

2025 年度

英語教育研修プログラム出願要項
(大学院科目等履修生)

獨協大学大学院

1. 大学院に関する情報

随時、獨協大学ホームページに掲載します。

<https://www.dokkyo.ac.jp/academics/graduate/>

2. 個人情報に関する取扱いについて

出願及び登録手続きのためにお知らせいただいた住所・氏名・その他の個人情報は、科目等履修生の選考（出願処理・面接実施）、許可発表、登録手続き、統計・分析及びこれらに付随する事項を行うために利用します。

お知らせいただいた個人情報は、上記目的のみに利用し、本学がその業務を超えて利用することはありません。

3. 事前相談について

本プログラムを利用して履修したい科目がある場合、事前に担当教員に履修する年度の開講曜日・時限や、自身の研究テーマに合致した授業内容であるか相談することが可能です。

相談を希望される場合は、以下の内容を Word 文書に記載して、下記問い合わせ先までメールでお送りください。獨協大学大学院事務室事務課が担当教員とのやり取りを仲介します。

[必要事項]

- ・ 氏名（フリガナ）
- ・ 連絡先（メールアドレス、日中連絡が取れる電話番号）
- ・ 現在の所属（勤務先等）
- ・ 相談内容（科目名や担当教員名がわかる場合は、具体的に記載してください）

問い合わせ先

獨協大学大学院事務室事務課

〒340-0042 埼玉県草加市学園町 1-1

daigakuin2@ml.dokkyo.ac.jp（送信の際は、必ず氏名・連絡先を本文に記載してください）

TEL 048-946-1666 FAX 048-946-1722

開室日：平日 9:00～17:00（昼休み 12:00～13:00）

閉室日：土曜・日曜・祝日・大学一斉休業日（詳細は、大学ホームページで確認してください）

1. 履修できる科目

外国語学研究科博士前期課程英語学専攻と同専攻英語教育専修コースに開講される授業科目のうち、3科目以内とする。授業科目及び担当者は、獨協大学大学院ホームページでご確認ください。

https://www.dokkyo.ac.jp/graduateschool/foreign_languages/

外国語学研究科



2. 出願資格

大学を卒業した者又はこれと同等以上の学力を有すると認められた者^{*1}で、下記のいずれかに該当する者。

- (1) 専任・非常勤を問わず現職の教員
- (2) 教職に就こうとしている者

^{*1} 大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められた者について
個別に獨協大学大学院事務室事務課へお問い合わせください。

3. 出願方法

指定された出願期間内に、検定料を振込み、必要書類を揃え、簡易書留・速達（配達履歴の確認が取れる方法を利用）で郵送（締切日消印有効）してください。

[書類提出先]

〒340-0042 埼玉県草加市学園町 1-1 獨協大学大学院事務室事務課
TEL 048-946-1666

封筒表面に“英語教育研修プログラム出願書類在中”と明記してください。

(1) 出願期間

I期 2024年9月11日(水)～2024年9月17日(火) 郵送・消印有効
II期 2025年1月16日(木)～2025年1月23日(木) 郵送・消印有効

(2) 検定料

金 額：15,000 円

振込先：金融機関名 三菱UFJ銀行（銀行コード 0005）

支店名 草加新田支店（店番 597）

預金種別 普通

口座番号 1000057

口座名義 ガク) ドツキョウガクエン 学校法人 獨協学園

納入方法：銀行から振り込み〔電信扱〕に限る

やむを得ずATM等から振り込みを行う場合は、必ず出願者の氏名を入力し、金額に間違いがないことを確認してください。入力間違い等があった場合、本学ではその責任を一切負えませんのでご了承ください。

注意事項：振込手数料をご負担ください。検定料を振込んだことがわかるもの（後日、本学より返却）を出願書類に同封してください。

- ・銀行窓口：振込金受取書（銀行収納印を受けたもの）
- ・ATM：利用明細票
- ・ネットバンキング：振込明細（PDF等を出力）

(3) 必要書類（各1通）

- ① 英語教育研修プログラム(大学院科目等履修生) 志願書（本学指定様式、写真貼付）
- ② 英語教育研修プログラム(大学院科目等履修生) 履修希望科目（本学指定様式）
- ③ 出願資格を証明する書類（例：卒業証明書等）
- ④ 成績証明書（大学卒業者のみ）
- ⑤ 履歴書（写真不要／任意様式）
- ⑥ 住民票（外国籍の者は、国籍、在留資格、在留期間が記されたもの/マイナンバーは不要）
- ⑦ 検定料を振込んだことがわかるもの（後日、本学より返却）
 - ・ 銀行窓口：振込金受取書（銀行収納印を受けたもの）
 - ・ A T M：利用明細票
 - ・ ネットバンキング：振込明細（P D F等を出力）

※本学指定様式は、本学大学院ホームページよりダウンロード可能です。

4. 選考方法（面接試験及び書類選考）

試 験 日：Ⅰ期 2024年9月28日（土） 13：00 集合（予定）

Ⅱ期 2025年2月11日（火・祝）13：00 集合（予定）

集合場所：獨協大学構内教室棟（西棟を予定）

※都合により、集合時間・集合場所が変更になる場合があります。集合時間・集合場所は、出願受付処理後に、志願書に記載されているメールアドレス宛にお知らせいたします。

5. 許可発表

許可発表：Ⅰ期 2024年10月3日（木）10：00（予定）

Ⅱ期 2025年2月14日（金）10：00（予定）

※志願書に記載されたメールアドレスに選考結果を通知（履修を許可された者には、登録手続きに必要な案内を添付）します。

6. 登録手続き

Ⅰ期とⅡ期で手続の回数・期間が異なりますので、注意してください。

【Ⅰ期履修許可者】

2回に分けて手続となります。

第1回手続期間内に、在学誓書（本学所定用紙）を獨協大学大学院事務室事務課に簡易書留・速達（配達履歴の確認が取れる方法を利用）で郵送（締切日消印有効）してください（受講料等の振込はこの段階では不要です）。

第2回目手続期間内に、登録料、受講料等費用を振込み、在学誓書を除く必要書類を揃え、簡易書留・速達（配達履歴の確認が取れる方法を利用）で郵送（締切日消印有効）してください。

【Ⅱ期履修許可者】

所定の期間内に、受講料等費用を振込み、必要書類を揃え、簡易書留・速達（配達履歴の確認が取れる方法を利用）で郵送（締切日消印有効）してください。

[書類提出先]

〒340-0042 埼玉県草加市学園町 1-1 獨協大学大学院事務室事務課

TEL 048-946-1666

封筒表面に“英語教育研修プログラム登録手続き書類在中”と明記してください。

（次ページに続く）

(1) 手続期間

Ⅰ期	第1回	2024年10月4日(金)～2024年10月15日(火) 郵送・消印有効
	第2回	2025年2月14日(金)～2025年2月27日(木) 郵送・消印有効
Ⅱ期		2025年2月14日(金)～2025年2月27日(木) 郵送・消印有効

(2) 費用

	金額
登録料	30,000 円
受講料	1 単位につき 20,000 円
学生教育研究災害傷害保険料	800 円

受講料は、履修する科目・単位数によって異なります(本学大学院は、2 単位科目と 4 単位科目があります)。

	2 単位	4 単位	6 単位	8 単位
登録料	30,000 円	30,000 円	30,000 円	30,000 円
受講料 (1 単位につき 20,000 円)	40,000 円	80,000 円	120,000 円	160,000 円
学研災保険料	800 円	800 円	800 円	800 円
合計	70,800 円	110,800 円	150,800 円	190,800 円

7. その他

- ・履修にあたっては、勤務先での承諾並びに受講時間の調整等は、履修する本人が責任をもって行ってください。
- ・科目等履修生は、身分証明書を交付(有効期限は 2025 年度(2026 年 3 月 20 日迄))されます。翌年度も履修を希望する場合は、新たに出願手続きをし、履修許可を得る必要があります。
- ・身分証明書及び各種システムのアカウント交付後に、学内の施設・図書館・PC 教室・大学院学生共同研究室の利用が可能です。なお、学割証・通学証明書の発行はできません。
- ・一度受理した書類及び納付金は返還できません。
- ・本研修プログラムで単位修得後に、本大学院外国語学研究科博士前期課程英語学専攻又は同専攻英語教育専修コースに入学した場合、本研修プログラムで修得した単位を「入学前の既修得単位」として認定することができます。その場合、外国語学研究科博士前期課程英語学専攻においては 15 単位までとなります。

8. 健康診断

学校保健安全法に基づき、許可者は手続完了後、健康診断を必ず受診してください(無料)。2025 年 5 月中旬を予定しており、詳細は獨協大学保健センターから健康診断の案内を自宅に郵送します。

9. 最寄り駅から本学キャンパスまでの案内図

東京メトロ日比谷線・半蔵門線直通 東武スカイツリーライン「獨協大学前<草加松原>」西口より徒歩5分
 注：本学は、自動車・オートバイでの来校を原則禁止しています。公共交通機関をご利用ください。



10. キャンパスマップ

