獨協大学図書館長殿　下記について申し込みます。

Ｂ20　　 -

＊諸費用は申込者負担となります。＊個人情報は、他大学への依頼、申込者への問合せや連絡にのみ使用します。

**１ 依頼**　　**20**　　　**年　　月　　日**　**担当**

**依頼方法：NACSIS-ILL・NDLﾃﾞｼﾞﾀﾙ・その他（　　　　　）**

**２ 到着**　　　　　**月　　　日 担当**

**返却期限　　　　　　　　月　　　日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ゆうパック基本条件 | | 縦横高計（　　　　　　）cm➡ （　　　　）サイズ  宛先地　(　　　　　　　　　　　) | |
| **本学からの返送料金** | | |  |
| **相手館からの請求金額** | | |  |
|  | 内訳 | 送料 |  |
| 通信料(切手,振込手数料) |  |
| 手数料(NII基本料) |  |
| 他（　　　　　　　　　　　) |  |
| **合計** | | |  |

**支払方法：**

**□ 教員私費（➡領収書）**

**□ 教員研究費（➡請求書）(個研費・科研費・他：　　　　 　　 　）**

**□　学生・その他私費（➡領収書）**

**□　学生補助（➡エクセル入力（A列～I列）**↴　転記

|  |  |
| --- | --- |
| 大学補助額 |  |
| 学生負担額（請求金額） | ➡領収書 |

**依頼先への支払方法： 相殺 ・ 郵便振替 ・ その他**

**申込者へ連絡：**　　　**月　　　　日**

**３　返送**　**返却日**　　　**月　　　日 担当**

**ゆうパック問合せ番号 （　　　　　　　　　　　　　　 　）**

**４　謝絶**　　**申込者へ連絡**　　　**月　 　日 担当**

**①本学所蔵　 ②キャンセル　 ③謝絶**

**□ 学生➡エクセル入力（A列～G列とM列）**

＊図書館内のみの利用となります。＊借受資料の状態や借受先の指定により、コピーできない場合があります。

図書借受依頼申込書　（申込日　20　　　年　　　　月　　　日）

|  |  |
| --- | --- |
| **フリガナ**  **氏名** | **① 学部学生　　　② 大学院生**  **③ 専任教員　・　非常勤講師　・　職員**  **学籍・教職員番号：** |
| **連絡先（メールアドレス）** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **書名** |  | | |
| **著者** |  | | |
| **出版者** |  | | |
| **NII書誌ID** |  | **ISBN** |  |
| **出版年・版** |  | | |
| **海外依頼** | **国内で入手ができない場合海外へ**  **依頼しない**  **依頼する　　➡上限：金額　　　　　 　円まで、期限　　 　月　　 　日まで** | | |
| **（教員のみ）**  **支払方法** | **私費  研究費**  **（研究費の場合）**  **自課題：研究種目名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）**  **分担金：研究代表者所属機関名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）**  **個研費**  **科研費**  **他（　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　）** | | |
| **（業務用）**  **MyLibrary申込者**  **コメント** |  | | |

**依頼先機関名　　１．　　　　　　　　　　　　　　　２．　　　　　　　　　　　　　３．国会図書館デジタル化送信サービス**

**（相　・　非）　　　　　　　　　　（相　・　非）**