
7	第4週と同様
8	Model作品3(手紙、著者未定)を読み、参考にして英文300語以内の手紙を書く。
9	第4週と同様。
10	Model作品4(M.3の手紙に対する返事)を読み、先に提出した手紙の返事を300語前後の英文で書き提出する。
11	第4週と同様
12	小テスト 規定のトピックについての 300語以内の作文
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Model作品5(Essay-S. J. Harris作)を読み分析する。 Discussion
2	Model作品6(Essay-A. A. Rooney作)を読み分析する。 Discussion
3	上記の2作品の導入部を参考にして200語前後の導入部を書いて提出する。
4	前期同様 提出された英文のerror-analysisにより指導する。 完成したものを提出し、次の発展部の構想をねる。
5	発展部も第3、4週に準ずる。 第1段落 (4~5段落)
6	第2段落
7	第3段落
8	第4段落
9	結びの部も上記と同様 第1段落 (1~3段落)
10	第2段落
11	第3段落
12	年度末提出作品に関する個別指導
備考	

科 目 名	エッセイ・ライティング3（93年度以降） 英作文（エッセイ・ライティング）13（92年度以前）	担当者名	篠 田 愛 理
-------	--	------	---------

講義の目標	學習者が、文法的に正確な単文から始め、重文や複文をつなぎ合わせて一つのまとまった中心的な考え方 (one central idea) を展開させて paragraph (パラグラフ、段落) にまとめあげ、更に本格的なエッセイが書けるよう基本的な英語の書き方を段階的に指導。下記の教科書以外に、学生にとって興味ある最近の出来事を適宜に活用し、それによって自分の考え方、物の見方を意欲的に、充分に意味の通る英語で説明、説得できるよう指導する。				
講義概要	先ず、パラグラフの構造に関する基本的な事実の説明の後、パラグラフの構造の理解と認識。トピックセンテンスの理解と認識。次に、記述、物語、意見表明、説明、分類、原因と結果、比較対象、問題解決等、各種のパラグラフを取り上げて紹介。最後に、文章の最小単位のパラグラフをつないで、訂正、構成、編集作業を経て、本格的なエッセイにまとめあげることができるように指導する。英語を書くにあたり、基本的な常識——基礎文法、基本的語彙、イディオム、英語的な関連表現、syllabification, punctuation, capitalizationの強化、習得にも力を入れる。				
使用教材	テキスト	『パラグラフからエッセイへ (From Paragraphs to Essays—Improving Reading and Writing Skills)』北尾 S. キャスリーン、北尾謙治著 (英潮社、1993/95年)			
	参考文献	教室で指示。Handouts 配布も予定。			
評価方法	①クラス毎の宿題、②前期・後期末に提出の規定のテーマに基づいたレポート、③夏期休暇の宿題、④平生の授業での貢献度、及び⑤出席状況に依って決定。⑥適宜に英文法小テストも施行する。				
受講者に対する要望など	授業は予め充分に予習してあることを前提にして講義を進行。遅刻せぬこと。英和中辞典か英英辞典を毎クラス持参すること。和英辞典の持参は自由。タイプライター、ワープロかパソコンが使えることが望ましい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Orientation: 授業内容、目標、予定の解説、紹介
2	Chapter 1: The English Paragraph
3	Chapter 2: Main Ideas and Topic Sentences
4	Chapters 1と2のまとめ
5	Chapter 3: Transitions in a Paragraph
6	Chapter 4: Description and Illustration
7	Chapter 5: Classification and Analysis
8	Chapters 3、4、と5のまとめ
9	Chapter 6: Cause and Effect
10	Chapter 7: Comparison and Contrast
11	Chapter 8: Personal Opinion and Problem-Solution
12	Chapters 6、7、と8のまとめ 前期の復習テスト、総まとめ、前期末提出のレポートの解説
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	前期未提出のレポートの評価と検討
2	Chapter 9: From Paragraphs to Essays
3	Chapter 10: Comparison and Contrast
4	Chapters 9と10のまとめ
5	Chapter 11: Analysis
6	Chapter 12: Cause and Effect (1)
7	Chapter 13: Cause and Effect (2)
8	Chapters 11、12、と13のまとめ
9	Chapter 14: Classification
10	Chapter 15: Personal Opinion
11	Chapter 16: Problem-Solution
12	Chapters 14、15、と16のまとめ 後期の復習テスト、総まとめ、後期末提出のレポートの解説
備考	

科 目 名	エッセイ・ライティング4（93年度以降） 英作文（エッセイ・ライティング）14（92年度以前）	担当者名	J. C. Allard
-------	--	------	--------------

(後期完結)

講 義 の 目 標	THIS COURSE WILL BEGIN WITH THE SENTENCE AND ITS COMPLICATIONS-WILL CONSIDER THE PARAGRAPH AND THE LONGER ESSAY. ORGANIZATION CLARITY AND COHERENCE ARE CENTRAL CONCERN.				
講 義 概 要	CLASSES WILL BE WORKSHOPS IN WHICH WE WILL TACKLE THE VARIETY OF PROBLEMS IN THE COURSE. CLEAR COMMUNICATION OF IDEAS IS CENTRAL. THERE WILL BE WEEKLY WRITTEN ASSIGNMENTS WHICH WILL FORM THE CORE OF CLASS DISCUSSIONS.				
使 用 教 材	テキスト	PHOTOCOPIES AND VIDEOS			
	参考文献	A GOOD ENGLISH DICTIONARY <i>HANDBOOK FOR WRITERS-PRENTISE HALL</i>			
評 価 方 法	ALL WEEKLY PAPERS ARE GRADED AFTER CAREFUL REVISION AND DISCUSSION.				
受講者に対する る要望など	後期のみ、週2回の開講となります。				

年間講義予定

後期

週	主 要 テ ー マ
1	INTRODUCTION TO COURSE AIMS / WRITTEN PIECE FOR EVALUATION
2	THE SENTENCE-ITS ELEMENTS / SIMPLE-COMPOUND-COMPLEX
3	PUNCTUATION-ITS USES AND COMMON MISUSES
4	THE SHORT PARAGRAPH-CONTROLLING IDEAS AND COHERENCE
5	DESCRIPTION AND ILLUSTRATION / THE SENSES AND WAYS TO EVOKE THEM
6	DESCRIPTION AND ILLUSTRATION / OUTLINE TECHNIQUES AND THE SHORT ESSAY
7	COMPARISON AND CONTRAST / TALKING ABOUT TWO THINGS IN AN ORDERLY FASHION
8	COMPARISON AND CONTRAST / SOME PROFESSIONAL EXAMPLES
9	CLASSIFICATION AND DIVISION / HOW TO EXPLAIN CLEARLY / MORE WORK ON OUTLINES
10	CLASSIFICATION AND DIVISION / SOME PROFESSIONAL EXAMPLES
11	CAUSE AND EFFECT ANALYSIS / WHY? HOW? SO WHAT HAPPENED?
12	CONCLUSIONS / INDIVIDUAL ANALYSIS OF AREAS THAT NEED FURTHER WORK / AND HOW BEST TO DO IT
備考	

科 目 名	エッセイ・ライティング 5・6 (93年度以降) 英作文 (エッセイ・ライティング) 15・16 (92年度以前)	担当者名	E. Carney
-------	--	------	-----------

講 義 の 目 標	This programme is aimed primarily at having the students produce good, clear, error-free English. Also, we want to find better ways to organize and to express well. Coherence and balance are target items in all writing work.				
講 義 概 要	Classes will give time for the appreciation of the subjects about which the students will write, And this will include some discussion. Advice will be given on simple construction and the importance of clarity in communicating ideas. Set pieces will be used as sample work and students will be asked to match their own ideas with these and express themselves accordingly. Punctuation, good expression, and awareness of the reader's needs will all be covered. There will be at least one writing task per week to give students the chance to show that they have grasped the explanations in class.				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Prints and videos.			
	参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> • Brit-think, Ameri-think. Jane Walmsley • Creative Writing • Mind the Stop G. V. Carey 			
評 価 方 法	<p>All papers are graded (weekly assignments).</p> <p>Where necessary, students will be asked to write a final report.</p> <p>1st Term report : July (date to be announced)</p> <p>2nd Term report : December (date to be announced)</p>				
受 講 者 に 対 す					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	a. introduction of methods and class practice b. written piece for evaluation ('think' item selection)
2	Basic errors in construction... adjective and noun control in relation to article use.
3	Punctuation... good comma use and bad of similar stops... the comma stressed as a communication tool.
4	Direct and indirect speech and the necessary punctuation. A survey on individual tendencies in pieces written so far.
5	Ambiguity. writing with awareness of meaning intended and meaning received.
6	Paragraph effectiveness to suit all needs. Writing as a reader of one's own work.
7	1. the relative pronoun and the related pitfalls 2. some absurdities in singular and plural use.
8	Continuation of the 'plural' theme... difficulties with 'each' and the use of 'everyone' and 'his or hers'.
9	Descriptive writing. Some established works compared. How to make adjectives do the work in descriptive pieces.
10	Introductions and endings... summaries and conclusions... the open ending.
11	Writing a short short story and including all the work we have covered so far.
12	Balanced writing... the sweeping statement and 'narrow-minded' attitudes in producing biased writing.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Comparing what you have actually said in your writing to what you really intended to say.
2	Variations in presenting ideas in documentary and fictional pieces. Some prime examples studied.
3	Letter writing. a) person to person, b) business, c) other letters, notes, job applications, forms, etc..
4	Conciseness in documentary writing. A look at the range of meaning of the word, 'academic'.
5	The short story. Bringing the ideas into line and checking on sequence in time and action.
6	Implied nuance and ambiguity revisited. Ambiguity as a starter for the awareness of humour in writing.
7	Economy of expression. reducing length and avoiding verbosity and superfluous expression. A look at repetition and padding.
8	Criticism. analysis of subject with a view to writing a criticism. the value of discussion of your topic prior to writing.
9	The anecdote as a good short form of interesting expression. Producing some written anecdotes.
10	E. B. White and his power of humorous understatement. Writing with a view to being taken seriously, and then not so seriously.
11	Creative expression... ranges and limitations. Creative writing and modern video.
12	Recapitulation, recrimination, and pooled suggestions.
備考	

科 目 名	翻訳 I — 1 (93年度以降) 英作文 (翻訳 I) 17 (92年度以前)	担当者名	園 部 明 彦
-------	---	------	---------

講 義 の 目 標	<p>翻訳を単に、日本語から英語へ、英語から日本語へ置き換えるといった安易な考え方ではなく、翻訳とは、英語と日本語の発想の相違に注目することから始まるということを、まず認識していただきたい。</p> <p>前期は、推敲に推敲を重ねた簡潔で明快な英文の翻訳。後期は、その英文を手本に受講者自らが英文作成を試みていく。</p>
講 義 概 要	<p>Alexander Smith という作家は、今日では、残念ながら全く忘れ去られてしまっているが、感興のわくままに筆を運び、心情と気分を読者に訴え、静かに自分の境地を観照しようというかのエッセイは、散文で書かれた詩というべきものである。従って、翻訳には非常に骨が折れよう。また、その意味では、翻訳のドリルには格好の教材と言える。</p> <p>前期は、一語一語疎かにすることなく厳密に読みすすめ、そのなかで特に翻訳には難しいと思われる箇所を選んで、毎時間、受講者全員に翻訳を試みてもらう。そのため、前もって、それらの箇所を示すことはできないので、この点は了解していただきたい。</p> <p>後期は、新聞などから広く話題を求め、受講者全員に簡潔な英文の作成を試みてもらう。</p>
使 用 教 材	<p>テキスト</p> <p>プリント</p> <p>参考文献</p> <p>前期、後期とも、毎回受講者全員に課す翻訳の評価の合計から成績を出す。従って、欠席は極めて不利になる。</p>
評 価 方 法	遅刻は認めないのは例年通り。各自、辞書だけは用意しておくこと。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ	
1	A. Smith: <i>A Lark's Flight</i> から	
2	" "	
3	" "	
4	" "	
5	" "	
6	" "	
7	" "	
8	" "	
9	" "	
10	" "	
11	" "	
12	" "	
備考	12回目が終わった段階で、 <i>A Lark's Flight</i> の4分の1ほどが手付かずになるので、この部分を前期の翻訳レポートとする。	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	和文の英訳演習（題材は新聞のコラムなどから）。なお、以下の話題は昨年までに集めたものなので、今後なにか、さらに翻訳のドリルに適切なものがあれば、適宜差し替えていく予定。〈日本の季節感について〉
2	〈車内のエティケットについて〉
3	〈情けない風流心について〉
4	〈車内のデモクラシイ〉
5	〈日本の政治家〉
6	〈大学教育について〉
7	〈大学のありかた〉
8	〈日本人論〉
9	〈犯罪について〉
10	〈女性と結婚後の改姓について〉
11	文学作品の英訳
12	受講者各々が自由に選んだ題材の英訳
備考	

科 目 名	翻訳 I — 2 (93年度以降) 英作文 (翻訳 I) 18 (92年度以前)	担当者名	林 節 雄
-------	---	------	-------

講義の目標	英語の原文を日本語に翻訳する仕事、および日本語の原文を英語に翻訳する仕事に興味がある学生を対象に、この仕事の性質について考え、同時に実習を行うことによって、言葉のセンスと技術を磨くことを目標とする。				
講義概要	参考文献の最初にあげたものが論じているいくつかのトピックについて内容を紹介し、翻訳経験者としての私の考え方述べる。実習では主に <i>Time</i> , <i>Newsweek</i> , 英語の新聞などの比較的やさしく興味ある記事を使って日本訳を練習する。日本語原文の英訳については主として主要新聞雑誌が掲載する広告文を材料に練習する。				
使用教材	テキスト	特に使用しない。講義ノートによる。			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・加島祥造、志村正雄『翻訳再入門』(1992) 南雲堂 ・中野道雄『翻訳を考える』(1994) 三省堂 			
評価方法	実習のたびに提出する各自の翻訳文の添削結果を総合して評価する。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	「翻訳という仕事をどう考えたらいいか」というトピックについて話し、手始めに短い原文（英語・日本語）の翻訳実習をする。
2	「後戻りしない文章」というトピックについて話し、実習。
3	「後戻りしない文章（続）」の話と実習。
4	「後戻りしない文章（続）」の話と実習。
5	「後戻りしない文章（続）」についてと実習。
6	「直喻の訳し方」についての話と実習。
7	「直喻の訳し方」（続）についてと、実習。
8	「直喻の訳し方」（続）についてと、実習。
9	「直喻の訳し方」（続）についてと、実習。
10	「意味のストレス」についての話と、実習。
11	「意味のストレス」（続）についてと、実習。
12	「意味のストレス」（続）についてと、実習。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	「意味のストレス」（続）についてと、実習。
2	「辞書と翻訳」の話と、実習。
3	「辞書と翻訳」（続）についてと、実習。
4	「辞書と翻訳」（続）についてと、実習。
5	「辞書と翻訳」（続）についてと、実習。
6	「リズム、ひびき、そして辞書」について話し、実習。
7	「リズム、ひびき、そして辞書」（続）についてと、実習。
8	「リズム、ひびき、そして辞書」（続）についてと、実習。
9	「リズム、ひびき、そして辞書」（続）についてと、実習。
10	英文記事と日本文広告の翻訳実習。
11	実習。
12	実習。
備考	

科 目 名	翻訳Ⅱ（93年度以降） 英作文（翻訳Ⅱ）19（92年度以前）	担当者名	林 節 雄
-------	-----------------------------------	------	-------

講義の目標	翻訳Ⅰ—2（英作文18）（林）を見よ。				
講義概要	参考文献の最初にあげた2つが論じているいくつかのトピックの内容を紹介し、翻訳経験者としての私の考えを述べる。実習の材料には「翻訳Ⅰ—2」と同じく Time, Newsweek, 日本文広告等を主に使用するが、比較的むずかしいものを選ぶ。				
使用教材	テキスト	特に使用せず、講義ノートによる。			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・中村保男『現代翻訳考』（1992）ジャパンタイムズ ・中村保男『翻訳の技術』（1989）中公新書 ・中野道雄『翻訳を考える』（1994）三省堂 			
評価方法	実習のたびに提出する各自の翻訳文の添削結果を総合して評価する。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	「翻訳家への道」というトピックについて話し、手始めに軽い原文（英語・日本語）の実習を行う。
2	「翻訳家への道」（続）について話し、実習。
3	「翻訳家への道」（続）についてと、実習。
4	「翻訳とはなにか」について話し、実習。
5	「翻訳とはなにか」（続）についてと、実習。
6	「翻訳とはなにか」（続）についてと、実習。
7	「超訳は翻訳か」について話し、実習。
8	「超訳は翻訳か」（続）についてと、実習。
9	「超訳は翻訳か」（続）についてと、実習。
10	「誤訳だらけの本」について話し、実習。
11	「誤訳だらけの本」（続）についてと、実習。
12	「誤訳だらけの本」（続）についてと、実習。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	「原文修正は許されるか」について話し、実習。
2	「原文修正は許されるか」（続）についてと、実習。
3	「原文修正は許されるか」（続）についてと、実習。
4	「熟した自然な訳文」について話し、実習。
5	「熟した自然な訳文」（続）について話し、実習。
6	「熟した自然な訳文」（続）についてと、実習。
7	英文記事と日本文広告の翻訳実習。
8	実習。
9	実習。
10	実習。
11	実習。
12	実習。
備考	

科 目 名	Conversation I-1 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 1 (92年度以前)	担当者名	K. R. Bayne
-------	--	------	-------------

講義の目標	<p><i>Students enter college with a fairly developed English vocabulary and level of writing. They are lacking in the ability to apply this verbally and in listening to English. This class aims to encourage students to develop this side of their English and see English as a tool for communication.</i></p>				
講義概要	<p><i>Through use of a text students will be able to communicate in a number of functional and communicative capacities based on their needs as EFL/ESL learners. This will be established in the first class of the year.</i></p> <p><i>Supplementary activities/materials designed to develop fluency and confidence in English will also be used. Students will concentrate on production rather than accuracy, though this will also be stressed. Participation to the best of their abilities is the key.</i></p>				
使用教材	テキスト	<p>Richards, Bycina & Aldcorn ; <i>New Person To Person (Student Book 1)</i>, Oxford University Press, 1995</p>			
	参考文献	<p><i>Additional materials will be used depending on need.</i></p>			
評価方法	<p><i>Grades will be based on classroom performance and participation on a week-to-week basis, homework assignments, oral testing and group assignments. Good attendance is paramount.</i></p>				
受講者に対する要望など					

年 間 講 義 予 定

主 要 テ ー マ	
	<p>Course Introduction. This will include of class grading policies, establishing of key chapters for study over the year & setting up of on-going activities.</p>
	<p>The remainder of the year will be divided up into 8 to 10 chapters from the text based on the learners language needs/desires. In addition to text work, classes will consist of set warm-up/fluency activities and activities related to the particular textbook chapter. This will allow maximum attention to the intrinsic interest of the learners while attending to language needs. Over the year, classes will be set aside for oral testing and group presentations.</p>

科 目 名	Conversation I-2 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 2 (92年度以前)	担当者名	P. Beland
-------	--	------	-----------

講 義 の 目 標					
講 義 概 要	講義では60%は日常会話のための勉強をします。あと40%では様々な話題を取りあげ、もうすこし専門的な会話の勉強をします。政治、経済、地理、宗教などを話題として、基本的な語彙を身につけるようにします。生徒の皆さんに望むことは、どのような話題についても興味をもち、心を開いて勉強して欲しいと思います。				
使 用 教 材	テキスト	; <i>LIVELY ENGLISH CONVERSATION</i> , <Beland Associates 発行>			
	参考文献	その他、私が用意する資料			
評 価 方 法					
受 講 者 に 対 す					

科 目 名	Conversation I -3 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 3 (92年度以前)	担当者名	W. J. Benfield
-------	---	------	----------------

講義の目標	The aim of the course is to develop general fluency through discussion and presentation of a variety of topics. We will also focus particularly on the expansion of vocabulary and range of expression.				
講義概要	Each topic will cover two classes. In the first class we will use texts and/or video to outline the main points. Students will do further research for homework and in the second class the topic will be discussed at greater length. Topics listed may change depending on the interests of the class.				
使用教材	テキスト				
	参考文献	Print and vide			
評価方法	Assessment will be on the basis of attendance, performance and participation in class activities. There will also be an examination at the end of each semester which will take the form of a monitored discussion in small groups.				
受講者に対する要望など					

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction to the course. Student selection.
2	Topic 1 : Changing Japan.
3	Topic 1 contd.
4	Topic 2 : The Environmental Crisis.
5	Topic 2 contd.
6	Topic 3 : The Internationalization of Communication.
7	Topic 3 contd.
8	Topic 4 : The Rise of Nationalism.
9	Topic 4 contd.
10	Topic 5 : The problem of AIDS.
11	Topic 5 contd.
12	Mid-term examination
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	Review of first term's WORK
2	Topic 6 : Work— are any jobs permanent?
3	Topic 6 contd.
4	Topic 7 : Crime and Punishment.
5	Topic 7 contd.
6	Topic 8 : Japan's Role in the World
7	Topic 8 contd.
8	Topic 9 : The Drug Problem.
9	Topic 9 contd.
10	Topic 10 : Popular Culture—music and fashion.
11	Topic 10 contd.
12	Final examination
備考	

科 目 名	Conversation I -4 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 4 (92年度以前)	担当者名	D. Bradley
-------	---	------	------------

講義の目標	This course aims to improve the listening and speaking abilities of intermediate students of English.				
講義概要	The text is made up of a collection of listening exercises and fluency practice activities. The listening exercises consist of short interviews, telephone exchanges, public announcements, actual radio commercials, conversations and other recordings of people speaking naturally. In the fluency activities students exchange information, describe their experiences, and participate in role plays and discussions.				
使用教材	テキスト	GREAT IDEAS, Leo Jones and Victoria Kimbrough. CUP.			
	参考文献				
評価方法	Grades will be based on attendance, class participation and short tests.				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction to the course.
2	Consolidation activities.
3	"
4	Unit 1-Personal information
5	" 2-Strange phenomena
6	" 3-Shopping
7	" 4-Weather and climate
8	" 5-Communication
9	" 6-The past
10	" 7-Home entertainment
11	Review
12	Test
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Consolidation
2	Unit 8-Nighttime entertainment
3	" 9-The future
4	" 10-Health
5	" 11-Work and the work world
6	Review
7	Unit 12-Vacation
8	" 13-Current events
9	" 14-Controversy
10	" 15-Advertising
11	Review
12	Test
備考	

科 目 名	Conversation I -5 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 5 (92年度以前)	担当者名	R. J. Burrows
-------	---	------	---------------

講義の目標	To advance listening and conversation skills, and breadth of vocabulary through 6 thematically linked study modules.		
講義概要	<p>Each unit will be organised as follows.</p> <p>Week 1 : Overall preview of unit. Required vocabulary and listening (tape) practice.</p> <p>Week 2 : Study of video: listening + discussion exercises.</p> <p>Week 3 : Review: consolidation through further roleplays and / or written work.</p>		
使用教材	テキスト		
	参考文献	<p>"ON TRACK"</p> <p>by Susan Parks, Gerard Bates</p> <p>Anne Thibeault + Mary Lee Wholey.</p> <p>SELECTED LISTENING EXERCISES + ROLEPLAYS in the form of photocopied handouts:</p>	
評価方法		<p>30% : Attendance / Punctuality</p> <p>40% : Classroom Performance: (Involvement / English practice etc)</p> <p>40% : 2 WRITTEN TESTS IN JULY + JANUARY</p>	
受講者に対する要望など		BE PREPARED TO STUDY AND WORK HARD IN ORDER TO IMPROVE ORAL AND AURAL SKILLS ON THIS COURSE.	

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	INTRODUCTORY LESSON An introduction of the course contents, aims and methods of evaluation for the course.
2	SHOPPING + MONEY : UNIT 1 Vocabulary check and video preview introduction to the language of shopping.
3	ON TRACK VIDEO 1 "THE CUSTOMER IS ALWAYS RIGHT" Listening practices. P42-7
4	Video follow-up exercises. Related Roleplays. Consolidation.
5	HEALTH + SICKNESS: UNIT 2 REVIEW OF RELATED vocabulary. Selected Listening Practice.
6	ON TRACK VIDEO 2 "DOCTOR KNOWS BEST" Pages 11-16
7	Follow up exercises and roleplays.
8	FOOD + DRINK : UNIT 3 Review of Countable and Uncountable Nouns . Practice of giving instructions.
9	ON TRACK VIDEO 3 "COOKING WITH ARLENE" Pages 20-26
10	Restaurant roleplays. Work about recipes and food in general. Cultural differences concerning cuisine.
11	END OF TERM REVIEW/PARTY
12	EVALUATION I
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	HOLIDAYS + TRAVEL: UNIT 4 Review of Summer vacation. Video Preview-resorts and holiday geography.
2	ON TRACK VIDEO 4 "VACATION FOR TWO" Pages 30-35
3	Follow-up roleplays. Talking about a holiday. Sending a postcard/letter.
4	Planning A vacation, Roleplays: students plan and book a holiday.
5	CRIME + MYSTERY : UNIT 5 Language review. New Vocabulary. Famous crimes in history.
6	ON TRACK VIDEO 5 "MAXIE'S REVENGE" Pages 39-45
7	Follow up roleplays. Being a Witness, identifying characteristics.
8	SPORTS + HOBBIES: UNIT 6 Talking about sports. Sports Survey.
9	ON TRACK VIDEO 6 "GETTING IN SHAPE" Pages 49-54
10	Role-plays + Review.
11	CHRISTMAS REVIEW/PARTY.
12	EVALUATION II
備考	

科 目 名	Conversation I -6 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 6 (92年度以前)	担当者名	E. Carney
-------	---	------	-----------

講 義 の 目 標					
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	Text to be announced. Some supplementary prints.			
	参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> · Prints for description work, conditional, and polite dialogue. · Printed maps and real city outlays for direction work. 			
評 価 方 法	<p>Grading will be done on a class participation basis in the first assessment, so not only attendance but, also, classwork will be considered.</p> <p>In the second assessment there will be a final conversation test for each term.</p> <p>1st term test : last class before summer.</p> <p>2nd term test : last class of the school year.</p>				
受 講 者 に 対 す					

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Class 1. Introduction of class and classroom methods. Some examples of practice routines and some general advice.
2	Class 2. Groups and pairs check. What are individual student's problems in simple communication?
3	Class 3. Reaction conversation. Short form dialogue with both known and unknown focus point. Introduction of pressure practice.
4	Class 4. Negative question and some simple ways of mastering its use and surviving its pressures.
5	Class 5. A practice session on negative question through a wide range of formulas. Advice on practice methods at home.
6	Class 6. Useful practices for improvement including hearing and expressing. Some vocabulary lists for idiomatic work.
7	Class 7. One-minute and two-minute speeches. A check on speeches to locate particular difficulties in expression.
8	Class 8. Fives. A practice of linked questions that focus on one subject. Time limits in practices.
9	Class 9. Pronunciation difficulties for Japanese. Exercises and advice. Some telephone practice to emphasize these problems.
10	Class 10. Hearing practices : emphasizing repeated hearings; reinforcing learned material.
11	Class 11. Anecdotes : recounting, questioning, explaining.
12	Class 12. Survey of Spring program. Casual conversation vs specific. Outline of Autumn schedule.
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Class 1. Established dialogues. Famous scenes from movies. Acting and mimicking. Speaking to or for an audience.
2	Class 2. Write and act out a conversation. Group and pair work.
3	Class 3. Politeness and situation, and telephoning various people of different status, talking 'up' and 'across'.
4	Class 4. Interview practice. coverage of main items. parts and groups.
5	Class 5. Continuation of interviews using prepared resume. Handling direct questions and keeping up with your interviewer.
6	Class 6. Conditional. A guide for use in conversation that tends to avoid grammar consciousness. Abbreviated forms and success formula.
7	Class 7. Small descriptions in conversation. How to describe simple actions. A vocabulary for describing action.
8	Class 8. Presenting a teaching piece. Teach the class your favourite thing using some prop or gimmick.
9	Class 9. Discussion. Establishing a useful vocabulary and communicating contrary ideas safely.
10	Class 10. Practice in balancing ideas and stating one's opinion. Group and class practice.
11	Class 11. Four minute speeches open to questions. Handling questions and making your point.
12	Class 12. Summary of year's work, reinforcements. Some advice. Testing.
備考	

科 目 名	Conversation I -7 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) .7 (92年度以前)	担当者名	J. J. Duggan
-------	--	------	--------------

講義の目標	In this class, students will be given ample chances to improve their oral communicative skills by making use of the English which they have studied for years, but perhaps have had limited chances to use.
講義概要	As the point of this class is to give students the chance to improve their communication skills by maximizing the time. Students will essentially work in groups and pairs, working on controlled discussion, interview work, reports and presentation, based around a bi-weekly central theme.
使用教材	テキスト P. Gilbert ; Super Talk, MacMillan Language House
	参考文献
評価方法	Grades will be based on class attendance and participation (including group discussions, group presentation, and topics) and on a midyear and final test.
受講者に対する要望など	

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Course description and explanation (text pp.iii-viii).
2	Theme #1 (Weddings, pp.1-4) : Introduction, Comprehension Questions, Interview Your Partner, Lecture.
3	Theme #1 : Topic, Group Discussion.
4	Theme #1 : Final Report, Group Presentation. Theme #2 (Planning for Cheap Food, pp.5-10) : Intro., Comp. Q's., Interview, Lecture.
5	Theme #2 : Topic, Group Discussion.
6	Theme #2 : Final Report, Gr. Pres. Theme #3 (Planning How to Spend Your Money, pp.11-17) : Intro., comp. Q's., Interview, Lecture.
7	Theme #3 : Topic, Group Discussion.
8	Theme #3 : Final Report, Group Presentation. Theme #5 (Advertising this School, pp.25-32) : Intro., Comp. Q's., Interview, Lecture.
9	Theme #5 : Topic, Group Discussion.
10	Theme #5 : Final Report, Group Presentation.
11	Review and make-up.
12	Midyear Examination.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Review of first term material.
2	Theme #6 (An Advertising Campaign, pp.33-39):Intro., Comp. Q's., Interview, Lecture.
3	Theme #6 : Topic, Group Discussion.
4	Theme #6 : Commercial Production Setup.
5	Theme #6 : Commercial Production.
6	Theme #6 : Comm. Prod. Analysis, Pres. Theme #8 (Helping People to Travel in Japan) : Intro., Comp. Q's., Interv., Lecture.
7	Theme #8 : Topic, Group Discussion.
8	Theme #8 : Final Report, Group Pres. Theme #9 (Around the World in 80 Days, pp.55-61):Intro., Comp. Q's., Interv., Lecture.
9	Theme #9 : Topic, Group Discussion.
10	Theme #9 : Final Report, Group Presentation.
11	Review and Make-up.
12	Final Examination.
備考	

科 目 名	Conversation I -8 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 8 (92年度以前)	担当者名	A. R. Falvo
-------	---	------	-------------

講 義 の 目 標	TO HELP STUDENTS SEE COMMUNICATION IN THE TOTAL CONTEXT AND PERCEIVE MANY FACTORS				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	VIDEO TEACHING MATERIALS AND UNCLE BUCK PLANES, TRAINS AND AUTOMOBILES			
	参 考 文 献	SCRIPT OF BOTH VIDEOS			
評 価 方 法	CLASS ATTENDANCE, PARTICIPATION RESULT OF TWO EXAMS -50 QUESTIONS ON NATURAL REJOINDERS, DESCRIPTION AND CONTENT COMPREHENSION				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	COURSE INTRODUCTION TEACHER EXPECTATIONS GRADING CRITERIA ATTENDANCE
2	GUIDED SELECTION-COMPREHENSION WITH VIEWING GUIDE
3	COLLECTION/PERCEPTION OF VERBAL CLUES I. E. DOUBT, ANGER, HAPPINESS, ETC
4	COLLECTION OF VISUAL CLUES-EXPLOIT CULTURAL INFORMATION-CONTRASTIVELY
5	NOTE TAKING TECHNIQUES-CATEGORIZE, PRIORITIZE AND ANALYZE INFORMATION
6	SIMPLE REPETITION OF BASIC PHRASES AND ESSENTIAL STRUCTURES
7	VOCABULARY COMPREHENSION IN CONTEXT USING NON VERBAL CLUES
8	PRACTICE IN CONTEXT OF COMMUNICATIVE FUNCTIONS IN EXPRESSING EMOTIONS
9	FOCUS ON COPYING GESTURES-GUESSING WHAT IS BEING TALKED ABOUT-NO SOUND
10	SUPRASEGMENTAL FEATURES-INTONATION PATTERNS-VOICE TONE. PAUSE, ETC.
11	REVIEW FOR EXAMINATION OF WEEKS TWO THROUGH TEN TOPICS DISCUSSED
12	TERM END EXAMINATION ON VIDEO WITH 50 QUESTIONS ON RESPONSE, DESCRIPTION, CONTENT
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	REVIEW OF FIRST TERM EXAMINATION-INTRODUCTION OF SECOND TERM VIDEO
2	GUIDED SELECTION WITH ADVANCED COMPREHENSION TECHNIQUES
3	COLLECTION OF PERCEPTION OF VERBAL CLUES OF VARIOUS EMOTIONS
4	FOCUS ON VISUAL CLUES-EXPLOITATION OF CROSS-CULTURAL DIFFERENCES
5	GUIDED NOTE TAKING OF UNSCRIPTED MATERIAL OF SPECIFIC LANGUAGE FEATURES
6	REPETITION OF MORE ADVANCED COMMUNICATIVE LANGUAGE STRUCTURES
7	FOCUS ON NONVERBAL CLUES FOR LEXICAL COMPREHENSION
8	COMMUNICATIVE LANGUAGE FUNCTIONS PRACTICE WITH VISUAL CLUES
9	GESTURE REPETITION AND PRODUCTION USING NON VERBAL CLUES
10	FOCUS ON INTONATIONAL FEATURES-VOICE
11	REVIEW FOR TERM EXAMINATION OF TOPICS DISCUSSED THROUGH THE TERM
12	TERM END EXAMINATION WITH VIDEO-50 QUESTIONS. CONTENT, DESCRIPTION ETC.
備考	

科 目 名	Conversation I - 9 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 9 (92年度以前)	担当者名	T. J. Fotos
-------	--	------	-------------

講 義 の 目 標	This course is designed to improve the basic skills of hearing, speaking, writing, and reading. The cultural and contextual aspects of language learning and reproduction will be emphasized through selected videos, reading, movie reviews and class discussion.				
講 義 概 要	The significant segments of each video section will be introduced, discussed, viewed, and then practiced in class. Small group guided discussion will be encouraged. There may be additional topics covered as determined by the level and interests of the students.				
使 用 教 材	テ キ ス ト	A textbook, based on the videos, will be determined later			
	参 考 文 献	Selected video scripts will be available in addition to various exercises and practice sections will be used.			
評 価 方 法	Assessment of students will be based on two tests as well as more frequent reports and class participation and good attendance.				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	Please attend class prepared in advance for the weekly lesson. Active participation is expected.				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction and organization and interview evaluation
2	Topic and discussion
3	"
4	"
5	"
6	"
7	Review
8	Topic and discussion
9	"
10	"
11	"
12	Examination
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Topic and discussion
2	"
3	"
4	"
5	"
6	"
7	Review
8	Topic and discussion
9	"
10	"
11	Summation of topic covered and final review.
12	Final examination.
備考	

科 目 名	Conversation I -10 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 10 (92年度以前)	担当者名	G. S. Gorman
-------	---	------	--------------

講義の目標	The purpose of this course is to give the students the opportunity to listen to and study various dialects of idiomatic American English, particularly mid-19th Century Southern and Western dialects.				
講義概要	Too often Eikaiwa classes are reduced to a question and answer session as the instructor asks the questions and prods the students for answers. This class will be limited so that every student will be tasked with providing incentive for class productivity on a weekly basis as each student, with other student support, will be given the opportunity of presenting a report to the class.				
使用教材	テキスト	Dances with Wolves Screenplay, Screenplay, Inc.			
	参考文献	Additional handouts and videos will be provided by the instructor on an as-needed basis.			
評価方法	Student grade will be based on class participation, attendance and report(s). In addition, there will be a mid-term and final test.				
受講者に対する要望など	The student should gain an appreciation for the richness of American English as well as an insight into the cultural heritage of Native Americans.				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Class #1 - Introduction and outline of course.
2	Class #2 - Analysis and discussion of cultural background of the movie. First student report.
3	Class #3 - Discussion of movie review. Next student report.
4	Class #4 - Review of first 15 minutes of movie and reading and analysis of corresponding screenplay dialog. Third student report.
5	Class #5 - Review of next 15 minutes of movie; reading and analysis of corresponding screen dialog. Next student report.
6	Class #6 - Analysis and discussion of cultural background of this movie vis-a-vis Native Americans. Next student report (s).
7	Class #7 - Viewing and screenplay reading for the next 15 minutes of movie. Additional student report (s).
8	Class #8 - Viewing and screenplay reading for the next 15 minutes of movie. Additional student report (s).
9	Class #9 - Discussion of American Civil War synopsis and the mythology of the American West, with corresponding reports presented by students.
10	Class #10 - Viewing and screenplay reading of the next incremental movie segment. Additional student report.
11	Class #11 - Viewing and screenplay reading of an additional 15 minute portion of the movie. Next student report (s).
12	Class #12 - Review of movie. Mid-term test.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Class #1 - Refresher synopsis of movie to date; review and discussion of movie to this point.
2	Class #2 - Analysis, reading and discussion of next 15 minutes of movie. Student report(s).
3	Class #3 - Same as #2.
4	Class #4 - Same as #2.
5	Class #5 - Same as #2.
6	Class #6 - Same as #2.
7	Class #7 - Discussion of White/Native American problems.
8	Class #8 - Analysis, reading and discussion of next 15 minutes of movie.
9	Class #9 - Same as #8.
10	Class 10 - Same as #8.
11	Class 11 - Same as #8.
12	Class 12 - Review of entire movie. Critique and evaluation of course. Final Test.
備考	

科 目 名	Conversation I -11 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 11 (92年度以前)	担当者名	G. S. Gorman 。
-------	---	------	-------------------

講義の目標	This course is designed to help intermediate level students improve their listening and comprehension skills, expand their vocabulary and learn an array of new expressions associated with international news coverage.				
講義概要	English language students have the opportunity to learn from a wide variety of sources: however, one area which seems to be under-utilized is that of contemporary American English as depicted in news coverage of world events. Students will see news reports and analyses which should present the possibility of learning new words and expressions and listening to formalized and colloquial American and International English.				
使用教材	テキスト	CNN Master Course.			
	参考文献	Additional handouts and video segments will be provided by the Instructor as required.			
評価方法	Students will be graded on their class participation and attendance. Students will also be required to present aperiodic reports in class. There will also be a mid-term and final test. As successful completion of this course will necessitate a lot of work, it is suggested that prospective attendees carefully consider their workload.				
受講者に対する要望など	It is hoped that students in this course will not only improve their knowledge of the English language, but moreover, will acquire a better understanding of the world in which we live; a world which is being dramatically altered with each new day.				

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	Class # 1-Introduction of the course, course materials and course objectives. Assignment of student reports.
2	Class # 2-CNN Master Course; exercises and discussions.
3	Class # 3-Same as #2. Student presentations each week.
4	Class # 4-Same as #2.
5	Class # 5-Same as #2.
6	Class # 6-Same as #2.
7	Class # 7-Same as #2.
8	Class # 8-Same as #2.
9	Class # 9-Same as #2.
10	Class 10-Same as #2.
11	Class 11-Same as #2.
12	Class 12-Review of course to date and mid-term test.
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	Class # 1-Review of objectives and expectations. Discussion of news events which took place during the break.
2	Class # 2-CNN Master Course, exercises and discussions.
3	Class # 3-Same as #2.
4	Class # 4-Same as #2.
5	Class # 5-Same as #2.
6	Class # 6—Same as #2.
7	Class # 7-Same as #2.
8	Class # 8-Same as #2.
9	Class # 9-Same as #2.
10	Class 10-Same as #2.
11	Class 11-Same as #2.
12	Class 12-Review and critique of course, final test.
備考	

科 目 名	Conversation I -12 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 12 (92年度以前)	担当者名	K. Harris
-------	---	------	-----------

講 義 の 目 標	This course aims to introduce various themes and topics concerning the US. and world community. There will be daily discussion and numerous role-playing (acting) activities.		
講 義 概 要	Students should be prepared to discuss course topics every lesson. Homework will be given often, and group projects must be completed twice a year.		
使 用 教 材	テキスト	To be determined.	
	参考文献		
評 価 方 法	Students will be graded on their participation, discussion, attendance and group skits.		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	Students are expected to discuss in English every week.		

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction. Go over course goals. Informal discussion.
2	Begin theme 1. Go over vocabulary and introduce discussion topics.
3	Video. Content questions, followed by discussion.
4	Video. Content questions, followed by discussion.
5	Video. Content questions, followed by discussion.
6	Video. Content questions, followed by discussion.
7	Video. Content questions, followed by discussion.
8	Video. Content questions, followed by discussion.
9	Role-playing.
10	Role-playing.
11	Discussion.
12	Group skits.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduce Theme 2.
2	Video. Content questions, discussion.
3	Video. Content questions, discussion.
4	Video. Content questions, discussion.
5	Video. Content questions, discussion.
6	Video. Content questions, discussion.
7	Video. Content questions, discussion.
8	Role-playing
9	Role-playing
10	Discussion
11	Discussion
12	Group skits
備考	

科 目 名	Conversation I -13 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 13 (92年度以前)	担当者名	T. Hill
-------	---	------	---------

講義の目標	To help students develop the ability to formulate ideas and express their opinions on issues of international significance.				
講義概要					
使用教材	テキスト	Articles from Newspapers and Magazines			
	参考文献				
評価方法	<p>Students will be graded on participation in class discussion, mid-term and final speech, and attendance.</p> <p>This course is for students at the <i>intermediate</i> level.</p>				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Euthanasia : should it be legalized in our modern society?
2	Article 9 : should it be changed?
3	The International Community : what should Japan's role be?
4	University Education : its role in Japan's modern society.
5	Homosexuality : a sickness or an alternative life-style?
6	Aids : how should children be taught about the problem?
7	Mass Media : the good points and the bad points.
8	The Northern Territories : do we need them?
9	Japan : what can we be proud of in our culture?
10	Japan : what should we be ashamed of in our culture?
11	Test—a speech (15 mins)
12	Test—a speech (15 mins)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Japanese women : what should their role be in society?
2	'Japan is boy 12' : Does America misunderstand us?
3	Japanese education : its strengths and weaknesses.
4	God : is religion important in the modern world?
5	Royalty : do we need them?
6	Smoking : should it be banned in all public places?
7	English education in Japan : its strengths and weaknesses.
8	Foreigners : do we want them in Japan?
9	A multicultural society : what is it? do we want it?
10	Sport : its role in modern life.
11	Test—a speech (15 mins)
12	Test—a speech (15 mins)
備考	

科 目 名	Conversation I —14 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 14 (92年度以前)	担当者名	R. M. Homan
-------	---	------	-------------

講 義 の 目 標			
講 義 概 要	<p>The purpose of this course is to introduce students to the language necessary to be successful in their academic and business lives. Activities are designed to introduce students to expressions which will be useful to them in the future, analyze how the expressions are used through dialogs, and use the expressions interactively through the use of role plays, interviews, discussion, etc.</p>		
使 用 教 材	テ キ ス ト		
	参 考 文 献		
評 価 方 法			
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	<p>Students, will be expected to attend class regularly, as well as write a 100 word summary of the previous week's lesson. Grades will be based on participation in class, attendance, and summary scores.</p>		

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	1. Welcome to Class FOCUS OF LESSON: Class policies, organization, etc.
2	2. Introductions FOCUS OF LESSON: Introducing self and others.
3	3. Leading a Discussion FOCUS OF LESSON: How to be a small group discussion leader.
4	4. Visiting a Teacher/boss FOCUS OF LESSON: Active listening skills, opening a conversation, closing a conversation.
5	5. Survival FOCUS OF LESSON: Negotiating ; making suggestions ; forming a group consensus.
6	6. But What if I Don't Agree FOCUS OF LESSON: Negotiating ; making suggestions ; forming a group consensus ; ranking or setting priorities through negotiation.
7	7. Personality Test FOCUS OF LESSON: Wh-Question formation, asking for clarification, asking for/stating opinions.
8	8. What Should I Do ? FOCUS OF LESSON: Asking for and giving advice.
9	9. Barlow Mystery FOCUS OF LESSON: Sharing information, agreeing and disagreeing, speculating, asking for and offering opinions, making suggestions, inferring.
10	10. Analyzing a Short Story (The Open Window by H. H. Monroe) FOCUS OF LESSON: Discussion of literature using literary terms, vocabulary analysis, expressing likes/dislikes.
11	11. Reported Speech FOCUS OF LESSON: Interviewer/Interviewee discourse, Reporting the results of an interview.
12	12. Export/Import FOCUS OF LESSON: Negotiating, persuading, practicing 6-7 digit numbers.
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	13. Making a Budget FOCUS OF LESSON: Expressing needs and wants ; justifying opinions ; agreeing and disagreeing (review).
2	14. The Great Debate FOCUS OF LESSON: Persuading, stating disagreement, giving reasons, requesting clarification, analyzing an argument, expressing a logical conclusion.
3	15. Committee Work FOCUS OF LESSON: Requests and refusals, offers, and volunteering/ negotiating tasks fairly.
4	16. Your World View FOCUS OF LESSON: Review asking questions and giving reasons ; Reinforce group discussion skills ; Observe cultural perceptions.
5	17. Gossip Game FOCUS OF LESSON: Starting conversations, closing conversations, review of reported speech.
6	18. How to Make a Presentation FOCUS OF LESSON: Presentation skills, presentation to small group, notetaking skills, preparation skills, etc.
7	19. Presentation and Discussion FOCUS OF LESSON: Utilizing skills taught in the previous lesson.
8	20. The Auction FOCUS OF LESSON: Review : Negotiating ; making suggestions ; forming a group consensus ; agreeing & disagreeing ; expressing opinions ; supporting and justifying opinions.
9	21. Who Gets the Heart ? FOCUS OF LESSON : Agreement/disagreement ; Soliciting opinions ; Supporting opinions.
10	22. Poll and Present FOCUS OF LESSON : Making questionnaires, getting information through polling, note-taking, organizing and analyzing data, summarizing, presenting.
11	23. Logic Problems FOCUS OF LESSON: Formulating and recognizing "yes/no" questions ; Ordering questions logically (general to particular) ; Marking deductions ("Then it must be..") ; Dropping hints.
12	24. Final Class Exam ; Closing Remarks, Questions, etc.
備考	

科 目 名	Conversation I -15 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 15 (92年度以前)	担当者名	C. B. 池口
-------	---	------	----------

講義の目標	This course is designed to assist students to further improve oral communicative fluency. Pair-work activities and group discussions will essentially help students to organize their ideas and defend their opinions in a logical manner. Finally, students will be given a chance for individual speech presentations suited to their level.				
講義概要	To tap the student's speaking ability, a great deal of guided discussions on a wide range of topics of interest will be conducted in this class. To a certain extent, students will have a hand in choosing articles for exchange of ideas in the group and in front of the class. Having gradually developed confidence in speaking before a small group, students will be assisted in their individual speech presentations before a bigger audience.				
使用教材	テキスト	My Opinion, Your Opinion. by Paul McLean			
	参考文献				
評価方法	Student evaluation will be based on class performance and a mid-year and a final oral test. Class performance means presentation of individual speeches and participation in class discussions. Attendance is a must.				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Course Orientation : The What's and How's of speaking before a group/an audience. This will include course description, course objectives, evaluation methods and details of the term's course content and schedule.
2	Topic 1 : "Eating Habits" : Listening Comprehension, Vocabulary Building/ Pair-work : Studying Opposing Views.
3	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/ larger group discussion "Good looks are (not) everything in life".
4	Topic 2 : "Personality Types" : Listening Comprehension, Vocabulary Building/Pair-work : Studying Opposing Views.
5	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/large group discussion "It's better to be a realist than an idealist".
6	Topic 3 : "Lifestyles" : Listening COnprehension, Vocabulary Building/ Pair-work : Studying Opposing Views.
7	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/ larger group discussion "Children need both parents".
8	Topic 4 : "Animal Rights" : Listening Comprehension, Vocabulary/ Building Pair-work : Studying Opposing Views.
9	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/larger group discussions.
10	Topic 5 : based on a film to shown in class(1)
11	Film viewing(2)
12	Oral Test : Movie Analysis : A mini talk-show in the classroom
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Course re-orientation : The lesson will consist of reiterating course objectives and requirements, and content and schedule for the 2nd term. Maybe a free talk on the summer vacation will be included if time allows.
2	Topic 6 : "Drinking/Smoking" Listening Comprehension, Vocabulary Building/Pair-work : Studying Opposing Views
3	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/larger group discussion
4	Topic 7 : "Assisted Suiced" Listening Comprehension, Vocaulary Building/ Pair-work : Studying Opposing Views
5	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/larger group discussion
6	Topic 8 : "Can Japanese Say "NO"" (Print) Comprehension Check, Vocabulary Building/ Pair-work : Studyin-g Opposing Views
7	Expansion Activity : Presenting ideas before the class/larger group discussion
8	Topic 9 : based on a film to be shown in class(1)
9	Film viewing(2)
10	Oral Test : Movie Analysis : mini talk-show in the classroom
11	Summary and evaluation of the 2nd term and for the school-year.
12	
備考	

科 目 名	Conversation I -16 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 16 (92年度以前)	担当者名	N. H. Jost
-------	---	------	------------

講義の目標	<p>The objective for this class is to provide students with an opportunity to further develop their language skills. Most students have a good understanding of grammar and a basic command of English, yet lack the skills needed to speak English with confidence and lack fluency in their speech. This class will help students develop speaking and general communicating skills.</p>				
講義概要	<p>Students who have a good understanding of English still often have difficulty in speaking and expressing their opinions. To help students gain in ability to speak with confidence, students in this class will be given opportunities to have group discussions, to work on projects, to solve tasks, and to give informal presentations to the class. This class is designed with students who have a desire to speak and develop interesting speaking habits in mind.</p>				
使用教材	テキスト	<p>Materials provided by instructor.</p>			
	参考文献	<p>Materials for this class will include handouts from the instructor, video clips, newspaper articles, and other media. There may be a text for this class, though it has not been decided yet.</p>			
評価方法	<p>Evaluation for this class will be based on classroom participation, attendance, and improvement in speaking abilities. Tests for this class will be based on a kind of oral/spoken evaluation.</p>				
受講者に対する要望など	<p>Learning to speak a second language is a formidable task, yet it does not have to be painful. Combining language practice with interesting communication projects should provide us with an enjoyable and rewarding academic year.</p>				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Description of course and course requirements.
2	Student introductions.
3	Course lecture on speaking techniques and guidelines for group discussions.
4	Starting first projects.
5	Continuing first projects.
6	Group presentations.
7	Group presentations.
8	Introduction to task work, and first assignments for tasks.
9	Group work on tasks.
10	Group work on tasks.
11	Task-based presentation of assignments.
12	Final day of first semester with group evaluations.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Description of second semester course work and summer projects.
2	Discussion of second semester projects. Group work.
3	Individual presentations with group discussion.
4	Individual presentations with group discussion.
5	Start on class projects.
6	Continue with class projects.
7	Give class projects.
8	Open discussion on video material.
9	Explanation of final exam.
10	Preparation for final exam.
11	Final examinations.
12	
備考	

科 目 名	Conversation I -17 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 17(92年度以前)	担当者名	D. R. Kogge
-------	--	------	-------------

講義の目標	This course is designed to give students an opportunity to increase their vocabulary, fluency, and confidence in speaking English.				
講義概要	The course is organized around a small-group, student-centered discussion format. A wide range of topics, including contemporary trends and current events, will be presented.				
使用教材	テキスト	Printed materials			
	参考文献				
評価方法	Final grades will be based on attendance, participation, homework assignments, and oral presentations.				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction to course
2	Perceptions of Japan and the U.S.
3	Current news topics
4	Religious fundamentalism
5	Extraterrestrial intelligence
6	Current news topics
7	Lifestyle choices
8	Article 9
9	Current news topics
10	Oral presentations
11	Oral presentation
12	Oral presentations
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	The perfect spouse
2	Rules and regulations
3	Current news topics
4	Gun ownership in the U.S.
5	Royal families
6	Current news topics
7	Future life
8	The jury system
9	Current news topics
10	Oral presentation
11	Oral presentation
12	Oral presentation
備考	

科 目 名	Conversation I -19・20 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 19・20 (92年度以前)	担当者名	R. M. Payne
-------	---	------	-------------

講 義 の 目 標	<p><i>Course Objectives:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. to give students practice in building conversational and communicative skills 2. to improve students' listening skills 3. to expose students to the culture of the language 				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Text</i>: to be announced 2. Complementary/supplemental listening materials and activities may be used as appropriate. Suggestion from students are welcome. 			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	<p><i>Grading System:</i></p> <p>Grades in this class will be based on <i>attendance and participation; tests and quizzes; and assignments/homework</i></p>				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	International travel
2	International travel
3	City life
4	City life
5	Rural life
6	Rural life
7	Money! Money! Money!
8	Money! Money! Money!
9	Shipping and mailing things
10	Shipping and mailing things
11	Buying food and other shopping
12	Buying food and other shopping
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Long distance travel in America
2	Long distance travel in Ameraic
3	Hotels and restaurants
4	Hotels and restaurants
5	Outdoor sports and activities for warm weather
6	Outdoor sports and activities for warm weather
7	What to do for fun when the weather is cold and/or snowy
8	What to do for fun when the weather is cold and/or snowy
9	Holiday customs and traditions
10	Holiday customs and traditions
11	Professional entertainment such as concerts and amusement parks
12	Professional entertainment such as concerts and amusement parks
備考	

科 目 名	Conversation I -21 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 21 (92年度以前)	担当者名	M. A. Schible
-------	---	------	---------------

講義の目標	The goal of the course is to help students communicate effectively with native speakers. The specific aim will be the oral comprehension and speaking skills necessary for study at English language institutions, success in the professions and business.				
講義概要	Class time will be spent in exercises to improve listening comprehension utilizing audio and video tape from a wide range of materials including news broadcasts, segments from drama, comedy and documentaries. Students are expected to actively take part in discussions based on the above programs and articles from British and American newspapers and magazines.				
使用教材	テキスト	Prints and tapes supplied by instructor. Students will be encouraged to suggest material for study.			
	参考文献				
評価方法	Grades will be based on attendance, active participation, quizzes, presentations and the mid-term and final tests.				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Orientation covering the goals, methods and standards for course evaluation. Interviews and selection of students; introduction of first topic of discussion.
2	Discussion: American life style. Text: to be announced.
3	Viewing and discussion of news broadcast. "Swing Fever," ABC. Quizz.
4	Discussion: Environment. Text: to be announced.
5	Viewing and discussion based on U.S. documentary.
6	Viewing and discussion on documentary (continued).
7	Orientation for student presentations.
8	Student presentations.
9	Student presentations.
10	Student presentations.
11	Student presentations.
12	Discussion and evaluation of presentations.
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Viewing and discussion. Soap: "Chicago Hope," KCOP San Francisco, December 1995.
2	Viewing and discussion. Soap: "Chicago Hope" (cont.)
3	Discussion: Entertainment. Text: to be announced.
4	Discussion: The Economy. "Taxpayers Are Angry. Taxpayers Are Expensive, Too," <i>New York Times</i> November 20, 1994. Quizz.
5	Discussion: Science and Technology. Text: to be announced.
6	Discussion: Education. "Big Chill on Campus," <i>Time Magazine</i> . Quizz.
7	Orientation for student presentations.
8	Student presentations.
9	Student presentations.
10	Student presentations.
11	Student presentations.
12	Discussion and evalution of presentations.
備考	

科 目 名	Conversation I -22 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 22 (92年度以前)	担当者名	L. Villeneuve
-------	---	------	---------------

講義の目標	<p>This course covers more than 140 idioms and colloquial expressions. It is designed to help the student increase his/her understanding of more complex words encountered in daily life. A story takes us to New York from Kuwait. Key Word: Come! Relax! Improve!</p>		
講義概要	<p>Students will be asked to participate, as a class, in small groups and in pairs, in various interactions and discussions. Lessons will be aimed to enlarge students' vocabulary and general range of expressions, while hopefully allowing students to express themselves in ways which they find meaningful and interesting.</p>		
使用教材	テキスト	English Idioms and Colloquial Expressions	
	参考文献	VIDEOS: And The Band Played On Philadelphia FORUMS: Aids, HIV Love & Sexuality	
評価方法	<p>Attendance is A MUST FOR THE THIRD YEAR students. Each participant will be evaluated according to his/her activity in class and the result of the comprehension test. For the fourth year students half of the class attendance is required, as well as the final comprehension test.</p>		
受講者に対する要望など			

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	Description of a family life pp. 1-3
2	A fight between two brothers breaking the family harmony pp. 7-9
3	A journey with class pp. 13-15
4	Going through customs pp. 19-21
5	Checking in a hotel and apartment hunting pp. 25-27
6	Video : And the Band Played On (Part One)
7	Video (Part Two)
8	Forum : AIDS & HIV
9	Opening a bank account pp. 31-33
10	A holdup pp. 37-39
11	How to buy a car pp. 43-45
12	At a restaurant pp. 49-51
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	The Good Indian pp. 55-57
2	A romance with a nurse pp. 61-63
3	The wedding pp. 67-69
4	A football game pp. 73-75
5	Visit to an amusement park pp. 79-81
6	Video : Philadelphia (Part One)
7	Video (Part Two)
8	Forum : Love & Sexuality
9	The divorce pp. 85-87
10	A catastrophe pp. 91-93
11	New York pp. 97-99
12	Final Exam : comprehension test
備考	

科 目 名	Conversation I -23 (93年度以降) 英会話 (Intermediate) 23 (92年度以前)	担当者名	J. J. Waldman
-------	---	------	---------------

講義の目標	The goal of this class will be to help students raise their level of fluency, improve communicative skills and deepen their understanding of cultural differences.				
講義概要	Class time will be divided between whole class activities from the text, group discussions based on student generated topics and handouts from the teacher.				
使用教材	テキスト	The text used in this course will be <i>The Electric Elephant</i> , by Carolyn Graham.			
	参考文献				
評価方法	Students will be graded on attendance, classroom participation, daily homework and monthly tests.				
受講者に対する要望など	The teacher will expect all students to adhere to the grade requirements, listed above.				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction with students and teacher. An explanation of the grading system and student requirements.
2	Unit One will center around the importance of learning a second language.
3	Unit Two will consist of discussions based on differences or similarities between Japanese and American family values.
4	Unit Three is going to evaluate shopping patterns among young Japanese adults.
5	Unit Four will discuss dating and marriage custom in Japan and United States.
6	A review of the previous four lessons for test preparation.
7	Test on lessons one through four.
8	This unit will focus on travel experiences to broaden cultural understanding.
9	In this lesson discussions will center around endangered animals.
10	The differences and similarities between American and Japanese universities will be the main topic of discussion.
11	A review of previous lessons for test preparation.
12	Test on previous lessons.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	This unit will focus on leisure activities and attitudes toward work and family life.
2	Topics in this lesson will center on longevity patterns in the United States and Japan.
3	In this unit discussion will be about diets from different countries and holiday festivals.
4	Living conditions in the United States and Japan will be the main topic of conversation in this lesson.
5	A review of the previous lessons for test preparation.
6	Test on previous four lessons.
7	This unit will look at important historical events and famous figures.
8	Communication practice using music to facilitate speaking will be the objective of this lesson.
9	The changing roles of men and women in the U.S. will be the main topic of this unit.
10	Review of previous lessons for test preparation.
11	Test on previous three lessons.
12	Course and student evaluation.
備考	

科 目 名	Conversation II-1 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 24 (92年度以前)	担当者名	W. J. Benfield
-------	--	------	----------------

講義の目標	The aim of the course is to develop general fluency through discussion and presentation of a variety of topics. We will also focus particularly on the expansion of vocabulary and range of expression.				
講義概要	Each topic will cover two classes. In the first class we will use texts and/or video to outline the main points. Students will do further research for homework and in the second class the topic will be discussed at greater length. Topics listed may change depending on the interests of the class.				
使用教材	テキスト				
	参考文献	Print and video.			
評価方法	Assessment will be on the basis of attendance, performance and participation in class activities. There will also be an examination at the end of each semester which will take the form of a monitored discussion in small groups.				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Introduction to the course ; student selection.
2	Topic 1 : Changing Japan.
3	Topic 1 contd.
4	Topic 2 : The Environmental Crisis.
5	Topic 2 contd.
6	Topic 3 : The Internationalization of Communication.
7	Topic 3 contd.
8	Topic 4 : The Rise of Nationalism.
9	Topic 4 contd.
10	Topic 5 : the problem of AIDS.
11	Topic 5 contd.
12	Mid-term examination.
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Review of first term's work.
2	Topic 6 : Work——are any jobs permanent?
3	Topic 6 contd.
4	Topic 7 : Crime and Punishment.
5	Topic 7 contd.
6	Topic 8 : Japan's Role in the World
7	Topic 8 contd.
8	Topic 9 : The Drug Problem.
9	Topic 9 contd.
10	Topic 10 : Popular culture——music and fashion
11	Topic 10 contd.
12	Final examination.
備考	

科 目 名	Conversation II-2 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 25 (92年度以前)	担当者名	D. Bradley
-------	--	------	------------

講 義 の 目 標	<p>1. To use the text as a basis for discussion.</p> <p>2. To think about the idea of culture.</p> <p>3. In the simulation games, to create feelings which are similar to those you might encounter when you travel to a different culture.</p>				
講 義 概 要	<p>This is a conversation class. Students will be expected to read a chapter of the textbook before each class so that they can join in the discussion. There will be handouts to supplement the textbook, all with the aim of encouraging speaking.</p>				
使 用 教 材	テキスト	Nancy Sakamoto and Reiko Naotsuka; <i>Polite Fictions</i> , Kinseido			
	参考文献				
評 価 方 法	<p>Assessment will be based on attendance, class participation, homework assignments and tests.</p>				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction
2	General Discussion Topics – Giving Opinions
3	"
4	" – Newspaper Articles
5	"
6	Simulation Game on Cultural Clashes
7	Chapter 1 – You and I are Equals: greetings and how they reflect social assumptions.
8	Chapter 2 – You and I are Close Friends: names and being friendly.
9	Chapter 3 – You and I are Relaxed: a look at different styles of entertaining.
10	Chapter 4 – You and I are Independant: social structure and how it is reflected in the way people ask favors.
11	Chapter 5 – People as Individuals: how cultural assumptions affect not only how you speak but what you say.
12	Test
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	Film on cross-cultural exchange
2	"
3	Chapter 6 – Being Original: emphasizes the content of what people say and looks at the effect on the movies they enjoy.
4	Chapter 7 – Questions, Questions!: "aisatsu" questions don't need to be answered.
5	Chapter 8 – Answer to the Point!: straight line versus circular logic.
6	Chapter 9 – Conversational Ballgames: conversation as a sport, tennis versus bowling.
7	Chapter 10 – Don't Apologize!: when not to apologize.
8	Chapter 11 – Nobody Told Me!: when to apologize.
9	Culture Simulation – Game
10	" – Discussion
11	Review
12	Test
備考	

科 目 名	Conversation II -3 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 26 (92年度以前)	担当者名	J. J. Duggan
-------	---	------	--------------

講義の目標	The purpose of this course is to give students the chance to use English discussion skills at a higher level. The secondary goal is to introduce the content-based material of American values.				
講義概要	This class will present and explain the values, attitudes, and cultural patterns underlying American behavior patterns and institutions. This will be used as the basis of class discussion.				
使用教材	テキスト	Kearny, M. A., et. al.; The American Way, Prentice-Hall Regents			
	参考文献				
評価方法	Grades will be based on attendance, in-class participation, bi-weekly assignments, and a midyear and final exam.				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Course description and explanation (text pp.vii-ix).
2	Chapter 1—Introduction to American Culture (pp.1-17). Vocabulary & comprehension exercises.
3	Class discussion on Chapter 1.
4	Chapter 2—Basic American Values and Beliefs (pp.18-37). Vocabulary & comprehension exercises.
5	Class discussion on Chapter 2.
6	Chapter 3—The Protestant Heritage (pp.38-57). Vocabulary & comprehension exercises.
7	Class discussion on Chapter 3.
8	Chapter 4—The Frontier Heritage (pp.58-77). Vocabulary & comprehension exercises.
9	Class discussion on Chapter 4.
10	Chapter 5—The Heritage of Abundance (pp.78-99). Vocabulary & comprehension exercises.
11	Class discussion on Chapter 5.
12	Midyear Examination.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Review of first term material.
2	Chapter 6—The World of American Business (pp.100-119). Vocabulary & comprehension exercises.
3	Class discussion on Chapter 6.
4	Chapter 7—Government and Politics in the United States (pp.120-139). Vocabulary & comprehension exercises.
5	Class discussion on Chapter 7.
6	Chapter 8—Ethnic and Racial Assimilation in the United States (pp.140-159). Vocabulary & comprehension exercises.
7	Class discussion on Chapter 8.
8	Chapter 9—Education in the United States (pp.160-181). Vocabulary & comprehension exercises.
9	Class discussion on Chapter 9.
10	Chapter 10—Organized Sports and Recreation (pp.182-199). Vocabulary & comprehension exercises.
11	Class discussion on Chapter 10.
12	Final Examination.
備考	

科 目 名	Conversation II -4 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 27 (92年度以前)	担当者名	A. R. Falvo
-------	---	------	-------------

講 義 の 目 標	TO FOCUS ON INFERENCE AND PREDICTION THROUGH THE USE OF VISUAL MATERIAL				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テキスト	FIRST TERM UNCLE BUCK SECOND TERM PLANES, TRAINS AND AUTOMOBILES			
	参考文献	SCRIPT OF BOTH VIDEOS			
評 価 方 法	CLASS ATTENDANCE. PARTICIPATION AND RESULT OF TWO EXAMS-50 QUESTIONS ON NATURAL REJOINDERS, DESCRIPTIONS AND COTEXT AS DETERMINED THROUGH INFERENCE TYPE QUESTIONS				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	COURSE INTRODUCTION-EXPECTATIONS GRADING CRITERIA AND STANDARDS
2	PREDICTION IN CONTROLLED SITUATIONS
3	REACTING TO SITUATIONS WITH VISUAL CLUES
4	ROLE PLAY TECHNIQUES WITH MODELS FROM VIDEO MATERIALS
5	PARALINGUISTIC FEATURES FOR MIME AND GESTURES IN COMMUNICATION
6	DISPLAY AND SORTING VARIOUS LANGUAGE REGISTERS IN DIFFERENT COMMUNICATIVE SITUATIONS
7	FOCUS ON NARRATIVE RECALL-DIRECT AND INDIRECT SPEECH
8	SPECULATION USING VARIOUS ITEMS PRESENTED ON VIDEO
9	PREDICTION OF ACTIVITIES FROM PARALINGUISTIC FEATURES IN VIDEO
10	INFERENTIAL LEARNING AS A CONSEQUENCE OF VIEWING THE TOTAL COMMUNICATIVE CONTEXT
11	REVIEW FOR EXAMINATION OF TOPICS DISCUSSED THROUGHOUT TERM
12	VIDEO EXAMINATION OF MATERIAL WITH 50 QUESTIONS CONTENT, INFERENCE
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	VIDEO REVIEW OF FIRST TERM EXAMINATION MATERIAL
2	PREDICTION IN CONTROLLED SITUATION
3	REACTING TO SITUATIONS WITH VISUAL CLUES
4	ROLE PLAY TECHNIQUES WITH MODELS FROM VIDEO MATERIALS
5	PARALINGUISTIC FEATURES FOR MIME AND GESTURES IN COMMUNICATION
6	DISPLAY AND SORTING VARIOUS LANGUAGE REGISTERS IN DIFFERENT SITUATIONS
7	FOCUS ON NARRATIVE RECALL-DIRECT AND INDIRECT SPEECH
8	SPECULATION USING VARIOUS ITEMS PRESENTED ON VIDEO
9	PREDICTION OF ACTIVITIES FROM PARALINGUISTIC FEATURES IN VIDEO
10	INFERENTIAL LEARNING AS A CONSEQUENCE OF VIEWING THE TOTAL COMMUNICATIVE CONTEXT
11	REVIEW FOR EXAMINATION OF TOPICS DISCUSSED THROUGHOUT TERM
12	VIDEO EXAMINATION OF MATERIALS WITH 50 QUESTIONS-CONTENT, INFERENCE
備考	

科 目 名	Conversation II -5 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 28 (92年度以前)	担当者名	T. Hill
-------	---	------	---------

講 義 の 目 標	To help students develop the ability to formulate ideas and express their opinions on issues of international significance.				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	Articles from Newspapers and Magazines			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	<p>Students will be graded on participation in class discussion, mid-term and final speech, and attendance.</p> <p>This course is for students of the <i>advanced</i> level.</p>				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Euthanasia: should it be legalized in our modern society?
2	Article 9: should it be changed?
3	The International Community: what should Japan's role be?
4	University Education: its role in Japan's modern society.
5	Homosexuality: a sickness or an alternative life-style?
6	Aids: how should children be taught about the problem?
7	Mass Media: the good points and the bad points.
8	The Northern Territories: do we need them?
9	Japan: what can we be proud of in our culture?
10	Japan: what should we be ashamed of in our culture?
11	Test—a speech (15 mins)
12	Test—a speech (15 mins)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Japanese women: what should their role be in society?
2	'Japan is boy 12': Does America misunderstand us?
3	Japanese education: its strengths and weaknesses.
4	God: is religion important in the modern world?
5	Royalty: do we need them?
6	Smoking: should it be banned in all public places?
7	English education in Japan: its strengths and weaknesses.
8	Foreigners: do we want them in Japan?
9	A multicultural society: what is it? do we want it?
10	Sport: its role in modern life.
11	Test—a speech (15 mins)
12	Test—a speech (15 mins)
備考	

科 目 名	Conversation II-6 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 29 (92年度以前)	担当者名	R. M. Homan
-------	--	------	-------------

講義の目標	Students will be expected to participate in small group discussion as well as full class discussion. They will be required, at times, to give a presentation in small groups on a subject related to the main topic. Films, lectures, and other materials will be employed in order to give the students a well rounded experience of a Western style classroom.		
講義概要	This course will provide readings from a variety of literary sources on current issues in education, cultural affairs, bioethics, literature, etc. The readings will provide background knowledge and vocabulary for the discussion following. Before being presented with a reading, one class hour will be devoted to pre-reading discussion in order to invoke students' schemata of the subject. Each topic will comprise 3-4 class hours; the final class being devoted to a quiz on the reading which encompasses knowledge of the reading as well as knowledge of the vocabulary. Students will be expected to hand in, weekly, a 100 word (approximately) summary of the discussion of the previous week's class.		
使用教材	テキスト		
	参考文献		
評価方法			
受講者に対する要望など		The syllabus for this course is quite a bit different from the Conversation I syllabus. Conversation II assumes that the student has already taken Conversation I or has displayed, through an interview with the instructor, the ability to carry on discussion in the target language.	

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Introductions, class organization
2	Topic : Western Education vs Japanese Education Pre-reading, discussion
3	Topic : Western Education vs Japanese Education Discussion of reading
4	Topic : Western Education vs Japanese Education Discussion of reading
5	Topic : Western Education vs Japanese Education Quiz on vocabulary and content of reading; pre-reading discussion of next topic
6	Topic : Literature-Short stories "The Open Window"
7	Topic : Literature-Short stories "Senior Payroll"
8	Topic : Public Speaking Lecture and exercises
9	Topic : Public Speaking Presentation and Discussion
10	Topic : Public Speaking Lecture and exercises
11	Topic : Public Speaking Small group presentation preparation
12	Topic : Public Speaking Small group presentations
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Topic : Cross Cultural Communication Pre-reading Discussion
2	Topic : Cross Cultural Communication Reading Discussion
3	Topic : Cross Cultural Communication Guest Lecture
4	Topic : Cross Cultural Communication Discussion of previous week's lecture
5	Topic : Cross Cultural Communication Quiz on Readings
6	Topic : Environment Pre-reading Discussion
7	Topic : Environment Reading Discussion
8	Topic : Environment Presentation and Discussion
9	Topic : Environment Film and Discussion
10	Topic : Environment Quiz on Readings
11	Topic : Bioethics Film and Discussion
12	Topic : Bioethics Lecture and Discussion
備考	

科 目 名	Conversation II-7 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 30 (92年度以前)	担当者名	C. B. 池口
-------	--	------	----------

講 義 の 目 標	The primary goal of this course is to develop the students' clear and effective oral communication skills as a manifestation of a clear and logical thinking. It will help students to express their ideas naturally and coherently before an audience, guided by model speeches and simplified rules on public speaking.				
講 義 概 要	The rules and basic principles in public speaking will be presented in class, after which students will listen to model speeches. These guidelines will aid students in constructing and presenting their own speeches. From time to time, there will be group discussions of relevant social issues from movies to be shown in class, and magazine and newspaper articles read in class. All these will eventually lead students to present individual speeches. Aside from presenting their ideas and information, the students will ask questions and exchange ideas after each speech to help develop active and critical listening. Outstanding speakers will be chosen for the argumentation and debate which will be the culminating activity of the course.				
使 用 教 材	テキスト	Speech Communication for International Students, P. Dale and J. Wolf			
	参考文献				
評 価 方 法	Student evaluation will be based on class performance and a mid-year and a final oral test. Class performance means presentation of individual speeches and participation in class discussions Attendance is a must.				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Course Orientation. This will include course description, course objectives, evaluation method, class requirements and details of the term's course content and schedule.
2	Chapter 1 : <i>Speaking to Develop Self-Confidence</i> . The lesson will focus on helpful tips and exercises to prepare students for their individual speeches.
3	<i>World Famous Speeches I</i> : Informal Speeches: Delivery of individual speeches
4	Informal Speeches (continued)
5	Chapter 2 : <i>Speaking to inform</i> . The lesson will focus on the fundamentals of speaking to inform.
6	Graded Informative Speech Presentation
7	Graded Informative Speech Presentation (continued)
8	Chapter 3 : <i>Thinking on your feet</i> . The lesson will include guidelines and exercises for the delivery of impromptu speeches.
9	CBS News: Part I Viewing / group discussions of relevant themes and issues (whole class involved)
10	CBS News: Part II Individual speech: graded (first half of the class involved)
11	Summary and Course evaluation for the first term
12	
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Course Re-orientation : The day's lesson will consist mainly of reiterating course objectives requirements and schedule for the 2nd term. It will introduce Chapter 5 of the text.
2	Chapter 5 : CBS News: Part III Individual Speech: graded (second half of the class involved)
3	Chapter 7 : <i>Speaking to Persuade</i> . The lesson will focus on the guidelines and basic exercises to help prepare and organize for individual speeches.
4	<i>World Famous Speeches II</i> : Criticism / Exercises / Making a speech outline
5	Graded Persuasive speeches
6	Chapter 8 : <i>Argumentation and debate</i> . The lesson will essentially consist of the fundamental principles and rules of debating.
7	Sample debate : in the form of mini-talk show (the proposition given by the teacher)
8	Motion Picture Viewing(1) Analysis of relevant issues involved (first half of the class participating)
9	Motion Picture Viewing(2) Analysis of relevant issues involved (second half of the class participating)
10	Application of Chapter 8 : Debate Proper Debaters to be chosen from best presentors in class No. 8 and 9.
11	Summary and Course Evaluation for the 2nd term / for the school-year.
12	
備考	

科 目 名	Conversation II-8 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 31 (92年度以前)	担当者名	N. H. Jost
-------	--	------	------------

講 義 の 目 標	Having a solid vocabulary is an essential part of being a good speaker. This course aims to provide students with an opportunity to improve their vocabularies. To this end, students will be engaged in studying vocabulary from a textbook, and having discussions trying to develop a more active vocabulary.				
講 義 概 要	Class time will be divided between open discussions, and the study of new words. The first part of each class time will be given to work through an authentic vocabulary text, designed for native speakers. The second half of each class will be used for open discussions on student generated topics.				
使 用 教 材	テ キ ス ト	<i>Word Power Made Easy</i> by Norman Lewis			
	参 考 文 献	<i>Word Power Made Easy</i> by Norman Lewis.			
評 価 方 法	Evaluation for this class will be based on classroom participation, attendance, and perhaps a formal vocabulary test, depending on classroom participation.				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	It is hoped that students entering this class will have a sincere desire to improve their vocabularies and speaking abilities. The study or investigation into words and their meanings is an interesting field provided one has a desire to learn and know. Thus this class is for learning and speaking.				

年間講義予定

前期

主要テーマ

Description of course and course requirements.

Student introductions.

Start vocabulary text. And first class discussion.

Continue with vocabulary text. Class discussion.

Student presentations on new words and discussion.

Student presentations on new words and discussion.

Student presentations on new words and discussion.

Review of units covered so far in the text and general review.

Student presentations on new words and discussion.

Preparation for midterm exam.

Midterm exam.

後期

主要テーマ

Description of second semester course work and summer projects.

Discussion of second semester

Start vocabulary text. And first class discussion.

Continue with vocabulary text. Class discussion.

Student presentation on new words and discussion.

Review of units covered so far in the text and general review.

Student presentations on new words and discussion.

Preparation and explanation for final exam.

Final examination.

科 目 名	Conversation II-9 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 32 (92年度以前)	担当者名	D. R. Kogge
-------	--	------	-------------

講 義 の 目 標	This course is designed to give students an opportunity to increase their vocabulary, fluency, and confidence in speaking English.		
講 義 概 要	The course is organized around a small group, student-centered format. Discussions will focus on topics of international significance. As such, students will be expected to keep themselves informed of current events.		
使 用 教 材	テ キ ス ト	Printed materials	
	参 考 文 献		
評 価 方 法	Final grades will be based on attendance, participation, homework assignments, and oral presentations.		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど			

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Introduction to course
2	The world's policeman
3	Current news topics
4	The legacy of the Berlin wall
5	The enigma of North Korea
6	Current news topics
7	Palestine and Israel
8	China and Taiwan
9	Current news topics
10	Oral presentations
11	Oral presentations
12	Oral presentations
備考	

後期

週	主要テーマ
1	What is freedom?
2	Japan and the U.S.
3	Current news topics
4	Linguistic imperialism
5	The Northern Territories
6	Current news topics
7	The effects of prosperity in southeast Asia
8	Nationalism and the nation-state
9	Current news topics
10	Oral presentations
11	Oral presentations
12	Oral presentations
備考	

科 目 名	Conversation II-10・11 (93年度以降) 英会話 (Advanced) 33・34 (92年度以前)	担当者名	J. M. Thurlow
-------	---	------	---------------

講義の目標	Conversation skills cannot be taught, nor can they be studied from a textbook, they are things we have to learn for ourselves as we speak to other people. The aim is to get away from thinking of the right thing to say and to find an appropriate thing to say.				
講義概要	The students will learn how and where conversation in textbooks differs from conversation in real life. They will learn in a practical way to what extent body language and tone of voice affect the outcome of a conversation.				
使用教材	テキスト	Alltalk 2 by David Peaty, Macmillan Language House.			
	参考文献				
評価方法	Grades will be awarded according to the students' active participation in class work, their test scores, punctuality and their willingness to take another look at what they have "known" for years.				
受講者に対する要望など	This course will involve getting up and speaking English, it is not recommended for those who like to sit at the back and go to sleep.				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Orientation and Explanation of the course
2	Observation tests
3	Chapter 1
4	Chapter 2
5	Chapter 3
6	Group presentations
7	Chapter 4
8	Chapter 5
9	Chapter 6
10	Group presentations
11	Test
12	Test
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Second Thoughts
2	Chapter 7
3	Chapter 8
4	Chapter 9
5	Group presentations
6	Chapter 10
7	Chapter 11
8	Chapter 12
9	Group presentations
10	Group presentations
11	Test
12	Test
備考	

科 目 名	Discussion 1 (93年度以降) 英会話 (Highly Advanced : Discussion) 35 (92年度以前)	担当者名	W. J. Benfield
-------	---	------	----------------

講義の目標	<p>The course will be essentially content-based with a focus on the theme of cultural comparison. The main aim will be to increase awareness of a variety of cultural factors that determine people's view of themselves and others, and hence have a crucial bearing on communication. On a linguistic level the aim of the course is to develop fluency in discussing such topics and provide the opportunity for a considerable expansion in vocabulary and range of expression.</p>				
講義概要	<p>We will explore a number of thematic areas linked to the subject of culture. The word 'culture' here does not refer only to high culture such as literature and painting, etc. but to the broader meaning of culture, i.e. the traditions, beliefs and practices by which people define themselves. Some of the themes covered in the course will be language, the family, social relationships, different attitudes toward space and time, and popular culture. There will be no set text and material will be drawn from a variety of publications. Video clips may also be used where appropriate. Students will undertake research projects in groups and present their results orally to the class.</p>				
使用教材	テキスト				
	参考文献	<p>Print and video</p>			
評価方法	<p>Assessment will be on the basis of attendance, performance and participation in class activities. There will also be an examination at the end of each semester which will take the form of a monitored discussion in small groups.</p>				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Course outline; student selection.
2	Discussion: What do we mean by culture?
3	Students present what they think are some distinguishing features of Japanese culture and explain how these might differ from those of other countries with which they are familiar.
4	Western views of Japan.
5	Japan views of the West.
6	Group presentations.
7	How different cultures deal with space.
8	Continuation of week 7 theme.
9	How different cultures deal with time.
10	Continuation of week 9 theme.
11	Review of areas covered so far.
12	Mid-term examination.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Language and culture: how social structures are reflected in language.
2	Continuation of week 1 theme.
3	Continuation of week 1 theme.
4	Group presentations.
5	Talking without speaking: non-verbal communication.
6	Continuation of week 5 theme.
7	Group presentations.
8	How a culture transmits its values: education, sport and popular culture.
9	Continuation of week 8 theme.
10	The origins and meanings of Christmas and other festivals.
11	Continuation of week 10 theme.
12	Final examination.
備考	

科 目 名	Discussion 2 (93年度以降) 英会話 (Highly Advanced : Discussion) 36 (92年度以前)	担当者名	T. Hill
-------	---	------	---------

講 義 の 目 標	To help advanced students develop the ability to formulate ideas and express their opinions on issues of international significance.				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テ キ ス ト	Articles from Newspapers and Magazines			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	<p>Students will be graded on participation in class discussion, mid-term and final speech, and attendance.</p> <p>This course is for students at the highly advanced level of English proficiency.</p>				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Euthanasia : should it be legalized in our modern society?
2	Article 9 : should it be changed?
3	The International Community : what should Japan's role be?
4	University Education : its role in Japan's modern society.
5	Homosexuality : a sickness or an alternative life-style?
6	Aids : how should children be taught about the problem?
7	Mass Media : the good points and the bad points.
8	The Northern Territories : do we need them?
9	Japan : what can we be proud of in our culture?
10	Japan : what should we be ashamed of in our culture?
11	Test—a speech (15 mins)
12	Test—a speech (15 mins)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Japanese women : what should their role be in society?
2	'Japan is boy 12' : Does America misunderstand us?
3	Japanese education : its strengths and weaknesses.
4	God : is religion important in the modern world?
5	Royalty : do we need them?
6	Smoking : should it be banned in all public places?
7	English education in Japan : its strengths and weaknesses.
8	Foreigners : do we want them in Japan?
9	A multicultural society : what is it? do we want it?
10	Sport : its role in modern life.
11	Test—a speech (15 mins)
12	Test—a speech (15 mins)
備考	

科 目 名	Discussion 3 (93年度以降) 英会話(Highly Advanced : Discussion)37 (92年度以前)	担当者名	N. H. Jost
-------	---	------	------------

講 義 の 目 標	This course is for students whose English is at a highly advanced level. This class will be a discussion class which requires students to be prepared and to actively participate in each classroom discussion. Topics for discussion in this course will include issues related to culture, topics associated with current events, and in general topics that require thought and consideration. The sole objective for this class is to use English at a highly advanced level. Students interested in class should keep in mind that each class will require full participation from each member of the class.				
講 義 概 要	Class time will be spent primarily discussing different topics. Students will be engaged in group discussions and will be required to report on their progress. If possible students will be instructed on how to use the internet for communication with the instructor outside of class, and to find information related to the course topics. This will be a demanding class, and will require outside preparation.				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Materials provided by instructor.			
	参 考 文 献	Materials for this class will include handouts from the instructor, video clips, newspaper articles, and other media.			
評 価 方 法	Evaluation will be based solely on classroom participation. Students failing to give 100 percent will not be able to pass this course.				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	It is hoped that this class will be stimulating and challenging with an emphasis on using English rather than on learning it. Students considering this class should consider what their contribution will be to keep other students mentally active.				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Description of course and course requirements.
2	Student introductions.
3	Course lecture on speaking techniques and guidelines for group discussions.
4	Class discussions.
5	Class discussions.
6	Class discussions.
7	Class discussions.
8	Class discussions.
9	Class discussions.
10	Class discussions.
11	Class discussions.
12	Final day of semester. Course summations.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Description of second semester course work and summer projects.
2	Discussion of second semester projects. Group work.
3	Class discussions.
4	Class discussions.
5	Class discussions.
6	Class discussions.
7	Class discussions.
8	Class discussions.
9	Class discussions.
10	Class discussions.
11	Class discussions.
12	Final lesson for the year. Self evaluations.
備考	

科 目 名	スピーチ1（93年度以降） 英会話 (Highiy Advanced : スピーチ) 38 (92年度以前)	担当者名	大 川 道 代
-------	---	------	---------

講義の目標	1) To introduce fundamental principles of public speaking 2) To develop skills in self expression and presentational speaking 3) To discover your own potentials and capacities as a performer 4) To improve your communication skills through the presentations				
講義概要	本講座では様々なスピーチ活動 (Self-introduction with visual aids, demonstration and informative speeches, impromptu and extemporaneous speeches, oral interpretation, writing as performance) の理論と実践を通して、総合的なプレゼンテーションスキルの向上をはかる。①高等学校でオーラル・コミュニケーションを指導したい、②英語圏の大学・大学院に長期留学を希望する、③国際社会で英語を駆使したい、④表現力の増強を目指す、学生の受講が望まれる。英検1級程度の英語力を必要とするが、そのレベルを目指して人の数倍努力する Guts のある学生も歓迎する。初講時に授業内容の説明およびスピーキングテストを実施するので、履修希望者は必ず出席すること。				
使用教材	テキスト	プリント			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> · Payne, James, and Diana Prentice; <i>Getting Started in Public Speaking</i>, 2nd Ed., IL : Natinal Textbook Company, 1994. 			
評価方法	1) Speech Performance 40% 2) Written Works* 40% 3) Class Participation** 20%				
	<p>* Written works may include any of the following: outline, homework assignment, papers, speech critiques, original manuscripts.</p> <p>All papers must follow the <u>MLA Handbook for Writers of Research Papers</u>: <u>Second Edition</u> 1984 for format of references.</p> <p>** Participation in the interpretation festival is required.</p>				
受講者に対する要望など	完全出席を目指して、2・3年次に履修することが望ましい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction to the course. Syllabus. A selective speaking test. Explanation of homework: Self introduction with visual aids.
2	Self introduction with visual aids.
3	Self introduction with visual aids.
4	Demonstration speech.
5	Demonstration speech.
6	Videotaping self introduction with visual aids and demonstration speech in the studio.
7	Explanation of persuasive speech. Impromptu speech.
8	Impromptu speech.
9	Videotaping impromptu speech.
10	Informative speech.
11	Informative speech.
12	Videotaping Informative speech. Term paper due.
備考	前期試験は行なわず、レポートを課す。内容は授業時に指示する。

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction to performance studies. Literary selection for solo and group performances.
2	Composing and presenting the introduction.
3	In-class rehearsal.
4	In-class rehearsal.
5	Solo and group performances.
6	Introduction to writing as performance.
7	Topic selections and composing manuscripts orally.
8	In-class rehearsal.
9	In-class rehearsal.
10	Preparation for interpretation festival. Dress rehearsal.
11	Discussion on interpretation festival.
12	Summary of the course. Term paper due.
備考	後期試験は行なわず、レポートを課す。内容は授業時に指示する。

科 目 名	スピーチ 2 (93年度以降) 英会話 (Highly Advanced : スピーチ) 39 (92年度以前)	担当者名	J. J. Duggan
-------	---	------	--------------

講義の目標	This is a course that introduces the student step-by-step to speech communication in an informal yet practical way, while at the same time helping the student to develop self-confidence.				
講義概要	In this course students will not only learn the mechanics of speech communication, but also be given ample chances to put these mechanics into use. The styles of speech communication will include impromptu, informative and persuasive.				
使用教材	テキスト	P. Dale & J. C. Wolf; Speech Communication for International Students			
	参考文献				
評価方法	Grades will be based on in-class participation (especially speech presentations), a paper midyear exam, and a final exam oral presentation.				
受講者に対する要望など					

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	Course description and explanation (text pp.v-viii).
2	Speaking to develop self-confidence (pp.1-5). Presentation of Confidence Building Speech #1 (Speech to Introduce Yourself).
3	Brainstorming, Suggestions for delivering your speeches (pp.5-4).
4	Preparing the personal experience speech (pp.11-14). Presentation of Confidence Buidings Speech #2 (Speech Describing a Per. Exper.).
5	Presentation of Confidence Building Speech #3 (Speech About Something Meaningful, pp.15-16).
6	Presentation of Confidence Building Speech #4 (Speech to Present a Personal Opinion, pp.17-18).
7	Impromptu speaking (Talking On Your Feet, pp.23-36).
8	Impromptu Speech Presentation #1.
9	Impromptu Speech Presentation #2.
10	Impromptu Speech Presentation #3.
11	How to be a good listener (Listening, pp.39-53).
12	Midyear Examination.
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	Review of first term material.
2	Organizing your speech (Putting your Speech Together, pp.55-63).
3	Putting your Speech Together, Exercises pp.63-68.
4	Informative speaking (Speaking to Inform, pp71-82).
5	Organizing your Informative speech, pp.83-91).
6	Informative Speech Presentation #1 (pp.91-95).
7	Informative Speech Presentation #2.
8	Persuasive speaking (Speaking to Persuade, pp.117-132).
9	Organizing your Persuasive Speech (pp.113-144).
10	Persuasive Speech Presentation #1 (pp.145-149).
11	Persuasive Speech Presentation #2.
12	Final Examination.
備考	

科 目 名	ディベート1 (93年度以降) 英会話 (Highly Advanced : ディベート) 40 (92年度以前)	担当者名	阿 部 一
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	本講座は、基本的な英語力がある人を対象にディベートの基礎から実践までを取り扱うものである。最終的には英語でひと通りのディベートができるように指導する。ディベートの予備知識は特に必要としないが、英語の運用能力（特に聞く力と話す力）はある程度必要とされる。				
講 義 概 要	上記の目標達成のため、第一回目では簡単な英語運用能力の試験を行ない、合格した者のみ受講を許可する。前期はディベートを総合的に理解するため基本的な文献を解説すると同時に、日本語を使ったディベート実践を行なってみる。また、ディベートの実践や説得、ディスカッションなどに関するビデオを数多く研究してみる。後期は前期の成果に基づき実際にディベートを行なってみる。その際、具体的な司会のやり方、大会の進め方あるいは対戦上の注意など実践上の指導を主に行なう。				
使 用 教 材	テキスト	未定（第一回目の授業で指示する）			
	参考文献	未定（第一回目の授業で指示する）			
評 価 方 法	授業課題としては①授業内のグループ及び個人による実践発表②学期末の規定のテーマに基づいたレポートの提出③発表重視型の授業につき出席重視。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	ディベートはチームプレイが主体となる。欠席が多いと他のメンバーに迷惑がかかる怖があるので、その点を考慮の上で受講のこと。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	*英語運用能力の試験 オリエンテーション：日本人のコミュニケーションとディベートの特徴
2	ディベートの基礎と基本用語解説（その1）——英語の論理性を考える+ビデオにみるディベートの実際（在日外国人による日本語のディベート）
3	ディベートの基礎と基本用語解説（その2）——英語の論理性を考える+ビデオにみるディベートの実際（アメリカの大学にみる英語のディベート）
4	ディベートの基礎と基本用語解説（その3）——英語の説得性・実証性を考える+ビデオにみるディベートの実際（テレビにみる英語の正式ディベート）
5	ディベートに役立つ表現やテクニックを考える+問題設定及び分析の仕方を考える（その1）
6	ディベートに役立つ表現やテクニックを考える+問題設定及び分析の仕方を考える（その2）
7	ビデオによるディベート研究（その1）+情報収集のやり方
8	ビデオによるディベート研究（その2）+情報分析及び整理の仕方
9	ディベートを実践してみる（その1）——即興ディベート【日本語篇】
10	ディベートを実践してみる（その2）——即興ディベート【日本語篇】
11	ディベートを実践してみる（その3）——即興ディベート【英語篇】*論題設定について解説
12	ディベートを実践してみる（その4）——即興ディベート【英語篇】*ディベートの評価について解説
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	前期の復習 正式ディベートを考える（その1）——概説
2	正式ディベートを考える（その2）——基本ルール、フォーマット、論題設定など
3	正式ディベートを考える（その3）——リサーチ、資料収集、原稿、リハーサルなど
4	正式ディベートを考える（その4）——戦略、論旨の流れ、尋問など
5	正式ディベートを考える（その5）——口頭練習をどうするのか？ノートをどう取るか？*シミュレーション活動
6	正式ディベートの実践（その1）——論題〔 〕 *教室内実践
7	正式ディベートの実践（その2）——論題〔 〕 *教室内実践
8	正式ディベートの実践（その3）——論題〔 〕 *教室内実践
9	正式ディベートの実践（その4）——論題〔 〕 *スタジオ
10	ディベート：さらなる発展のために——撮影ビデオの徹底分析と反省（その1）
11	ディベート：さらなる発展のために——撮影ビデオの徹底分析と反省（その2）
12	まとめ：今後どうやって学習を進めていけばよいか？
備考	

科 目 名	ディベート 2 (93年度以降) 英会話 (Highly Advanced : ディベート) 41 (92年度以前)	担当者名	T. Hill
-------	---	------	---------

講 義 の 目 標	To help advanced level students develop the skills they need to participate in debate and in a modern democratic society.		
講 義 概 要	<ol style="list-style-type: none"> 1. Students will study the definitions of basic debate terms and concepts and come to an understanding of how debate works 2. Videos of actual debates in American and British universities will be studied and discussed 3. Students will research for and take part in actual debate in class on topics of national and international significance. 		
使 用 教 材	テキスト	Getting Started in Debate (1993) Lynn Goodnight NTC	
評 価 方 法	参考文献		
受 講 者 に 対 す	る要望など		

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	What debate can do for you: critical thinking skills, open-mindedness, thinking on your feet
2	What exactly is debate: the basics, the players, the propositions
3	Actual debate: Part 1
4	Actual debate: Part 2
5	Video debate evaluation
6	Speaker strategies : affirmative and negative constructive, negative and affirmative rebuttal
7	Propositions: what is a proposition? types of propositions.
8	Actual debate: Part 1
9	Actual debate: Part 2
10	Developing research skills
11	Video debate evaluation
12	Mid-term test
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Research sources, writing briefs, taking notes in debate
2	Actual debate: Part 1
3	Actual debate: Part 2
4	Video debate
5	Video debate
6	The Affirmative position: burden of proof, presumption, the prima facie case
7	The Negative position: The negative strategy, refutation of stock issues, denying the problem
8	Actual debate: Part 1
9	Actual debate: Part 2
10	Actual debate: Part 3
11	Course review
12	Final test
備考	

科 目 名	通訳 I (93年度以降) 英会話 (Highly Advanced : 通訳) 42 (92年度以前)	担当者名	鍋 倉 健 悅
-------	---	------	---------

講義の目標	日常会話の英語ではなく、インタビュー、講演で使われている英語を理解し、それを素早く日本語で表現できるようになる事を目標とするが、通訳Iはあくまでも基礎コースである。				
講義概要	通訳は日常会話ではなく、高度な内容の話を別の言語に置き換えていく作業である。先ずいかにしたらそれが出来るようになるかを、基礎的な方法から訓練していく。そこで、シャドウイング、サイト・トランスレーション、音読サイトラ等の練習をしながら、言語の置き換えがいかなるプロセスをへて行なわれるのかを体験として学習していく。				
使用教材	テキスト	テキストは使用せず、実際の講演、著名人のインタビュー等のテープを使用する。			
	参考文献	英語メディアを使いこなす(講談社新書)、英語の使訳(サイマル出版)、私も英語が話せなかった(サイマル出版)。			
評価方法	平常の授業で決定する。				
受講者に対する要望など	常識と集中力のある学生のみを求める。				

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	英語で社会問題・国際問題に関するテープを聞きながら通訳を試み、通訳とは何かを体験してみる。
2	国連の会議通訳者による通訳訓練法の話を聴き、日本語で要点をまとめる。
3	通訳訓練法を、デモンストレーションで示しながら講義。
4	英語による対談（内容未定）のテープを使って、シャドウイングの練習。
5	同一のものを使用して、サイトラの練習による、ロジカルアナリシスの訓練。
6	同一のものを使用して、音読サイトラによる、リテンションの訓練。
7	ワン・センテンスづつの通訳練習。
8	ノート・ティキング（通訳メモ）の取り方の講義。
9	スピーチのテープを使用して、ノート・ティキングの実習。
10	逐次通訳の実習。
11	同上
12	同上
備考	

後期

週	主要テーマ
1	国際経済をトピックに取り上げ、逐次通訳の練習。
2	同上
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	グローバルな問題、社会問題をテーマに取り上げ、逐次通訳の練習。
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	同上
備考	

科 目 名	通訳Ⅱ（93年度以降） 英会話（Highly Advanced：通訳）43（92年度以前）	担当者名	鍋 倉 健 悅
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	基礎的な通訳訓練法を学んだ学生達が、実際に通訳できるようになることを目標とする。								
講 義 概 要	<p>通訳を本番できちんと機能させるために必要な、さまざまに絡み合った要因について詳しく考えていく。特に適切な準備はいかに行なわれるべきかについて、より具体的に検討していきたい。</p> <p>それは適切な準備こそが通訳訓練の要となるからである。</p>								
使 用 教 材	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">テキスト</td> <td colspan="2" style="padding: 5px;">テキストは使用しないが、時に応じて新聞や国際ニュース雑誌を使用する。</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">参考文献</td> <td colspan="2" style="padding: 5px;">コミュニケーションの英語（丸善ライブラリー）。だから英語は面白い（サイマル出版）、続私も英語が話せなかった。</td> </tr> </table>			テキスト	テキストは使用しないが、時に応じて新聞や国際ニュース雑誌を使用する。		参考文献	コミュニケーションの英語（丸善ライブラリー）。だから英語は面白い（サイマル出版）、続私も英語が話せなかった。	
テキスト	テキストは使用しないが、時に応じて新聞や国際ニュース雑誌を使用する。								
参考文献	コミュニケーションの英語（丸善ライブラリー）。だから英語は面白い（サイマル出版）、続私も英語が話せなかった。								
評 価 方 法	平常の授業にて評価する。								
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	これまで本校、あるいは他の機関で、基礎的な通訳訓練法を受けたことのある者のみを対象とする。（通訳訓練を受けたことがなければ、いかに語学力があろうと、この講座についていくことはかなり困難である）								

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	経済学者による講演テープを使っての通訳訓練。
2	同上
3	同上
4	同上
5	国際会議（内容未定）のテープを使用しての通訳訓練。
6	同上
7	同上
8	同上
9	グローバルな問題をテーマにした対談のテープを用いての通訳訓練。
10	同上
11	同上
12	同上
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	英語によるニュースのテープを使用しての、放送通訳の練習。
2	同上（ただしこれより毎週、あつかうテーマは変わっていく）。
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	同上
備考	

科 目 名	英文法 1	担当者名	児 玉 仁 士
-------	-------	------	---------

講義の目標	英語の表現力を涵養するために、英語の基礎的な文法事項を網羅的に解説し、更に文体的側面にも隨時触れたいと思う。		
講義概要	テキストの内容は、Section 1では、主に英語の基礎的な文法事項が網羅的に解説されており、またSection 2では、前節の既習事項を踏まえて、文章表現上の誤りと文体上の技巧が具体的に述べられている。特に後者の文体的側面に比重が置かれているので、英語の表現力を更にブラッシュ・アップするのに有益であろう。テキストの問題の他に、色々の文例を補充しつつ授業を進めて行くつもりである。		
使用教材	テキスト	A. Waldhorn, A. Zeiger; <i>A Practical English Grammar for College Students</i> 金星堂	
	参考文献		
評価方法	前期・後期の定期試験の成績、夏休みのレポート、出席により総合評価する。		
受講者に対する要望など			

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	英文法の予備知識としての概要を説明する。
2	文の構成（第1章）：品詞およびその分類について（第2章）
3	名詞の形態（数・性・格）について（第3章）
4	代名詞およびその用法について（第4章）
5	動詞および文中におけるその機能について（第5章）
6	時制・法・態について（第5章）
7	形容詞とその機能について（第6章）
8	副詞およびその位置について（第7章）
9	接続詞（等位接続詞・従位接続詞）について（第8章）
10	前置詞およびその機能について（第9章）
11	準動詞（動名詞・分詞・不定詞）について（第10章）
12	句（名詞句・形容詞句・副詞句）と（名詞節・形容詞節・副詞節）について
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	一致（agreement）（Section-第1章）：主語と動詞（数）、代名詞と先行詞（数・人称・性）について
2	代名詞の格（主格・目的格・所有格；同格）について（第2章）
3	代名詞の照応について（第3章）
4	時制の一致について（第4章）
5	助動詞の用法（特に法助動詞）について（第4章）
6	形容詞・副詞の機能上の相違について（第5章）
7	副詞の配列について（第5章）
8	修飾語・句の問題点（1：懸垂分子・懸垂不定詞）について（第6章）
9	修飾語・句の問題点（2：懸垂動名詞）について（第6章）
10	語・句・節の配列の一貫性について（第7章）
11	並列に関する問題点について（第8章）
12	文における省略（特に文体上）の問題について（第9章）
備考	

科 目 名	英文法 2	担当者名	近 藤 ヒカル
-------	-------	------	---------

講 義 の 目 標	この授業の目的は現代英語の文章（特に文学作品）を読む上での、および中学・高校の英語教師になった場合の文法的な素養を養うことにがあるので、イギリス英語で書かれた実際の作品を読みながら、年間スケジュールに従って文法事項を履修するものである。		
講 義 概 要	本学に入学するほどの学生は受験勉強の過程で英文法の教科書や参考書に詳述されている文法知識は周知しているのだが、実際のすぐれた英文に接してその知識が活用できない。したがってこの授業では学生諸君が辞書を引き文法書を調べ、その事項を更に深く習熟すべく応用例にまで目を通すような習慣を身につけるように指導するのである。しかも文学作品の文章であるから無味乾燥な授業とちがった興味と感動をあわせて味わえると確信している。		
使 用 教 材	テキスト	現代英語（イギリス）で書かれた短篇をプリントする。	
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・『高等英文法』、小川芳男、上野伊栄太、有精堂 ・『新英文法辞典』、大塚高信、三省堂 ・<i>Collins Cobuild English Language Dictionary</i> ・<i>Longman Dictionary of Contemporary English</i> 	
評 価 方 法		各文法事項につき受講者に分担を決めてリポート形式で発表してもらう。成績評価は前・後期の定期試験とレポートによる。出席は絶対条件とする。	
受 講 者 に 對 す	る要望など		

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	文の種類（平叙一疑問、肯定一否定、叙実一叙想、命令一感嘆、5文型、單文一複文一重文）
2	名詞の種類（可算一不可算、集合一群集、物質名詞の個別化、抽象名詞の語形成と助数詞、固有名詞の普通名詞化）
3	名詞の数（規則一不規則複数、複合名詞の複数、動詞との呼応、複数名詞の形容詞用法）
4	名詞の性と格（性の表し方、通性、副詞的属性・与格・対格、性状の対格、所有格の作り方、群属格、所有格の意味、二重所有格）
5	人称代名詞と不定代名詞（特殊用法のwe、総称複数、特殊用法のit、/any, one, none, each, every, all, both）
6	疑問代名詞と関係代名詞（従属節中の役割と文中での役割、関係代名詞の諸用法：限定一継続、反復、二重限定、省略、as, than, but、複合関係代名詞）
7	前週の続き
8	形容詞の種類と用法（限定用法一前位修飾と後位修飾、叙述用法）
9	形容詞の比較変化（語としての規則・不規則変化の諸形式、文としての比較の諸形式）
10	数詞（基数・序数・倍数によるさまざまな単位の表し方）
11	冠詞（定冠詞と固有名詞、冠詞の省略と語順、冠詞と2個以上の名詞）
12	副詞（単純・疑問・関係副詞、副詞の機能と他品詞との関係、動詞修飾副詞の文中での位置一様態・程度・期間・時・場所・助動詞修飾・動詞副詞結合・文修飾）
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	動詞の種類と5文型（完全・不完全自動詞、完全・授与・不完全他動詞）
2	動詞の活用と主語・述語の一致
3	能動態と受動態
4	動詞の時制（現在・過去・未来時制の意義、完了時制の諸形式）
5	法（仮定法の諸時制と諸形式、および条件節の省略）
6	助動詞（種類、will, shallの用法）
7	準動詞（不定詞）
8	準動詞（分詞）
9	準動詞（動名詞）
10	接続詞（等位接続詞、従位接続詞と従節の機能）
11	話法（話法の種類、話法の転換）
12	間投詞、句と節
備考	

科 目 名	英文法 3	担当者名	四 宮 满
-------	-------	------	-------

講義の目標	英語の表現を文法的・談話分析（機能的）的な面から考察することにより、表現の仕組みに対する理解を深めたい。				
講義概要	文法のテキストと英語の作品（Agatha Christie）を同時に利用参照しながら、作品の表現の分析をしてみたい。またこの分析を通して英語の表現の仕組みを理解させたいと思っている。				
使用教材	テキスト	A Communicative English			
	参考文献	作品は教室にて指示			
評価方法	レポートとテストによる。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業の進め方、分析の方法、英語の表現の特質などを説明
2	資料（作品(1)）に対する分析と解説
3	資料（作品(2)）に対する分析と解説
4	分析と解説にもとづく学生の発表
5	資料（作品(3)）に対する分析と解説
6	資料（作品(4)）に対する分析と解説
7	資料（作品(5)）に対する分析と解説
8	分析と解説にもとづく学生の発表
9	資料（作品(6)）に対する分析と解説
10	資料（作品(7)）に対する分析と解説
11	資料（作品(8)）に対する分析と解説
12	分析と解説にもとづく学生の発表
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	資料（作品(9)）に対する分析と解説
2	資料（作品(10)）に対する分析と解説
3	資料（作品(11)）に対する分析と解説
4	分析と解説にもとづく学生の発表
5	資料（作品(12)）に対する分析と解説
6	資料（作品(13)）に対する分析と解説
7	資料（作品(14)）に対する分析と解説
8	分析と解説にもとづく学生の発表
9	資料（作品(15)）に対する分析と解説
10	資料（作品(16)）に対する分析と解説
11	資料（作品(17)）に対する分析と解説
12	分析と解説にもとづく学生の発表
備考	

科 目 名	英文法 4	担当者名	須賀川 誠 三
-------	-------	------	---------

講義の目標	本講義では、伝統文法を基調とし、新しい言語理論を取り入れた「新文法」を学ぶことを主眼とする。同時に、従来の学校文法では、盲点となっていた事項を実践的に会得することもねらいとしたい。				
講義概要	<p>授業では、用例と解説、および練習問題を中心に英文法の各項目について習熟するようになる。文法の枠組みは、伝統文法のそれを用いているので、基本的問題が主となるが、かなり高度な内容も含まれる。また、この講義で扱うのは、統語論が中心であり、形態論は原則として扱わない。</p> <p>なお、毎時間の初め10分位、ワンポイント・レッスンを行い、盲点となっている事項について理解の徹底を図る。</p>				
使用教材	テキスト	安藤・加藤共著『新大学英文法教本』 英潮社／(副教材)須賀川編著 <i>10 Minutes Drills in English Grammar and Usage</i> ニューカレント			
	参考文献	授業中に必要に応じて紹介する予定。			
評価方法	前期・後期の試験、および平常点による。出席は重視する。				
受講者に対する要望など	予習をきちんとやること。受講希望者は、第1回目の授業に出席し、必ず受講の承認を得ること。テキストはセット販売する。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	年間の講義概要について説明。また、授業の進め方、学習法などについてのガイダンスをする。
2	1. 基本文型 1.1 基本文型～1.5 SVCA型
3	1.6. SVO型～1.9 SVOC型 Exercise
4	3. 時制と相 A. 時制 3.1 現在時制 3.2 過去時制 B未来時 3.3 will+原形～3.8 現在進行相
5	D完了相 3.10 現在完了相～3.12 未来完了相 E完了進行相 Exercise
6	4. 法助動詞 4.1 can/could～4.5 should
7	4.6 must～4.12 義務や可能性の程度 Exercise
8	5. 受動文 5.1 受動化～5.5 疑問文の受動化
9	5.6 目的語が名詞節の場合 Exercise
10	7. 代名詞 A. 人称代名詞 7.1 総称用法 (we, you, they) 7.4 相互代名詞
11	B 指示代名詞 7.6 this/these, that/those C不定代名詞 7.7 all～7.15 疑問文における some, any
12	Dその他の代用形 7.16 such, so. Exercise
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	8. 冠詞 8.1 不定冠詞～8.3 定冠詞の基本用法
2	8.4 無冠詞 8.5 冠詞の反復 Exercise
3	10. 形容詞 10.1 限定用法と叙述用法～10.5 形容詞の語順
4	10.6 分詞形容詞と分詞～10. 10 基数詞と序数詞 Exercise
5	11. 副詞 A副詞の働きと種類 11.1 副詞の種類～11.3 二つの語形をもつ副詞 B副詞の位置と用法 11.4 形容詞・副詞を修飾 11.8 文副詞
6	C注意すべき副詞 11.9 very と much～11. 13 too/as well と either Exercise
7	12. 比較構文 A比較構文 12.1 比較構文と形容詞～12.5 同じ意味を表す比較構文
8	B注意すべき比較構文 12.6 原級 12.7 比較級
9	12.8 最上級～12. 10 慣用表現 Exercise
10	14. 否定 14. 1 否定の種類～14. 5 部分否定と全体否定
11	14.6 注意すべき否定表現 14.7 否定の意味を含む肯定文 Exercise
12	☆学年末試験（1年間学んだことの総括として行う）
備考	授業で取上げる章は変更することもある。太字は各章を表す。

科 目 名	英文法 5	担当者名	三 好 健
-------	-------	------	-------

講 義 の 目 標	テキストは、平易な英文で書かれた英文法の教科書で、ややクセはあるが、小冊子ながら、現代英語の文法が全般にわたって簡潔にまとめられている。これを読みながら、理論に走りすぎることのない実用文法を研究し、英語を読んだり書いたり話したりする場合の、実地への応用や、教職のための実力養成を目指したい。				
講 義 概 要	受講者の実力養成を目標としているため、毎回の授業は英語・英文法の充実した訓練の場となる。毎回受講生全員に発言を求めるので、下調べが必須であることは言うまでもない。意欲のない者には適さないかも知れないが、マジメにやれば力がつくことは受けあいである。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	M. M. Bryant & C. Momozawa: <i>Modern English Syntax</i> (成美堂)			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	平常の成績と年2回の試験による。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	遅刻・欠席が好きで下調べの嫌いな学生は来ないで頂きたい。 受講希望者は第1回目の授業に必ず出席して名前を届けること。				

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	イントロダクション。テキストの紹介と、一年間の授業計画及び勉強の仕方の説明。
2	品詞について。(テキスト第1章)
3	文の構造について。(テキスト第2章)
4	文の機能について。(テキスト第3章)
5	節について。(その1. 名詞節) (テキスト第4章)
6	節について。(その2. 形容詞節) (テキスト第5章)
7	節について。(その3. 副詞節) (テキスト第6章)
8	主語について。(テキスト第8章)
9	代名詞の照合について。(テキスト第9章)
10	動詞について。(テキスト第11章)
11	目的語について。(テキスト第12章)
12	補語について。(テキスト第13章)
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	動詞句について。(テキスト第14章)
2	助動詞について。(その1. shall と will) (テキスト第15章)
3	助動詞について。(その2. shall, will 以外と擬似助動詞) (テキスト第16章)
4	形容詞的修飾語句。(テキスト第17章)
5	副詞的修飾語句。(テキスト第18章)
6	否定について。(テキスト第19章)
7	比較について。(テキスト第20章)
8	態について。(テキスト第21章)
9	仮定法について。(テキスト第24章)
10	不定詞について。(テキスト第25章)
11	分詞について。(テキスト第26章)
12	話法について。(テキスト第27章)
備考	

科 目 名	ビジネス英語 I — 1 (93年度以降) 商業英語 I — 1 (92年度以前)	担当者名	海老沢 達郎
-------	--	------	--------

講 義 の 目 標	大学を卒業しても簡単な英文レターも書けないのが現状であるので、本講義では英文貿易通信の基本をテキストを使用して、取引関係の樹立から売買契約の成立、履行、求償、解決までを講義し、基本的なビジネスレターの書き方を指導する。
講 義 概 要	貿易立国日本にとっては異文化諸国とのビジネス・コミュニケーションを円滑にし、国際ビジネスを成功させ、誤解から生ずる摩擦を起こさせないための手段として、国際語としての英語の重要性は極めて高い。本講義では英文貿易通信の基本をテキストを使用して、取引関係の樹立から売買契約の成立、履行、求償、解決までを講義し、 <u>基本的なビジネスレターの書き方を指導する。また、英字新聞のビジネス欄の読み方をあわせて指導していく</u> 。英語学科の学生として Business English の基本ぐらいは学んで卒業してもらいたい。受験希望者には、商業検定試験 C クラス、B クラスの受験指導を行う。1 年間の授業計画等については、最初の授業で詳しく説明する。
使 用 教 材	テキスト Tatsuo Ebisawa ; <i>An Introduction to Business Writing</i> 他。 参考文献 教室で指示する。
評 価 方 法	評価は前後期の試験と授業への参加度によって決定する。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	授業はあらかじめ予習してあることを前提とする。 <u>上記の内容等については必要に応じて変更する場合がある。</u>

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	第1回目の授業では1年間の講義概要の説明を行なう。
2	第2回目の授業では「Business Englishを学ぶにあたっての諸注意とビジネスレターの必要構成要素」について講義する。(教科書: pp. 1-8)
3	第3回目の授業では「ビジネスレターの特殊構成要素、スタイルと句読点、封筒とその書き方」について講義する。(教科書: pp. 8-18)
4	第4回目の授業では練習問題1を第1回レポートとし、「効果的なビジネスレターの書き方」を講義する。(教科書: pp. 19-22)
5	第5回目の授業では練習問題1の解答をし、「効果的なビジネスレターの書き方(後半)と取引の申し込み」について講義する。(教科書: pp. 23-24)
6	第6回目の授業では「取引の申し込み(後半)と取引の申し込みに対する応答」について講義する。(教科書: pp. 25-28)
7	第7回目の授業では「取引の申し込みに対する応答(後半)」について講義する。(教科書: pp. 29-31)
8	第8回目の授業では「引合い」について講義する。(教科書: pp. 32-34)
9	第9回目の授業では「引合い(後半)」について講義する。(教科書: pp. 35-37)
10	第10回目の授業では練習問題2を第2回レポートとし、「引合いに対する応答」について講義する。(教科書: pp. 38-41)
11	第11回目の授業では前期授業のまとめを行なう。
12	第12回目の授業では平常試験を行なう。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	第1回目の授業では練習問題2の解答と諸注意などを行なう。
2	第2回目の授業では「オファー」について講義する。(教科書: pp. 42-44)
3	第3回目の授業では「オファー(後半)とオファーに対する応答」について講義する。(教科書: pp. 45-48)
4	第4回目の授業では「オファーに対する応答(後半)」を講義し、練習問題3を第3回レポートとする。(教科書: pp. 49-52)
5	第5回目の授業では「海上保険証券」について講義する。(教科書: pp. 53-55)
6	第6回目の授業では「信用状」について講義する。(教科書: pp. 56-59)
7	第7回目の授業では「信用状(後半)」について講義する。(教科書: pp. 60-62)
8	第8回目の授業では練習問題3の解答と諸注意などを行なう。更に「積出しに関する通信」について講義する。(教科書: pp. 63-64)
9	第9回目の授業では「積出しに関する通信(後半)」について講義する。(教科書: pp. 65-71)
10	第10回目の授業では「クレームと問題の解決」について講義する。(教科書: pp. 72-75)
11	第11回目の授業では「クレームと問題の解決(後半)」について講義し(教科書: pp. 76-78)、後期のまとめを行なう。
12	第12回目の授業では平常試験を行なう。
備考	

科 目 名	ビジネス英語 I — 2 (93年度以降) 商業英語 I — 2 (92年度以前)	担当者名	海老沢 達郎
-------	--	------	--------

講 義 の 目 標	Business Englishとは何も貿易通信文のみを指すものではない。売買契約書、保険証券、船荷証券等の関連文書の書類や貿易実務に現われる英語、さらには法律や経済等も含まれてくる。従って、Business Englishを、国際語である英語を使用してビジネスを促進遂行するためのビジネス・コミュニケーションとしてとらえ、本講義では国際ビジネスに必要な基本的な事柄である「経済英語」と「やさしい国際経済学」を講義し、指導する。				
講 義 概 要	通信技術が発達し、経済がボーダレス化している今日において、英字新聞のビジネス欄を読み、国際経済情勢を理解するという能力もBusiness Englishにとって大変重要なものとなってきている。従って、本講義では「英字新聞のビジネス欄の読み方」をテーマにして一年間授業を進めていきたい。英字新聞の見出しの原則と常用語、記事の中に頻出する用語、ニュース記事の構成及びその特徴を講義し、英文経済記事の読み方を指導すると同時に、「経済用語の解説」と「国際経済学」を講義する。 <u>国際的なBusiness Personを目指す学生諸君にとっては必須の講義科目となるだろう。</u> なお、積極的な学生諸君の受講を希望する。また、ビジネス英語 I — 1 をあわせて履修すれば、ビジネス・コミュニケーションを体系的に学習することになる。				
使 用 教 材	テキスト	'英字新聞の読み方ハンドブック' 他。			
	参考文献	教室で指示する。			
評 価 方 法	評価は前後期の試験と授業への参加度によって決定する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	授業はあらかじめ予習してあることを前提とする。 <u>上記の内容については必要に応じて変更する場合がある。</u>				

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	第1回目の授業では1年間の講義概要の説明を行なう。
2	第2回目の授業では「景気の上昇と景気の後退」について講義し、英文経済記事(1)-(7)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 1-2)
3	第3回目の授業では「物価と経済指標」について講義し、英文経済記事(8)-(14)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 3-4)
4	第4回目の授業では「消費と市場」について講義し、英文経済記事(15)-(21)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 5-6)
5	第5回目の授業では「株」について講義し、英文経済記事(22)-(28)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 7-8)
6	第6回目の授業では「貿易と関税」について講義し、英文経済記事(29)-(35)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 9-10)
7	第7回目の授業では「取引・交渉と貿易・禁止」について講義し、英文経済記事(36)-(42)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 11-12)
8	第8回目の授業では「貿易・報復と貿易摩擦」について講義し、英文経済記事(43)-(49)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 13-14)
9	第9回目の授業では「銀行と通貨」について講義し、英文経済記事(50)-(56)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 15-16)
10	第10回目の授業では「金利」について講義し、英文経済記事(57)-(63)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 17-18)
11	第11回目の授業では前期のまとめを行なう。
12	第12回目の授業では平常試験を行なう。
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	第1回目の授業では前期の平常試験の解答と諸注意などを行なう。
2	第2回目の授業では「外国為替」について講義し、英文経済記事(64)-(70)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 19-20)
3	第3回目の授業では「投資と海外資金援助」について講義し、英文経済記事(71)-(77)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 21-22)
4	第4回目の授業では「E U通貨統合」について講義し、英文経済記事(78)-(84)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 23-24)
5	第5回目の授業では「累積債務」について講義し、英文経済記事(85)-(91)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 25-26)
6	第6回目の授業では「インサイダー取引」について講義し、英文経済記事(92)-(98)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 27-28)
7	第7回目の授業では「雇用と人事」について講義し、英文経済記事(99)-(105)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 29-30)
8	第8回目の授業では「M&A 1」について講義し、英文経済記事(106)-(112)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 31-32)
9	第9回目の授業では「M&A 2」について講義し、英文経済記事(113)-(119)を読み、経済用語の解説を行う。(プリント: pp. 33-34)
10	第10回目の授業では、英文ビジネスレターの作成をレポート提出とし、これについて詳しく説明し、質問を受ける。
11	第11回目の授業では後期のまとめを行なう。
12	第12回目の授業では平常試験を行なう。
備考	

科 目 名	ビジネス英語 I — 3 (93年度以降) 商業英語 I — 3 (92年度以前)	担当者名	杉 山 晴 信
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	<p>時系列的な貿易取引の流れに沿って、各取引段階における商業通信文 (Commercial Correspondence) を読解し作成する技術を身につけるとともに、貿易実務に関する基礎知識を修得することがねらいです。日本商工会議所主催の商業英語検定試験Bクラスの英語部門に合格できるレベルの実力を養成することを具体的な目標とします。</p> <p>なお、私の担当する「ビジネス英語 I — 4」(「商業英語 I — 4」)とは内容が異なりますので、注意して下さい。</p>				
講 義 概 要	<p>下記テキストの単元ごとに、当該単元で扱う貿易取引段階の実務遂行手順および通信文の“Skeleton Plan”について平易に講義します。次いで、履修者を適宜指名し、各単元のモデルレターを商用文としてふさわしい日本語に翻訳させるとともに、練習問題を黒板に書かせて添削するという形で毎回の授業を行います。また、講義4回に1回の割合で、補充問題という形の宿題を課し、より高度な商業通信文を自宅で作成していただきます。その成果はレポートとして提出することを義務づけます。</p> <p>テキスト終了後は、時間の許す限り、現物のビジネスレターを教材に用いて読解力を増強し、アドリブで通信文を作成するという形の演習を行うことによって応用力を高めます。</p>				
使 用 教 材	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">テ キ ス ト</td><td> <ul style="list-style-type: none"> ・小池直己・杉山晴信『ビジネス英語の基本』(北星堂、1988) ・配布プリント </td></tr> <tr> <td style="width: 15%;">参 考 文 献</td><td> <ul style="list-style-type: none"> ・藤田仁太郎編、羽田三郎改訂『英和貿易産業辞典』(研究社、1955) ・小池直己・杉山晴信『商業英語検定試験にでる英単語』(南雲堂、1987) ・日本商工会議所『商業英語検定試験問題集』(日本商工出版) <p>その他、隨時紹介します。</p> </td></tr> </table>	テ キ ス ト	<ul style="list-style-type: none"> ・小池直己・杉山晴信『ビジネス英語の基本』(北星堂、1988) ・配布プリント 	参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> ・藤田仁太郎編、羽田三郎改訂『英和貿易産業辞典』(研究社、1955) ・小池直己・杉山晴信『商業英語検定試験にでる英単語』(南雲堂、1987) ・日本商工会議所『商業英語検定試験問題集』(日本商工出版) <p>その他、隨時紹介します。</p>
テ キ ス ト	<ul style="list-style-type: none"> ・小池直己・杉山晴信『ビジネス英語の基本』(北星堂、1988) ・配布プリント 				
参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> ・藤田仁太郎編、羽田三郎改訂『英和貿易産業辞典』(研究社、1955) ・小池直己・杉山晴信『商業英語検定試験にでる英単語』(南雲堂、1987) ・日本商工会議所『商業英語検定試験問題集』(日本商工出版) <p>その他、隨時紹介します。</p>				
評 価 方 法	平常点（出席状況・レポート・授業貢献度等）を第一の尺度として、前期と後期の定期試験の結果を加味して決定します。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	コンスタントに出席すること、十分な予習と復習をすること、命じられたレポートを必ず提出することを履習の条件とします。特に、就職活動に時間をとられる4年生は注意して下さい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ 一 マ
1	第1回目の授業では1年間の講義計画を説明し、ビジネス英語の意義と概念について講義します。(テキスト: 第1部 p. p. 2~3)
2	第2回目の授業では、ビジネスレターの構成要素、句読法、書式、上書き等の外形的な側面について講義します。(テキスト: 第1部 p. p. 4~15)
3	第3回目の授業では、ビジネスレターの文体の特徴について講義します。(テキスト: 第1部 p. p. 16~18)
4	第4回目の授業では、「取引先の発見」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit1, p. p. 20~22)
5	第5回目の授業では、「取引の申込み」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit2~3, p. p. 23~28)
6	第6回目の授業では、「信用照会」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit4, p. p. 29~31)
7	第7回目の授業では、「引合い」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit5~6, p. p. 32~37)
8	第8回目の授業では、「引合いに対する返事」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit7~8, p. p. 38~43)
9	第9回目の授業では、「オファー」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit9, p. p. 44~46)
10	第10回目の授業では、「カウンター・オファー」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit10, p. p. 47~49)
11	第11回目の授業では、「注文」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit11, p. p. 50~52)
12	第12回目の授業では、「注文の受諾」および「注文の謝絶」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit12~13, p. p. 53~85)
備考	

後期

週	主 要 テ 一 マ
1	第1回目の授業では、「成約」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit14, p. p. 59~61)
2	第2回目の授業では、「信用状督促」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit15, p. p. 62~64)
3	第3回目の授業では、「船積通知」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit16, p. p. 65~67)
4	第4回目の授業では、「船積遅延と信用状訂正」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit17, p. p. 68~70)
5	第5回目の授業では、「クレーム」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit18~19, p. p. 71~76)
6	第6回目の授業では、「クレーム調整」をテーマとするレターの読み解きと作成の訓練を行います。(テキスト: 第2部 Unit20, p. p. 77~80)
7	第7回目の授業では、テキストで直接取り上げていないCourtesy Lettersの代表例として、「人物照会状」の読み解きと作成の訓練を行います。
8	第8回目の授業では、「人物照会への返信」および「人物推薦状」について読み解きと作成の訓練を行います。
9	第9回目以降の授業では、現物のビジネスレターを教材に用いて読み解力を増強し、アドリブで通信文を作成するという形で演習を行います。
10	上記参照
11	上記参照
12	上記参照
備考	

科 目 名	ビジネス英語 I — 4 (93年度以降) 商業英語 I — 4 (92年度以前)	担当者名	杉 山 晴 信
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	ビジネス英語の中核である商業通信文を駆使する実力を身につけるためには、実践的なトレーニングを積むとともに理論的な研究を行うことによって、読解力、表現力、および語彙力を量的にも質的にも向上させなければなりません。本講義では、まず、商業通信文を読み解き作成するハードな訓練を行って当該領域独特の英語に慣れてもらい、さらに、英語学諸分野の知識を援用して商業通信文を効果あらしめる研究を行います。前述した量と質の両面から商業通信文の実力養成を目指します。なお、「ビジネス英語 I — 3」とは内容が異なりますので注意して下さい。
講 義 概 要	下記のテキスト①を用いて、貿易取引の時系列的な流れに沿って各取引段階における商業通信文を読み解き作成するトレーニングを行うとともに、当方で用意するプリント教材を用いて、意味、構文、文体、連語関係といった英語学の関連分野から、効果的な商業通信文のあり方について考究します。なお、1年を通じて、毎月の初回の授業時に、下記のテキスト②を出題範囲とするVocabulary Check（語彙力診断テスト）を実施しますので、履修者は教室外で自主的に語彙力増強に努めなければなりません。また、頻繁にレポートを提出していくだけ、知識の定着をはかるとともに講義内容からさらに発展した学習を行うことを義務づけます。
使 用 教 材	テキスト ①杉山晴信『ビジネス英語21アプローチ』(北星堂) ②小池直己・杉山晴信『商業英語検定試験にでる英単語』(南雲堂) ③配付プリント 参考文献 ・藤田仁太郎編、羽田三郎改訂『英和貿易産業辞典』(研究社) ・勝俣銓吉郎編『新英和活用大辞典』(研究社) ・長野格・野口博一『商業英語文法教本』(大修館) ・則定隆男『ビジネス英語を学ぶ・考える』(英宝社) ・松本安弘・松本アイリン『組立式英文ビジネスレター辞典』(北星堂) その他、隨時紹介します。
評 価 方 法	出席状況、レポートの提出、Vocabulary Checkの累積得点、授業貢献度といった平常点を第一の尺度とし、前期と後期の定期試験の結果を加味して決定します。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	コンスタントに出席すること、十分な予習と復習をすること、命じられたレポートを必ず提出することを履修の条件とします。特に、就職活動に時間をとられる4年生は注意してください。

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	1年間の講義計画を説明し、ビジネス英語の概念について講義します。
2	商業通信文を効果あらしめるための英語学諸分野からのアプローチについて鳥瞰します。
3	「市況」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、意味論的な諸問題について講義します。(Unit 1, p. p. 1-3)
4	第1回Vocabulary Checkを実施するとともに、「取引先の発見」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行います。(Unit 2, p. p. 4-6)
5	「取引の申込み」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、意味論的な諸問題について講義します。(Unit 3, p. p. 7-9)
6	「信用照会」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、意味論的な諸問題について講義します。(Unit 4, p. p. 10-12)
7	「引合い」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、意味論的な諸問題について講義します。(Unit 5, p. p. 13-15)
8	第2回Vocabulary Checkを実施するとともに、「引合いに対する返事」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行います。(Unit 6, p. p. 16-18)
9	「オファー」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、構文に関する諸問題について講義します。(Unit 7, p. p. 19-22)
10	「カウンター・オファー」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、構文に関する諸問題について講義します。(Unit 8, p. p. 23-26)
11	「注文」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、構文に関する諸問題について講義します。(Unit 9, p. p. 27-29)
12	第3回Vocabulary Checkを実施するとともに、「注文の受諾」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行います。(Unit 10, p. p. 30-32)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	「注文の謝絶」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、文体に関する諸問題について講義します。(Unit 11, p. p. 33-36)
2	第4回Vocabulary Checkを実施するとともに、「成約」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行います。(Unit 12, p. p. 37-39)
3	「信用状の開設と訂正」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、文体に関する諸問題について講義します。(Unit 13, p. p. 40-43)
4	「海上保険」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、文体に関する諸問題について講義します。(Unit 14, p. p. 44-47)
5	「輸出手配」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、文体に関する諸問題について講義します。(Unit 15, p. p. 48-51)
6	第5回Vocabulary Checkを実施するとともに、「船積み」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行います。(Unit 16, p. p. 52-55)
7	「輸入手配」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、連語関係の諸問題について講義します。(Unit 17, p. p. 56-59)
8	「決済」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、連語関係の諸問題について講義します。(Unit 18, p. p. 60-63)
9	「クレーム」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、連語関係の諸問題について講義します。(Unit 19, p. p. 64-67)
10	第6回Vocabulary Checkを実施するとともに、「クレーム調整」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行います。(Unit 20, p. p. 68-71)
11	「紹介・推薦・社交文」をテーマとする商業通信文の読解と作成のトレーニングを行うとともに、連語関係の諸問題について講義します。(Unit 21, p. p. 72-75)
12	1年間の授業の総括を行います。
備考	

科 目 名	ビジネス英語 I—5・6 (93年度以降) 商業英語 I—5・6 (92年度以前)	担当者名	信 達 郎
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	ビジネス英語という英語はない。要は、ビジネスの現場で使われる英語 (English for business) である。企業に勤務して、痛感することは平均的な英語力の不足で、多忙な業務を通じて英語力をのばすと言うことはきわめて困難である。やはり、英語力の基本は大学時代に学ぶ必要がある。このコースは、基本的に英語力つけることをメインにし、最低限度の実務の内容を取りあげる科目である。ビジネスと言っても、いろいろな業種があり、また、オフィス環境も経理から営業、それに秘書業務まで様々であるが、とにかくビジネス環境に即した実際的な授業にしていきたい。
講 義 概 要	基本的に演習科目で、授業の進め方は、宿題と教科書、それにプリント (英文ビジネスコラム) の3部構成で、参加型の授業である。また、発表や黒板を使っての演習が多くなる。将来、企業に就職を希望し、ビジネスセンスをすこしでも養いたいと希望する学生を優先する。担当講師自身の、企業を含め長い英語圏での生活経験、それに昔、アメリカでのMBA課程で学んだ経験を生かせればと思う。レベル的には、TOEICの700点、英検の準1級、日本商工会議所主催の商業英語検定のBクラス受験可能程度を目標に定めたい。とにかく明るく、楽しいクラスにしたい。積極的な発言歓迎。
使 用 教 材	テキスト 『貿易の英語』羽田、島編著、森北出版 『ビジネスレターが書ける英単語・例文辞典』信達郎編著、南雲堂フェニックス 参考文献 授業を通じ、適宜指示する。
評 価 方 法	受講姿勢50%、ペーパーテスト50%
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	成績にこだわるのでなく、実力を少しでも上げることに興味を持つ学生に参加してもらいたい。受講態度が悪い者は、退場を命ずる。当然のことながら、私語厳禁。

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	ビジネス英語の特徴
2	プリント1 (英文ビジネスコラム)
3	取引概略 I
4	プリント2
5	取引概略 II
6	プリント3
7	引合 (inquiry)
8	プリント4
9	オファー I (offer)
10	プリント5
11	オファー II
12	プリント6
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	契約 I (contract)
2	プリント7
3	契約 II
4	プリント8
5	クレーム (claim)
6	プリント9
7	クレーム II
8	プリント10
9	コンピュータ英語 I
10	プリント11
11	コンピュータ英語 II
12	プリント12
備考	

科 目 名	ビジネス英語 I - 7 (93年度以降) 商業英語 I - 7 (92年度以前)	担当者名	山 本 孝 夫
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	外国の会社とのビジネスでは、英語のコミュニケーションが不可欠です。これは広くビジネス英語と呼ばれます。何故必要だと思いますか。第一にビジネスを推進し、成約するためでしょう。その為にはビジネスの内容・条件を正確に理解し、交渉し、あとで紛争がおこらないよう、はっきり契約を確認し合うことが大切です。ボーダーレスの現代では、英語は国際ビジネスの標準語です。国際的な舞台で活躍をめざす若き人々は、「標準語」と「ビジネス・契約知識」をマスターするのが資質の条件と考えてみてはどうでしょうか。クラス1人1人の真剣な話合を通じて毎回新鮮な授業をすすめたいと思います。				
講 義 概 要	「国際売買条件」「国際取引の特色とリスク」「国際的知的財産取引・技術移転」「海外進出・合弁事業」「国際取引紛争と解決方法」「エンターテインメント・ビジネス」「ベンチャービジネス」を具体的に紹介します。ミシガン大English Language Institute, Law Schoolやロンドン、サンフランシスコ、NY、東京(三井物産)で国際取引・プロジェクト・知的財産法務に携わって来た経験をもとに仮想ケースメソッドや英文教材(プリント)も使います。獨協大の学生の方々や新人を思い浮かべて執筆した『英文契約書の書き方』[日経文庫]、『国際取引・知的財産法の学び方』[国際商事法務94.1~96.3]、『知的財産契約の常識』[「CIPICジャーナル」94.3-95.3]も使います。ビジネス英語を広く把え、具体的なケース、契約、ビジネス、法律知識も学びます。「主要テーマ」に沿って授業を展開します。				
使 用 教 材	テキスト	1. 「プリント」(毎回配布) 2. 山本孝夫『英文契約書の書き方』[日本経済新聞社、日経文庫。93.5刊] 3. 『国際取引法』[山田・佐野、有斐閣]			
	参考文献	1. Folson, Gordon <i>International Business Transactions</i> (West社; コースブックとNutshell版) 2. 山本孝夫『国際取引・知的財産法の学び方』[Seminar at Michigan Law School and Coffee Shops]』([国際商事法務[IBL]] 94年1月~96年3月号、27回連載中) 3. 新堀聰『貿易取引入門』[日本経済新聞社] 4. 沢田寿夫『新国際取引ハンドブック』[有斐閣] 5. 山本孝夫『知的財産契約の常識』[「CIP-ICジャーナル」94.3-95.3] 6. 『Business Opportunities』『Business Objectives』(Oxford University Press) 7. 大田原房子『ビジネス英文手紙の書き方』[日経文庫]			
評 価 方 法	前後期2回のレポートとクラスへの参加を重視します。これ迄、霞ゼミ、梶山ゼミ、独語学科、仏語学科はじめ、受講生が意欲的だったので、レポートとしました。新年度も前期レポート期限を9月末(テーマ自由、2千字以上)とします。これ迄3年間は、創造的で力のこもったレポートが多く、A・B中心の評価でした。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	私は授業は受講生と教師が各1対1で意見交換し、協力して作り上げるものだと考えています。93年は学生アドバイザー起用、最近2年は出席票代りに、毎回「質問・意見・メッセージメモ」(B5版)を提出願い、授業に反映させました。質問・意見メモは必ず2度読み、次回以降のクラスや、内容により、本人に直接答えるようにしてきました。夢を追う仲間の楽しいゼミナールにしたいと思います。授業に参加し、意見をきかせて下さい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	(質問) あなたが初めて海外仕入先から商品の有利な買付に成功、大筋商談がまとまりました。契約書の交渉に移ろうとすると相手が言います。「今約束した通りの代金を送金して下さい。契約書は不要です。」どうしますか。〔『英文契約書の書き方』pp.16-20〕
2	第1週のBusiness Writingの役割の議論に続き具体的なケースで「国際取引のリスク・特色」を取り上げます。マライヤ・キャリーをキャンパスに呼ぶとしたら、どんな契約を作りますか。〔『英文契約書の書き方』pp.20-82; 「プリント」〕
3	具体的なケースとビジネスを取り上げ、「国際取引の種類」を学びます（'94はエアバス事故、「95はミュージカルとブランドビジネス）。例えば売買、リース、サービス、ライセンス、フランチャイズ契約。〔『英文契約書の書き方』pp.20-23; 『国際取引法』pp.4-6〕
4	AthenのAlpha CompanyがNew YorkのSanta ClausにToyを注文します。Alpha社からのLetter(照会)、Purchase Orderを読み、船積・支払条件、信用状、Bill of Ladingを学びます。〔『貿易取引入門』pp.98-173; 「コースブック」pp.33-41〕
5	Santa Clausケース(継続)。「国際売買の仕組み」「FOB, CIF条件」を学びます。FOB(Free on Board)とはどういう意味でしょうか。CIFとは何の略でしょうか。〔『国際取引法』pp.69-113; 「英文契約書の書き方」pp.84-137〕
6	米Georgia州のSam Silverが英BathのBill Bonesから「Desire under the Thornbush」をFOB Savannah(Georgia)条件で、そして、HuntからCIF Bath条件で100冊宛注文を受けます。Bathと一緒に送ることができますか。
7	Silverケース(継続)。『International Business Transactions(コースブック)』のpp.85-87です。船積港がSavannah、DestinationがBathという点は同じです。もし、「FOBサバンナ」と「CIFバス」が同金額なら、どちらの条件で買いますか。
8	国際取引に適用される世界共通の法律はあるでしょうか。国連のヴィーン売買条約というのは何でしょうか。日本のAurora Borealis社とサンフランシスコのKaren View社が契約したとします。どの国の法律が適用されますか。
9	Aurora Borealis社とKaren View社の契約をめぐって、レター形式の契約のし方、フォーマルな契約書のドラフティングを学びます。米国UCC(統一商法典)とは何でしょうか。〔『英文契約書の書き方』pp.43-112; 『国際取引・知的財産法の学び方』IBL 94年5-11月号〕
10	海外や外資で働くのも、国際取引の一形態(雇用契約)です。「求人広告」「英文履歴書」「Cover Letter」「Interview」「国際雇用契約」のポイントを学びます。あなたのResume、野球選手の雇用契約、俳優の出演契約を作つてみませんか。
11	国際取引の舞台に登場する「Actors」「主なForms(売買、ライセンス、投資)」について振り返ります。M.N.E., Delaware Enterprise, Tax Havenとは何でしょうか。〔『コースブック』pp.10-30; 「Nutshell版」pp.1-30〕
12	あなた方一人一人の質問・意見を紹介し、お答えします。毎回いただくメモ(B5版)にも返事します。前期のレポート(期限:9月末)は国際取引、ビジネス英語に関する限り自由課題ですが、参考テーマ(20)と翻訳用プリントを用意します。
備考	クラスの終りに毎回、自由な質問・意見メモ(B5版)を受取り、その次のクラスなどのはじめや後半で、5~10人分ずつ紹介し、お答えして行きます。授業のテーマや内容にも反映させ、学生参加によるクラス、講義をつくりあげて行きます。

後期

週	主 要 テ ー マ
1	前期レポートの提出を受けます。後期の学び方・指針について紹介します。あなた方の夏休みの成果・感想を聞いたり、私のすごし方などをお話しします。〔'94は北大での集中講義、コペンハーゲンAIPPI執行委員会議印象記(『AIPPI』'94.9-'95.3月号)〕
2	夏休み中のレポートの紹介、講評、助言を行います。契約英語、ビジネス英語の基本を紹介します。『英文契約書の書き方』(V. 契約英語のポイント、pp.191-209)の基礎的表現(May, Shall, Will, 時制、数字、期間等)も説明します。
3	「国際技術移転・知的財産取引(1)」として、その基本を紹介します。Intellectual Property Rightsとは何でしょうか。Copyrights, Patent, Trademark, Trade Secretとは何でしょうか。有効期間はどうですか。〔『国際取引法』pp.146-171; 「コースブック」pp.612-621〕
4	「国際技術移転・知的財産取引(2)」として、具体的なライセンス契約やその契約条件を学びます。〔『コースブック』Problem 9.4 Patent and Knowhow Licensing, pp.706-725; 『英文契約書の書き方』pp.146-171; 『知的財産契約の常識』(CIPICジャーナルVol.27~35) '94年3~11月号〕
5	「国際知的財産契約」を仮想の主人公(Karen Viewと日高氏)で紹介します。販売店契約、ライセンス契約、フランチャイズ契約は各どんな特徴がありますか。マクドナルドやColonel Chickenのフランチャイズ契約をみて考えませんか。〔『コースブック』pp.675-691〕
6	映画・ミュージカル・音楽など国際的なエンターテイメント・ビジネスを制作・輸入・上演・ビデオ化・放送の実際や契約書・条件交渉に重点を置いて紹介します。〔『Feelings事件』『Jesus Christ Superstar事件』『I Love NY事件』〕
7	「海外への進出と事業形態・合弁事業(1)」の基礎を紹介します。販売店と代理店、支店と現地法人はどう違うのでしょうか。合弁会社(ジョイント・ベンチャー・カンパニー)とは何でしょうか。〔『国際取引法』pp.211-220; 『新国際取引ハンドブック』pp.104-164〕
8	「海外への進出と事業形態・合弁事業(2)」のテーマで、具体例と契約を説明します。合弁契約のポイントは何でしょうか。M&Aはどのように実行すればよいのでしょうか。株式買収と資産買収方式ではどう違うのでしょうか。
9	国際取引に伴って発生する重要問題と解決策を取上げます。①国際的な製造物責任(航空機、薬品、車等)、②Antitrust法(独占禁止法)を米国のケースと法で紹介します。〔『国際取引法』pp.168-176; 『国際取引・知的財産法の学び方』IBL 94年11月-95年3月号〕
10	前週に続き、③国際的な環境問題、関連法・条約、関連ビジネス(Body Shop事業)、④反ダンピング法、④国際税法(Tax Haven、移転価格、租税条約)、⑤WTO(世界貿易機関)、⑥国際倒産を学びます。あなたの意見も聞かせて下さい。
11	国際取引紛争とその解決方法を取上げます。具体的なケース(訴訟、仲裁)により、裁判管轄、適用法、救済(損害賠償、差止命令等)をみます。米国の三倍額賠償、Jury、成功報酬制も学びます。〔『国際取引紛争と外国弁護士起用上の注意点』IBL 93年11月号〕
12	まとめとレポートの説明、これまでの質問、意見にお答えします。「ビジネス英語」という学問はあなたと共に成長し続けます。あなたが国際的舞台で若い鷹のようにはばたく翼(力)となるよう祈ります。
備考	「国際取引」はあなたのすぐ身近です。①個人輸入(海外通販)、②外資への応募(Personal History, Japan Times月曜版)、③海外での買物、旅行、レンタカー、ホテル予約、④NGO、⑤留学(手続)、⑥インターネット…。「英語」と「契約知識」さえ身につければ…。

科 目 名	ビジネス英語Ⅱ（93年度以降） 商業英語Ⅱ（92年度以前）	担当者名	杉 山 晴 信
-------	----------------------------------	------	---------

講 義 の 目 標	日本商工会議所主催の商業英語検定試験A・Bクラスの実務部門に合格できるレベルに目標を設定して、貿易実務に関する一巡の手続き、制度、法令等を学びます。商業英語検定試験の受験対策にのみ終始せず、貿易取引の全体にわたって満遍なく講義するつもりですので、貿易や国際物流に興味のある人、貿易商社への就職を希望する人、通関士国家試験を目指す人などに極めて有益な情報を提供できるものと自負しています。
講 義 概 要	前期は貿易取引の流れを、主に輸出者の視点から、時系列的に6つのステージに区分してマクロ的に鳥瞰します。後期はミクロ的に、貿易形態、市場調査と信用調査、オファー、一般取引条件、インボイス、船荷証券、海上保険、信用状といった専門事項（technicalities）について講義します。本講義で使用するテキストは英文ですが、履修者はあらかじめ所定箇所を丹念に読んでくるものとし、講義はテキストの内容を補助プリントを用いて敷衍する形で行います。また、教師側からの一方的な情報伝達に偏ることのないよう配慮し、履修者にも頻繁に発言や説明を求めるつもりですので、積極的な授業参加を強く要望いたします。
使 用 教 材	テキスト ・栗林定次郎・岩根典夫『英文貿易商務』四訂版（同文館、1992） ・配布プリント 参考文献 ・石田貞夫『貿易の実務』（日本経済新聞社、1965） ・小林甫『現代貿易商務論』（泉文堂、1985） ・藤田栄一『貿易取引の実務』（勁草書房、1986） ・神田善弘『実践貿易実務』（JETRO、1988） ・桐谷芳和『貿易取引と信用状』（経済法令研究会、1987） ・杉若雄次『貿易取引と貿易金融』（経済法令研究会、1986） その他、随時紹介します。
評 価 方 法	出席状況や授業貢献度といった平常点を第一の尺度とし、前期と後期の定期試験の結果を加味して決定します。
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	コンスタントな出席と十分な予習・復習を強く要望します。特に、就職活動に時間をとられる4年生は注意して下さい。

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	第1回目の授業では、1年間の講義計画を説明するとともに、貿易という営みが国際社会に果たす役割について考えます。(テキスト:p.p.3~7)
2	第2回目の授業では、貿易実務の遂行手順を時系列的に概観し、貿易マーケティングの段階について講義します。(配布プリントを使用)
3	第3回目の授業では、取引関係創設の段階のうち、取引先の選定、取引の申込み、信用照会までを取り上げて講義します。(テキスト:p.p.8~16)
4	第4回目の授業では、貿易取引の成約段階のうち、一般取引条件で取り決めるべき諸条項を詳細に検討します。(テキスト:p.p.16~26)
5	第5回目の授業では、貿易取引の成約段階のうち、オファーから受注にいたるまでの過程を講義します。(テキスト:p.p.27~35)
6	第6回目の授業では、貿易取引の履行段階のうち、約定品の調達から船積の手配までの過程を講義します。(テキスト:p.p.35~43)
7	第7回目の授業では、貿易取引の履行段階のうち、為替の予約、海上保険の付保、輸出通関までを取り上げて講義します。(テキスト:p.p.43~53)
8	第8回目の授業では、貿易決済の段階のうち、船積み書類の整備から荷為替手形の取組までの過程を講義します。(テキスト:p.p.53~62)
9	第9回目の授業では、貿易決済の段階における各種の決済方法の特色を考察し、さらに為替リスクの回避方法を検討します。(配布プリント使用)
10	第10回目の授業では、貿易クレームおよびクレーム調整の段階につき、特に国際商事紛争の解決手段をテーマに講義します。(配布プリント使用)
11	第11回目の授業では、第10回目の授業までに学んできた貿易実務の遂行手順を輸入者の視点からとらえ直して復習します。(テキスト:p.p.63~91)
12	第12回目の授業では、第11回目の授業にひき続き、貿易実務の遂行手順を輸入者の視点からとらえ直して復習します。(テキスト:p.p.92~118)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	第1回目の授業では、種々の貿易形態について講義し、とりわけ直接貿易と間接貿易の長所と短所を比較検討します。(テキスト:p.p.119~124)
2	第2回目の授業では、市場調査と信用調査について講義し、市場調査項目、商業興信所、信用照会事項などを学びます。(テキスト:p.p.124~128)
3	第3回目の授業では、オファーとアクセプタンスについて講義し、特にオファーの法的性格と種類を詳しく学習します。(テキスト:p.p.128~133)
4	第4回目の授業では、一般取引条件の中の価格条件について講義し、各々の条件における当事者の危険負担等を学びます。(テキスト:p.p.139~145)
5	第5回目の授業では、一般取引条件中の決済条件について講義し、両当事者からみた各決済方法の有利・不利を検討します。(テキスト:p.p.145~153)
6	第6回目の授業では、一般取引条件中の品質条件、数量条件および船積条件について、その各々の構成内容を講義します。(テキスト:p.p.145~153)
7	第7回目の授業では、インボイスについて講義し、各種のインボイスの内容と目的を学びます。(テキスト:p.p.168~173)
8	第8回目の授業では、船荷証券について講義し、船荷証券の定義、法的性質、記載事項、種類などを学びます。(テキスト:p.p.173~181)
9	第9回目の授業では、海上保険について講義し、特に各保険条件の填補範囲および免責事項を学習します。(テキスト:p.p.181~190)
10	第10回目の授業では、信用状について講義し、特に信用状の意義、当事者、分類と種類などを学びます。(テキスト:p.p.190~203)
11	第11回目の授業では、第10回目の授業にひき続いて信用状について講義し、信用状の形式および信用状統一規則を学びます。(テキスト:p.p.203~巻末)
12	第12回目の授業では、後期の授業を総復習するとともに、疑問点や不明な点につき質疑応答を行う予定です。
備考	

科 目 名	時事英語 I — 1	担当者名	新 井 妥 門
-------	------------	------	---------

講義の目標	クラスの数日前に録音した放送英語（主にCNN）のニュースを教材として、そのキャスターの部分のディクテーションをすることにより音声面のみならず文法的なポイントにもふれ時事英語力の向上を目的とする。				
講義概要	学生中心のディクテーションをする。聞き取りづらい部分を取り上げ、音のみならず語法や文の構造にも注意してその内容を把握していくことにポイントを置く。				
使用教材	テキスト	テキストは使用せず、受講は60分カセットテープを持参すること。そのテープに教材を隨時録音していく。			
	参考文献	例文の多い辞書を持参すること。できれば英英辞書がよい。 必ず小さなカセットテープレコーダーを毎回持参すること。			
評価方法	定期試験、出席状況を含む平常点				
受講者に対する要望など	予習により聞き取りづらい部分を確認しておくこと。				

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	授業形式についての説明
2	教材(CNN)の録音とクラス全体でのディクテーション
3	学生によるディクテーション発表とそのチェック
4	同上
5	同上 教材の録音
6	学生によるディクテーション発表とそのチェック
7	同上
8	同上 教材の録音
9	学生によるディクテーション発表とそのチェック
10	同上
11	同上 聞き取りにくい語のまとめ
12	テスト
備考	

後期

週	主要テーマ
1	教材(CNN)の録音とクラス全体でのディクテーション
2	学生によるディクテーション発表とそのチェック
3	同上
4	同上 教材の録音
5	学生によるディクテーション発表とそのチェック
6	同上
7	同上 教材の録音
8	学生によるディクテーション発表とそのチェック
9	同上
10	同上 教材の録音
11	学生によるディクテーション発表とそのチェック 問題点のまとめ
12	テスト
備考	

科 目 名	時事英語 I — 2	担当者名	新 井 妥 門
-------	------------	------	---------

講 義 の 目 標	クラスの数日前に録音した放送英語（主にCNN）のニュースを教材として、そのキャスターの部分のディクテーションすることにより音声面のみならず文法的なポイントにもふれ時事英語力の向上を目的とする。				
講 義 概 要	L L 教室を使用して学生中心のディクテーションをする。聞き取りづらい部分を取り上げ、音のみならず語法や文の構造にも注意してその内容を把握していくことにポイントを置く。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	テキストは使用せず、受講者は60分のカセットテープを持参すること。そのテープに教材を隨時録音していく。			
	参 考 文 献	例文の多い辞書を持参すること。できれば英英辞書がよい。			
評 価 方 法	定期試験、出席状況を含む平常点				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	予習により聞き取りづらい部分を確認しておくこと。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業形式についての説明
2	教材 (CNN) の録音とクラス全体でのディクテーション
3	学生によるディクテーション発表とそのチェック
4	同上
5	同上 教材の録音
6	学生によるディクテーション発表とそのチェック
7	同上
8	同上 教材の録音
9	学生によるディクテーション発表とそのチェック
10	同上
11	同上 聞き取りにくい語のまとめ
12	テスト
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	教材 (CNN) の録音とクラス全体でのディクテーション
2	学生によるディクテーション発表とそのチェック
3	同上
4	同上 教材の録音
5	学生によるディクテーション発表とそのチェック
6	同上
7	同上 教材の録音
8	学生によるディクテーション発表とそのチェック
9	同上
10	同上 教材の録音
11	学生によるディクテーション発表とそのチェック 問題点のまとめ
12	テスト
備考	

科 目 名	時事英語 I — 3	担当者名	金子 節也
-------	------------	------	-------

講義の目標	日米関係、ハイテク、日欧関係、アジア問題等の専門家への英語インタビューを読み、かつ聞きながら、日本の今後の進路、他国との協調を考える。英字新聞などの最新記事は言うに及ばず、CNN をはじめ、テレビ放送の VTR をおおいに活用したい。				
講義概要	主テキストのインタビュー集（音声あり）を中心に、日本をとりまく諸情勢を聞きかつ読みながら理解し考察する。必須語い・表現に関しては、自ら運用できるよう努力する。 その後の情勢の展開については、最新の新聞記事、雑誌、TV などにより補足してゆく。				
使用教材	テキスト	金子節也著 ; <i>I Too, Am a Bit of a Workaholic, but…</i> , こびあん書房、1988ほか			
	参考文献	金子節也著『ニッポン・ウォッチング』朝日出版社、1991、他。			
評価方法	出席状況、ふだんの授業へのコミットメント、テスト成績の 3つを主な評価基準とする。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	キーワードによるオリエンテーション。政治、経済、文化…幅広くキーワードを使って、いまの日本と世界の関係を浮きぼりにする。
2	日米関係—その1、テキストの2、“The Media Plays Up American Pressure”の最初の3分の1。テキスト pp. 11-14
3	日米関係—その2、テキスト pp. 15-18 その他最新英字紙等による補足。アメリカ口語表現の特徴などにもふれる。
4	日米関係—その3、“A Caution to the U.S.-Japan Relationship” (pp. 19-22) その他英字紙。
5	日米関係—その4、テキスト pp. 23-27 アメリカ人の日本観を最新資料にて補足。
6	日本関係—その5、テキストの4 “How to Influence Big Business and Go Win-Win” (pp. 29-33)
7	日米関係—その6、テキスト pp. 34-36 アメリカン・ドリームについて、成功者の信念について学ぶ。最新ビジネス用語にもふれる。
8	日英関係—その1、テキスト “I Too, Am a Bit Workaholic, but…” (pp. 37-41) 現代イギリス事情にもふれる。
9	日英関係—その2、テキスト pp. 38-46 日本がまだ多くのことを英国から学ぶべきこと、等を認識する。英米語のちがいにふれる。
10	ハイテク技術と雇用—その1、テキスト pp. 55-59 産業ロボットの導入と労使関係。
11	ハイテク技術と雇用—その2、テキスト pp. 60-64
12	イギリス事情—その1、テキスト “The Unions Were Just Too Greedy” (pp. 47-51) 日英生産性比較。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	イギリス事情—その2、テキスト pp. 52-55
2	ジャーナリズム研究—その1、テキスト I Must Have a Little Japanese Blood” (pp. 1-5)。アメリカのジャーナリズムについて。
3	ジャーナリズム研究—その2、テキスト pp. 6-8 検閲制度について。言論・出版の自由について。
4	ジャーナリズム研究—その3、テキスト pp. 8-18 編集者的心がけについて。話者の英語の特色にふれる。
5	アジア—その1、テキスト “Japan as a Big Brother” の ‘Help Us Stand on Our Own Two Feet’ (pp. 65-67)
6	アジア—その2、テキスト ‘The Japanese Rather Look West’ (pp. 68-70)
7	アジア—その3、テキスト ‘Do More for Our Spiritual Enrichment’ (pp. 71-73)
8	ジャパン・バッシング—その1、テキスト <i>Japan Unveiled</i> . “Japan, Not Russia, Main Threat” (pp. 2-4)
9	ジャパン・バッシング—その2、テキスト “Bashing Japan Isn’t the Answer” (pp. 6-8)
10	キャリア・ウーマン—その1、テキスト “OL-She’s Indispensable” (pp. 33-34)
11	キャリア・ウーマン—その2、テキスト “Japan’s New Breed of Office Ladies” (pp. 36-41)
12	高齢化社会の到来。テキスト Japan’s Aging Population-A Guinea Pig” (pp. 72-76)
備考	テキスト <i>Japan Unveiled</i> は購入の必要はない。ほとんど毎時間、新聞等からの補足教材プリント配布・使用。

科 目 名	時事英語 I — 4・5	担当者名	工 藤 政 司
-------	--------------	------	---------

講 義 の 目 標	世界の情勢をリアルタイムで把握することは国際人の必須条件である。従って時事英語 I — 4・5 では英語を通じて海外事情、海外から見た国内事情に通曉し、国際人としての教養を身につけることを目指す。受講者は外国の新聞雑誌に取り上げられた記事を通じて視野が広くなったことを実感するだろう。				
講 義 概 要	英文を正しく理解することに重点を置いた授業を行なう。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	プリント使用。			
	参 考 文 献	Time, Newsweek, New York Times Weekly Review その他内外の英字新聞雑誌			
評 価 方 法	前後期の試験各 1 回の成績及び出席を含む平常点をもって評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	時事英語は時々刻々と変化する内外事情を扱うので講義予定の順序には変更が生じる場合がある。				

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	授業のすすめ方についてのオリエンテーション
2	外から見た日本の政治。
3	同上
4	アメリカの政治
5	同上
6	アメリカの社会問題
7	同上
8	イギリスの政治と経済
9	同上
10	科学の現況
11	中国問題、その経済の発展と将来
12	同上
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	環太平洋地域の問題。
2	工業の発展と世界の環境問題
3	同上
4	イギリスの政治と経済
5	ドイツの政治と経済
6	フランスの政治情勢を読む。
7	ロシアの現況。
8	New York Times Op ES
9	同上 繼続講義。
10	Time の Cover Story を読む。
11	同上
12	同上
備考	

科 目 名	時事英語 I — 6	担当者名	佐 藤 真千子
-------	------------	------	---------

講 義 の 目 標	ポスト冷戦といわれる中で、国際社会における政治・経済・軍事・思想・文化など様々な分野では変化や模索が見られます。本講義では、このような国際関係の変容に伴って登場した新たな問題を捉え、その背景となる知識を養うことを目指します。英文和訳にとどまらず、内容についての理解を深め、考察するということに重点を置きます。				
講 義 概 要	本講義では、テキストと各章に関連した新聞・雑誌記事を読みすすめていきます。冷戦後の世界において、安全保障の面では、ASEAN 地域フォーラムや欧州安全保障会議など地域的な協力と信頼の強化を求める動きがある一方で、冷戦下で隠れていた側面が大きい民族や宗教対立を原因とする紛争も目立ちます。経済面では、世界的な貿易問題を考える場として世界貿易機関（WTO）が発足し、地域的なレベルでは北米自由貿易機構（NAFTA）やアジア経済協力会議（APEC）が深化・拡大してきています。また世界は、人権問題、地球環境問題、高齢化に伴う社会福祉・人口問題などにも真剣に取り組んでいます。以上のような国際政治・経済・社会の諸相を取り上げていきます。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Richard Young : <i>World Issues</i> , Macmillan Languagehouse (1996) 適宜、テキストの内容に関連した新聞・雑誌記事をプリント配布。			
	参 考 文 献	授業で紹介。			
評 価 方 法	前期・後期の各定期試験かレポートによって評価します。詳細は、初回授業にて説明します。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	授業内容・参考文献・評価方法についての説明。
2	テキスト ch. 1 Clinton and Japan.
3	テキスト ch. 2 Foreign Aid.
4	テキスト ch. 3 Organized Crime in Russia.
5	テキスト ch. 4 Nuclear Weapons.
6	テキスト ch. 5 Changing Economies.
7	テキスト ch. 6 Economic Growth in Asia.
8	テキスト ch. 7 Voluntary Euthanasia.
9	テキスト ch. 8 The Almighty Dollar.
10	テキスト ch. 9 Clinton's Foreign Policy.
11	テキスト ch. 10 Costly Science Projects.
12	テキスト ch. 11 Eurogloom.
備考	

後期

週	主要テーマ
1	テキスト ch. 12 Britain's Role in the World.
2	テキスト ch. 13 Latin America.
3	テキスト ch. 14 Managed Trade, Managed Politics.
4	テキスト ch. 15 The G-7.
5	テキスト ch. 16 Credit-Card Fraud.
6	テキスト ch. 17 African Liberation.
7	テキスト ch. 18 The Swedish Dilemma.
8	テキスト ch. 19 Post-Cold War Dangers.
9	テキスト ch. 20 Too Many People.
10	テキスト ch. 21 Japan's Changing Workplace.
11	テキスト ch. 22 The U. S. Comeback.
12	テキスト ch. 23 The "Chaos Theory". ch. 24 Current Thinking on Japan.
備考	

科 目 名	時事英語 I — 7	担当者名	篠 田 愛 理
-------	------------	------	---------

講義の目標	学習者が時事英語に慣れ、英字新聞記事が理解できるようになる基本的な読み方を指導。下記の教科書以外に、その時々の最新事件を <i>Time</i> , <i>Newsweek</i> 誌、日本の英字新聞等から適宜に活用。Dictation、語彙学習のチェックの為の小テストも施行、時事英語理解の向上を目的とする。				
講義概要	各トピック（国際、国内問題、政治、外交、経済、産業、社会、文化、科学、教育、宗教、スポーツ、自然現象、女性問題、日本—アジア関係）の背景、関連表現、関係語彙学習にも力を入れる。				
使用教材	テキスト	『最新時事英語・世界を読む (<i>Newsworld '96—Getting to Know the Changing World</i>)』 Wallace GAGNE／木塚晴夫共編著、マクミラン・ランゲージハウス社			
	参考文献	教室で指示。プリントの配付も予定。			
評価方法	前期、後期の二つの期末試験、夏期休暇中のレポート、平生の授業での貢献度、及び出席状況に依って決定。				
受講者に対する要望など	授業は予め充分に予習してあることを前提にして講義を進行。遅刻せぬこと。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Orientation: 授業内容、目標、予定の解説、紹介、新聞英語の語法
2	Introduction: LIFE IN THE GLOBAL SOCIETY (1) Modernity and Postmodernity
3	(2) Technology and Social Change
4	Part 1: NORTH AMERICA (1) Life in North America
5	(2) U.S.A.
6	(3) U.S.A.
7	(4) The Continent
8	Part 2: ASIA (1) Life in the New Asia
9	(2) Japan
10	(3) Japan
11	(4) China
12	前期末試験
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	前期末試験の評価
2	(5) Korea
3	Part 3: EUROPE (1) Life in the European Union
4	(2) The Continent
5	(3) Great Britain
6	(4) Russia
7	(5) Bosnia
8	Part 4: THE THIRD WORLD (1) Life on the Margin
9	(2) Southeast Asia
10	(3) Africa
11	(4) The Middle East
12	後期末試験
備考	

科 目 名	時事英語 I — 8	担当者名	野 村 展 子
-------	------------	------	---------

講 義 の 目 標	文字・映像・音声による英語ニュースに数多く接することにより、情報を素早く読み取って理解出来るようになり、最終的には英語で発信できるようになることを目標とする。				
講 義 概 要	<p>前期は主に情報としての英語を読み、理解し、分析し、発信につなげていく学習をする。英語を理解するための語彙や表現を学習し、英語で発信する為の語彙や表現の学習をする。文字情報ばかりでなく音声多重放送や衛星放送等もその目的の為に用いる。ニュースの背景にある政治・経済・歴史・文化等諸々の状況をリサーチし、関連する資料・データ等も含めて現状分析し、レポートを作成する学習をする。後期プレゼンテーション用の各自のトピックスは前期の最後の授業で提出する。後期に備えて英語での発信の仕方や質問の仕方を習得する。</p> <p>後期はプレゼンテーションが中心の授業となる。各週のトピックスに従って「毎週レポート」をE-mailで提出する。ビデオ、テープ、地図、グラフ、プロップ等、視聴覚的な材料を用いてのプレゼンテーションを歓迎する。</p>				
使 用 教 材	<table border="1"> <tr> <td>テキスト</td><td>プリント（メイル・ボックスに受信したニュースを各自プリントアウトしたものも含む）を使用。</td></tr> <tr> <td>参考文献</td><td> <p>英語：TIME, NEWSWEEK, 英字新聞等の文字ニュース、ABC, CNN等の映像ニュース、インターネットでアクセスできる英語ニュース等</p> <p>日本語：政治、経済、民族、宗教、国際法等に関する書籍・文献等</p> </td></tr> </table>	テキスト	プリント（メイル・ボックスに受信したニュースを各自プリントアウトしたものも含む）を使用。	参考文献	<p>英語：TIME, NEWSWEEK, 英字新聞等の文字ニュース、ABC, CNN等の映像ニュース、インターネットでアクセスできる英語ニュース等</p> <p>日本語：政治、経済、民族、宗教、国際法等に関する書籍・文献等</p>
テキスト	プリント（メイル・ボックスに受信したニュースを各自プリントアウトしたものも含む）を使用。				
参考文献	<p>英語：TIME, NEWSWEEK, 英字新聞等の文字ニュース、ABC, CNN等の映像ニュース、インターネットでアクセスできる英語ニュース等</p> <p>日本語：政治、経済、民族、宗教、国際法等に関する書籍・文献等</p>				
評 価 方 法	(1)前期・後期試験、(2)リサーチ・レポート、(3)プレゼンテーション、(4)授業参加度・出席状況等が評価の基準となる。総合評価の割合は(1)50%、(2)20%、(3)20%、(4)10%である。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	(1)インターネットで国内外のニュースにアクセスしたり、(2)ダウンロードしたニュースを基にリサーチし、資料、データ、グラフ等を入れてレポートを作成し、それをE-mailで提出出来ることになること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業展開の詳細と授業に対する考え方を解説・紹介。情報センターのティーチング・アシスタントによるインターネットに関するガイダンスを行うので、登録を希望する学生は、必ず第1回目の授業に出席すること。
2	文字により最新トピックスを読み語彙や表現を学習、リサーチの方法を考える。
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	映像・音声から最新トピックスを読み、発信のための語彙や表現を習得し、リサーチの方法を考える。
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	同上。(後期プレゼンテーションのタイトル提出日)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	プレゼンテーションの要領と「毎週レポート」についての解説。
2	プレゼンテーション。レポート提出。
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	同上。(最終レポート提出日)
備考	

科 目 名	時事英語 I — 9	担当者名	森 永 京 一
-------	------------	------	---------

講 義 の 目 標	英字新聞・雑誌やテレビ・ラジオの報道・解説などを自由に理解・活用できるようにするのが目的。あわせて国際問題や外国事情などに対する理解を深めることを目指します。				
講 義 概 要	テキストのほか、最新の新聞・雑誌、ビデオなども使用、時事英語独特の用法などを身に付けるようにします。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	藤井章雄他『English for Mass Communication』1996 Edition 朝日出版社刊			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	前後期のテスト				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーション
2	ジャーナリズム英語の特異性
3	見出しの用法、略語
4	新聞の英語と放送英語
5	政治の英語（国内）
6	政治の英語（外国）
7	経済の英語
8	経済の英語（続）
9	金融の英語
10	外交の英語
11	国際機構の英語
12	国際問題の英語
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	国際問題の英語（続）
2	軍事の英語
3	天気予報などの英語
4	災害・事故の英語
5	犯罪・司法の英語
6	労働関係の英語
7	環境問題の英語
8	科学の英語
9	スポーツの英語
10	芸術の英語
11	映画の英語
12	まとめ
備考	

科 目 名	時事英語 I —10	担当者名	W. J. Benfield
-------	------------	------	----------------

講 義 の 目 標	To develop the necessary receptive and productive skills to analyze and discuss current events and trends in world affairs.		
講 義 概 要	We will look at seven major topics over the course of the year, devoting three classes to each one. Initially we will analyze each topic through the medium of articles drawn from a range of English-language publications or video clips. Further research into the topics will be done for homework leading to group presentations done in class. We will also analyze the language of news reporting and there will be regular quizzes on current events.		
使 用 教 材	テ キ ス ト	Print and video.	
	参 考 文 献		
評 価 方 法	Assessment will be on the basis of attendance, performance and participation in class activities. There will also be an examination at the end of each semester which will take the form of a monitored discussion in small groups.		
受 講 者 に 対 す	る 要 望 な ど		

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	Course outline; student selection.
2	Review of main news stories of previous year.
3	Topic 1: reading/viewing discussion.
4	Topic 1: continued.
5	Topic 1: group presentations.
6	Topic 2: reading/viewing discussion.
7	Topic 2: continued.
8	Topic 2: group presentations.
9	Topic 3: reading/viewing discussion.
10	Topic 3: continued.
11	Topic 3: group presentations.
12	Mid-term examination.
備考	

後期

週	主要テーマ
1	Review of first semester's work.
2	Topic 4: reading/viewing discussion.
3	Topic 4: continued.
4	Topic 4: group presentations.
5	Topic 5: reading/viewing discussion.
6	Topic 5: continued.
7	Topic 5: group presentations.
8	Topic 7: reading/viewing discussion.
9	Topic 7: continued.
10	Topic 7: group presentations.
11	Review of semester's work.
12	Final examination.
備考	

科 目 名	時事英語Ⅱ—1	担当者名	新井 妥門
-------	---------	------	-------

講義の目標	クラスの数日前に録音した放送英語（主にCNN）のニュースを教材として、そのキャスターの部分のディクテーションをすることにより音声面のみならず文法的なポイントにもふれ時事英語力の向上を目的とする。				
講義概要	学生中心のディクテーションをする。聞き取りづらい部分を取り上げ、音のみならず語法や文の構造にも注意してその内容を把握していくことにポイントを置く。				
使用教材	テキスト	テキストは使用せず、受講者は60分のカセットテープを持参すること。そのテープに教材を随時録音していく。			
	参考文献	例文の多い辞書を持参すること。できれば英英辞書がよい。 必ず小さなカセットテープレコーダーを毎回持参すること。			
評価方法	定期試験、出席状況を含む平常点				
受講者に対する要望など	予習により聞き取りづらい部分を確認しておくこと。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業形式についての説明
2	教材(CNN)の録音とクラス全体でのディクテーション
3	学生によるディクテーション発表とそのチェック
4	同上
5	同上 教材の録音
6	学生によるディクテーション発表とそのチェック
7	同上
8	同上 教材の録音
9	学生によるディクテーション発表とそのチェック
10	同上
11	同上 聞き取りにくい語のまとめ
12	テスト
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	教材(CNN)の録音とクラス全体でのディクテーション
2	学生によるディクテーション発表とそのチェック
3	同上
4	同上 教材の録音
5	学生によるディクテーション発表とそのチェック
6	同上
7	同上 教材の録音
8	学生によるディクテーション発表とそのチェック
9	同上
10	同上 教材の録音
11	学生によるディクテーション発表とそのチェック 問題点のまとめ
12	テスト
備考	

科 目 名	時事英語Ⅱ－2	担当者名	佐 藤 真千子
-------	---------	------	---------

講 義 の 目 標	本講義では、テレビニュースや新聞記事の内容を理解する上で重要となる背景知識を蓄積していくことを目指します。特にアメリカで報道された記事を取り上げ、アメリカのメディアが捉えた国際問題を正しく理解し、分析することを試みます。				
講 義 概 要	ABC、CBS、CNN等のテレビニュースの視聴覚教材を適宜利用して、アメリカの活きた英語に接し、新聞・雑誌を併用して授業を進めます。内容としては、国際問題、アメリカの政治・外交問題を取り上げます。その際、同内容について書かれたアジアの新聞記事等も比較対象とし、アメリカの問題意識を把握することに努めます。受講者による発表を随時取り入れていきます。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	プリントを配布します。			
	参 考 文 献	授業で紹介。			
評 価 方 法	前期・後期の各定期試験かレポートによって評価します。初回授業にて詳細を説明します。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Newspapers in America and Asia, Newspapers and Government (Watergate Affair 等を例に), The Structure of a News Article, Features and Opinion Articles. その他、授業内容・進め方・評価について説明。
2	適宜、時事問題を取り上げます。
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	同上
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	適宜、時事問題を取り上げます。
2	同上
3	同上
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	同上
9	同上
10	同上
11	同上
12	同上
備考	

科 目 名	時事英語Ⅱ—3	担当者名	森 永 京 一
-------	---------	------	---------

講 義 の 目 標	英字新聞・雑誌やテレビ・ラジオの報道・解説などを自由に理解・活用できるようにするのが目的。あわせて国際問題や外国事情などに対する理解を深めることを目指します。				
講 義 概 要	テキストのほか、最新の新聞・雑誌、ビデオなども使用、時事英語独特の用法などを身に付けるようにします。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	浅野雅己ほか『WORLD EVENTS '96』金星堂刊			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	試験もしくはレポート提出				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーション
2	政治記事の翻訳演習
3	経済記事の翻訳演習
4	金融記事の翻訳演習
5	国際関係の翻訳演習
6	社会記事の翻訳演習
7	スポーツ記事の翻訳演習
8	コラムを読む
9	コラムを読む（続）
10	海外の日本関係記事を読む
11	海外の日本関係記事を読む（続）
12	英語資料と国内資料の比較
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	英文記事の書き方
2	英文記事の書き方（続）
3	英字時事週刊誌について
4	「タイム」を読む
5	「タイム」を読む（続）
6	「ビジネスウィーク」を読む
7	米英の新聞を読む
8	米英の新聞を読む（続）
9	英字広告について
10	テレビ報道特集番組
11	テレビ報道特集番組（続）
12	まとめ
備考	

科 目 名	ドイツ語Ⅲ	担当者名	山 中 康 子
-------	-------	------	---------

講 義 の 目 標	<p>ドイツの子供向の「お話し」を読む。</p> <p>子供の物語を通してドイツの日常生活を身近なものにし、ドイツの子供たちが両親や学校の教師とどのように触れ合い、自分の在界をひろげて行くのかを知る。</p> <p>物語は墓場からよみがえった子供の吸血鬼が人間の少年アントンと友情を交し様々な経験をして人間世界的一面に触れるという一篇である。</p>				
講 義 概 要	<p>1章2ページ半ほどのやさしい文章を1時間に1章ずつを目標に読んで行く。残念ながらテープはないので正確な読みを各自心がけて欲しい。</p> <p>テキストを読む他にやさしいドイツ語のビデオを映し、ドイツ語の会話になじむようする。</p>				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Der kleine Vampir verreist			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	定期試験の成績と出席による。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	プリントを配るので受け取ったプリントに名前と番号をつけて失くさないように心がけること				

科 目 名	フランス語Ⅲ—1	担当者名	佐 藤 領 時
-------	----------	------	---------

講 義 の 目 標	フランス現代作家の短編を読み、フランス語の実力アップを目指します。文法的な事項をさらに確かなものにしつつ、解釈だけでなく翻訳にも目を向けられればと思っています。				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テキスト	ル・クレジオ著『ロンド』白水社刊			
	参考文献				
評 価 方 法	前・後期に試験を行ないます。平常点が加味されることは言うまでもありません。				
受講者に る要望など 対す	上記の理由により、必ず予習をしてくることが要求されます。				

科 目 名	フランス語Ⅲ—2	担当者名	星 野 徹
-------	----------	------	-------

講 義 の 目 標	現在フランス人が日常的に使用しているフランス語に慣れ、合わせてフランスの最新の情報に触れることを目標とする。辞書を片手にル・モンドが読めるようになることを目指す。				
講 義 概 要	フランスの最新の新聞、雑誌から様々なジャンルの記事をピック・アップしてきて読む。数行ごとに、アト・ランダムに指名して訳してもらう。翻訳の授業ではないので、きちんとした訳文は求めない。意味が理解されていれば良い。				
使 用 教 材	テキスト	コピーを配布			
	参考文献				
評 価 方 法	平常点に試験の結果を加味して判定する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	この種の授業は予習なしで出席しても殆んど効果が上がらないので、必ず予習してくること。				

科 目 名	スペイン語Ⅲ	担当者名	假名垣 宏
-------	--------	------	-------

講 義 の 目 標	スペイン語の読解力を養うと同時に、スペインの歴史、文化およびその特質を体系的に理解させることを講義の目標とする。			
講 義 概 要	まず、16世紀から20世紀に至る「歴史の浮き沈み」から読みはじめる。叙述は「黄金世紀」に始まり、「ラテンアメリカ諸国の独立」「1936年の内戦」「フランコ体制」等を経て現代に至る。後期はスペインの代表的な文化を取り扱い、「エル・エスコリアル宮殿」「エル・グレコ」「セルバンテスとドンキホーテ」「ゴヤ」といった項目に移っていく。			
使 用 教 文 材	テキスト	<p>「Visión de ESPAÑA」 Enrique R. Ayúcar著</p> <p>参考文献</p> <p>「スペイン帝国の興亡 1469-1716」 J.H. エリオット著 藤田一成訳 岩波書店 「概説スペイン史」 立石博高・若松 隆編 有斐閣選書 「新スペイン内戦史」 川成 洋・渡辺哲郎著 三省堂選書 「マニエリスム芸術論」 若桑みどり著 ちくま学芸文庫 「バロックの愉しみ」 荒俣 宏著 筑摩書房</p>		
評 価 方 法	前期・後期ともに辞書持込みで筆記試験を行なう。試験問題はテキストから2題、応用問題1題から成る。			
受講者に対する要望など	一般的な傾向として、当っている学生はしっかり予習てくるが、その他の学生も予習を怠らず、積極的に授業に参加してもらいたい。			

科 目 名	スペイン語Ⅳ（93年度以前）	担当者名	佐 藤 勘 治
-------	----------------	------	---------

講 義 の 目 標	スペイン語を習って4年次以降の学生を対象にしたスペイン語講読の授業である。スペインあるいはラテンアメリカなどで出版されている平易な文を読めるようにする。また、既出の文法事項、接続法など未出の文法事項を、講読をどうして学ぶ。さらに、この授業をどうして、スペイン語圏の文化理解に役立てたい。
講 義 概 要	プリントあるいは出版物を用意し、順次、読みすすめる。
使 用 教 材	テキスト 参考文献
評 価 方 法	授業への積極的参加。第2回のテスト。場合により、小テストをおこなうことがある。
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	スペイン語会話Ⅱとの同時履習を望む。

科 目 名	ドイツ語会話 I — 1	担当者名	M. 鮎貝
-------	--------------	------	-------

講 義 の 目 標	Dieser Kurs verfolgt zwei Ziele und besteht entsprechend aus zwei Teilen: im ersten Teil geht es um landeskundliche Themen, wie es bereits aus dem Titel unseres Lehrbuches zu erkennen ist: <i>"Städte und Kunst in Bayern"</i> (von Isamu Kurosaki, Asahi Verlag)
講 義 概 要	Die vorgestellten Themen werden durch das begleitende Video einsichtig gemacht. Natürlich können wir das Hauptthema auch über den bayrischen Raum hinaus ausdehnen, wenn Interesse der Teilnehmer besteht. Im zweiten Teil geht es um das Üben verbaler Ausdrucksmöglichkeiten. Jeder Teilnehmer wird ein kurzes Referat nach eigener Wahl und Absprache mit der Kursleiterin vorbereiten, das anschliessend mit allen Teilnehmern besprochen werden soll. Diese Arbeitsweise setzt regelmässige Teilnahme voraus.
使 用 教 材	テキスト 参考文献
評 価 方 法	
受講者に る要望など	

科 目 名	ドイツ語会話 I — 2	担当者名	K. O. Beißwenger
-------	--------------	------	------------------

講 義 の 目 標	Die wichtigsten Sprachstrukturen für eine einfache Kommunikation im täglichen Leben sollen erlernt werden.				
講 義 概 要	Einfache Sprechübungen sowie Übungen zum Hör- und Leseverständnis bilden den Schwerpunkt des Unterrichts.				
使 用 教 材	テキスト	"Themen neu I" (Hueber-Verlag: München), zusätzlich Material zum Konversationstraining			
	参考文献				
評 価 方 法	Jeweils ein Test am Ende der beiden Semester				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	Regelmäßige, aktive Teilnahme				

科 目 名	ドイツ語会話 I — 3	担当者名	R. Briel
-------	--------------	------	----------

講 義 の 目 標	<p>Wollen Sie "auf deutsch" einkaufen gehen, ins Restaurant gehen, verreisen, schimpfen oder über Umweltschutz reden? Das und vieles andere mehr können sie in diesem Unterricht lernen.</p> <p>Kommen Sie bitte regelmäßig zum Unterricht, arbeiten Sie fleißig mit und nehmen Sie an den 2 Semesterendtests teil.</p> <p>Lehrbuch: Einführung ins kommunikative Deutsch.</p> <p>Rita Briel, Yoshitaka Kakinuma, Manabu Watanabe Sanshusha</p>				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テキスト				
	参考文献				
評 価 方 法					
受講者に対する る要望など					

科 目 名	ドイツ語会話 I — 4	担当者名	C. Jobst
-------	--------------	------	----------

講 義 の 目 標	一年間でドイツ語の基礎（発音、語彙、文法）を身につけることが目標になります。		
講 義 概 要	<p>とにかく繰り返して発音の練習をすることから始めましょう。口語での練習を中心にし、文法等の説明は必要最小限にしたいと思います。そしていっしょにやさしく、かつスリリングなテキストを読んでいきましょう。テキストは第二次大戦末期に行方不明となったロシア＝プロシアの財宝『琥珀の部屋』をめぐるサスペンス物語ですので、興味をもって読み進むことができるでしょう。</p> <p>進度に関しては参加者のレベルを考慮して決めたいと思いますので「早すぎないだろうか……」などと心配する必要はありません。</p>		
使 用 教 材	テ キ ス ト		
	参 考 文 献	<p>教材：琥珀の部屋 著者：岡村三郎／Joachim Weiland 発行所：朝日出版社</p>	
評 価 方 法	平常点及び年末試験		
受 講 者 に 對 す	る 要 望 な ど	耳からそして口からドイツ語を覚えたいと考えてらっしゃる方はどなたも大歓迎です。	

科 目 名	ドイツ語会話 I — 5	担当者名	U. 川村
-------	--------------	------	-------

講 義 の 目 標	Entwicklung der Hörverstehens- und Sprechfähigkeit mit einfachen Dialogen zur Kommunikation im Alltagsdeutsch. <i>Methode:</i> Hörverstehensübungen durch Zuhören, Nachsprechen, Lesen und Nachspielen der Dialoge				
講 義 概 要	14 Lerneinheiten: Vorstellen, Informationen erfragen (Berufe, Wohnung, Arbeit, Studium), eine Bitte aussprechen, Wünsche äußern, etwas planen, Telefongespräche führen, Einkaufen, nach dem Wegfragen, über Zeit sprechen, u. s. w.				
使 用 教 材	テキスト	<i>Deutsch einfach 1 + Kassette</i>			
	参考文献	INTERNATIONES Werner und Alice Beile Textbücher und Kassetten werden vom Lehrer direkt in der BRD, Bonn, bestellt			
評 価 方 法	Nach aktiver Unterrichtsbeteiligung, kleinen Zwischentests, Hausaufgaben, 2 Semesterabschlusstests.				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	Grammatische Grundkenntnisse, Interesse an aktiver Mitarbeit, <i>regelmässige Teilnahme am Unterricht</i>				

科 目 名	フランス語会話 I — I	担当者名	H. Derieppe
-------	---------------	------	-------------

講 義 の 目 標	L'objectif de mon cours sera de permettre aux étudiants de s'exprimer sans crainte dans des situations de communication diverses.				
講 義 概 要	Le cours se déroulera en suivant la progression du Nouveau Sans Frontières 1 en mettant bien sur l'accent sur les exercices oraux. Des exercices et documents complémentaires seront ajoutés en fonction des besoins.				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Le Nouveau Sans Frontières 1			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	La notation se fera sur contrôle ou dossier à rendre, point à décider avec les étudiants en début d'année scolaire.				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	Une participation <i>active</i> aux cours sera nécessaire à l'obtention de l'unité de valeur.				

科 目 名	フランス語会話 I — 2	担当者名	S. Giunta
-------	---------------	------	-----------

講 義 の 目 標	会話の基本は、自分で文章を考え、話してみることです。今まで学んだことを役立てて、会話力につけていくことを目的とします。
講 義 概 要	今まで学んだフランス語の初步の表現を、会話の中で生かしていくことを学びます。LLの会話と練習は、質問に対して素早く適切な返答の習慣を身につけ、自分の考えを表現するうえで役立つでしょう。補助教材としてビデオも使用します。3年生優先で40人までとします。
使 用 教 材	<p>テキスト</p> <p>倉方秀憲ほか著 『セラヴィ 1』 早美出版社</p> <p>参考文献</p>
評 価 方 法	リポートによって評価します。
受講者に対する要望など	

科 目 名	フランス語会話 I — 3	担当者名	L. Lattanzio
-------	---------------	------	--------------

講 義 の 目 標	フランス語会話の授業を行ないますが、具体的な内容や、授業の進め方については、第一回目に説明します。参加希望者は必ず出席するようにして下さい。				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テキスト				
	参考文献				
評 価 方 法					
受講者に対する要望など					

科 目 名	フランス語会話 I — 4	担当者名	B. Leurs
-------	---------------	------	----------

講義の目標	La vidéo est un auxiliaire utile car elle permet à l'étudiant de participer à des mises en situation et de réagir à celles-ci. Le but du cours est de placer l'étudiant en position de s'exprimer. Le réemploi systématique de tout l'acquis grammatical et lexical antérieur est prioritaire.
講義概要	Chaque cours commencera par des exercices de compréhension d'une situation vidéo, partir du global pour ensuite développer des automatismes. L'enrichissement progressif du vocabulaire permettra une expression adaptée et complexe. L'ensemble vidéo proposé invitera l'étudiant à découvrir les comportements des Francais dans les situations les plus variées du quotidien.
使用教材	<p>テキスト</p> <p>“MOSAIQUES” (méthode vidéo) 『モザイク』 第三書房</p> <p>参考文献</p>
評価方法	Chaque semestre se terminera par un examen oral et écrit. Naturellement, la PARTICIPATION active des étudiants tout au long de l'année sera appréciée.
受講者に対する要望など	

科 目 名	フランス語会話 I — 5	担当者名	Y. Perrot
-------	---------------	------	-----------

講 義 の 目 標	CE COURS PERMETTRA AUX ETUDIANTS DE MAÎTRISER LES MÉCANISMES DE BASE DE LA CONVERSATION EN FRANÇAIS.				
講 義 概 要	NOUS TRAVAILLERONS SELON LE SCHÉMA SUIVANT: ÉCOUTER, COMPRENDRE ET RÉEMPLOYER.				
使 用 教 材	テキスト	NOUS UTILISERONS DES PHOTOCOPIES.			
	参考文献				
評 価 方 法	IL Y AURA UN EXAMEN EN FIN D'ANNÉE.				
受講者に対する る要望など					

科 目 名	スペイン語会話 I (総合) 1・2 (94年度以降) スペイン語会話 I - 1・2 (93年度以前)	担当者名	佐 藤 勘 治 J. L. Velasco
-------	---	------	--------------------------

講 義 の 目 標	西 II (総) の継続の授業である。スペイン語を学んでから三年目以上の学生を対象として、Modern Spanish を継続してテキストとして使いスペイン語会話力の一層の向上を目指にする授業である。新しい文法項目についても、会話を通して学ぶことになる。				
講 義 概 要	Modern Spanish をテキストに、Unit 13 以降、6 課以上進みたいと思う。隨時、既出事項の復習もおこなう。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Modern Spanish (Harcourt Brace)			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	授業への積極的参加と、年二回のテスト。小テストをおこなうこともある。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	この授業の進度にあわせて、練習を中心におこなう LL の授業が用意されているので (スペイン語会話 I (L)、93年度以前入学生はスペイン語会話 II (L))、ぜひ同時履修をお願いしたい。				

科 目 名	スペイン語会話Ⅰ(LL)3(94年度以降) スペイン語会話Ⅱ(LL)2(93年度以前)	担当者名	佐藤 勘治
-------	--	------	-------

講義の目標	スペイン語Ⅱの既習者を対象にして、スペイン語会話Ⅰの進度に合わせてより高度なスペイン語会話力（聞き取りと話す能力）を養うことを目的とする。		
講義概要	スペイン語Ⅱと同じテキストとそれに準拠したテープ教材を用い、スペイン語会話Ⅰの進度にあわせて口頭練習をおこなう。文法についての解説などはスペイン語会話Ⅰで主におこない、この授業では練習を中心にする。また随時別のビデオ・スペインニュース等を通して生きたスペイン語の世界に触れ、聞き取りの練習に役立てる。進度については、スペイン語会話Ⅰのシラバスを参照のこと。		
使用教材	テキスト	Modern Spanish (Harcourt Brace)	
参考文献	参 考 文 献		
評価方法	出席状況、授業への積極的参加、および年2回の定期試験によって評価する。		
受講者に対する要望など	スペイン語Ⅱ既修者は履修をぜひ考えていただきたい。学部共通科目・第三外国語との合併授業である。文法事項についてはほぼ同じに進んでいる。また、復習に重点をおきながら進めることになるので心配はない。		

科 目 名	言語情報処理 I a・b (94年度以降) 言語情報処理 I (93年度)	担当者名	高柳敏子
-------	--	------	------

講義の目標	本講義は、初めてコンピュータに接する英語科の学生を対象に、まずキーボードトレーニングから始め、コンピュータリテラシの習得としてコンピュータ・コミュニケーション、ワードプロセッサー、および表計算ソフトとそのデータベースの取り扱い等を学習しながら、コンピュータの文章解析への応用を目指しその基礎を実習する。				
講義概要	<p>前期は、まずタイピングから始め、近年盛んに使われるようになったネットワークについて、パソコン通信を含めて Internet によるメールの送受信等を実習する。次に、MS-Windowsのもとでワープロソフト MS-Wordによる日本語ワープロを中心に表やグラフ等を含めた総合的な文書編集の基礎と、英文ワープロの扱いを学習する。</p> <p>後期は、MS-Excelによる表計算の基礎とその応用としてデータベースの取扱いを習得しながら、MS-Excelによる文章解析の基礎を学習する。</p>				
使用教材	テキスト	前田功雄編『Windows を活用した情報処理』共立出版 タイプ練習用ソフト (TypeQuick)			
	参考文献	随時紹介する。			
評価方法	評価は、定期試験に替わる前・後期各 1 回の実習試験と同じく前・後期各 2 ~ 3 回程度のレポートおよび、出席を加味して行う。				
受講者に対する要望など	実習が中心の授業なので欠席しないこと。年間を通して実習用にフロッピーディスク (3.5インチ 2HD) を 3 枚使用するので、講義開始時までに各自用意すること。また、年間を通してコンピュータを使用するので、コンピュータ室の台数に合せて受講者数を制限する。必ず第一回の授業に出席すること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	受講者の決定と講義のガイダンス
2	コンピュータ入門(1)：MS-Windowsとマウスの操作 Windowsパソコンに触れる。
3	コンピュータ入門(2)：キーボードとタイピング タイピングソフトの解説とタイプ練習をする。
4	Internet (1)：ホストコンピュータとネットワーク ホストのloginとLogoffおよび文書(Mail)の送受信を学ぶ。
5	Internet (2)：Fileの送受信 文書以外の情報を含んだファイルの送受信を学ぶ。
6	ワードプロセッサー(1)：キーボードと日本語入力 MS-Wordの起動と日本語入力システムを学ぶ。
7	ワードプロセッサー(2)：ディスク、ファイル、文書の概念 ディスクの初期設定および、文書の保存と呼び出しを学ぶ。
8	ワードプロセッサー(3)：カット＆ペースト 文書内および文書間の文書の移動や複写を学ぶ。
9	ワードプロセッサー(4)：表組み 文書の一部や数字部分の表組を学ぶ。
10	ワードプロセッサー(5)：段組み 文書の段組を学ぶ。
11	ワードプロセッサー(6)：英文入力処理 半角入力、ハイフネーション、スペルチェック等を学ぶ。
12	ワードプロセッサー(7)：統合問題 ワードプロセッサーの機能を使った統合的なレポートを作成する。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	文章解析(1)：文章解析の準備 英文テキストファイルを整理し、まとめる。
2	文章解析(2)：英文テキストファイルの入力と表計算の基礎 英文テキストファイルを使用し、MS-Excelの基礎を学ぶ。
3	文章解析(3)：英文テキストファイルの編集 英文テキストファイルをMS-Excel上で編集・整理する。
4	文章解析(4)：単語の使用頻度の集計 データベース集計機能を利用し、列毎に単語の使用頻度を集計する。
5	文章解析(5)：1文内の単語数の分布 列毎の文の終了記号(。等)の使用頻度をまとめる。
6	文章解析(6)：テキスト全体の単語の使用頻度 列毎の単語の使用頻度をまとめ、テキスト全体の集計をする。
7	文章解析(7)：単語の使用頻度分布 単語の使用頻度数による分布を求める。
8	文章解析(8)：単語の文字数分布 LEN関数により各単語の文字数を計算し、文字数分布を求める。
9	文章解析(9)：文字の使用頻度 データベース関数DSUMを利用して、文字毎の使用頻度を求め集計する。
10	文章解析(10)：文章解析のまとめ(1) 単語の文字数分布、文字の使用頻度等をグラフ化する。
11	文章解析(11)：文章解析のまとめ(2) 文章解析の結果をMS-Wordを使って編集する。
12	文章解析(12)：文章解析のまとめ(3) 文章解析の結果のレポートを整理し、印刷する。
備考	

科 目 名	言語情報処理Ⅱ a・b (94年度以降) 言語情報処理2 (93年度)	担当者名	前田功雄
-------	--	------	------

講義の目標	この講義では、言語情報処理Ⅰやコンピュータ概論で学んだワープロ、表計算の技術をもとにこれらのソフトを連携させながら、もっと高度な使いみちを学ぶ。特に、ワード(MS WORD)とエクセル(MS EXCEL)のデータ連携やワードのレイアウト枠機能(文書内に貼り付ける図形やグラフを任意の位置に好きな大きさに貼り付ける機能)に熟達されたい。またEXCELは数ある表計算ソフトの中で統計分析に定評がある。この統計分析ツールをマスターすることがこの講義の目標の一つでもある。更に、データベースやCAI(COMPUTER ASSISTED INSTRUCTION)についても学ぶ。				
講義概要	<p>一言でいえば、Windowsを活用した情報処理の実践的な授業である。言語研究や語学教育に適用範囲を合わせたことにより、英語学科の学生に馴染みやすい例題を多く取り入れた。とかく面倒な成績の統計処理もアプリケーション・ソフト(MS EXCEL)を使うことにより、誰でも簡単に必要な統計量(例えば、平均とかばらつきの度合を示す標準偏差や馴染みのある偏差値等)や説得力のあるグラフが作れるよう指導する。このような実例を通して解り難い統計概念の教育における意味を明らかにする。</p> <p>もう一つの話題はCAI(Computer Assisted Instruction)に関するもので、CAI用教材の準備の仕方から学習者の利用方法の工夫について議論する。取り上げるテーマはコンピュータ・ネットワーク上のCAIシステムである。</p>				
使用教材	テキスト	前田功雄編『Windowsを活用した情報処理』共立出版			
	参考文献	講義中隨時紹介する。			
評価方法	前期、後期のレポート提出と出席回数その他レポート。				
受講者に対する要望など	履修条件があるので「履修の手引」を参照のこと。				

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	コンピュータの仕組みと言語処理
2	ワープロとマルティメディア
3	ワープロとDTP (Desk Top Publishing)
4	ワープロ実習
5	表計算ソフトとは
6	英語教育と表計算ソフト (MS EXCEL)
7	MS EXCELと文書解析
8	文書解析実習Ⅰ
9	文書解析実習Ⅱ
10	成績処理とMS EXCEL
11	種々の関数を使った統計値の算出
12	前期総合レポートの作成
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	成績データのグラフ表示
2	成績データと基本統計量
3	成績データをヒストグラムに画く
4	2つの項目の統計的関連—相関係数—
5	3つ以上の項目間の統計的関連—相関行列—
6	2つのクラスの成績から見た統計的比較
7	教授法を変えたことによる成績変化の統計的意味
8	成績データ処理に関するレポート作成
9	英語教育とCAI (Computer Assisted Instruction)
10	CAIとコンピュータ・ネットワーク
11	コンピュータ・ネットワーク上のCAI実習
12	総合レポートの作成
備考	

科 目 名	統語論 a・b (94年度以降) 統語論 (93年度) 英語文法論 (92年度以前)	担当者名	鷲 尾 龍 一
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	生成文法理論の本質を把握し、言語の比較研究、特に比較統語論研究に必要な一般的知識および分析能力を身につけることを目標とする。		
講 義 概 要	生成統語論の基礎を講義する。言語の多面性およびその反映とも言える研究目標の多様性を再認識することから出発し、生成文法理論の本質、統語論研究の諸問題、特定の統語理論における文構造の具体的分析などを経て、諸言語の文法を比較するための「比較統語論」の方法へと至る、一連の講義を予定している。予備知識は必要としないが、毎回の講義内容を前提として先へ進むため、欠席が重なると理解が難しくなる。		
使 用 教 材	テキスト	未定	
	参考文献		
評 価 方 法	前後期各1回の試験（あるいはレポート）と講義への参加状況によって評価する。		
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	初回の講義に出席しない学生の受講は認めない。		

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	言語学の歴史を簡単に振り返ると共に言語研究の現状を概観し、現代言語学における生成文法理論の位置などについて論じる。
2	生成文法理論の本質を、その問題設定の仕方を通して考察する。言語知識の獲得をめぐる認識論的論争や普遍文法・パラメータなどの概念にも触れる。
3	生成文法の下位分野を概観し、その一つである統語論の研究対象を、特に意味論との関連で考察する。
4	普遍文法をめぐる諸問題を取り上げ、言語の普遍性と個別性について論じる。
5	普遍文法をめぐる諸問題を取り上げ、言語の普遍性と個別性についてさらに論じる。
6	言語における「構造」という概念について論じ、日本語と英語に見られる単純な文の構造を分析する。
7	普遍文法のモジュール性および個々のモジュールに関する具体的な仮説について論じる。
8	文の構造に関わる原理について論じ、日本語と英語の文構造を分析・比較する。
9	日本語と英語の文構造をさらに詳しく分析・比較する。
10	文法関係という概念およびその変更を引き起こす原理について論じる。
11	文法関係の変更についてさらに論じ、諸言語の文法を比較する。
12	前期の講義を総括し、後期の講義概要を説明する。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	前期試験（あるいはレポート）の講評を行う。
2	諸言語に見られる移動現象について論じ、その性質を探る。
3	英語に見られる移動現象を検討し、移動に対する制約について論じる。
4	英語以外の言語に見られる移動現象を検討し、移動に対する制約について論じる。
5	移動に対する普遍的な制約およびパラメータについて論じる。
6	普遍的制約およびパラメータについてさらに論じ、諸言語の類似点と相違点を具体的に検討する。
7	主語省略などの現象を取り上げ、諸言語を比較する。
8	日本語および英語における省略現象を分析し、パラメータ理論の観点から検討を加える。
9	パラメータに関する一般理論の可能性について論じ、諸言語の類型化を試みる。
10	最近の普遍文法研究における諸問題を取り上げ、言語の普遍性と個別性について論じる。
11	統語論と他の領域との接点について論じる。統語論の自律性の問題などにも触れる。
12	一年の講義を総括する。
備考	

科 目 名	意味論 a・b (94年度以降) 意味論 (93年度) 英語学特殊講義 (意味論) 1 (92年度以前)	担当者名	阿 部 一
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	本講座は「言語の意味」について扱うものである。その際、とりわけ「言語」と「認知」の関連性を重点的に取り上げ、意味の複雑な仕組みについてできるだけ体系的に、分かりやすく講義する。また、外国語学習上起こりうる数々の疑問に対して、意味論はどういった解決法や説明を可能とするのかも、色々な実証データを踏まえながら検討してみる。				
講 義 概 要	本講座では意味論分野の概要を講義するとともに、基本的な問題点やこれまでに提唱された理論の特徴と意義、語用論や談話論など関連分野との接点、そして今後の課題（特に認知意味論の可能性）などについて検討していく。何分にも取り上げる題材が多岐に渡り、しかも読書課題もけっこう多いので、受講の条件として①既に言語学概論や英語学概論を履習していること、②やる気があって多読・精読を日英両語ともいわない、の2点を約束してもらいたい。①の未履習者で受講を希望する場合は個別に担当講師に相談されたい。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	未定（第一回目の授業時に指示する）			
	参 考 文 献	未定（第一回目の授業時に指示する）			
評 価 方 法	授業課題として①授業内発表（含ハンドアウト）②学期末試験もしくはレポートの提出③出席の重視④年に数回の復習小テストの実施。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	上記受講条件を参照。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーション：英文法の問題点と意味論——いくつかの興味深い事例を取り上げて問題点を指摘し、それに現在の意味論がどう答えるかをみてみる。
2	この意味論講座で扱う話題の全体図を概観する——従来の定評ある意味論概説書を紹介し簡単に説明し、講座の位置付けをはっきりさせる。
3	英文法の意味論とは何か？——意味論、哲学的意味論そして言語的意味論を考える。
4	意味へのアプローチをどうすればよいのか？——意味研究の難しさと問題点を考える。(その1)
5	意味へのアプローチをどうすればよいのか？——意味研究の難しさと問題点を考える。(その2)
6	意味と実存の問題を考える——英語の名詞を中心にその構造と特性を探ってみる(その1)
7	意味と実存の問題を考える——英語の名詞を中心にその構造と特性を探ってみる(その2)
8	意味と実存の問題を考える——英語の名詞を中心にその構造と特性を探ってみる(その3)
9	意味と出来事の問題を考える——英語の基本動詞を中心にその構造と特性を探ってみる(その1)
10	意味と出来事の問題を考える——英語の基本動詞を中心にその構造と特性を探ってみる(その2)
11	意味と出来事の問題を考える——英語の基本動詞を中心にその構造と特性を探ってみる(その3)
12	実在と出来事がどう関連するのか？——意味の役割は一体どんな形で保証されるのか？特に項構造について考えてみる。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	意味と空間概念について考えてみる(その1)——序論：英文法に見られるいくつかの素朴な疑問を検討してみよう
2	意味と空間概念について考えてみる(その2)——空間と位置関係の仕組みと問題点
3	意味と空間概念について考えてみる(その3)——直示(ダイクシス)の面白さと問題点
4	意味と相概念(アスペクト)について考えてみる(その1)——相の多様性、多層性と問題点
5	意味と相概念(アスペクト)について考えてみる(その2)——英文法の具体例を取り上げて検討してみよう
6	意味と時間概念について考えてみる(その1)——序論：英文法に見られるいくつかの素朴な疑問を検討してみよう
7	意味と時間概念について考えてみる(その2)——時制と時間をどう区別し取り扱うか
8	意味と時間概念について考えてみる(その3)——英文法の具体例を取り上げて検討してみよう
9	意味と法概念(モダリティ)について考えてみる(その1)——序論：英文法に見られるいくつかの素朴な疑問を検討してみよう
10	意味と法概念(モダリティ)について考えてみる(その2)——法の種類と問題点
11	意味と表現効果を考えてみる——否定や修飾の問題を取り上げて検討してみる
12	本講座の意味論のまとめと注意点：知識をどう検証し、またどう発展させていけばよいのか？
備考	

科 目 名	音声・音韻論 a・b (94年度以降) 音声・音韻論 (93年度) 英語学特殊講義(音声・音韻論) 2 (92年度以前)	担当者名	大竹 孝司(前期) 大西 雅行(後期)
-------	--	------	------------------------

前 期

講義の目標	音韻論は意味を担う音声の機能と構造を明らかにする言語研究の領域の一つである。本講義では音韻論の基本的な考え方を中心に講義を行うが、英語の発音やリスニングの諸問題を分析することができるようになることも目指したい。				
講義概要	言語音の特徴、音声の生成の仕組み、音声学と音韻論の違い、母音と子音の調音と記述、音素体系、弁別素性、音節構造の基礎知識、英語の強勢の構造、英語のリズムの構造などを扱う。知識の集積よりも考え方を身につけるを中心とする。				
使用教材	テキスト	窪薙晴夫・溝越彰著 『英語の発音と英詩の韻律』 1991英潮社			
	参考文献	第一回目の授業の時に紹介する。			
評価方法	各自のリサーチに基づいたレポートによる。詳細は授業で指示する。				
受講者に対する要望など	より高度な考え方を学びたい者は専門講読2の受講を勧める。				

後 期

講義の目標	音声現象を測定し、音声構造とその規則性を考える。				
講義概要	音声研究は種々の分野で進んでいるが、本講義は調音音声学と音響音声学を基本に、音韻論への応用と Generative Phonology の練習問題を扱う。				
使用教材	テキスト	なし			
	参考文献				
評価方法	テスト1回。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	コースのアウトラインの説明。 現代の音声研究（音声学と音韻論）について。
2	言語音の性質について。 音声の生成の仕組みについて
3	英語音声の分類（母音と子音）について
4	英語の音素体系について
5	弁別素性について
6	英語の音節構造について (I)
7	英語の音節構造について (II)
8	英語の音節構造について (III)
9	英語の強勢について (I)
10	英語の強勢について (II)
11	英語のリズムの構造について (I)
12	英語のリズムの構造について (II) レポートについて。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	音声学と音韻論による音の分類
2	音響音声学と調音音声学
3	発声・共鳴・長さ (Aerodynamic Phonetics)
4	音声知覚
5	音素と異音
6	母音—①
7	母音—②
8	子音—①
9	子音—②
10	強勢—①
11	強勢—②
12	音調
備考	

科 目 名	英語史 a・b (94年度以降) 英語史 (93年度) 英語史概説 (92年度以前)	担当者名	近 藤 ヒカル
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	英語の歴史を扱うこの講義では、英語学・英文学概論による重複を避ける観点から、徹底して諸文献を涉獵し、その範囲も文字の起源から初期近代英語までに限定した。目標はOEDの引用例が読めてShakespeareや聖書の英語が抵抗なく読めるようになることである。		
講 義 概 要	年間講義予定を見れば分かることおり、アルファベットの発生から英語で書かれた最初の文学作品のベオウルフ、14世紀の「カンタベリー物語」、そしてシェイクスピアと聖書に至るまでの英語の歴史を、手書き写本の解説によって丸で英語の絵本を見るような楽しさで身につけてもらう。教材は辞書に至るまでプリントして配付し、ビデオ上映も多用する。要は英語という文字の面白さを分かってもらいたいのである。また現代英語の問題として黒人英語やクリオール語はやはり英語史でしか扱えないものとして触れてみるつもりである。		
使 用 教 材	テキスト	(プリント)	
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> • <i>An Old English Grammar</i>, Eduard Sievers, AMS Press • <i>Handbook of Middle English</i>, Fernand Mosse, Johns Hopkins Press • <i>Pidgins and Creoles</i>, John Holm, Cambridge Univ. Press • 『英語史概説』、小野捷、成美堂 • 『英語史概要』、桜庭一郎、篠崎書林 	
評 価 方 法	成績評価は前期・後期の定期試験とレポートによる。出席を絶対条件とする。		
受 講 者 に 對 す	る要望など		

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	アルファベットの起源（文字の起り、アルファベットの歴史）
2	英語の家系図（世界の言語とその歴史、日本語との比較）
3	文献学の重要性、英語諸方言、クリオール語、現代アメリカのかかえる言語問題
4	Old Englishの音韻・語形・統語
5	Cynewulf's <i>Elene</i> , Caedmon's <i>Hymn</i>
6	<i>Beowulf</i> (1)
7	<i>Beowulf</i> (2)
8	<i>Beowulf</i> (3)
9	<i>Beowulf</i> (4)
10	<i>The Battle of Maldon</i> (1)
11	<i>The Battle of Maldon</i> (2)
12	<i>The Battle of Maldon</i> (3), King Alfred, Wulfstan等
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Middle Englishの音韻・語形・統語
2	The Ormulum, Ancrene Wisse
3	The Canterbury Tales (1)
4	The Canterbury Tales (2)
5	The Canterbury Tales (3)
6	The Canterbury Tales (4)
7	Troilus and Criseyde, The Pearl, Piers Plowman等
8	Early Modern Englishの音韻・語形・統語
9	Shakespeare研究方法論
10	Shakespeareの喜劇・史劇
11	Shakespeareの悲劇・ロマンス劇
12	英訳聖書
備考	

科 目 名	英語学特殊講義 a・b (94年度以降) 英語学特殊講義 (93年度) 英語学特殊講義 (統語論) 3 (92年度以前)	担当者名	井 川 美代子
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	代名詞 (he、彼など)、再帰形 (himself、自分など)などの照応表現を中心に日英語の共通点、相違点を考察し分析することを目標とする。								
講 義 概 要	前期はNapoliのプリントに従って照応表現の分析に必要な基礎知識を学ぶ。 後期は日英語の照応表現を扱った論文を4つ読んで行く。 講義形式ではあるが、日本語のデータなどについては受講者と積極的にディスカッションを行ないたい。								
使 用 教 材	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">テキスト</td> <td colspan="2" style="padding: 5px;">年間講義予定を参照のこと</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">参考文献</td> <td colspan="2" style="padding: 5px;"></td> </tr> </table>			テキスト	年間講義予定を参照のこと		参考文献		
テキスト	年間講義予定を参照のこと								
参考文献									
評 価 方 法	評価方法	前期末にNapoliのプリントに関する定期試験を行なう。後期末には後期に読む4つの論文の中から1つを選んで内容をまとめレポートとして提出してもらう。評価はこの2つ及び平常点による。							
受 講 者 に 対 す	受講者に対する要望など								

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	講義概要の説明 プリント配付など
2	<i>Syntax : Theory and Problems</i> (D. J. Napoli, 1993, Oxford University Press) Chapter 1: Reflexives, Features of Nouns, Reference
3	続き
4	続き
5	Chapter 2: Subject
6	続き
7	続き
8	Chapter 3: Grammatical Functions, Complete Functional Complex, Theta Theory, and Licensing
9	続き
10	続き
11	続き
12	まとめ
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	日本語の照応表現一般について Fusa Katada "The LF representation of Anaphors"
2	続き
3	続き
4	Taisuke Nishigauchi "Construing WH"
5	続き
6	続き
7	D. Pesetsky "Wh-in-Situ : Movement and Unselecting Binding"
8	続き
9	続き
10	Naoki Fukui "The Principle-and-Parameter Approach : A Comparative Syntax of English and Japanese"
11	続き
12	続き
備考	

科 目 名	英語学文献研究 a・b (94年度以降)	担当者名	四 宮 満
-------	----------------------	------	-------

講 義 の 目 標	英語の表現の文体に対して学生の関心を深め、あわせて文体研究の具体的な方法を知ること。				
講 義 概 要	文体のテキストていねいに読みまた解説をし、文体を言語学的にどのように調査できるかを具体的に文学作品の分析を通して理解させたい。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	<i>Style in Fiction</i> by G. N. Leech and M. H. Short			
	参 考 文 献	文学作品については教室にて指示			
評 価 方 法	レポート、日常の発表による				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	授業の進め方と文体の概念について説明
2	1 Style and Choice の読みと解説
3	2 Style, Text and Frequency の読みと解説
4	作品の読みと文体の解説 学生の発表
5	3 Method of Analysis の読みと解説(1)
6	Method of Analysis の読みと解説(2)
7	作品の文体分析の方法の解説 学生の発表
8	4 Levels of Style の読みと解説(1)
9	Levels of Style の読みと解説(2)
10	作品の分析(1)と学生の発表
11	作品の分析(2)と学生の発表
12	作品の分析(3)と学生の発表
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	5 Language, Reality and Realism の読みと解説(1)
2	Language, Reality and Realism の読みと解説(2)
3	6 Mind Style の読みと解説(1)
4	Mind Style の読みと解説(2)
5	作品の分析と学生の発表
6	7 The Rhetoric of Text の読みと解説(1)
7	The Rhetoric of Text の読みと解説(2)
8	The Rhetoric of Text の読みと解説(3)
9	8 Conversation in the Novel の読みと解説(1)
10	Conversation in the Novel の読みと解説(2)
11	作品の分析と学生の発表
12	全体のまとめ
備考	

科 目 名	英米文学史 a-1, b-1 (94年度以降) 英米文学史 2 (93年度) イギリス文学概論 (92年度以前)	担当者名	佐 藤 勉
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	<p>この授業は新カリキュラムとなって新たに開設された科目である。この授業ではイギリス文学の歴史をAnglo-Saxonの時代から1970年代の現代までを概観するものである。そのために3つの目標を定める。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. イギリス文学の主たる作品のReading Listsを作成する。 2. 秀れた文学作品がどんな風に作者の人生と思想を反映し、その時代精神とその国の歴史の理想を指し示しているかを学ぶ。 3. イギリス文学がどのような形態を持ち、どのような思潮的発展を遂げてきているかなど批評的な解釈を試みる。 				
講 義 概 要	<ol style="list-style-type: none"> 1. 時代ごとに簡潔な歴史的・社会的情況を梗概しながらその時代の文学の特質との関連を述べる。 2. 秀れた文学のplotとその分析を簡潔に行う。 3. 必須の文学用語listsを参考に文学の読み方を学ぶ。 4. 授業は指定したテキストにそって読み進める。 5. 読み進めるページをあらかじめ指示するのでその予習をして授業に出席することが必要である。 <p>よい文学を読む楽しみを味わうことができるよう、またさらに深く文学を読んでみようという意欲がわくような授業ができるように心掛けるが、受講者自身が積極的に授業に参加することが必要である。</p>				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Ifor Evans: <i>A Short History of English Literature</i> (Penguin Bks., 1990). ¥1760.			
	参 考 文 献	<p>日本語による参考文献は各自見付けること。したがって英文のもののみ挙げる。</p> <p>William J. Long: <i>English Literature</i> (Ginn & Co., 1945), Stephen Coote: <i>The Penguin Short History of English Literature</i> (Penguin Bks., 1993), Andrew Sanders: <i>The Short Oxford History of English Literature</i> (O.U.P., 1994), Pat Rogers (ed): <i>An Outline of English Literature</i> (O.U.P., 1992), Robert Bernard: <i>A Short History of English Literature</i> (Blackwell, 1994).</p>			
評 価 方 法	授業への出席と前期および後期の筆記試験によるが、レポートの提出を求めることがある。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	文学に興味があり、作品を読むことに時間を惜しまない学生、および大学院に進学を希望する学生は是非受講して戴きたい。				

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	年間の講義概要の詳しい説明と文学とは何か、どう読むかについて考えるとともにテキストについてのsurveyをおこなう。
2	第一章 Before the Conquestについての通読と講義。アングロサクソンから中世までを一気に終える予定である。
3	第二章 English Poetry from Chaucer to Donneまでを扱う。Chaucer, Gower, Gawain-Poet, Romancesなどについての通読と講義。
4	第二章の続き。New Way in English Poetry, Wyatt, Surrey, Sidney, Spenser, Shakespeareを含むElizabethan Poetsまでを扱う。
5	第三章 English Poetry from Milton to William Blakeについての通読と講義。John Milton, Dryden, Alexander Pope、まで。
6	第三章の続き。Oliver Goldsmith, Thomas Gray, Dr Johnson, William Blake, Robert Burnsまでを扱う。
7	第四章 The Romantic Poetsについての詳細な内容を通読し講義する。主要な詩人たちの時代的背景をその詩人たちとともに概観する。
8	第四章の続き。Wordsworth, Coleridge, Lord Byron, P. B. Shelley、そしてロマン派のきら星、詩人John Keatsまでを扱う。
9	第五章 English Poetry from Tennysonを通読し、そのポイントを講義する。Robert Browning, Matthew Arnold, Edward Fitzgeraldまで。
10	第五章の続き。D. G. Rossetti, Algernon Charles Swinburne, George Meredith、そして人気のあったThomas Hardy, Walter de la Mareまで。
11	第五章の続き。T. E. Eliot, Gerard Manley Hopkins, W. B. Yeats, W. H. Auden, C. D. Lewis, Dylan Thomas、までを通読する。
12	前期の講義の補充と反省とまとめを行い、併せてテストの要領について説明する。
備考	

後期

週	主要テーマ
1	後期の授業の説明を行い、第六章 English Drama to Shakespeareを通読し、演劇の土台としてのUniversity Witsについて講義する。
2	第六章の続き。演劇の形態、Comedy, Tragedyの伝統——ギリシャにおけるドラマの本質、その主な作品の紹介をする。
3	第七章 Shakespeareに入る。イギリスのルネッサンス時代の背景とその特質を説明する。Shakespeareの伝記を知る。
4	第七章の続き。Shakespeareの作品に関する部分を通読するとともに、彼の四大悲劇について主要なポイントを講義する。
5	第八章 English Drama from Shakespeare to Sheridanを通読しながら、その後のイギリスのドラマの様子をBen Jonsonを中心みると。
6	第八章の続き。その後の演劇の変貌と衰退を時代の流れと併せながらみる。BeaumontとFletcher, Wycherley, Congreve, John Gayまで。
7	第九章 English Drama from Sheridanを通読する。この章の中心はG. B. Shaw, T. S. Eliot, Noel Coward, John Osborne, Samuel Beckettである。
8	第十章 English Novel to Defoeを通読する。簡単にイギリスの物語から始まる小説の流れを概観する。
9	第十一章 The English Novel from Richardson to Sir Walter Scottを通読していきながら、その時代のイギリス小説の特質を学ぶ。
10	第十一章の続き。Henry Fielding, Laurence Sterne, Jane Austen, Sir Walter Scottまでをその主要な作品で解説する。
11	第十二章 The English Novel from Dickensを通読する。Charles Dickensの小説の代表的なものについて論じる。
12	第十二章の続き。Brontë姉妹、Henry James, H. G. Wells, John Galsworthy, Joseph Conrad, W. S. Maugham, E. M. Forsterなど。
備考	

科 目 名	英米文学史 a—2, b—2 (94年度以降) 英米文学史 1 (93年度) アメリカ文学概論 (92年度以前)	担当者名	秋 山 武 夫
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	植民地時代から現代にいたるまでの主要作家の代表作を概説し、その問題点を時代背景をふまえて講義し、アメリカ文学への展望を得てもらう。				
講 義 概 要	アメリカ文学がヨーロッパ、イギリスの文学から独立して、アメリカ独自の文学を形成していく過程を作品に即して論じていく。西へ西へと進んだ開拓時代、フロンティアの消滅、資本主義の形成、奴隸制、南北戦争、自然主義、「失われた世代」などを背景として登場する作家について講義する。				
使 用 教 材	テキスト	ジャック・カボー、寺門他訳『失われた大草原』(太陽社)			
	参考文献	『アメリカ文学を読む 30回』(太陽社)			
評 価 方 法	試験、提出物				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	講義した作品を数多く読んで欲しい。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	イントロダクションとしてアメリカ文学の特質を語る。
2	アメリカ文学の中に厳然と存在している Puritanism (清教主義) を歴史的に語り、現代文学との関係を概説する。
3	Puritanism を体現している Anne Bradstreet と Edward Taylor の文学、及び Jonathan Edwards を語る。
4	典型的なアメリカ人の原型と言われる Benjamin Franklin の <i>Autobiography</i> の特徴を考える。
5	心やさしいクエーカー教徒ジョン・ウールマンの日記と「アメリカ文学の父」と言われる Charles Brockden Brown について述べる。
6	James Fenimore Cooper の「革脚絆物語」を概説し、アメリカ文化の原点となった問題点を指摘する。
7	Unitarianism の開祖となった W. E. Channing とその延長として生まれた Transcendentalism (超絶主義) の作家達 (R. W. Emerson, H. D. Thoreau) について講義する。
8	アメリカ作家としてヨーロッパで高い評価を受け、アメリカ文学の問題点を提出していた Washington Irving の短編小説について語る。
9	不幸な生涯を送ったにもかかわらず、不滅の天才と受容されている E. A. Poe の短編小説、詩論、詩について述べる。
10	大作家 Nathaniel Hawthorne の代表作『緋文字』と短編小説について述べて、彼の特質を語る。
11	アメリカ最大の作家と言われる Herman Melville と「世界10大小説」の一つとされる『白鯨』について考える。
12	リズムと活気に溢れた詩人 Walt Whitman の <i>Leaves of Grass</i> (『草の葉』) の特異性をさぐる。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	マーク・トウェーンはアメリカを代表する国民作家であり、ユーモア作家と言われているが、そのユーモアとはいかなるものであったか。『ハックル・ベリイ・フィンの冒險』、『不思議な少年』等を中心に論じる。
2	ヘンリイ・ジェイムズは「師」と呼ばれ、小説技法を練りに練った巨匠であるが、その技法、テーマを語りたい。『ある婦の肖像』を中心に、中短篇をいくつかとりあげたい。
3	エミリイ・ディキンソンは生涯独身、後半生25年は家から出ず、自然と瞑想の生活を送り、1775の詩を残していた。「私の人生は二度閉じた、その終りが来る前に」などと歌う詩人です。
4	「大いなる貴婦人」と呼ばれたエディス・ウォートンを語ります。『無垢の時代』など最近ではよく論じられている。哀切をきわめる『イーサン・フロム』、『歓楽の家』のリリー・パートの可憐な姿を伝えたい。
5	現実主義文学を提唱したハウエルズの『サイラス・ラバムの向上』を紹介し、彼の弟子でありながら反発したクレインとノリスの文学を比較する。若い作家が主張した自然主義とはどんな文学だったのかを考える。
6	1945年に死去した時、あまりに大きな穴が空いたと追悼されたドライサーの自然主義を述べる。世間知らずの少女が大女優となる『シスター・キャリ』、深刻な問題作『アメリカの悲劇』をとりあげる。
7	手工業から大工業へ移り変る時期にとり残されていく人々を意識の流れと性を通して描いたアンダースンの『ワインズバーグ・オハオ』とネプラスカの雄々しい開拓民や華麗な人々の変容を描くキャザーの小説を論述。
8	第一次大戦後の「ジャズ時代」を時代の化身のように生きたフィッジエラルドの『偉大なるギャッピー』を中心に、戦争で深い心の傷を受けた若者たちの幻滅を語る「失われた世代」の作家像を紹介する。
9	「歴史の建築家」と自称したドス・パソスの実験小説『U.S.A.』を詳説し彼が捕らえた20世紀前半のアメリカを調べてみたい。『三人の兵士』、『マンハッタン乗換駅』にもふれる。
10	『陽はまた昇る』、『武器よさらば』、『誰がために鐘は鳴る』、『老人と海』、『キリマンジャロの雪』など周知の作品を通してヘミングウェイの文学を味わってみたい。
11	徹底して南部を描いたフォークナーを『響きと怒り』、『八月の光』等の長編小説、「黒衣の道化師」、「ウォッシュ」、「くまつづらの香り」等にふれつつ、論じる。
12	『怒りのぶどう』によってスタインベックの本質を探ったのち、1960年のはじめに愛犬のプードル「チャーリイ」と共にトラック「ロジナンテ」でアメリカ一周をした旅行記『チャーリイとの旅』の特異性を述べたい。
備考	

科 目 名	英米の小説 a・b (94年度以降) 英米の小説 (93年度) イギリス文学各論 (小説) 1 (92年度以前)	担当者名	藤田 永祐 (前期) 吉元 清彦 (後期)
-------	--	------	--------------------------

前 期

講義の目標	テキストは、オースティンの人と作品を社会や文化的背景の生き生きした解説の中で、解説したもの。歯切れよく、密度の濃い文体の鑑賞を通して、英文特有の魅力と豊かさを理解し語学力を養うこと。オースティンを文化や歴史のコンテキストの中で把握し教養を養うこと。				
講義概要					
使用教材	テキスト	A Portrait of Jane Austen			
	参考文献				
評価方法	テストと平常点と出席状況。				
受講者に対する要望など					

後 期

講義の目標	われわれは今日、文学をどう捉え（考え）しているのか、もしくはどう捉えようとしているのか？——現代アメリカの作家たちはその作品を通して、つまり「言葉」による表現芸術としての「作品」によって、いかなる「世界（時代・人間）像」を提示しようとしているのか、について考える。				
講義概要	第二次世界大戦後以降のアメリカ文学の状況を、主として「小説」を中心とする主要な作家たちの思想風土にも言及しながら概観し、その作品が語りかけてくるものについて考えてゆきたい。後半はJ.D.Salingerの作品を取りあげ、考察・検討を加えてゆく予定。（尚、毎授業時の冒頭に、著名な作家たちの作品のテープを聴いて楽しむことにしよう。）				
使用教材	テキスト	授業開始日に、参考文献と一緒に紹介する予定。			
	参考文献	授業開始日に紹介する予定。			
評価方法	多分、一、二回のリポート提出と、学期末に実施予定の筆記試験、この両方の成績を総合して評価を出す予定。				
受講者に対する要望など	予定表を目安にある程度の予習は可能である、と思うが…。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オースティンの作品と人間について文学的な背景から解説し、テキストの特徴を述べ、半年間のあらましの計画を話す。
2	序章 "The Word" の導入部のかみくだいた解説と多角的鑑賞。数名の学生にレポートを課す。
3	三章 "Steventon Days" の梗概を話し、章全体の語学的解説をする。
4	先に週に課したレポートの提出されたものを削添したもの全員に配り、そのコメントをする。三章 "Steventon Days" を前の週に引き続いて解説し、鑑賞する。
5	前の週の続き
6	四章 "Bath" の梗概を話し、章全体の語学的解説をする。数名の学生にレポートを課す。
7	四章 "Bath" を前の週に引き続いて解説し、鑑賞する。
8	先に週に課したレポートの提出されたものを削添したもの全員に配り、そのコメントをする。前の週の続き
9	五章 "Southampton" 梗概を話し、章全体の語学的解説をする。数名の学生にレポートを課す。
10	五章を前の週に引き続いて解説し、鑑賞する。
11	先に週のレポートを削添したものを全員に配り、そのコメントをする。前の週の続き。
12	全体のまとめ。オースティンの文学史的位置づけについての講義。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	授業の内容・方針についての案内。 序 文学をどう捉える（考える）か？ (テープ: W. Irving: "Rip Van Winkle")
2	本論 1. 2.30年代の作家たち (テープ: N. Hawthorne: "Young Goodman Brown")
3	2. Survival という強迫観念——現代アメリカ作家たちの思想風土 (テープ: E. A. Poe: "The Tell-Tale Heart")
4	3. 4.50年代以降のアメリカの作家たち (テープ: M. Twain: "What Stamped the Blue Jays?")
5	4. ユダヤ系アメリカの作家たち (テープ: A. Bierce: "An Occurrence at Owl Creek Bridge")
6	5. 黒人作家たち (テープ: J. Baldwin: "Going To Meet the Man")
7	6. 文学批評について (テープ: S. Crane: "An Episode of War")
8	7. J. D. Salinger の作品を読む——"A Perfect Day for Bananafish" (テープ: R. Lardner: "Haircut")
9	8. J. D. Salinger の作品を読む——"Uncle Wiggily in Connecticut" (テープ: E. Hemingway: "Indian Camp")
10	9. J. D. Salinger の作品を読む——"Just Before the War with the Eskimos" (テープ: W. Faulkner: "A Rose for Emily")
11	10. J. D. Salinger の作品を読む——"For Esmé—with Love and Squalor" (テープ: J. Updike: "A & P")
12	結語 (まとめ——次への一歩のために) (テープ: Request のあったもの)
備考	

科 目 名	英米の詩 a・b (94年度以降) 英米の詩 (93年度) 英米文学特殊講義 (英米の詩) 2 (92年度以前)	担当者名	原 成吉 (前期) 白鳥 正孝 (後期)
-------	--	------	-------------------------

前 期

講義の目標	まず、詩を楽しむことからはじめ、アメリカという異文化の鏡を使って、私たちが生きている時代を考える。				
講義概要	カウンター・カルチャの時代、そしてポスト・ベトナム時代のRock MusicのLyricから始め、19世紀のEmily Dickinson, Walt Whitmanから20世紀のモダニスト詩人——Ezra Pound, T. S. Eliot, William Carlos Williams, Wallace Stevens, H. D., Marianne Moore, e.e. cummings——そしてポストモダンの「ビート派」、「告白派」、「フェミニスト」の作品を紹介する。ここの作品を、文学史的な知識ではなく、「私たちの時代」というコンテキストから論じる。				
使用教材	テキスト	Norman Holmes Pearson and Hisao Kanaseki (eds.), <i>Sixteen Modern American Poets</i> (Eichousha)			
	参考文献	Jay Parini (ed), <i>The Columbia History of American Poetry</i> (New York : Columbia University Press, 1993)			
評価方法	授業への参加度とレポート（ワープロで4,000字程度の作品論、または詩人論）で決める。				
受講者に対する要望など					

後 期

講義の目標	ブラウニング (R. Browning 1812-89) の「春の朝」などの易しい英詩を導入にして、基本的な英詩を分析し、味わう力を養うと共に、やゝ古い英詩についても鑑賞し得る能力を身に付けることを目標とする。				
講義概要	初めは、導入として、詩形や易しい詩について講ずる。ついで現代を垣間見た後、ロマン派に焦点を当てる。そして最後にグレイ、ミルトン、シェイクスピアについて講ずる。なるべくカセットテープ、videoなどの視聴覚教材を利用する。				
使用教材	テキスト	プリント			
	参考文献	教室でそのつど指示する			
評価方法	テストを課す。詳細は教室にて指示する。				
受講者に対する要望など	受身でなく、自ら参加する気持で臨んでほしい。				

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	アメリカの詩概説——詩の起源（ネイティヴ・アメリカンの口承詩）について
2	もう一つのアメリカ現代詩（ロック・ミュージックのリリックにみる1960年代(1)）
3	もう一つのアメリカ現代詩（ロック・ミュージックのリリックにみるポスト・ヴェトナムの時代(2)）
4	デモクラシーをうたう『草の葉』の詩人 Walt Whitman がみたアメリカのヴィジョン
5	女性詩人の“voice”を聞く Emily Dickinson の私的世界——ミクロコスモスの中にあるマクロコスモス
6	モダニズムの起源を探る (Imagin にみるイメージの詩学) Ezra Pound と東洋
7	詩に描かれた現代人の苦悩 T. S. Eliot の “The Love Song of J. Alfred Prufrok” を読む
8	“her and now” のアメリカ詩学 William Carlos Williams と Wallace Stevens ——日常の「再発見」
9	“typography” と “meaning” との関係について e. e. cummings と Marianne Moore の詩
10	“Confessional Poets” と呼ばれる詩人たち Robert Lowell と Sylvia Plath
11	古くて新しい詩の流通手段——ボエトリ・リーディング Allen Ginsberg と Gary Snyder の場合
12	フィミニズムと女性詩人 Adrienne Rich の “Re-Vision”
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	〈詩形について〉 英詩を学ぶ場合には、ある程度詩形について学んでおいた方が理解しやすい。但し、脇役なのであって深入りは禁物。
2	〈易しい詩〉 1～2連からなる易しい詩を主に「音韻調べ」の観点から読んでいく。例えば、ワーズワースの「虹」や「水仙」など。
3	〈マザーグース〉 伝承童謡について学ぶ。聖書やギリシャ神話に次いで英語圏の人々のバックボーンを形成しているといわれている。
4	〈現代英詩アラカルト〉 S. Sassoon (1886-1967), P. Larkin (1922-1985), E. Jennings (1926-), T. Hughes (1930-), Seamus Heaney (1939-) 等の小品を各一篇ずつ読む。
5	〈ロマン派の曙〉 W. Blake (1757-1827) の小品を読んだ後、小伝と朗読を video で学ぶ（字幕なし。以下同じ）。
6	〈ロマン派の詩〉 I. W. Wordsworth (1770-1850) の代表的小品を幾つか読み小伝と朗読を video で学ぶ。
7	〈ロマン派の詩〉 II. S. T. Coleridge (1772-1834), G. G. Byron (1788-1824) の小品を読む。
8	〈ロマン派の詩〉 III. P. B. Shelley (1792-1822), J. Keats (1795-1821) の小品を読む。
9	〈ロマン派の詩〉 総括、ロマン派の詩人群像を 2 本の video (各30分) で学ぶ。
10	〈古典詩〉 I. Thomas Gray (1716-1771) の代表的な詩 “Elegy Written in a Country Churchyard” (1751) を中心に講ずる。
11	〈古典詩〉 II. J. Milton (1608-1674) の『失乐园』のさわり、ソネット 23について講じた後、video 鑑賞
12	〈古典詩〉 III. W. Shakespeare (1564-1616) の詩を若干読んだ後、video 鑑賞
備考	

科 目 名	英米の演劇 a・b (94年度以降) 英米の戯曲 (93年度) イギリス文学各論 (戯曲) 2 (92年度以前)	担当者名	長谷部 加寿子 (前期) 児島 一男 (後期)
-------	--	------	----------------------------

前 期

講義の目標	シェイクスピア劇作品を中心に、イギリス・ルネッサンスの演劇風土と思想を考える。更に各時代がシェイクスピアを如何に受容してきたかを考察する。役者、舞台、演出の変容等を探求した後、現代のシェイクスピア劇を研究する。				
講義概要	イギリス・ルネッサンスの時代精神と演劇風土を概観した後、シェイクスピアの劇作品に焦点を合わせる。歴史劇、喜劇、悲劇、問題劇、ロマンス劇の中の代表的な作品を取り上げる。役者や舞台、演出の変遷等を含めた演劇史や批評史、現代のシェイクスピア劇、特に東京での舞台などにも言及する。				
使用教材	テキスト	長谷部加寿子『シェイクスピアに於ける人間群像』高文堂出版社			
	参考文献	授業中に話す。			
評価方法	年二回の筆記試験と、年一回の観劇レポートが課せられる。				
受講者に対する要望など					

後 期

講義の目標	現代を代表する英米の劇作家の作品を読みながら、芝居は楽しいライヴ・パフォーマンスであることをまずは認識する。続いて、現代英米文化について、特に英米の現代の時代風潮がどういうふうに舞台に示されているかについて考える。				
講義概要	現代のロンドンとニューヨークの演劇事情を概観した後、現代英米の劇作家を取り上げ、主な劇作品を読んでいく。そのほかに、東京で上演される現代演劇について隨時考える。				
使用教材	テキスト	児島一男ほか：「現代英米の劇作家たち」英潮社			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・プリント ・そのつど、授業中に言及する。 			
評価方法	定期試験中の筆記試験と、観劇レポート提出が課せられる。				
受講者に対する要望など	実際に舞台の上演を見られればよいのですが、なかなかできません、そこで教室では、映画化されたもの一部を上映することで、間に合われます。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	エリザベス朝時代の宇宙観と人間観との関係、及び劇の発生から中世劇（神秘劇、奇蹟劇、道徳劇、仮面劇）について述べる。テキストの中の別表でシェイクスピアと同時代劇作家達の作品を概観する。
2	この時代の劇作品の一覧（プリント）、シェイクスピア劇作品を4期に分け各時期の演劇的展開及び特徴を具体的に考察する。歴史劇全体の概観とテーマの解説・特徴などについて述べる。
3	歴史劇の第1の4部作、「ヘンリー6世」1部・2部・3部、及び「リチャード3世」を具体的なせりふを通じて見ていく。「リチャード3世」の上演、批評の変遷、及び現代の名優達の演技等についても言及する。
4	第2の4部作「リチャード2世」「ヘンリー4世」1部2部及び「ヘンリー5世」について述べる。喜劇全体の概観とテーマの解説、特徴などについて述べる。
5	「間違いの喜劇」「じゃじゃ馬ならし」「真夏の夜の夢」「ヴェニスの商人」について述べる。見間違えや思い違いによる喜劇的要素、劇構造のテクニック、演出の変遷等について述べる。
6	「お気に召すまま」「十二夜」について述べる。変装を伴ってダイナミックな劇展開をするなかで、円熟した喜劇の様相を見せている事を考察する。
7	悲劇全体の概観とテーマの解説、特徴などについて述べる。「ロミオとジュリエット」「ハムレット」について述べる。「ハムレット」解釈の歴史、演出の変遷、実際の舞台や映画などについても言及する。
8	「オセロー」について述べる。イアーゴーの解釈の変化や名優達の演技についても触れる。
9	「マクベス」について述べる。舞台や映画の「マクベス」や、精神分析的症候の好例として研究されるマクベス夫人の夢遊病についても考察する。
10	「リヤ王」について述べる。リヤの苦悩は、当時の自然観、人間観を表現すると同時に、時代を超えた人間の深い悲しみを映し出している。
11	ローマ史劇、問題劇、暗い喜劇と呼ばれる作品群について述べ、次にロマンス劇全体の概観とテーマの解説、特徴などについて述べる。「冬物語」「嵐」について述べる。
12	シェイクスピア劇全体を展望し、各時代がどのような受容と変遷を経て来たかを考察する。現代にとってシェイクスピアとは何かという問題を、私の立場から考察する。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	切符の入手から観劇までを概説した後、ロンドンのウェスト・エンドを中心に現代演劇事情を概観する。
2	ニール・サイモンの <i>Brighton Beach Memoirs</i> を中心に、アメリカの「家庭観」について述べ、現代演劇による文化の探し方を考える。
3	マイケル・フレインの <i>The Two of Us</i> を中心に据えて、ファルスについて述べる。
4	マイケル・フレインの <i>Noises Off</i> の構造を分析して、現実と虚構の関係について述べる。
5	キャリル・チャーチルの <i>Cloud 9</i> をもとにして、性差別・階級差別の問題について述べる。
6	キャリル・チャーチルの <i>Top Girls</i> をもとにして、フェミニズムについて述べる。
7	トム・ストッパードの <i>Rosencrantz and Guildenstern Are Dead</i> をもとにして <i>Hamlet</i> を裏側から観る面白さについて述べる。
8	トム・ストッパードの <i>Travesties</i> をもとにして、word playについて述べる。
9	アーサー・ミラーの <i>Death of A Salesman</i> から pipe dreamについて述べる。
10	ディヴィッド・マメットの <i>Glengarry Glen Ross</i> と <i>Death of A Salesman</i> を比較して、現代人の意識の空洞化について述べる。
11	アイルランドの現代演劇事情をダブリンを中心に概観する。
12	ブライアン・フリールの <i>Dancing at Lughnasa</i> とケルト文化について述べる。
備考	

科 目 名	英語圏文学特殊講義 a・b (94年度以降) 英語圏文学特殊講義 (93年度) 英米文学特殊講義(イギリスの詩論) 1 (92年度以前)	担当者名	園 部 明 彦
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	非常に難解な象徴主義理論を展開するKenneth Burke の <i>Language As Symbolic Action</i> に挑戦してみたい。				
講 義 概 要	〈象徴主義シリーズ〉の最後として、本年度は、マラルメの象徴主義理論を現代アメリカの最高批評家ケネス・パークがどのように展開していったかを考察し、あわせて、現代詩人の象徴主義との関わりを考えていくことにする。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	Kenneth Burke : <i>Language AS Symbolic Action</i> Maud Bodkin : <i>Archtypal Patterns in Poetry</i> Stephane Mallarmé : <i>Selected Prose Poems, Essays, and Letters</i> (プリント)			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	極めて難解なもの故、レポートだけでは心許ないので、他にテストも行なうことを考えている。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	毎時間、終わりに、その日の講義から短い課題を出し、全員にその場でまとめてもらう。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	ランガーの「シンボルの哲学」から
2	マラルメの象徴主義理論について(1)
3	マラルメの象徴主義理論について(2)
4	マラルメの象徴主義理論について(3)
5	象徴主義と T. S. エリオットの詩論について(1)
6	その(2)
7	ケネス・パークの象徴主義理論から——〈無意識〉について(1)
8	その(2)
9	その(3)
10	ケネス・パークの“Five Dogs”から——“Jingle Dog”、“Lexical Dog”について
11	“Five Dogs”から——“Entelechial Dog”、“Tautological Dog”について
12	“Five Dogs”から——“Primal Dog”について(1)
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	“Five Dogs”から——“Primal Dog”について(2)
2	その(3)——Bodkinの理論との比較
3	その(4)——Bodkinの理論との比較
4	その(5)——Bodkinの理論との比較
5	その(6)——“the Mother Goose principal”とは
6	その(7)——“the Mother Goose principal”とは
7	その(8)——“the Mother Goose principal”とは
8	Ezra Pound、他の作品から
9	William Empson、他の作品から
10	Edith Sitwell、他の作品から
11	W. H. Auden、他の作品から
12	まとめ
備考	

科 目 名	英米文学文献研究 a・b (94年度以降)	担当者名	山 田 玲 子
-------	-----------------------	------	---------

講義の目標	<p>この戯曲が書かれ、初演された正確な時は分かっていない。それは1595年或は1596年、つまり劇作家としてのシェイクスピアの第二期、彼の成長の時代に位置している。</p> <p>どのようにうけいれても、『夏の夜の夢』には、拮抗しあうものがある。その拮抗の上に浮上して、かろやかな解放のなかに包みこまれる時、私たちはこの戯曲に酔っている。</p> <p>正確に読みこみながら、最後に、このような酔いを感取できれば、どんなに嬉しいだろう。</p>		
講義概要	<p>テープを聞き、受講者各自がパートを探って訳読していく毎年の私の専門購読の形態は、崩さずにおくつもりでいる。台本というものをテクストにしている事を銘記して、そこに書かれていない側面に気付き得るような目を育てることも忘れない。</p> <p>この戯曲がもっているロマンティシズム、そして同時に芽ばえはじめた、リアリズムの目、それが一つのアクションにおさまりきらず、妖精、貴族、職人と、全く当時の概念で次元を異にする三つの世界を一つのルツボに混ぜ合わせて煮たたせたその燃料、つまり「夢」がこの戯曲の中心に坐っているわけだが、その「夢」を様々に考察してみる。一、二篇の作品論のエッセイも配ることになるだろう。私もお話しをするだろう。</p>		
使用参考文献	<p>テキスト William Shakespeare: <i>A Midsummer Night's Dream</i> (The Arden Shakespeare)</p> <p>語、或は、文法について、</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Schmidt, <i>Shakespeare-Lexicon</i>, 2 vols., Reimer, rep. Maruzen 2. C. T. Onions, <i>A Shakespeare Glossary</i>, Oxford U. P., rep. Kinokuniya 1. E. A. Abbott, <i>A Shakespearian Grammar</i>, Macmillan, rep. Sōjō 2. 大塚高信『シェイクスピアの文法』研究社 <p>他に参考図書については教室で述べる。OEDについても述べる。</p>		
評価方法	テストと作品論、授業への参加度による。		
受講者に対する要望など	真剣に、だが決してあまり堅くならずに、受講してほしい。		

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーション
2	Act I Scene i
3	Act I Scene i
4	Act I Scene i, Act I Scene ii
5	Act I Scene ii, Act II Scene i
6	Act II Scene i
7	Act II Scene i
8	Act II Scene i, Act II Scene ii
9	Act II Scene ii, Act III Scene i
10	Act III Scene i
11	Act III Scene i, Act III Scene ii
12	まとめ
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Act III Scene ii
2	Act III Scene ii
3	Act III Scene ii
4	Act III Scene ii, Act IV Scene i
5	Act IV Scene i
6	Act IV Scene i, Act IV Scene ii
7	Act IV Scene ii, Act V Scene i
8	Act V Scene i
9	Act V Scene i
10	Act V Scene i
11	まとめ
12	
備考	

科 目 名	英米の社会と思想 a・b (94年度以降) 英米の社会と思想 (93年度) 英米の哲学 (92年度以前)	担当者名	荻間寅男
-------	--	------	------

講義の目標	ジェントルマンとアマチュア主義により代表される宗教改革・科学革命・市民革命・産業革命と近代西欧を精神・物質世界の両面において先導してきたアングロ・サクソン思想の特質を、その起源から歴史的に展望することにより、分ち難く結びついた英米の社会と思想との一層の理解をはかるとともに、そこに潜む古典への憧憬の根底を検討したい。				
講義概要					
使用教材	テキスト	使用せず。ただし、資料をプリントし配布する。			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・ウイリー『十八世紀の自然思想』みすず書房 ・マッキンタイア『美德なき時代』みすず書房 ・マッキンタイア『西洋倫理思想史』上・下 九大出版会 ・ブルーム『アメリカン・マインドの終焉』みすず書房 ・マクファーレン『イギリス個人主義の起源』リブロポート ・吉田健一『英国に就て』ちくま文庫 ・吉田健一『英国の文学』岩波文庫 			
評価方法	指定した図書についてのレポートを基本とする。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	英米思想と西欧精神
2	西欧精神の源流
3	先住民とローマ人
4	キリスト教の渡来と普及
5	イギリスのスコラ学
6	ルネッサンスと宗教改革
7	イギリス宗教改革
8	モアと北方ルネッサンス
9	フランシス・ペーコンと科学革命
10	トマス・ホッブズ
11	ジョン・ロック
12	まとめ
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	ニュートンと王立協会
2	ヒュームとスミス
3	功利主義と産業革命
4	18-19世紀の宗教運動
5	実証主義と進化論
6	唯美主義とブルームズベリ
7	大衆社会と分析哲学
8	アイルランド
9	トクヴィルとデモクラシーの逆説
10	プラグマティズム
11	亡命知識人
12	まとめ
備考	

科 目 名	英米の政治と経済 a・b (94年度以降) 英米の政治と経済 (93年度) 英米の経済 (92年度以前)	担当者名	宮 川 淑
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	科目名は「英米の政治と経済」、「英米の経済」だが、本講義では、近代化の始まる16世紀から現代までのイギリスの政治と経済が対象となる。 アメリカを重点に受講を希望する学生は、佐藤唯行先生の「英米の歴史」をとるとよい。			
講 義 概 要	1、近代化の始期、2、市民革命の時代、3、市民社会、4、産業革命当時の政治と経済、5、労働党政権の時代、6、サッチャー政権以後の順に講義する。			
使 用 教 材	テキスト	特定のテキストは使用せず、資料集を使う。		
	参考文献	世界歴史体系『イギリス史』2、3、山川出版社 (1990、1991) 中村英勝『イギリス議会史』有斐閣 (1968) 宮川淑『西洋経済史』法学書院 (1983)		
評 価 方 法	前・後期の2度の定期試験に平常の出席状況を加味して評価する。			
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	今日までのイギリスは、数度の転換期を経ている。最初にその全過程の概略を説明する。
2	第1章 近代化の始期、ジェントルマンの台頭、英國国教会の成立、チューダー朝までの議会などを扱い、中央集権国家体制の成立について。
3	第2週の後半部分を扱う。
4	重商主義について、16、17、18世紀の貿易中心の重金主義、貿易差額主義、産業保護主義の3段階の説明。
5	エンクロウジャーについて、その意義、進展状況、世論の反応等。次週へ継続する。
6	先週からの継続で、エンクロウジャーに対する農民の対応、政府のエンクロウジャー対策について。
7	近代化過程のうち工業部門の説明に入る。具体的にはイギリスの国民産業となる毛織物工業の成立過程と政府の統制政策について説明する。
8	マニュファクチャ（工場制手工業）の特徴と16～17世紀当時のイギリス経済全般について。
9	第2章 市民革命の時代。国家主権をめぐる内乱、前期スチュアート朝と議会。
10	政体論争—混合王制か議会主権かの論争、インディペンデンツとレヴェラーズの選挙権論争について。
11	市民革命期の経済問題を扱う。私有財産制の成立、営業の自由の原則成立等。
12	先週からの継続。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	第3章 市民社会。トマス・ホップズ、ジョン・ロックの市民社会論について説明する。
2	アダム・スマスの経済学の解説。
3	イギリス領アメリカ植民地の独立が、本国イギリスにとってもつ政治的・経済的意味を考える。
4	イギリス議会の改革とエドマンド・バークの政治思想について。
5	第4章 産業革命当時の経済と政治。民衆の生活状態、労働者階級の対応等。
6	労働組合の成立、工場法による労働者保護等の説明。
7	政治改革としてのチャーティスト運動、女性参政権要求運動、小選挙区制と政治腐敗防止法の成立等。
8	先週からの継続。
9	第5章 労働党政権の時代。産業国有化と福祉国家政策の展開、イギリス病の分析。
10	第6章 サッチャー政権以後。第一期（1979～83）の説明。
11	サッチャー政権第二期（1983～87）の説明。
12	サッチャー政権第三期（1987～90）および現在のメイジャー政権について。
備考	

科 目 名	英米の歴史 a・b (94年度以降) 英米の歴史 (93年度以前)	担当者名	佐 藤 唯 行
-------	--------------------------------------	------	---------

講 義 の 目 標	(前期) ユダヤ人と英國社会との最初の出会いから現代に至る英國史の文脈の中で、英國人との共生を目指し続けたユダヤ人の歩みを辿る。彼等ユダヤ人の足跡に光を照射する事により、これまでの英國史研究（多数派英國人側に視点を置いた英國史研究）の中では、見落とされてきた英國社会の新たな特質を解明する。（後期）植民地時代から現代にいたるアメリカ合衆国史を通史的に展望する。政治史・経済史のみならず、女性史。社会史の研究成果をもとり入れて講義を行なう。				
講 義 概 要	前期のテーマは、「ユダヤ人問題の視点からイギリス史を見なおす。」 前期は下記「テキスト」にそって授業を行なう。後期は毎回、完全に文章化されたレジメを配付予定。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	『英國ユダヤ人』 佐藤唯行 (1995年4月刊行) 講談社選書 1500円			
参 考 文 献					
評 価 方 法	評価は前後期各1回の筆記試験によって決定する。出席はなりません。試験は自筆ノート、テキストのみ持ち込み可。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	(儀式殺人告発の神話) キリスト教ヨーロッパ世界最古の儀式殺人告発である1144年のノーリッジで発生した「聖ウイリアムの殉教」を検証し、中世英國ユダヤ人史を研究する意味を確認する。
2	(中世英國のユダヤ人社会) ノルマン征服後、英國に成立したユダヤ人社会の特質を同時代の大陸との比較の中で明らかにする。当時の反ユダヤ主義的筆致の絵画史料も解説する。
3	(ユダヤ人と非ユダヤ人の関係史) 中世英國の主要な社会集団である諸侯・騎士、教会、都市とユダヤ人との個別の関係を探る。
4	(ユダヤ人金融の潜在的機能) 中世英國ユダヤ人の最大の経済活動である金融業が英國封建王政の基盤を切り崩す機能を果してきた事を史料的に解明し、1290年に行なわれたユダヤ人追放の歴史的意義を探る。
5	(英國ユダヤ人史の中間時代) 1290年の全面的ユダヤ人追放から1656年に再入国が許される迄の366年間、法的に入国を許されていなかったはずのユダヤ人の足跡を追い、「隠れユダヤ教徒」という特異な存在の姿を解明する。
6	(千年王国思想とユダヤ人再入国) ピューリタン内部のセクト、独立派、第五王国派の中心的思想であった千年王国思想がクロムウェル政権下の1656年に「ユダヤ人再入国」を実現する上で果した役割を検証する。
7	(17世紀英國のユダヤ人社会) 17世紀後半から始まる経済史上の所謂「商業革命」の展開過程の中で、ユダヤ人商業資本が英國の外国貿易全体の中で如何なる位置を占めたのか、また彼等の法的地位の国際比較も行なう。
8	(18世紀英國のユダヤ人社会) 上層、中流上層のユダヤ人の間で18世紀後半に顕著に進展した英國人地主貴族社会への同化現象を検討し、当時のヨーロッパで比類の無い開放性を示した近代英國地主貴族社会の特質を解明。
9	(19世紀英國のユダヤ人社会) ドイツ系ユダヤ人移民の大量流入によって18世紀末から19世紀初めにかけて首都ロンドンで深刻化した貧民問題の打開をめざした移民独自の主体的とりくみについて明らかにする。
10	(世紀転換期のユダヤ人社会) 1880年代から始まる推定30万人もの貧しい東欧系ユダヤ人移民の英國流入という未曾有の危機の中で発生した移民排斥論、反ユダヤ暴動のメカニズムを解明。
11	(20世紀前半のユダヤ人社会) 兩大戦間期の英國で反ユダヤ主義を標榜した黒シャツ団などの英國ファシスト勢力との緊張関係、ナチス政権下からの亡命ユダヤ人の受け入れ政策(特にキンダー・トランスポーツ)を解明。
12	(現代英國のユダヤ人社会) ヨーロッパで三番目に大きなユダヤ人社会に成長した現代英國ユダヤ人社会が抱える今日的諸問題について検討する。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	アメリカ史の特質として、封建制の欠如、広大な自由地の存在、セクションの多様性、移民が果した役割について概説する。
2	イギリス領北米植民地の建設から、本国イギリスに対する植民地勢力の反抗の背景、黒人奴隸制度の確立について考える。
3	アメリカ独立革命の経過、世界史的意義、奴隸制とのかかわりについて考える。
4	ジェファソン政権の内政と外交、1812年戦争の歴史的意義、コモンマンの台頭と政治の民主化に象徴される「ジャクソニアン・デモクラシー」について考える。
5	1840年代から始まる合衆国の領土的膨張と南部セクショナリズムの台頭について考える。工場制度の出現、労働者階級の成立、労働運動の始まりについても学ぶ。
6	奴隸制廃止運動と南北戦争について学ぶ。
7	南北戦争終了後から19世紀末にいたる、アメリカ社会史上、「金ピカ時代」とよばれる物質主義と金権政治が横行した時代の特質を学ぶ。
8	フロンティアの消滅、メガロポリスの形成、革新主義運動の特徴、第一次大戦へのアメリカ参戦について考える。
9	1920年代の「繁栄」の中で展開した農村的アメリカと都会的アメリカのせめぎあいについて考える。大恐慌の到来とニューディール政策の成果と遺産について学ぶ。
10	第二次大戦の勃発とアメリカの参戦、大戦下の国内状況、戦時外交の展開について考える。朝鮮戦争と国内の冷戦である「赤狩り」についても検討する。
11	1950年代の経済成長の結果出現した「豊かな社会」とベビーブームについて考える。ベトナム戦争と公民権闘争についても学ぶ。
12	石油危機とアメリカ製造業の衰退、ウォーターゲート事件による「帝王的大統領制」の終末、マイノリティー・グループの地位向上を求める動向について述べる。
備考	

科 目 名	英米事情 a・b (94年度以降) 英米事情 (93年度以前)	担当者名	E. Carney (前期) J. J. Duggan(後期)
-------	------------------------------------	------	------------------------------------

前 期

講義の目標	This series of lectures aims to offer as much background cultural material to the British and their way of life as is possible in the time provided.		
講義概要	History, religion, geographical and climatic factors, are some of the things that will introduce this course. We will go on to look at the law system, education, the Irish peace initiatives, the character of the individual, humour, sport, and the legacies of history (Empire and the Victorian Period). We shall also check the modern situation of youth, drugs, and unemployment.		
使用教材	テキスト	The very Bloody History of Britain. John Farman. Red Fox(1993)	
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> · The Very Bloody History of Britain. John Farman. Red Fox(1993) · Background to Britain \ Britain today \ HMSO Britain \ Related prints. 	
評価方法	<p>Grading will be in the form of quizzes and a final term test(2).</p> <p>1st Term test: last class before summer</p>		
受講者に対する要望など			

後 期

講義の目標	The purpose of this course is to introduce students to some facets of the culture and society of the United States, and in doing so, to develop a better understanding of the American way of life.		
講義概要	In this course we will look at some of the culture and society of the United States, such as the American family, courtship and marriage, religion, work and work organizations, leisure and recreation, universities and university life, women in American society, the automobile culture, and ethnicity. The format of the course will be lecture (in English) centered around outline handouts of the lecture material. You must be prepared to attend class and take notes.		
使用教材	テキスト	Outline handouts of the lecture material	
	参考文献		
評価方法	Grade assessment will be based on a final exam (though attendance will be required).		
受講者に対する要望など			

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	Introductory lecture to explain procedures and scheduling. A list of books and recommended reading will be given.
2	Geographical coverage of the British Isles. Weather and its related effects on life and character. Plant and animal life...comparisons with Japan.
3	Historical outlines from early Britain to Norman Conquest. Racial mixings and the movements of ethnic groups. Romans, Vikings, Saxons, and the French.
4	The Middle Ages and the beginnings of religious change. The Knight, the gentleman, and the highwayman. Empire and the legacies; fame and notoriety.
5	Education and the legacy of a class culture. The new system and the old in conflict. Success and failure of the comprehensive schools. Snobbery.
6	Language and dialect. The power of Cockney dialect in song and humour. The sustaining of dialect in spite of the mass media influence. Standard English?
7	Humour and the British character. Making all of life's problems a focus for laughter and how this is done. The media's use of humour as a counterbalance.
8	The law and its workings. British law courts and the summous. The use of the jury system. Some comparison with the American system.
9	Religion today. The failure of churches to survive. The success of some religious groups using "Billy Graham" methods. Superstition and modern thought.
10	Daily life, leisure, sport and entertainment. The British on holiday at home and abroad. The hotel system and the take-over power of the syndicates.
11	Youth and the trends in music and the drug culture. The ghettos and the problems of police control. Options for work and school.
12	Final coverage of the modern scene; money, property, decline. Final testing preparation and execution.
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	Introduction; Some American characteristics
2	Life in the American family
3	Courtship and marriage
4	Religion in America
5	Work and work organizations
6	America at rest: Leisure and recreation
7	Universities and university life
8	Women in American society
9	The Automobile culture
10	Ethnicity in America
11	Ethnicity in America II
12	Review
備考	

科 目 名	英語圏文化特殊講義 a・b (94年度以降) 英語圏文化特殊講義 (93年度) 英米文化特殊講義 (92年度以前)	担当者名	福井嘉彦
-------	---	------	------

講 義 の 目 標	テーマは宗教と文化。この場合、キリスト教との出会いによって形成された欧米文化のあり方を理解することになる。				
講 義 概 要	まずまじめに、異教時代のヨーロッパ文化の特質を考え、キリスト教と接触してから次第にキリスト教文化というものを形成して行くヨーロッパの様相を語る。				
使 用 教 材	テキスト	なし			
	参考文献	講義の際伝える。			
評 価 方 法	前期試験及び後期試験による。一定水準以下の出席は評価されない。				
受講者に対する要望など	第一回目の授業で発表されたレポートを二回目の授業で提出しなければ履修は認められない。				

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	概要説明
2	ローマの神アシュタロテ神の系譜(I)
3	ローマの神アシュタロテ神の系譜(II)
4	ローマ帝国のキリスト教政策
5	正統と異端(I)
6	正統と異端(II)
7	隠修道士とベネディクト会
8	イングランドのキリスト教文化
9	カロリング王朝と教皇
10	暗黒のキリスト教会
11	教会改革(I)
12	教会改革(II)
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	中世キリスト教文化の形成
2	中世の異端
3	至福千年(I)
4	至福千年(II)
5	教皇の地位
6	十字軍の理念(I)
7	十字軍の理念(II)
8	ローマ教会批判
9	宗教改革の理念(I)
10	宗教改革の理念(II)
11	宗教改革の理念(III)
12	英國国教会の成立
備考	

科 目 名	英米文化文献研究 a・b (94年度以降)	担当者名	山 田 修
-------	-----------------------	------	-------

講義の目標	昨年日本でメル・ギブソン製作・監督・主演映画 <i>Braveheart</i> が上映されたが、これは13世紀末のスコットランド独立運動の志士William Wallace(c.1270-1305)を描いたものである。スコットランドの詩人Sydney Goodsir Smith(1915-75)の詩劇 <i>The Wallace</i> (1960)を通じて、初期のスコットランド独立運動の跡をたどり、ウォレスの人物像を考えてみたい。
講義概要	a（前期）では、当時のEngland (Edward Iが支配)とScotlandの関係やScotlandの王位をめぐる争いなどを学んだ後、詩劇の第1幕、第2幕を読む。b（後期）ではaを簡単に復習した後、残りの第3、4、5幕を読み、最後に独立運動の概観をたどる。 作品にはスコットランド語が出てくるので <i>The Pocket Scots Dictionary</i> は必携。単語だけの問題なので、文法などは英語と同じように考えればよい。
使用教材	テキスト Sydney Goodsir Smith: <i>The Wallace</i> (Oliver and Boyd, 1960) [プリント] 参考文献 世界歴史大系『イギリス史 1』出川出版社、1990 森 譲『英国王室史話』大修館書店、1986 森 譲『スコットランド王室史話』大修館書店、1988 <i>A History of Scotland, Book 2</i> , Oxford University Press, 1984 <i>The Concise Scots Dictionary</i> , Aberdeen University Press, 1985 <i>The Scottish National Dictionary</i> , The Scottish National Dictionary Association, 1941-1976 ランダル・ウォレス著 宮崎楨訳『ブレイブハート』二見文庫, 1995 (映画の原作)
評価方法	a（前期）とb（後期）は別々に評価する。それぞれの筆記試験に、普段の発表及び出席状況を加味して評価する。
受講者に対する要望など	受講希望者は最初の時間に出席して、受講許可をとること。テキストのプリントはその時に配付する。

年間講義予定

a (前期)

週	主 要 テ ー マ
1	13世紀のイングランドとスコットランドの関係
2	スコットランドの王位をめぐる争い
3	"I Mirren Braifute's House : Lanark, May 1297" (pp. 1-44) を読む。
4	同上
5	同上
6	同上
7	同上
8	"II Wallace's Headquarters, in the Tor Wood : Falkirk, 21 July 1298" (pp. 45-79) を読む。
9	同上
10	同上
11	同上
12	まとめ
備考	

b (後期)

週	主 要 テ ー マ
1	a (前期) の復習及びb (後期)への導入
2	"III At the Court of King Edward I : stirling 24 July 1304" (pp. 80-112) を読む。
3	同上
4	同上
5	同上
6	"IV A poor Cottage in the Woods : Robroyston, near Glasgow, 5 August 1305" (pp. 113-137) を読む。
7	同上
8	"V The Great Hall : Westminster, 23 August 1305" (pp. 138-174) を読む。
9	同上
10	同上
11	同上
12	まとめ (初期のスコットランド独立運動の概観)
備考	

科 目 名	国際政治論 a - 1・b - 2 (94年度以降) 国際政治論 1・2 (93年度) 国際関係論特殊講義(国際政治論) 2・3 (92年度以前)	担当者名	有 賀 貞
-------	---	------	-------

講 義 の 目 標	国際政治についての基本的知識をもち国際政治の歴史的理解を助けることを目指す。				
講 義 概 要	<p>国際政治の歴史的展開を簡潔に講義することに力点をおくが、それに関連して、幾つかの国際政治理論にも言及する。</p> <p>講義概要は英文で作成し配布する。それにより、国際政治についての基本的語彙の習得を助ける。</p>				
使 用 教 材	テキスト	テキストは使用しない。			
	参考文献	参考文献は最初の授業で紹介する。主なものは『講座国際政治』1、2巻、3巻(東京大学出版会)、岡部達味『国際政治の分析枠組』(同)など			
評 価 方 法	学期中に提出するリポート(40点)と期末試験の成績(60点)を総合して評価する。				
受講者に対する要望など					

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	授業についての説明。国際関係の研究の歴史と現在。 A Brief Guidance Studies in International Relations: Its History and the State of the Art
2	ヨーロッパ国際社会の成立と勢力均衡の理念 The Shaping of European International Community and the Concept of the Balance of Power
3	伝統的東アジア国際秩序の崩壊と帝国主義日本の台頭 The Collapse of the Traditional East Asian International System and the Rise of Japan as an Imperialist Power
4	帝国主義の時代と帝国主義論 The Age of Imperialism and Theories of Imperialism
5	ナショナリズムと国際主義 Nationalism and Internationalism
6	戦間期における反自由主義的民主主義思想の台頭 The Rise of Opposition to Liberal Democracy in the Interwar Years
7	冷戦期の国際政治とその終わり International Politics of the Cold-War Era and the End of the Era
8	「第三世界」の政治と経済 Politics and Economy in the "Third World"
9	現代における外交：政策決定過程論 Diplomacy in the Contemporary World : Decision Making Analysis
10	現代における戦争と安全保障 War and Security in the Contemporary World
11	現代における民族と国家 Ethnicity and the State in the Contemporary World
12	資本主義の世界化と情報化 The Globalization of Capitalism and the Information Revolution
備考	

注意) ここに表記されている科目は通年で履修する科目です。
今年度は2コマ開設されており、半年ごとに担当教員が入れかわります。

ここでは、半年分の内容を掲載しています。履修の検討にあたっては、組み合わさるもう一方の教員のシラバスも参照してください。

履修登録の際は、授業時間割表を参照し、下記の科目名で登録してください。

記

対象学生	科 目 名	担当教員名	備 考
94年度以降 入学者	国際政治論 a—1	有賀 貞	履修するときは必ず組み合わせて登録して下さい
	国際政治論 b—1	竹田 いさみ	
93年度 入学者	国際政治論 a—2	竹田 いさみ	履修するときは必ず組み合わせて登録して下さい
	国際政治論 b—2	有賀 貞	
92年度以前 入学者	国際関係論特殊講義 1	有賀 貞(前期) 竹田 いさみ(後期)	
	国際関係論特殊講義 2	竹田 いさみ(前期) 有賀 貞(後期)	
	国際関係論特殊講義 3	竹田 いさみ(前期) 有賀 貞(後期)	

科 目 名	国際政治論 b-1・a-2 (94年度以降) 国際政治論 1・2 (93年度) 国際関係論特殊講義 (国際政治論) 2・3 (92年度以前)	担当者名	竹 田 いさみ
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	本講義では、「冷戦後」の新しい国際関係に注目し、(1)現代の国際関係を分析する道具として、理論・モデル・基本用語の解説（理論編）、(2)具体的な外交問題として政策課題の分析（政策編）が行われます。本講義における第1の目標は、国際関係を具体的に見る眼を養うことです。第2の目標は、現実主義、多元主義、グローバリズムと呼ばれる国際政治学の代表的な理論・モデル・アプローチを理解することです。第3の目標は、政策課題として移民・難民・ODA（政府開発援助）を取り上げ、国際政治の観点からこうした政策群を分析することです。
講 義 概 要	本講義では指定資料集、テキスト、ビデオなどを適宜使用しながら、現代国際関係の特色を国際政治学の分野から理解していきます。「国際関係」の「変化」に着目し、歴史を現代に引き寄せて国際関係を分析することになります。「情報」のフローよりストックを重視し、単に表面的な現象に目をとらわれているのではなく、その下に潜む「構造的要因」に関心を払うことになります。理論編で重要とされる視点は、政治的発想や政治的利害調整で、政治の役割が強調されます。近代ヨーロッパ社会に原点をもつ国際関係の基本的性格や原則を理解することになります。政策編では、政策形成の政治的側面が強調され、国際政治における利害調整や国益追求がいかに進められているかが考察の対象となります。
使 用 教 材	テキスト (1)国際政治講義資料集 (2)竹田いさみ『移民・難民・援助の政治学』(勁草書房) 参考文献 ・有賀貞他編著『講座国際政治』全5巻(東京大学出版会、1989) ・猪口孝『国際政治経済の構図』(有斐閣、1982) ・川田侃『国際関係の政治経済学』(日本放送出版協会、1980) ・高坂正児『国際政治：恐怖と希望』(中央公論社、1966) ・P. ビオティ、M. カピ『国際関係論』(彩流社、1993) ・細谷・臼井編『国際政治の世界』(有信堂、1993) ・蟻山道雄編『激動期の国際政治を読み解く本』(学陽書房、1992)
評 価 方 法	評価の仕方（レポート・試験など）は、授業の進み方を検討して決めます。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	

年間講義予定

半期

週	主要テーマ
1	①国際関係を見る眼：木・林・森 ②国際関係の世界：戦争と平和／繁栄と貧困／開発・環境・生存 ③国際関係論：世界大戦の落とし子（資料集：8-14、35-45頁）
2	①政治：有限の世界、無限の欲望《利害の調整》（資料集：21-27頁） ②政治過程：権力+正統性=権威（資料集：47-48） ③人間と権力：グロティウス、ホップス、カント（資料集：52-54頁）
3	①リアリズム：トゥキュディデス～E.H.カー（資料集：56-57、68-71頁） ②E.H.カー：ユートピアニズム vs リアリズム（資料集：12頁） ③勢力均衡論（資料集：91-94頁）
4	国際政治学：研修作業
5	①多元主義・相互依存論（資料集：58、118-142頁） ②現実主義・パワー論の補完 ③E.C（E.U）の出現・トランスクレショナリズム
6	①グローバリズム・従属論（資料集：59、143-171頁） ②反欧米思想・南の主張・世界システム
7	①ODA：開発援助とは何か、軍事援助との比較（テキスト：5頁） ②3つの目的、政策体系（テキスト：118-119、145-158、152-158頁）
8	①ODA：開発援助の特色 ②地理的配分・地域の階層化（テキスト：130-139、149、158-162頁）
9	①ODA：縦割りの国際援助 ②冷戦下の東南アジア援助（テキスト：120-127頁）
10	①国境を越える人々：移民とは何か（テキスト：2-3、12-13、61-62頁） ②難民とは何か（テキスト：3-4、56-64頁）
11	①国境を越える人々：難民の世界史（テキスト：64-82頁） ②難民受け入れ政策の政治性（テキスト：83-112頁）
12	①国境を越える人々 ②難民受け入れ政策の政治性（テキスト：83-112頁）
備考	

注意) ここに表記されている科目は通年で履修する科目です。
今年度は2コマ開設されており、半年ごとに担当教員が入れかわります。

ここでは、半年分の内容を掲載しています。履修の検討にあたっては、組み合わさるもう一方の教員のシラバスも参照してください。

履修登録の際は、授業時間割表を参照し、下記の科目名で登録してください。

記

対象学生	科目名	担当教員名	備考
94年度以降 入学者	国際政治論 a-1	有賀 貞	履修するときは必ず組み合わせて登録して下さい
	国際政治論 b-1	竹田 いさみ	
93年度 入学者	国際政治論 a-2	竹田 いさみ	履修するときは必ず組み合わせて登録して下さい
	国際政治論 b-2	有賀 貞	
92年度以前 入学者	国際政治論 1	有賀 貞（前期） 竹田 いさみ（後期）	
	国際政治論 2	竹田 いさみ（前期） 有賀 貞（後期）	
	国際関係論特殊講義 2	有賀 貞（前期） 竹田 いさみ（後期）	
	国際関係論特殊講義 3	竹田 いさみ（前期） 有賀 貞（後期）	

科 目 名	国際関係史 a・b (94年度以降) 国際関係史 (93年度) 国際関係論特殊講義 (国際関係史) 1 (92年度以前)	担当者名	有 賀 貞
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	1. 履修者に国際関係史全般に関する基本的知識を提供し、国際関係の歴史的変遷の理解に役立てる。 2. 履修者が日本語の講義内容が英語ではどう表現されるかを知り、国際関係史に関連する英語の基本的語彙を習得できるようにする。 3. いくつかの英文外交文書を読み、その意味を検討する。
講 義 概 要	1. 国際関係史の一般的説明の中では20世紀に重点をおく。前期では第2次大戦の始まりまで、後期ではそれ以後1990年代初めまでの時期を扱う。 3. 講義は日本語で行うが、講義の大要を英文にした印刷物を毎回配布する。
使 用 教 材	テキスト 参考文献
	使用しない。配布する英文印刷物がその代わりである。 <ul style="list-style-type: none"> ・ジェームズ・ジョル『第1次大戦の起源』(みすず書房) ・ギルベルト・チブラ『世界経済と世界政治』(みすず書房) ・入江昭『太平洋戦争の起源』(東京大学出版会) ・ルイス・ハレ『歴史としての冷戦』(サイマル出版) ・細谷千博『日本外交の軌跡』(日本放送出版協会) ・W. C. McWilliams and Harry Piotrowski, <i>The World since 1945</i> (Lynne Rienner) ・有賀貞『アメリカ政治史』(福村出版)
評 価 方 法	前期後期とも、期末に試験を行うほか、リポートを一回提出する。評価は試験とリポートの成績を総合して行う。93年度入学者の場合は、前後期の成績の平均が評価となる。
受講者 る要望など に対す	

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	The Emerging World of Sovereign States in Europe
2	The Expansion of Europe and the Independence of the United States
3	Europe from the French Revolution to the Creation of the Vienna System
4	The World in the Middle of the 19th Century
5	The Age of Imperialism
6	World War I
7	Wilson and Lenin : Reformer and Revolutionist
8	Postwar Confusion in the World
9	The Creation of the Washington System
10	The Restoration of Relative Stability in Europe
11	The World under the Impact of the Great Depression
12	The Beginning of World War II
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	The Outbreak of the Pacific War
2	Roosevelt, Churchill and Stalin in the Grand Alliance
3	The End of World War II
4	The Onset of the Cold War
5	East Asia in the Early Cold War Era
6	Retreat of British and French Imperialism
7	Nuclear Arms Competition and the Cuban Missile Crisis
8	The Vietnam War and the Reorientation of American Foreign Policy
9	International Relations in the Middle East and the two Oil Crises
10	The "New Cold War"
11	The End of the Cold War and Great Changes in Europe
12	International Relations in the Post-Cold War Era
備考	

科 目 名	国際開発協力論 a・b (94年度以降) 国際開発協力論 (93年度) 国際関係論特殊講義 (国際開発協力論) 4 (92年度以前)	担当者名	千代浦 昌道
-------	--	------	--------

講 義 の 目 標	経済開発の歴史、理論、戦略などを分析し、それらを発展途上国の経済問題の現状にどのように適合させれば健全で持続可能な発展ができるかを探る。また、その目的のために先進国はどのような協力ができるかを考える。				
講 義 概 要	前期は、経済開発論の学問的位置づけ、発展途上国の現状と経済開発に関する基礎知識の充実を図る。後期には、経済発展の理論的解明、国際経済関係における発展途上国問題の位置づけなどを中心に講義する。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	特に指定しない。			
	参 考 文 献	<ul style="list-style-type: none"> ・総務庁統計局編『1996世界の統計』1995、大蔵省印刷局 ・西垣 昭、下村恭民『開発援助の経済学』1993、有斐閣 ・E. F. シューマッハー〔小島慶三、酒井 懲訳〕『スマールイズビューティフル』講談社学術文庫(1986) ・早稲田大学世界経済研究会編『ポケット世界経済辞典』有斐閣(1989) ・W. エルカン(渡辺利夫他訳)『開発経済学』1988、文眞堂 ・C. キンドゥルバーガー、B. ヘリック(山本 登監訳)『改訂 経済発展論』1981、好学社 			
評 価 方 法	前期、後期の定期試験によって評価する。随時に出欠を取り成績評価の参考資料とする。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	新聞の政治・経済記事を読む習慣をつけること。				

年間講義予定

前期

週	主要テーマ
1	経済開発論の基礎的概念（経済発展の意味、経済開発論の学問的位置づけ、経済発展は望ましいか、絶対的貧困と相対的貧困、経済発展の尺度）
2	発展途上国の基本問題（発展途上国の分類、経済発展の自然条件、歴史的背景、貧困と所得分配、人口問題と扶養負担、失業と低雇用、産業構造、貿易構造と对外依存）
3	発展の非経済的側面1（経済発展の政治的側面、経済発展の社会的文化的要因、発展の社会学的把握）
4	発展の非経済的側面2（家族単位と経済発展、階級構造、民族・人種と経済発展、宗教と経済発展）
5	発展の非経済的側面3（開発と女性の役割、発展途上国の環境問題）
6	先進工業国経済発展の教訓1（先進工業国工業化とその波及、イギリスの工業化、フランスの工業化）
7	先進工業国経済発展の教訓2（ドイツの工業化、アメリカの工業化、ロシアの工業化、日本の工業化）
8	人口と経済開発（人口問題への接近、人口増加と経済発展、人口問題論争、人口政策）
9	雇用と失業（発展途上国の雇用問題、失業と低雇用、失業とインフォーマル部門、雇用と生産性、ルイス・モデルと雇用）
10	教育と発展1（教育と人的資源、発展途上国の教育水準、教育と経済発展、教育機会と貧困）
11	教育と発展2（教育と国内移住・出生率、教育と頭脳流出・知的従属、教育と農村開発）
12	都市と農村（発展途上国の都市と農村、農村一都市間移住問題、人口都市化に起因する問題、都市のインフォーマル部門）
備考	

後期

週	主要テーマ
1	経済発展のモデル1（古典派の成長モデル、マルクスの発展段階モデル、ハロッド＝ドマーの成長モデルとロストウの発展段階説）
2	経済発展のモデル2（新古典派の成長モデル、チェネリーの経験的発展モデル、プレビッシュ＝シンガー・テーベと従属理論、経済開発と構造調整）
3	農業と開発（農業と経済発展、先進工業国工業化と農業、発展途上国農業の停滞、農地改革と農業の発展、農業の規模と生産性、農業発展と農村開発）
4	工業化と開発戦略（均整成長論とビッグプッシュ、不均整成長論と連鎖効果、輸入代替工業化と輸出促進工業化）
5	貿易と発展1（絶対生産費の理論と比較生産費の理論、輸入代替工業化と輸出指向工業化）
6	貿易と発展2（南北問題とプレビッシュ＝シンガー・テーベ、従属理論と新国際経済秩序）
7	貿易と発展3（自由貿易とNIESの発展、南々貿易と地域経済統合、関税効果と実効保護、為替レートと経済発展）
8	多国籍企業と発展途上国（直接投資の利益、多国籍企業についての利害得失、新国際経済秩序と多国籍企業）
9	国際収支と債務問題（国際収支構造と経済発展、累積債務問題の原因と実態）
10	発展途上国債務問題への国際的対応（世銀・IMFの融資、債務＝環境スワップ）
11	国際援助と経済開発1（途上国援助の歴史と現状、プロジェクト援助から基本的ニーズの充足へ、参加型援助と民主化の波、構造調整融資と持続可能な発展）
12	国際援助と経済発展2（草の根援助とNGOの役割、援助の功罪、これからの国際援助）
備考	

科 目 名	国際関係論特殊講義 a・b (94年度以降) 国際関係論特殊講義 (93年度) 国際関係論特殊講義(国際貿易論) 5 (92年度以前)	担当者名	加賀爪 優
-------	---	------	-------

講 義 の 目 標	現代世界の国際関係をバランスよく把握し、長期的な視野に立って、多岐にわたる複雑な国際関係の基礎的潮流を冷静に見極め、その将来展望について議論できる能力を養うことを目的とする。				
講 義 概 要	<p>現代の世界各国の国際関係を、貿易・通商政策の視点から考察する一方、また、今日の世界を、先進資本主義国、旧計画経済国、第3世界その他に分類して、各々の主要国について、その現状と史的展開過程について講義する。</p> <p>さらに、旧ソ連および東欧の崩壊後、生じつつある急激な情勢変化の中で、国際関係の機能や各種国際協定の貢献とその限界、および問題点について論じていく。</p>				
使 用 教 材	テキスト	テキストについては、講義中に適説、教材をコピー配布する。			
	参考文献				
評 価 方 法	授業への出席を重視し、レポート提出により評価する。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	講義の進め方についての説明
2	講義内容の全体フレームワークの説明と受講に当っての注意事項
3	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (1) アメリカ
4	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (2) アメリカ
5	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (3) アメリカ
6	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (4) アメリカ
7	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (5) カナダ
8	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (6) カナダ
9	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (7) オーストラリア
10	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (8) オーストラリア
11	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (9) アジア・太平洋地域
12	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (10) まとめ
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (1) EU
2	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (2) EU
3	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (3) EU
4	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (4) 日本
5	先進資本主義国の通商政策とその歴史的展開過程 (5) 日本
6	旧計画経済国の通商政策とその歴史的展開過程 (1) 旧ソ連
7	旧計画経済国の通商政策とその歴史的展開過程 (2) 中国
8	旧計画経済国の通商政策とその歴史的展開過程 (3) 旧東欧
9	第3世界の通商政策とその歴史的展開過程 (1) アセアン・南アジア・アフリカ
10	第3世界の通商政策とその歴史的展開過程 (2) 中南米諸国
11	国際機関の機能と各種国際協定の貢献とその限界
12	予備日（レポート課題についての説明）
備考	

科 目 名	国際関係論文献研究 a・b (94年度以降)	担当者名	阿 部 純 一
-------	------------------------	------	---------

講 義 の 目 標	英語文献を通して国際関係論を学習するうえで必要な基礎知識の涵養につとめる。				
講 義 概 要	国際関係論を学ぶうえで出発点となるのは正確な歴史知識である。伝統的なバランス・オブ・パワーの考え方により、政策決定論、国際システム論により、歴史的な事実関係に依拠するものである。授業では、とくに第2次大戦後の米ソ関係を中心とする現代国際政治の展開に焦点をあてた文献をとりあげる。				
使 用 教 材	テ キ ス ト	プリント配布。			
	参 考 文 献				
評 価 方 法	成績は授業時の学生の発表（詳細なレジメを必ず用意すること）と討議参加すなわち「授業への貢献」が評価の基準となる。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど					

年 間 講 義 予 定

前 期

週	主 要 テ ー マ
1	テキストとして使用する文献が未定のため、開講時に通知する。
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
備考	

後 期

週	主 要 テ ー マ
1	テキストとして使用する文献が未定のため、開講時に通知する。
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
備考	

科 目 名	異文化間コミュニケーション論a-1・b-1 (94年度以降) 異文化間コミュニケーション論1 (93年度) コミュニケーション論特殊講義 (異文化間コミュニケーション論) 1 (92年度以前)	担当者名	石井 敏
-------	--	------	------

講 義 の 目 標	本講義は、国際社会における日本人が日々直面している異文化の人達とのコミュニケーション即ち異文化間コミュニケーションに関する諸問題を多面的に認識し、解決策を学際的に講ずることを目標とする。異文化間コミュニケーション活動においては、当該の外国語の発音・語彙・文法・文字に関する言語的知識と技能に加えて、自分と相手の文化の特性を相互に理解し、相互に適したコミュニケーション行動をすることが不可欠である。そこで、人間・文化・コミュニケーションの相関関係を理論と実際の両面から体系的に明らかにすることを目指す。
講 義 概 要	最初に、異文化間コミュニケーション研究・教育の現代的意義を確認し、コミュニケーションと文化の定義、構成要素、両者の相関関係等を考察する。次に、文化コンテキストとの関連で言語メッセージ、非言語メッセージ、自己概念と自己開示、異文化に対するイメージと態度等の問題を扱う。続いて異文化間コミュニケーションの実際的な問題として、対人間関係とコミュニケーション、組織におけるコミュニケーション、説得のためのレトリック、異文化間交渉、カルチャー・ショックと異文化適応等の問題について解説する。最後に、異文化間コミュニケーションと外国語の研究・教育の今後のあり方と課題を提示する。
使 用 教 材	テキスト 石井敏、岡部朗一、久米昭元『異文化コミュニケーション』改訂版(有斐閣)。 参考文献 ・石井敏他『異文化コミュニケーション・キーワード』(有斐閣)。 ・Klop, D. & Ishii, S. <i>Communicating Effectively Across Cultures</i> , (南雲堂)。
評 価 方 法	多数の受講者が予想されるので、前期末と後期末の試験の成績による。
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	内容と用語がかなり専門的になるので、教科書の指定の箇所を十分に読み、テーマについて予備知識を得てから授業に出席すること。万一欠席をする場合には、友人の協力を得て、欠けた部分を早目に補っておくこと。

年間講義予定

前期

週	主　要　テ　ー　マ
1	受講上的一般的注意。国際社会における異文化相互理解とそれに必要な異文化間コミュニケーション研究・教育の意義と必要性。外国語学習・教育の位置づけ（テキスト2～13頁）。
2	コミュニケーション研究・教育の動向（テキスト16～23頁）。コミュニケーションの類型と基本前提（30～38頁）。
3	コミュニケーションの定義と概念、モデル、過程、構成要素とそれぞれの機能（テキスト23～30頁）。
4	文明との比較の視点からの文化の定義と概念、構成要素、人間との相関関係（テキスト40～45頁）。
5	価値の定義と概念、文化の価値前提、世界観の定義と概念、価値と世界観がコミュニケーションに与える影響。コンテキストの定義と概念、文化コンテキストとコミュニケーションの関係（テキスト45～59頁）。
6	異文化間コミュニケーションの定義と概念、特に「国際」、「異人種」、「異民族」等の用語との比較及び区別（テキスト62～72頁）。
7	異文化間コミュニケーション研究・教育の基本的性格、動向及び視点、主な領域（テキスト72～80頁）。
8	メッセージの定義と概念、コミュニケーションの構成要素としてのメッセージの機能。言語メッセージの特徴、意味の問題、言語と文化の関係、サピア・ウォーフの仮説と言語決定論（テキスト82～91頁）。
9	コミュニケーション活動における非言語メッセージの重要性、非言語メッセージの定義と概念。非言語メッセージの普遍性と文化的特性、主な分類法と種類（テキスト91～94頁）。
10	文化的コンテキストにおける身体メッセージ、音声メッセージ、物品メッセージ。非言語メッセージとしての空間と時間の認識及び使い方（テキスト95～100頁）。
11	コミュニケーション活動のレベル上の分類。個人内コミュニケーションの定義と概念、モデル、構成要素と機能。個人内コミュニケーションにおける自己と自己概念、自己開示の問題（テキスト102～111頁）。
12	異文化間コミュニケーションにおける知覚・認知・意味付与。ステレオタイプ・イメージと偏見、自民族優越ないし中心主義と文化相対主義（テキスト112～120頁）。
備考	

後期

週	主　要　テ　ー　マ
1	対人関係においてコミュニケーションが果たす役割。対人関係の定義と概念、モデルと構成要素。対人関係の段階的变化とコミュニケーションの関係（テキスト122～132頁）。
2	小集団の構造と機能、文化コンテキストにおける小集団内部の対人関係。日本の対人関係とコミュニケーションの特徴、異文化間コミュニケーション上の問題（テキスト133～140頁）。
3	組織と組織コミュニケーションの定義及び概念。文化コンテキストにおける組織コミュニケーション、モチベーション、集団の規範力、結合力と忠誠心（テキスト142～148頁）。
4	文化コンテキストにおける組織内コミュニケーションと組織間コミュニケーション。組織におけるリーダーシップと意思決定の文化的特性（テキスト148～162頁）。
5	レトリックの定義と概念、モデルと構成要素。説得の定義と概念、文化コンテキストにおける説得の特徴。デジタル型レトリックとアナログ型レトリック（テキスト164～172頁）。
6	文化コンテキストにおける話し手中心のレトリックと聞き手中心のレトリック。異文化間レトリックにおけるエトス、ロゴス、そしてパトスの機能上の特徴（テキスト173～183頁）。
7	国際会議における異文化間コミュニケーションと日本型コミュニケーションの問題。外交と国際ビジネス交渉における異文化間コミュニケーションに関する諸問題（テキスト186～206頁）。
8	カルチャー・ショックの定義と概念、メカニズムと心理的及び生理的兆候（テキスト208～212頁）。カルチャー・ショックの段階的变化と異文化適応の問題（224～225頁）。
9	海外在留日本人のカルチャー・ショックと自文化復帰ショックの心理的及び生理的特徴。在日外国人のかルチャー・ショックと日本人側の対応上の問題（テキスト212～224頁）。
10	異文化間コミュニケーションにおけるマス・メディアの役割、文化の伝播、イメージ形成の問題（テキスト230～249）。
11	異文化相互理解と異文化コミュニケーション教育の重要性。教育と訓練の目標と認知・情意・行動の3局面。これからの外国語学習・教育と国際ないし異文化間交流のあり方（テキスト252～278頁）。
12	第1回から前回迄の講義の総復習とまとめ。異文化間コミュニケーション研究・教育の今後の課題。
備考	

科 目 名	異文化間コミュニケーション論 a - 2・b - 2 (94年度以降) 異文化間コミュニケーション論 2 (93年度) コミュニケーション論特殊講義 (異文化間コミュニケーション論) 4 (92年度以前)	担当者名	町 田 喜 義
-------	--	------	---------

講 義 の 目 標	異文化間コミュニケーション・プロセスに関わる複雑な要因の連鎖を理解し、自文化（あるいは自己）と異文化（あるいは他者）を客観的・相対的に分析し、説明できる能力を養い、各自のコミュニケーション行動の客観的指標の確立を図る。				
講 義 概 要	本コースでは、(1994年度以降入学生) の「異文化間コミュニケーション論 (a、 b - 2)」、(1993年度入学生) の「異文化間コミュニケーション論 - 2」、そして(1992年度以前入学生) の「コミュニケーション特殊講義 - 2」の履修生が同時履修する。前期は『異文化間コミュニケーション論入門』とし、1960年度以降の異文化間コミュニケーション研究の成果をマクロに考察する。主として、文化とコミュニケーション—そこから派生する様々な概念とその連鎖を日本の文化を中心に取り上げ、後期は『異文化間コミュニケーション論特殊講義』とし、言語・非言語コミュニケーションに焦点をあて比較文化的内容にする。				
使 用 教 材	テキスト	印刷物、ビデオ、その他を使用			
	参考文献	・開講時に別紙配布する。			
評 価 方 法	グループ・リサーチ・ペーパー (前期) : 50% (400字詰原稿用紙横書き [B5版] 10枚程度) グループ・リサーチ・プレゼンテーション (後期) : 20% グループ・リサーチ・ペーパー (後期) : 30% (前期に同じ)				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	☆受講者によって後期の計画を変更することがある。 ☆グループ活動には各自の「責任」と「義務」が要求される。 ★特に1、2、3週目の授業に欠席しないこと。2週目の出席カードによってグループ分けする。そのカードを提出しない者は、その後の活動が出来ない。よって、単位は認められない。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	プロローグ：担当者自己紹介、講義概要の説明、「異文化間コミュニケーション」とは何かを考える=受講生の異文化」体験の発表など
2	「文化」、「異文化」、「コミュニケーション」の概念。
3	グループ討議の為の班編成、および討議（トピックはヒ・ミ・ツ？）
4	ビデオ映画：“Gung Ho”
5	討議：日・米文化のコミュニケーション・ギャップについて
6	異文化間コミュニケーションの基礎概念
7	コミュニケーション能力：Cross-Culturally Communicative Competenceとは
8	対人コミュニケーション
9	異文化理解教育（1）：カナダの事例（Cross-Cultural Communication through Japanese）
10	異文化理解教育（2）：カナダの事例（Cross-Cultural Communication through Japanese）
11	異文化理解教育（3）：カナダの事例（Cross-Cultural Communication through Japanese）
12	まとめ：非言語コミュニケーションへの誘い、前期レポート提出〆切
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	言語と非言語（1）：その関連と領域
2	言語と非言語（2）：ビデオ映画（？「ヒ・ミ・ツ」）
3	言語と非言語（3）：ビデオ映画（？「ヒ・ミ・ツ」）
4	比較文化論：上記の内容についてのグループ討議
5	空間・時間（学）
6	準言語（学）
7	接触（学）
8	動作（学）
9	グループ・リサーチ・プレゼンテーション
10	グループ・リサーチ・プレゼンテーション
11	グループ・リサーチ・プレゼンテーション
12	エピローグ：今後のコミュニケーション行動について、後期レポート提出〆切
備考	

科 目 名	マス・コミュニケーション論a・b(94年度以降) マス・コミュニケーション論(93年度) コミュニケーション論特殊講義(マス・コミュニケーション論)3(92年度以前)	担当者名	佐々木 輝 美
-------	---	------	---------

講 義 の 目 標	マス・コミュニケーションに関する基本用語、概念などを説明することができ、且つ、それらの用語を使って具体的なマス・コミュニケーション現象を分析できるようになる事を目標とする。
講 義 概 要	本講義への導入として、先ずコミュニケーションの基礎について説明する。次の数週間で、マス・コミュニケーションの効果およびモデルについて解説し、マス・コミュニケーションの全体像を捉えてもらう。その後、前期の後半はマスコミと教育の問題を、そして後期は、マス・コミュニケーションの「影響研究」を中心に講義を行う予定。影響研究については、とくに「テレビ暴力の視聴者への影響」について時間をかける予定。
使 用 教 材	<p>テキスト</p> <p>プリントを配布する予定。</p> <p>参考文献</p> <ul style="list-style-type: none"> ・岡崎篤郎他編著『マス・コミュニケーション効果研究の展開』北樹出版 1992 ・H. J. アイゼンク他著 岩脇三良訳『性 暴力メディア』新曜社 1982 ・山根常男他編『テキストブック社会学(6)－マス・コミュニケーション－』有斐閣ブックス 1977
評 価 方 法	定期試験、レポート又はグループ発表、平常点の総合評価を行う。
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	マス・コミュニケーションとは
2	コミュニケーションについての基礎知識① —プロセスの概念について—
3	コミュニケーションについての基礎知識② —意味はどこに存在するか?—
4	コミュニケーションについての基礎知識③ —メディア接触について—
5	マス・コミュニケーションのモデルについて① —モデルの長所と短所—
6	マス・コミュニケーションのモデルについて② —マス・コミュニケーションの要因—
7	ビデオ視聴&解説 (レポート課題発表) レポートはB5サイズの400字詰め原稿用紙×3枚以内、又はワープロでB5サイズの用紙(40字×30行)×1枚にまとめる。
8	マスコミ効果の概念について① —効果とは—
9	マスコミ効果の概念について② —順機能と逆機能— (レポート提出締切り)
10	マス・コミュニケーションと教育①
11	マス・コミュニケーションと教育②
12	まとめ
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	マスコミの影響研究について① —弾丸パラダイム—
2	マスコミの影響研究について② —限定効果パラダイムからへ適度効果パラダイムへ—
3	マスコミの影響研究について③ —強力効果パラダイム—
4	テレビ暴力研究について① —カタルシス理論—
5	テレビ暴力研究について② —観察学習理論—
6	テレビ暴力研究について③ —脱感作理論—
7	テレビ暴力研究について④ —教化理論—
8	4理論のまとめ —一番組のタイプとの関係—
9	ビデオ視聴&解説 (レポート課題発表) レポートはB5サイズの400字詰め原稿用紙×3枚以内、又はワープロでB5サイズの用紙(40字×30行)×1枚にまとめる。
10	グループ発表①
11	グループ発表② (レポート提出締切り)
12	まとめ
備考	

科 目 名	スピーチ・コミュニケーション論 a, b (94年度以降) スピーチ・コミュニケーション論 (93年度) コミュニケーション論特講(スピーチ・コミュニケーション論)2 (92年度以前)	担当者名	石 井 敏
-------	--	------	-------

講 義 の 目 標	本講義は、異文化の人達との英語によるコミュニケーションを効果的なものにすることを目標とする。目標を達成するためには、英語の発音・語彙・文法という言語的要素の特徴を理解し、英語会話を学習するだけでは、極めて不十分である。日本人の立場に立ち、欧米型レトリック理論に基づいた英語スピーチ・コミュニケーションの理論を理解し、実践的訓練をすることが不可欠である。本講義は、コミュニケーション活動を理論と実際の両面で展開することのできる人材の育成を目指す。				
講 義 概 要	英語による効果的なコミュニケーション活動を実際に展開するためには、長い伝統を持つ欧米のレトリック理論に基づくスピーチ・コミュニケーションの理論と実践的技能を学習することが大切である。そこで本講義では、最初にスピーチ・コミュニケーション研究の意義、主な研究領域、レトリック理論の歴史的背景等を解説する。次に、英語スピーチ・コミュニケーションのレベル、目的と形式による分類等について説明する。続いて、スピーチ・コミュニケーションの代表的な形式であるオーバル・インタープリテーション、ディスカッション、スピーチ、そしてディベートの理論と実践を扱う。講義の多くは英語で行なわれる。				
使 用 教 材	テキスト	Klopf, D. & Ishii, S. <i>Effective Oral Communication</i> , (英宝社)。その他コピー。			
	参考文献	・橋本満弘、石井敏編『英語コミュニケーションの理論と実際』(桐原書店)。			
評 価 方 法	評価は、出席状況及び授業活動への参加状況、発表活動と提出物、後期末の筆記試験の成績等による。授業回数の3分の1以上欠席した者は不合格となる。				
受 講 者 に 対 す る 要 望 な ど	英語による講義が多いので、受講者は、必ず予習及び準備をしてから出席をし、授業活動や発表活動に積極的に参加すること。課題提出や発表活動が遅れた場合には、理由を明らかにすること。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	受講上の諸注意、スピーチ・コミュニケーションの主要研究領域の紹介（コピー配布）、現代日本社会における研究の意義についての解説（教科書3～12頁）。
2	欧米のスピーチ・コミュニケーションの研究と教育を理論的に体系化した古代ギリシャと古代ローマのレトリック理論の解説（コピー配布）。
3	欧米のレトリック理論を広く普及させ、研究領域を科学的コミュニケーション論にまで発展させた研究の歴史（コピー配布）。
4	スピーチ・コミュニケーションの一般概念、展開過程及び主要構成要素の機能上の特徴、構成要素間の相関関係等についての考察（教科書12～22頁）。
5	スピーチ・コミュニケーションのレベルと形式上の分類、各形式の概念と主な目的及び特徴についての解説（教科書22～35頁）。
6	オーラル・インタープリテーションの概念と展開過程の主な特徴、発表用作品の分類と選択に関する解説（教科書104～111頁）。
7	オーラル・インターパリテーションにおける作品の分析と解釈、発表のためのリハーサルに関する注意（教科書111～117頁）。
8	オーラル・インターパリテーションにおける作品解釈と感情移入、音声及び身体表現の機能と活用についての説明（教科書117～128頁）。
9	オーラル・インターパリテーションにおける作品分析と発表に関するまとめと模範発表例（コピー配布）。
10	ディスカッションの概念と形式上の分類、リーダーの役割、問題の主な特徴と設定上の留意点に関する解説（教科書40～46頁）。
11	ディスカッションにおける問題の種類と設定方法、ディベートの論題との区別、問題解決に関する考察（教科書46～54頁）。
12	ディスカッションの展開練習、展開記録の作成及び提出（コピー配布）。
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	スピーチ（public speaking）の概念とコミュニケーション上の特徴（教科書55～56頁）、題材の選択と分析、参考文献の活用法等に関する解説（教科書63～68頁）。
2	スピーチの構成方法、序論・本論・結論の各目的と主な特徴、論旨の展開法の分類に関する考察（教科書68～76頁）。
3	スピーチのアウトラインの作成方法、発表形式の分類と主な特徴に関する説明（教科書76～82頁）。アウトラインの作成及び提出。
4	スピーチの批評（speech criticism）の目的、方法、特徴等に関する紹介と概説（コピー配布）。
5	キング牧師のスピーチ“I Have a Dream”的背景、内容構成、レトリック上の主な特徴等に関する解説（テープ使用）。
6	ディベートの概念と主なコミュニケーション上の特徴、形式上の分類、ディスカッションとの相違等に関する説明（教科書83～86頁）。
7	ディベートの論題の種類と特徴、論題の設定方法（教科書86～87頁）、参考文献の調べ方と記録方法等に関する解説（教科書92～93頁）。
8	ディベートの三段論証（Toulmin's model）の構造と構成要素、各構成要素の目的と機能等に関する説明（教科書93～95頁）。
9	ディベートにおける反論方法、スピーチの主な種類と特徴、ディベートの展開方法等に関する解説（教科書97～103頁）。
10	クラス全体を小グループに分けて非公式ディベートの実践と記録（指定の論題と配布資料を使用）。
11	4月第1回講義から前回講義までの総復習とまとめ。
12	英語による筆記試験（資料の持込み可）。
備考	

科目名	コミュニケーション論文献研究 a・b (94年度以降)	担当者名	佐々木 輝美
-----	-----------------------------	------	--------

講義の目標	コミュニケーションの領域の専門的な文献を読みこなすことができるようになると、および簡単なりサーチができるようになることを目標とする。				
講義概要	コミュニケーションの領域での研究方法を簡単に学ぶと同時に、前期は「異文化コミュニケーション」、後期は「コミュニケーションと変容」をテーマに文献を読み、これらの領域の理解を深めていく。				
使用教材	テキスト	プリント配布予定			
	参考文献	<ul style="list-style-type: none"> • Samovar, L. A. & Porter, R. E., <i>Communication Between Cultures</i>, Wadsworth Publishing Company, 1991. • Rogers, E. M., <i>Diffusion of Innovations</i> (3rd Ed), The Free Press, 1982. • Johnson, M. K. & Liebert R. M., <i>Statistics : Tool of the Behavioral Sciences</i>, Prentice-Hall, 1977. 			
評価方法	定期試験、レポート、平常点の総合評価を行う。				
受講者に対する要望など	できるだけゼミ形式の授業にして行く予定。毎回何らかの形で発表をしてもらうので、十分な予習の時間を設けるように。				

年間講義予定

前期

週	主 要 テ ー マ
1	オリエンテーション
2	論文のタイプについて① ——文献研究——
3	論文のタイプについて② ——実証的研究——
4	コミュニケーションの基本要素①
5	コミュニケーションの基本要素②
6	コミュニケーションの基本要素③
7	コミュニケーション関係のジャーナルについて①
8	コミュニケーション関係のジャーナルについて② (発表)
9	異文化コミュニケーション① ——文化について——
10	異文化コミュニケーション② ——そのモデル——
11	異文化コミュニケーション③ ——その要素——
12	前期のまとめ
備考	

後期

週	主 要 テ ー マ
1	異文化コミュニケーション④ —非言語コミュニケーション(a)—
2	異文化コミュニケーション⑤ —非言語コミュニケーション(b)—
3	異文化コミュニケーション⑥ —良いコミュニケーターとは—
4	研究方法について① ——統計的手法(a)——
5	研究方法について② ——統計的手法(b)——
6	研究方法について③ (発表)
7	コミュニケーションと変容① ——変容の概念について——
8	コミュニケーションと変容② ——イノベーションの採用過程——
9	コミュニケーションと変容③ ——イノベーションの採用者カテゴリー——
10	コミュニケーションと変容④ ——パーソナル・インフルエンス——
11	コミュニケーションと変容⑤ (発表)
12	後期のまとめ
備考	

科 目 名	特別セミナー1（93年度以降） 英米文学特殊講義B—1（92年度以前）	担当者名	J. C. Allard
-------	--	------	--------------

(後期完結)

講 義 の 目 標	THE ENGLISH SONNET IN THE 16th AND 17th CENTURIES. OUR AIM IS TO LOOK CLOSELY AT THE DEVELOPMENT OF THIS POPULAR FORM IN THE RENAISSANCE. THIS WILL INVOLVE CLOSE READING OF OLDER ENGLISH AND WRITING ABOUT POETRY.				
講 義 概 要	WE WILL STUDY SONNETS BY THOMAS WYATT, PHILIP SIDNEY, EDMUND SPENSER, WILLIAM SHAKESPEARE, AND JOHN DONNE. THE DEVELOPMENT OF THE FORM AND LANGUAGE IS IMPORTANT - AS WELL AS THE SOCIAL CONTEXT.				
使 用 教 材	テキスト	ANTHOLOGIES OF ENGLISH POETRY PHOTOCOPIES			
	参考文献	A GOOD ENGLISH DICTIONARY SHAKESPEARE'S PLAYS			
評 価 方 法	FORTNIGHTLY WRITTEN EXERCISES. FINAL TERM PAPER. ALL WRITTEN WORK WILL BE REVISED UNDER MY SUPERVISION BEFORE BEING GRADED.				
受講者に対する る要望など					

年間講義予定

後期

週	主 要 テ ー マ
1	INTRODUCTION. HISTORICAL BACKGROUND. PETRARCH AND THE ITALIAN SONNET. ENGLISH SONNET FORM.
2	THOMAS WYATT
3	THOMAS WYATT
4	PHILIP SIDNEY - "ASTROPHIL AND STELLA"
5	PHILIP SIDNEY
6	EDMUND SPENSER
7	EDMUND SPENSER
8	WILLIAM SHAKESPEARE - SONNETS 1 TO 126
9	WILLIAM SHAKESPEARE - SONNETS 1 TO 126
10	WILLIAM SHAKESPEARE - SONNETS 127 TO 150
11	JOHN DONNE - 'HOLY SONNETS'
12	JOHN DONNE - CONCLUSIONS.
備考	

科 目 名	特別セミナー2(93年度以降) 英米文学特殊講義B—2(92年度以前)	担当者名	J. C. Allard
-------	--	------	--------------

(後期完結)

講 義 の 目 標	BRITISH POETRY SINCE 1970. WE WILL CONSIDER THE STATE OF THE ART IN BRITISH WRITING-AND ALL THE DEBATES THAT ARE RAGING.		
講 義 概 要	SINCE 1980 BRITISH LITERATURE HAS BECOME INCRESINGLY FRAGMENTED. THE OLD ESTABLISHMENT HAS BEEN CHALLENGED FROM THE CARRIBEAN, THE WOMAN'S MOVEMENT, NEW MODERNISMS AND THE ROCK WORLD. WE WILL LOOK AT ALL THESE STRANDS AND SPECULATE ABOUT THE FUTURE.		
使 用 教 材	<p>テキスト CONTEMPORARY BRITISH POETRY-ED. MOTION, MORRISON-PENGUIN 1982. MARTIN NEWELL-THE ILLEGIBLE BACHELOR 1995. VARIOUS PHOTOCOPIES</p> <p>参考文献 A GOOD DICTIONARY</p>		
評 価 方 法	EXERCISES IN WRITING ABOUT POETRY. GRADED AFTER SUPERVISED REVISION. A FINAL TERM PAPER.		
受講者に対する要望など			

年間講義予定

後期

週	主 要 テ ー マ
1	INTRODUCTION. SOCIETY AND POLITICS IN BRITAIN SINCE 1970. THE LITERARY ESTABLISHMENT.
2	TRADITION AND BACKGROUND. IRELAND AND THE NORTH. HEANEY AND HARRISON
3	THE MARTIANS-RAINE, MOTION, REID
4	BLACK BRITISH POETRY-AGARD, BREEZE, COLLINS
5	BLACK BRITISH POETRY-DABYDEEN, LINTON KWES, JOHNSON, ZEPHANIAH, KAY
6	FEMINIST VOICES-ALLNUTT, DUFFY, ROBERTS, WANDOR
7	MODERNIST/POSTMODERNIST-FISHER, HARWOOD, SMITH
8	MODERNIST/POSTMODERNIST-RAWORTH, PICKARD
9	PERFORMANCE-RANT AND ROCK-JOHN COOPER CLARKE, ATTILA THE STOCKBROKER, JOOLZ
10	PERFORMANCE-RANT AND ROCK-MARTIN NEWELL
11	OTHER VOICES/OTHER LANDS. TRANSLATIONS FROM ICELANDIC, FRENCH, GERMAN AND RUSSIAN.
12	CONCLUSIONS. WHERE DO WE GO FROM HERE?
備考	

科 目 名	スペイン語会話Ⅱ—1 (93年度以前)	担当者名	青山 文 啓
-------	---------------------	------	--------

講 義 の 目 標	スペイン語会話Ⅰの継続の授業である。スペイン語会話Ⅰの既修者を対象にして、より高度なスペイン語会話力（聞き取りと話す能力）を養うことを目的とする。				
講 義 概 要					
使 用 教 材	テキスト	Modern Spanish (Harcourt Brace)			
	参考文献				
評 価 方 法	出席状況、授業への積極的参加、および年2回の定期試験によって評価する。				
受 講 者 に 對 す る 要 望 な ど	スペイン語会話Ⅰとの同時受講。または、スペイン語会話Ⅰの既修者であること。				