



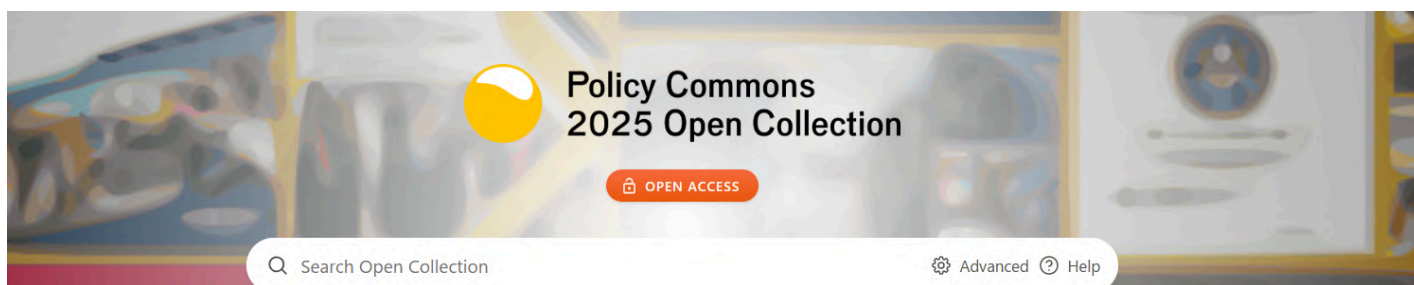
COHERENT
DIGITAL



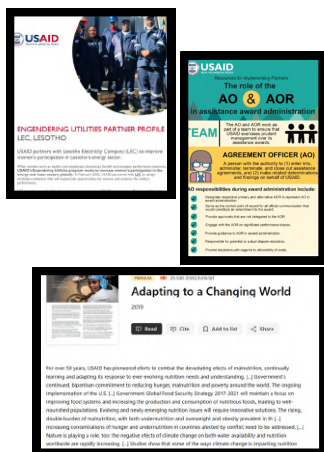
Policy
Commons

Policy Commons 2025 Open Collection

利用クイックガイド (2025年5月作成)



**当コレクションはご所属機関にて登録いただくことで、
オープンアクセスとして無料でご利用可能となります。**



貴重なアメリカの公的データ・資料が永久に消滅してしまう前に、危機に瀕している公共情報やデータの削除に直面している政府組織からコンテンツを救い出すイニシアティブが開始されました。

ポリシー・コモンズ2025オープン・コレクションは、公開情報やデータの削除に直面している政府機関から、レポート、ブログ記事、ビデオ、ポッドキャストなどの灰色文献資料を救い出し保存、世界中の研究者が利用できるように無料公開（要機関登録）しています。

Policy Commons について詳細のお問い合わせは弊社まで

日本総代理店

極東書店

<https://www.kyokuto-bk.co.jp>

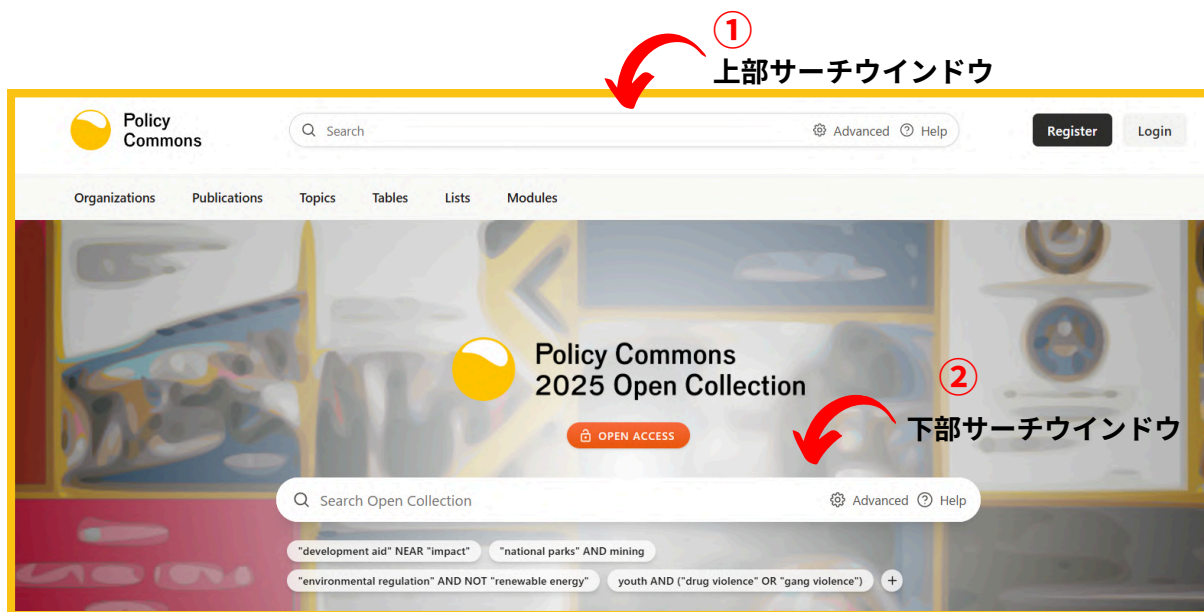


Far Eastern Booksellers
info@kyokuto-bk.co.jp

〒101-8672 東京都千代田区神田三崎町2-7-10 帝都三崎町ビル
〒600-8357 京都市下京区柿本町579 五条堀川ビル
〒810-0073 福岡市中央区舞鶴1-3-14 小榎ビル

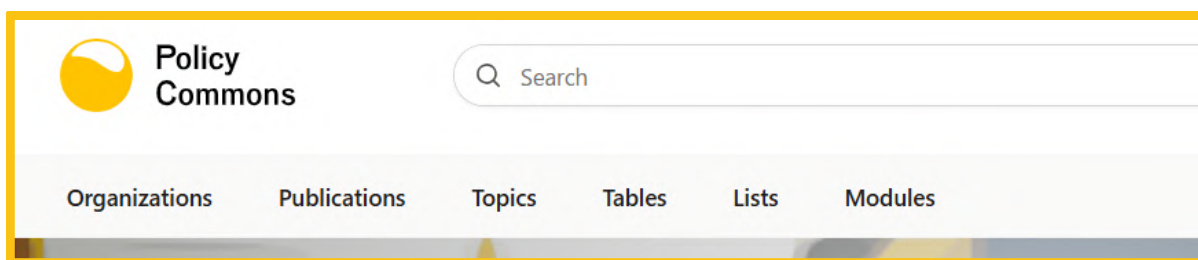
03(3265)7531
075(353)2093
092(751)6956

トップページ



サーチウインドウ：

- ① 上部：Policy Commons他モジュールとの横断検索用（無料オープンコレクションのご契約のみの場合は無料コレクション内のみ検索）
- ② 下部：無料オープンコレクション内の検索用



左上のロゴの下：

Organizations=収録されている機関が一覧表示されます。

Publications=収録されているすべての文書が一覧表示されます。

Topics=A to Zのトピックスに関連した文書が一覧表示されます。

Tables= 収録されている表が一覧表示されます。

Lists=ユーザーがリストアップした文書が一覧表示されます。

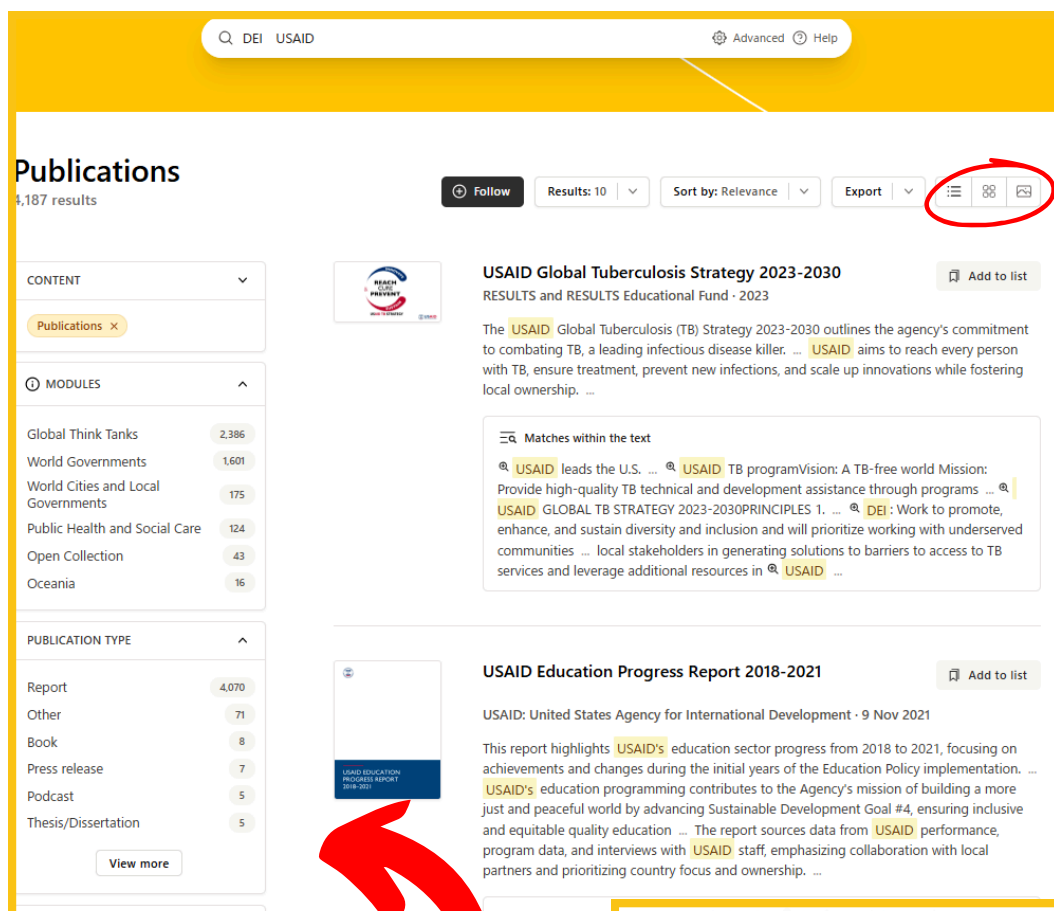
Modules=Policy Commons内のモジュールが一覧表示されます。（契約済のものについてはコンテンツをクリックで移動が可能）



のマークが表示されているモジュールは契約済、全文閲覧可能です。

文書一覧表示画面：

- ・文書のタイプや出典元、言語、年代、国、トピック、モジュールでの絞り込みが可能
- ・一覧表示数は10・20・50を選択
- ・並び替えは「関連のあるもの」「日付順（新・旧）」で可能・表示文書リストのエクスポートもCSV、RISまたはAdd to listに



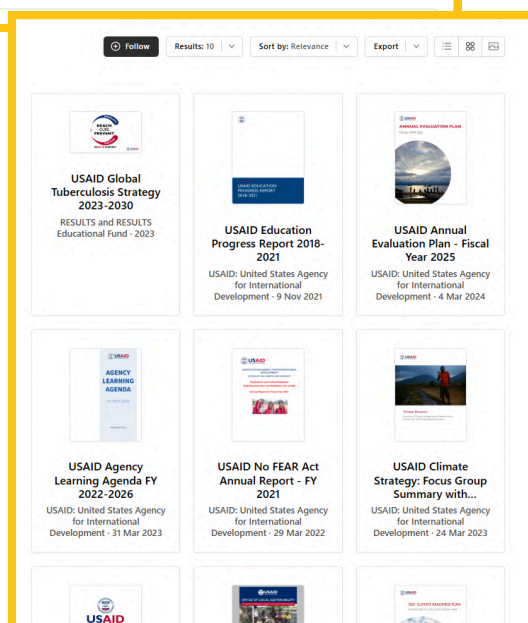
List View:

リスト形式で表示

文書のタイプや出典元など様々な項目で絞り込みができます

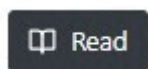
Grid View:

画像をグリッド表示



選択文書表示：

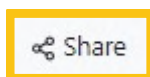
- ・ 文書名・概要説明・タグの他、コレクションIDやファイル番号から文書のタイプ、テーマまで詳細を記載しています。
- ・ X、Facebook、LinkedinとEmailでのシェアが可能 ・ 引用機能（RISファイル）



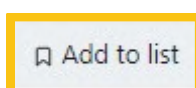
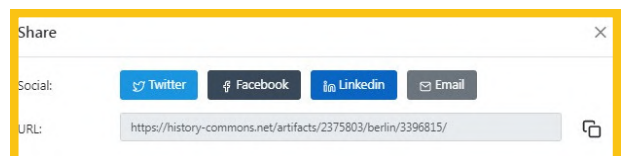
Read：文書を表示します



Cite：引用機能
(RIS)



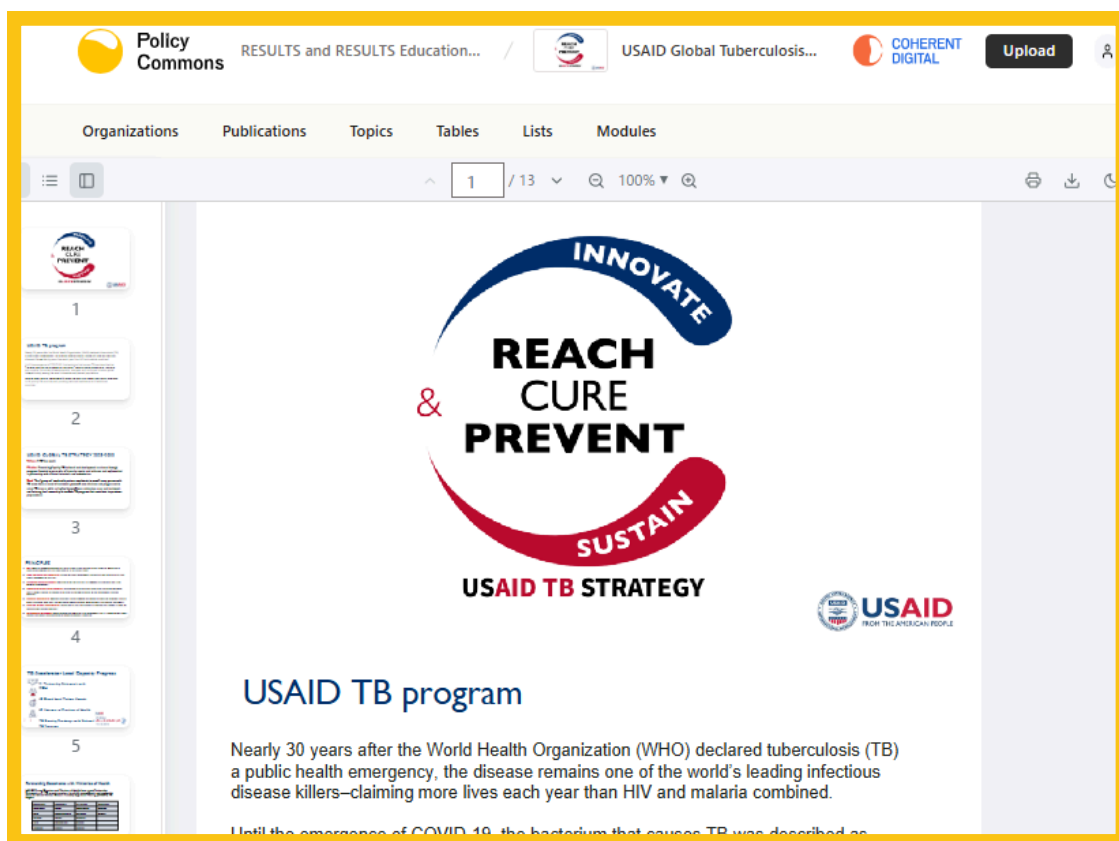
Share：SNSやメールなどで
シェアすることができます



Add to list：リストに追加

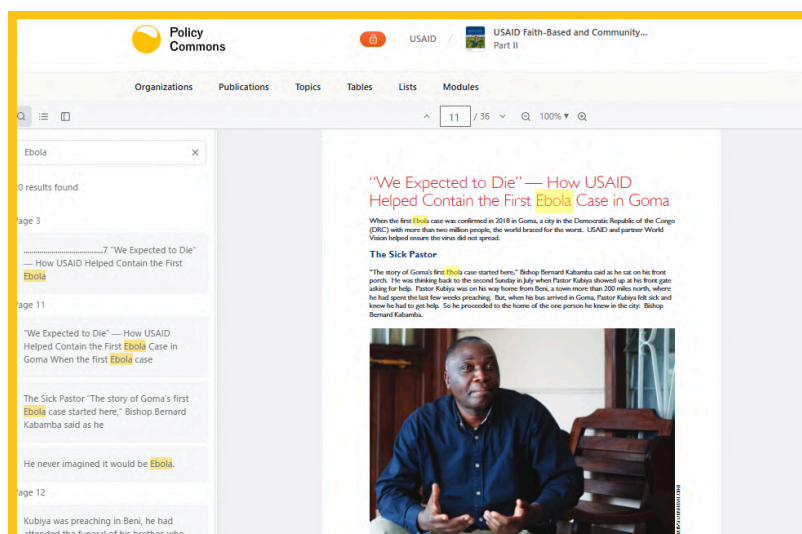
文書閲覧画面：

- ・縦スクロール表示またはページごとの表示が選べます。
- ・ページレイアウトは1ページ表示もしくは2ページ表示
- ・ページ回転機能（左・右）
- ・ページの縮小・拡大（50%～400%）
- ・画面の幅に合わせた表示／ページに合わせた表示
- ・印刷・ダウンロード・背景色の切り替え（明・暗）・全画面表示



文書内検索：

- ・ 🔍 をクリックすると検索バーが表示されます。
- ・ キーワードを入力すると文書内の該当する部分が表示されます。
- ・ ハイライトされたキーワードをクリックすると該当ページを閲覧できます。



詳細検索(トップページの簡易検索画面に入口があります) :

- ・複数のキーワードによる検索 ・文書の所蔵機関や種類、言語なども指定した検索もできます。

機関種別

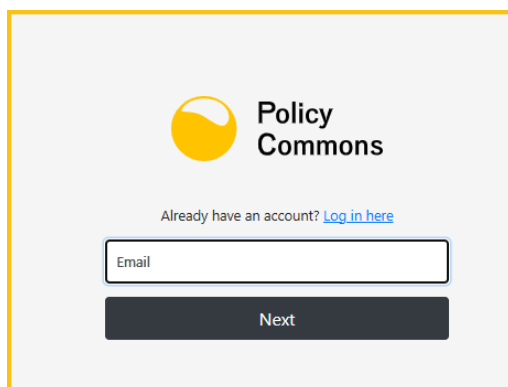
データの種別

国別

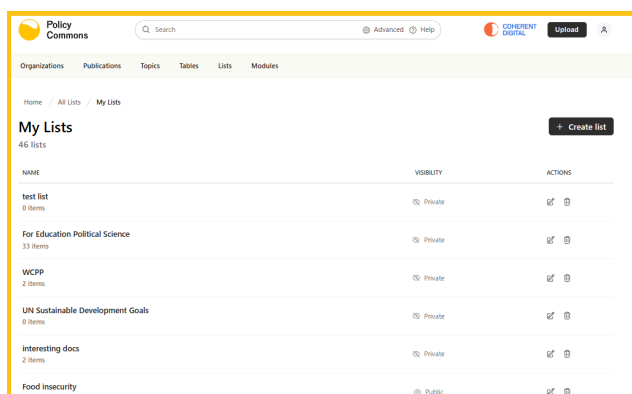
言語別

ユーザー登録：

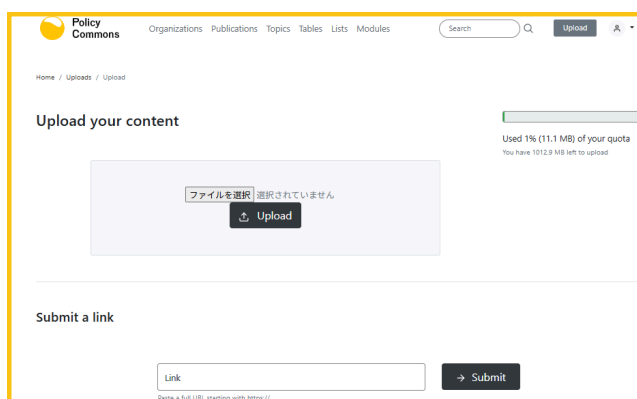
- ・ユーザー登録をすることにより、データベース内で見つけたアイテムのリストを作成するなど、カスタマイズした利用が可能になります。



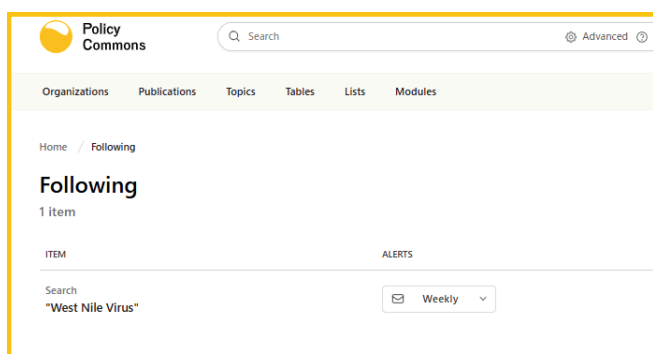
トップページの“Register”をクリック、メールアドレスを入力して送られてくるリンクをクリックして、必要な情報を入力するとサインアップ出来ます。



My Listsには登録したユーザーが作成したリストがラインナップされます。作成したリストは公開／所属機関内限定／非公開を選択できます。



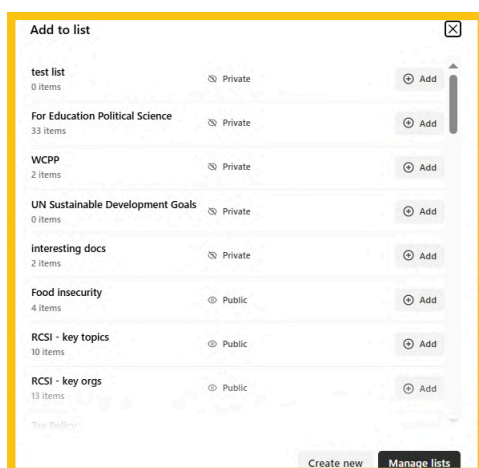
Uploads には登録したユーザーがコンテンツをアップロードすることができます。こちらも公開／所属機関内限定／非公開を選択できます。



Following にはトピックや組織など、ユーザーがフォローしたいアイテムを登録できます。アラートを Monthly/Weekly/Daily に設定可能です。

リスト：

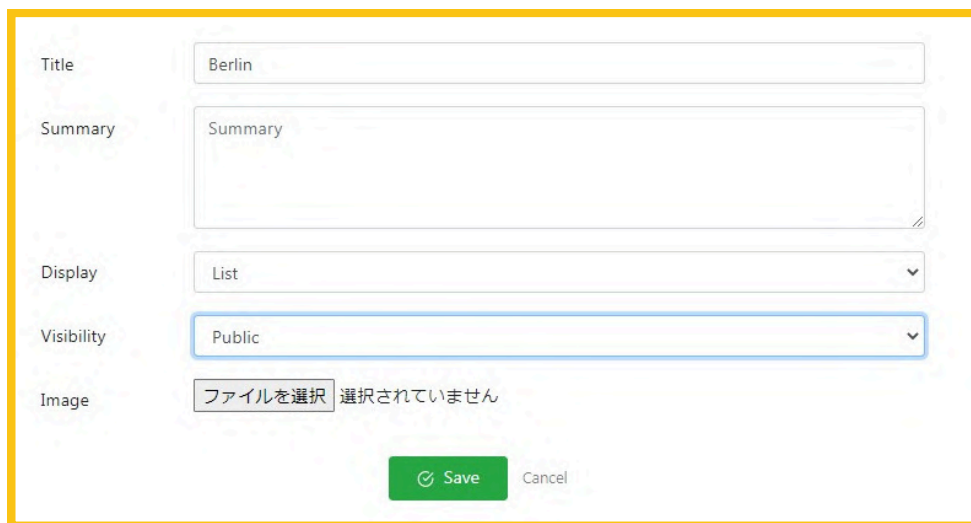
- ・ Coherent Digitalのすべてのプラットフォームで表示されるツール。
- ・ ユーザーがデータベース内で見つけたアイテムのリストを作成するためのものです。
- ・ 例えば、教員が授業で使うアイテムのリストを作成することができます。また、学生や研究者は、準備中のプロジェクトや論文のために、リストを使用してアイテムを「保存」することができます。
- ・ リストは（作成者だけが閲覧できるように）非公開にすることも可能ですが、所属機関内で共有することもできます。あるいはプラットフォームのユーザーならば誰でも閲覧できるように公開することもできます（公開／所属機関内限定／非公開の3段階設定）。



右端の「Add to list」をクリックするとリストの選択画面が表示されます。文書を追加したいリストを選択して「Add」をクリックします。

ユーザーがカスタマイズした設定の閲覧（共有）範囲について：

- ・ユーザー登録したご利用者によるリスト作成やコンテンツのアップロードについてプラットフォーム上の閲覧範囲を設定することができます。
- ・閲覧範囲はPublic（公開）／所属機関内／Private（非公開）の三段階の設定があります。



The screenshot shows a form for setting content visibility. The fields are: Title (Berlin), Summary (Summary), Display (List), Visibility (Public), and Image (File selection button). The Visibility dropdown is highlighted with a blue border. At the bottom are Save and Cancel buttons.

・ Visibility で Public（公開）を選択したリストやアップロードしたコンテンツは世界中のPolicy Commonsご契約ユーザーが閲覧可能となります。（契約外での閲覧はできません）

・ 個人のご利用範囲内に閲覧を留めたい場合は Private（非公開）をご選択ください。また、研究プロジェクト内での共有や授業での活用のためにご所属機関内にその閲覧を制限することも可能です。

・ Publicを選択した場合のリストやアップロードしたコンテンツの共有について、Coherent Digital のアグリーメントでは、米国のフェアユース（公正利用）が上位概念となり、文書やデータを作成した個人がその利用を他のユーザーに許可するのではなく、公正利用の枠内であれば、ユーザーが文書やデータを利用することが著作権侵害とはならないとしております。

・ フェアユースは米国の概念であり、他の国に適用されるものではありませんが、ホストされたすべてのコンテンツが供給元との協定（公正利用）の下に置かれるという趣旨となります。

・ なお、商業およびマーケティングを目的としたコンテンツの利用やご契約ユーザー以外への広範なコンテンツの共有および提供は、アグリーメントでの禁止事項となっています。

アップロード：

- Coherent Digitalのすべてのプラットフォームで表示されるツール。
 - Uploads では登録したユーザーがコンテンツをアップロードすることができます。
- こちら も公開／所属機関内限定／非公開を選択できます。
- たとえば研究者が収録アーカイブに関連した自身の研究成果などを搭載することもできます。そちらを所属機関内でのアクセスに限定することで授業・ゼミや学内プロジェクト等での共有が可能になります。
 - アップロードするコンテンツの種類は特に限定は無く、地図や写真、ポッドキャスト、動画も可能です。
 - URLを送信することでリンクづけもできます。
 - アップロードしたコンテンツについてタイトル、サマリー等も登録可能（日本語可）。

The screenshot displays the 'Policy Commons' upload interface. At the top, there's a navigation bar with links for Organizations, Publications, Topics, Tables, Lists, and Modules, along with a search bar and an 'Upload' button. The main heading is 'Upload your content'. To the right, a progress bar shows 'Used 1% (11.1 MB) of your quota' and 'You have 1012.9 MB left to upload'. The central area has a large box with the text 'ファイルを選択' (Select file) and '選択されていません' (Not selected), and an 'Upload' button. Below this is a 'Submit a link' section with a 'Link' input field and a 'Submit' button. A small note below the link field says 'Paste a full URL starting with https://'.

- アップロードしたコンテンツには、検索のためのタイトルやソース、著者、タグ、日付、サマリーなどを登録できます。
- このページで閲覧範囲も公開／所属機関内／非公開の三段階に設定します。