

2025年度春学期



奨学金出願ガイド

手続に関するスケジュール

対象	奨学金ガイダンス	詳細(任意参加)
1年生	JASSO高校予約者の手続について	4/3(木)12:10~12:40 @W-101(オンライン併用・アーカイブ配信あり) 「高校予約者について」を配布します
全学年	新規出願について	4/3(木)14:00~14:30 @W-101(オンライン併用・アーカイブ配信あり) 必ず学生センターで配布の「奨学金出願ガイド」を持参すること

対象	手続内容	手続方法	手続期間
1年生	JASSO高校予約 (4月初回振込)	窓口書類提出(手続は別紙) スカラネット入力	4/3(木)~4/7(月) 17:00
1年生	JASSO高校予約 (5月初回振込)	窓口書類提出(手続は別紙) スカラネット入力	4/8(火)~4/23(水) 17:00
全学年	JASSO新規出願	窓口書類提出 スカラネット入力	4/7(月)~4/18(金) 17:00
		JASSOへ「奨学金確認書兼地方税同意書」郵送	4/30(水)必着
全学年	獨協大学学部奨学金	窓口書類提出	4/7(月)~4/18(金) 17:00
全学年	民間奨学金	窓口書類提出	4/2(水)~4/8(火) 17:00

⚠ 提出期限直前は窓口が混雑するため、休み時間内に提出できない可能性があります。早めに提出してください。

目次

- はじめに/出願のアドバイス/用語説明/全般的な注意.....P1
- 昨年度からの変更点.....P2
- 奨学金一覧.....P3
- 出願の流れとスケジュール.....P5
- 出願要件.....P7
- 願書(JASSO奨学金).....P10
- 願書(獨協大学学部奨学金).....P14
- 願書(推薦枠あり民間奨学金).....P18
- PorTa IIでの連絡について.....P22

問い合わせ・書類提出先 学生課奨学係(学生センター1階)

電話	①048-946-1671 ②048-946-1784 ③048-948-7382 ④048-946-1668
窓口(電話)受付時間	月~金曜9:00~17:00、土曜9:00~12:00

※相談内容別の問い合わせ先は裏表紙に掲載しています。

はじめに

奨学金制度は大学で学ぶための能力と意欲があるにもかかわらず、学費や生活費の不足により学業の継続が困難な状況にある学生を支援するものです。ご自身の目標や自己研鑽の決意を心に留め、学生生活を充実させてください。



出願のアドバイス

- ★ 相談と出願は早く!
- ★ 迷ったら出願!
- ★ JASSO貸与奨学金の活用! …返還開始が卒業後、無利子または低利子、増減額可能という利点があります
- ★ JASSO給付奨学金の支援金額見直しに注意! …毎年秋の収入判定で支援額が減る・なくなることがあります

以下は実例です。このようなことにならないよう、アドバイスを活用してください。

- ・ 学納金の特別延納期限(8月25日、1月25日)になってもお金の工面がつかず相談したが、奨学金の募集がなく、学費未納除籍の危機に陥った。
- ・ 親が失業したが、相談が遅く、JASSO給付奨学金(家計急変)に出願できなかった。
- ・ 貸与型を検討せず給付型のみ出願したが、給付型に採用されず、貸与型より条件の悪い民間ローンを使うことになった。
- ・ 給付型で足りると思えば貸与型は出願しなかったが、区分変更で給付奨学金が減り、苦しくなった。
- ・ 学費は納入できたが、留学費用が足りなかった。



用語説明

JASSO	独立行政法人日本学生支援機構(Japan Student Services Organization)の省略で「ジャッソ」と発音します。全国で多くの学生がJASSOの奨学金を利用しています。
スカラネット	JASSO奨学金の <u>出願で使う</u> Webシステムのことです。 <u>採用決定後に使う</u> 「スカラネット・パーソナル」とは別システムなのでご注意ください。
給付	卒業後に返還が必要ない奨学金のことです。
貸与	卒業後に返還が必要な奨学金のことです。給付より学力、収入基準が緩く採用されやすいです。
自宅外通学	大学通学のために親元を離れて生活していることを指します。

全般的な注意 ⚠

- ・ 提出書類の返却は行いません。提出前に控えを用意してください。
- ・ 申請内容に虚偽があった場合は、奨学金資格を取消し、奨学金および減免した授業料の返還を求める場合があります。
- ・ 学生課からの連絡は基本的にPorTaII掲示板「あなたへのお知らせ」で行います。毎日確認してください。
- ・ 緊急時は学生課から電話します。表紙の4つの電話番号を携帯に登録し、出られなかった場合はすぐに折り返してください。
- ・ 連絡の確認、手続を怠ったことにより奨学金を受給できなくなっても、大学では責任を負いかねます。

昨年度からの変更点

JASSO奨学金



★ 「多子世帯の授業料減免」が始まります

「生計維持者の扶養する子ども」が3人以上の世帯の方は、所得にかかわらず授業料・入学金が減免されます。

⇒詳しくは別紙を確認してください。

★ JASSO給付奨学金の資産基準が引き上げられます

生計維持者が2人の場合:2,000万円未満
生計維持者が1人の場合:1,250万円未満

生計維持者の数に関わらず**5,000万円**未満
※多子世帯の方は、給付について5,000万円未満、
授業料減免について**3億円**未満

獨協大学学部奨学金

JASSO奨学金の拡充にあたり、獨協大学学部奨学金について見直しを行います。



★ 2年生以上はGPAにかかわらず出願できるようになります

GPAが上位1/2以上

GPA不問

※単位基準を満たしている方のみ

★ 獨協大学一種奨学金の給付額が変更になります

年額36万円または72万円

一律年額**36万円**

★ 長期留学(交換留学、認定留学)をした方の出願要件が緩くなります

・4年間で卒業できないと出願不可
・長期留学該当学期の単位数も出願基準に含まれる

・長期留学者は在学5年目以降でも出願可
※長期留学期間は修業年限に含まれなくなります
・長期留学該当期間の単位数は基準に含まれない

★ 秋出願時の成績基準が直前の学期までになります

前年度秋学期までの修得単位数

今年度春学期までの修得単位数

★ 秋に出願できる対象者が追加されます

春学期に長期留学または休学していた方のみ

JASSO給付奨学金が
秋から支援区分外になった方も出願可

奨学金一覧

JASSO (日本学生支援機構) 奨学金

JASSO給付奨学金の詳細は「奨学金案内ダイジェスト版」に書かれています。必ずよく読んでから出願してください。
大学ホームページ「学生生活>奨学制度>学部学生」からも確認いただけます。

「給付奨学金」および「入学金・授業料減免」 (高等教育の修学支援新制度)	貸与奨学金
<p>年額 給付 11~90万円 +減免 23~70万円 +入学金 6~19万円 (上記金額は、収入基準により支援区分(第I区分~IV区分)に決まります)※</p> <p>期間 最大4年間</p> <p>条件 ・学力基準と家計基準を満たすこと(P7~8参照) ・2浪以内であること ・過去に別の学校で支援を受けていないこと ・外国籍は在留資格による ・多子世帯の授業料減免については別紙を参照</p> <p>※毎年10月に前年の家計値により、給付および減免額の見直しあり</p>	<p>年額 第一種(無利子): 24~76万円(範囲内で選択可能)※1※2 第二種(有利子): 24~144万円(範囲内で選択可能)</p> <p>期間 最大4年間</p> <p>条件 ・学力基準と家計基準を満たすこと(P7~8参照) ・外国籍は在留資格による</p> <p>※1「併給調整」により0円になる場合があります⇒P9へ ※2家計基準により最高月額(自宅通学54,000円、自宅外通学64,000円)を受けられない場合があります</p>

獨協大学学部奨学金 (すべて給付型)

本学独自の給付奨学金です。給付型奨学金の中では収入基準を緩めに設定してありますので、JASSO給付奨学金の条件を満たさない場合などに検討してください。大学が選考を行い、奨学金制度および金額が決定されます。

獨協大学一種奨学金	獨協大学父母の会奨学金 獨協大学父母の会からの寄付による	中村甫尚・恵卿奨学金 中村恵卿氏からの寄付による	獨協大学社会人学生奨学金 社会人入試で入学した方が対象
<p>年額 36万円 (年2回に分けて給付)</p> <p>期間 1年間</p> <p>※昨年度採用71人</p>	<p>年額 36万円 (年2回に分けて給付)</p> <p>期間 1年間</p> <p>※昨年度採用63人</p>	<p>年額 30万円 (年2回に分けて給付)</p> <p>期間 1年間</p> <p>※昨年度採用4人 ※他の学部奨学金との併給可</p>	<p>年額 36万円 (年2回に分けて給付)</p> <p>期間 1年間</p> <p>※昨年度出願なし</p>
<p>条件 学力基準と家計基準を満たすこと(P7~8参照)</p> <p>ただし、以下の方は出願できません</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JASSO給付奨学金または授業料減免を受けている方 ただし、「現在支援区分外」「GPA不足により停止中」「過去に廃止」は出願可能 ・2025年春学期に休学または長期留学を行う方 ・外国人学生特別入試による入学者(外国人学生対象の奨学金については国際交流センターにお尋ねください) 			

推薦枠あり民間奨学金（すべて給付型）

本学に推薦枠をいただいている奨学金です。家計状況だけでなく学力、資格取得、留学、課外活動、社会活動等も重視されます。大学が内部選考を行い、推薦先を決定します。採用後は財団のイベント等に必ず参加してください。
出願条件は、学力基準と家計基準を満たすことです（P7～8参照）。なお、ご自身で財団を指定することはできません。

竹中育英会 (株)竹中工務店初代理事長である竹中藤右衛門氏により設立	三菱UFJ信託奨学財団 三菱UFJ信託銀行(株)が故・山室宗文元社長の功績を記念し設立	中村積善会 故・中村静尾氏により設立
年額 96万円(初年度は80万円) 期間 最短修業年限まで 対象 2年生 ※昨年度新規2人/計5人	年額 48万円 期間 最短修業年限まで 対象 2、3年生 ※昨年度新規2人/計4人	年額 60万円 期間 最短修業年限まで 対象 全学年 ※昨年度新規2人/計7人
春秋育英会 日本火災海上保険(株)の元社長・斉田高三氏の私財により設立	堀川隆文育英会 堀川産業(株)最高顧問である堀川隆文氏により設立	獨協大学同窓会 獨協大学同窓会により2002年に創設同窓生からの募金等による
年額 36万円 期間 最短修業年限まで 対象 全学年 ※昨年度新規2人/計7人	年額 48万円 期間 1年間 対象 全学年 ※昨年度新規5人/計15人	年額 36万円 期間 最短修業年限まで 対象 3年生 ※昨年度新規3人/計6人

推薦枠なし民間奨学金

様々な自治体や財団が奨学金を公募しています。

PorTaII掲示板 「学生生活・奨学金」	JASSOホームページの「大学・地方公共団体等が行う奨学金制度」	お住まいの自治体名、専攻分野、目指す進路等でインターネット検索
---------------------------------	---	--

大学推薦条件 財団による。

出願方法 締切の**3週間以上前**に募集要項、出願書類、PorTaII掲示板に掲載の「推薦枠なし民間申請チェックシート」を持って学生課に相談ください。締切まで日数がない、修正が間に合わない場合は推薦できません。

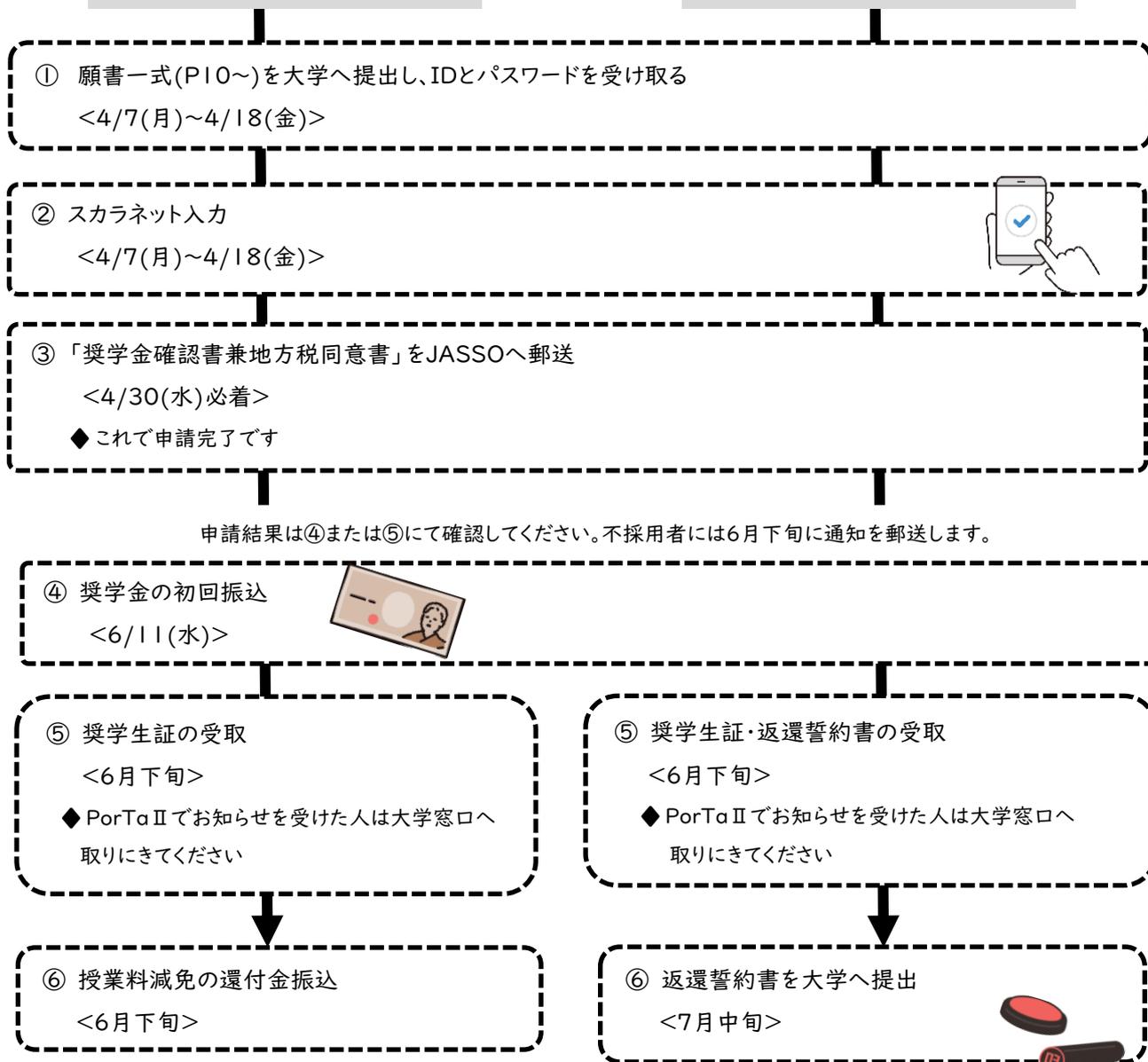
その他の奨学金や支援制度

留学支援 留学する人を対象にした制度があります。国際交流センターにお問い合わせください。	JASSO緊急時の支援 生計維持者の死亡や失職の場合等に不定期採用を行っています。 左:家計急変採用(給付) 右:緊急採用・応急採用(貸与)	災害支援 自然災害や火災等の被害にあった場合は、これらに対する支援制度がないか、探してみてください。 大学がPorTaII掲示板でお知らせする場合があります。	教育ローン等 奨学金に出願できない場合。 ・社会福祉協議会が扱う「教育支援資金貸付」 ・日本政策金融公庫が扱う「国の教育ローン」 ・公的機関の支援制度 ・民間ローン等
--	--	--	---

出願の流れとスケジュール

JASSO 給付奨学金(新規出願)

JASSO 貸与奨学金(新規出願)



JASSO奨学金(高校予約者の進学届提出)

高校予約者の手続は上記の新規出願とは異なります。

⇒別紙「JASSO高校予約者の手続きについて」に従って手続を行ってください。

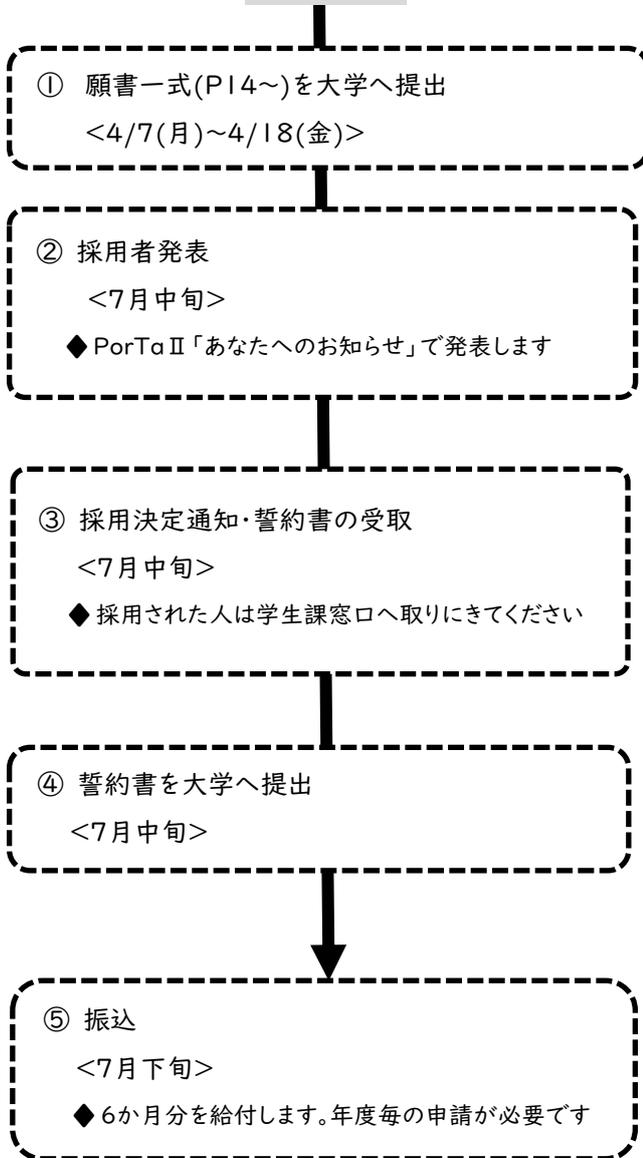
JASSO奨学金(多子世帯の授業料減免)

・「多子世帯に該当し、JASSO給付を受けたことのない方」は、新規出願を行ってください。

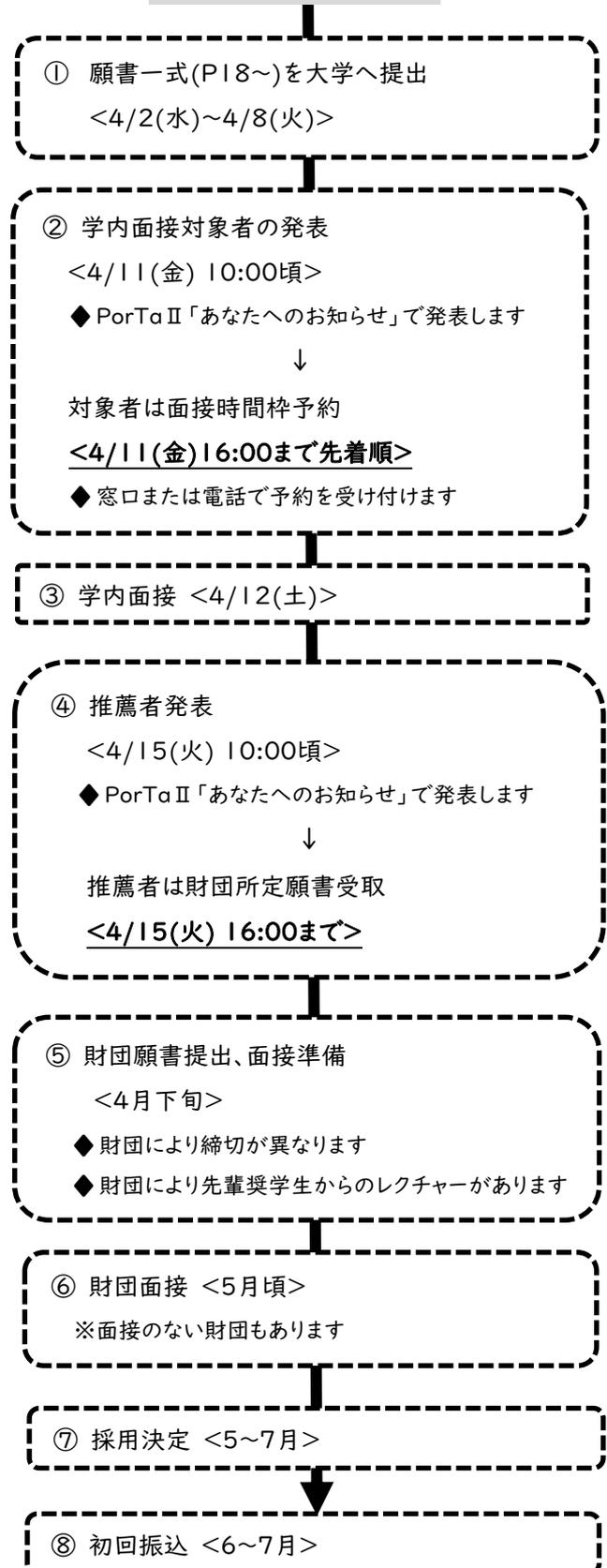
・「多子世帯に該当し、JASSO給付受給中または休・停止中の2年生以上の方」は、既にJASSOが判定を行っているので、新規出願は行わないでください。

⇒いずれも別紙「多子世帯の授業料減免について」に従って手続を行ってください。

学部奨学金



推薦枠あり民間奨学金



出願要件 学力基準

以下の学力基準を満たす方のみ出願ができます。



<学力基準早見表(春)>

学年	出願可能な奨学金	学力基準	
新 1 年 生	JASSO第一種 JASSO第一種・第二種併用	高校の評定平均値が3.5以上 ただし、非課税世帯/生活保護世帯/社会的養護を要する者で3.5未満の場合は学修計画書を提出	
	JASSO給付 JASSO第二種	高校の評定平均値が3.5以上 ただし、3.5未満の場合は学修計画書を提出	
	民間奨学金 獨協大学学部奨学金	高校の評定平均値が3.5以上	
2 年 生 以 上	JASSO第一種 JASSO第一種・第二種併用	2025年3月までの 修得単位数が次の単位数 以上であること	GPAが上位1/3以上 ただし、非課税世帯/生活保護世帯/社会的養護を要する者で上位1/3未満の場合は学修計画書を提出
	JASSO給付		GPAが上位1/2以上 ただし、上位1/2未満の場合は学修計画書を提出
	JASSO第二種	2年3学期生:32単位 2年4学期生:48単位 3年5学期生:64単位 3年6学期生:80単位	GPAが上位2/3以上 ただし、上位2/3未満の場合は学修計画書を提出
	民間奨学金	4年7学期生:96単位	GPAが1.9以上
	獨協大学学部奨学金	4年8学期生:112単位	GPA不問

① 進級および卒業について

4年間で卒業できること(ただし、卒業延期が休学期間分のみ場合は出願可能)

※JASSO貸与は、進級判定不合格により同学年の期間は出願不可ですが、その後進級すれば出願できる場合があります。

※獨協大学学部奨学金は、長期留学期間は修業年限に含まれません(詳しくは学生課窓口で相談してください)。

② 修得単位数について

1学期につき16単位以上の修得が目安です。

※獨協大学学部奨学金は、長期留学該当期間の単位数は基準に含まれません。

③ 通算GPAについて

2024年4月出願時の学部別GPA基準は以下の表の通りです。最新版は4月にPorTaII「学生生活・奨学金」に掲載します。

⇒自分の通算GPAはPorTaII「試験・成績>単位修得状況照会」から「2024年度秋 通算GPA」を確認してください。

<参考 昨年版>	上位1/3 (JASSO第一種/第一種・第二種併用)	上位1/2 (JASSO給付)	上位2/3 (JASSO第二種)
外国語学部	2.84	2.51	2.14
国際教養学部	3.03	2.76	2.41
経済学部	2.76	2.48	2.15
法学部	2.65	2.36	2.02

※学修計画書

JASSO奨学金については、評定平均値やGPAが基準値を下回る場合でも、学修計画書を作成し学修意欲を確認できれば出願できる場合があります。進級できなかった場合や単位数不足の場合は、学修計画書を作成しても出願できません。

⇒書式は大学ホームページ「学生生活>奨学制度>学部学生」からダウンロードしてください。

出願要件 家計基準

奨学金の制度ごとに定められた家計基準を満たす方のみ出願できます。

家計は主に収入によって判定され、制度によっては資産基準が設けられている場合があります。



① 収入基準

JASSO奨学金

あなたと生計維持者*の収入で判定します。JASSOへ提出したマイナンバーから住民税計算情報を参照し、判定します。

出願できるJASSO奨学金を以下のサイトから確認してください

進学資金シミュレーター	奨学金案内

獨協大学学部奨学金

生計維持者*の収入で判定します。JASSO給付奨学金に比べ収入基準を緩く設定しています。

大学ホームページ「学生生活>奨学制度>学部学生」の「学部奨学金収入基準確認ツール」でシミュレーションできます。



推薦枠あり民間奨学金

誰の収入で判定するか、また基準は財団によって異なります。学内審査の際、学力や人物と併せて判断材料の一つとします。

※生計維持者とは

原則として父母の両方のことです。専業主夫/婦の場合や事情により働けない場合、離婚している場合でも当てはまります。

原則に当てはまらない場合はJASSOホームページを確認してください。

(https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/kakei/seikei_izisha.html)



② 資産基準

JASSO給付奨学金と獨協大学学部奨学金の資産基準は以下の表の通りです。

※「資産」とは、現金またはこれに準ずるもの、預貯金、有価証券、満期や解約により現金化した保険の本人と生計維持者の合計。

制度名	資産基準
JASSO給付	生計維持者の数に関わらず5,000万円未満 ※多子世帯授業料減免については3億円未満
獨協大学	生計維持者が2人：資産が2,000万円未満
学部奨学金	生計維持者が1人：資産が1,250万円未満

③ 出願時期と収入・資産基準の審査対象期間

JASSO奨学金および獨協大学学部奨学金は、次の期間を対象に審査を行います。

⚠ 所得や扶養人数の変動が起きてから判定に反映されるまでは時間差がありますので、ご注意ください。

	出願時期	課税所得 計算対象期間	課税証明書発行 マイナンバー反映	多子世帯判定基準日
今回 ▽	2025年4月	2023年1月～12月	2024年6月頃	2023年12月31日時点 ※2024年1月1日～2025年3月末日までの期間 に新たに子が生まれた世帯の方はご相談ください。
	2025年10月	2024年1月～12月	2025年6月頃	2024年12月31日時点
	2026年4月			

※推薦枠あり民間奨学金やJASSO給付家計急変に出願する場合は、最新の所得状況を源泉徴収票や確定申告書で審査します。

出願要件 併給

△併給制限を要確認

複数の奨学金に採用されても1つしか選択できない、または、受給中の奨学金によっては別の奨学金に出願できない組み合わせがあります。出願前に下の表を確認してください。

	JASSO 給付	多子世帯の 授業料減免	JASSO 貸与第一種	JASSO 貸与第二種	獨協大学 学部奨学金	民間 (給付・枠あり)	その他 給付・貸与
JASSO 給付		○	△ ^{※1}	○	× ^{※3}	○	基本的に○ですが、財団によります
多子世帯の 授業料減免	○		△ ^{※1}	○	×	○	
JASSO 貸与第一種	△ ^{※1}	△ ^{※1}		○ ^{※2}	○	○	
JASSO 貸与第二種	○	○	○ ^{※2}		○	○	
獨協大学 学部奨学金	× ^{※3}	×	○	○		○	
民間 (給付・枠あり)	○	○	○	○	○	×	
その他 給付・貸与	基本的に○ですが、財団によります						

△併給申請時は以下に注意

※1 JASSO給付奨学金の支援区分により、第一種奨学金の貸与額が以下のとおり減額・増額されます(「併給調整」という)。

支援区分	申請した第一種月額	併給調整後の第一種月額
「第I区分」または「第II区分」 「第I～第IV区分(多子世帯)」	20,000円～64,000円	0円
「第III区分」	20,000円～64,000円	自宅通学 21,700円/月 自宅外通学 19,200円/月
給付0円の「多子世帯」	20,000円～64,000円	自宅通学 0円/月 自宅外通学 5,600円/月



※2 審査は「第一種・第二種併用」の基準で行われ、第二種のための基準よりも厳しくなります。

※3 両方に申請できますが、JASSO給付奨学金の受給が決定した場合は支援区分にかかわらず獨協大学学部奨学金の選考/支援対象から外れます。

願書 (JASSO奨学金)

ボールペンで記入し、左のミシン目で切り離してください。

提出日 2025年 月 日

所属	学部	学科	学籍番号		学年	年
氏名			氏名カナ			
携帯メールアドレス			携帯電話			
奨学金確認書兼地方税同意書(JASSO 専用封筒の中の紙)に書かれた申込 ID を転記				ZD25		

① 連絡設定 実行後、□にチェックしてください

<input type="checkbox"/>	学生課の電話番号①~④(表紙に記載)を携帯電話に登録しました。
<input type="checkbox"/>	PorTaII掲示板から携帯電話へのメール配信設定をしました。 また、スマホのホーム画面にPorTaIIログイン画面に登録しました。※操作方法はP22参照

② 申請内容と成績基準 該当する□にチェックし、出願する奨学金の()に数値を記入してください

出願する	出願しない	種類	学力基準の確認 ⇒ P7を参照
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	給付	<input type="checkbox"/> 1年生 <input type="checkbox"/> 高校評定平均が3.5以上である <input type="checkbox"/> 高校評定平均が3.5未満である → <u>学修計画書の提出が必要です。</u> <input type="checkbox"/> 2年生以上 2025年3月までの修得単位数() 修得単位数が、学力基準の修得単位数を <input type="checkbox"/> 満たしていない(出願できません) <input type="checkbox"/> 満たしている (下に進む) ①PorTa II 掲示板で学部の基準となるGPAを確認 (. .) ②PorTa II の「試験・成績」→「単位修得状況照会」より自身の通算GPAを確認 (. .) <input type="checkbox"/> 記入したGPAが、①≧②である → 学力基準を満たしています <input type="checkbox"/> 記入したGPAが、①<②である → <u>学修計画書の提出が必要です。</u>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	貸与	<input type="checkbox"/> 1年生 <input type="checkbox"/> 高校評定平均が3.5以上である <input type="checkbox"/> 高校評定平均が3.5未満である → <u>学修計画書の提出が必要です※。</u> <input type="checkbox"/> 2年生以上 2025年3月までの修得単位数() 修得単位数が、学力基準の修得単位数を <input type="checkbox"/> 満たしていない(出願できません) <input type="checkbox"/> 満たしている (下に進む) ①PorTa II 掲示板で学部の基準となるGPAを確認 (. .) ②PorTa II の「試験・成績」→「単位修得状況照会」より自身の通算GPAを確認 (. .) <input type="checkbox"/> 記入したGPAが、①≧②である → 学力基準を満たしています <input type="checkbox"/> 記入したGPAが、①<②である → <u>学修計画書の提出が必要です※。</u>

※基準値未満で第一種または、併用(第一種・第二種)貸与に申請できるのは、
非課税世帯/生活保護世帯/社会的養護を要する方のみです。

受付日 4 月 日 担当()

裏面に続く

③ 提出物

下表の「条件や状況」を見て、自身に 該当する・該当しない を確認して□にチェックしてください。

該当する とした場合、「提出書類」が必要になります。

該当する	該当しない	条件や状況	提出書類	書類入手先
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	全員	願書 (JASSO奨学金)	「出願ガイド」P10~13
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	高校評定平均/GPA基準が基準に満たない	学修計画書	大学ホームページ 「学生生活>奨学制度>学部学生」
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	日本国籍でなく在留資格が次のいずれかである 法定特別永住者・永住者・定住者・日本人の配偶者等・永住者の配偶者等 (家族滞在の人は相談してください)	在留カードのコピー表裏両面	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	母子または父子家庭である	生計維持者に関する確認書	大学ホームページ 「学生生活>奨学制度>学部学生」
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18歳となる前日に社会的養護を必要とする人として施設等に在籍または里親等に養育されていた	次のいずれか ①「施設等在籍証明書」→施設長等発行 ②「施設等在籍・退所証明書」→JASSO書式 ③「児童(里親)委託証明書」→児童相談所発行 ④「措置解除決定通知書」→児童相談所発行・コピー可	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	父がマイナンバーを附番されていない	次の両方 ①該当者の「課税証明書」→市区町村役場発行 ②該当者の「マイナンバーに代わる提出書類」 →JASSOホームページからダウンロード	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	母がマイナンバーを附番されていない		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	父が2024年1月1日時点で国内に居住していない	次の両方 ①「海外居住者のための収入基準額算出ツール兼申告書」 ②「マイナンバーに代わる提出書類」	大学ホームページ 「学生生活>奨学制度>学部学生」
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	母が2024年1月1日時点で国内に居住していない		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<貸与のみ>2023年1月2日以降に両親のいずれかが退職または廃業し、現在も無職	「緊急・応急採用」で申請も可能です。学生課にご相談ください。	



用意漏れがないかもう一度確認しよう!

次のページに続く

④ <貸与出願者のみ> 申請番号内容の確認

「JASSO貸与奨学金案内(右QRコード)」を確認し、いずれか一つを選択してください。



申請番号を下書き用紙に転記し、スカラネットで入力してください。

	選択	申請番号	申請内容	現在受給中 または 予約決定済	第1希望	第2希望	第3希望
貸与中の奨学金なし	<input type="checkbox"/>	1	第一種のみ		一種		
	<input type="checkbox"/>	2	第一種。 不採用の場合第二種		一種	二種	
	<input type="checkbox"/>	3	第二種のみ希望		二種		
	<input type="checkbox"/>	4	第一種と第二種の併用貸与のみ		併用		
	<input type="checkbox"/>	5	併用貸与 不採用の場合第一種のみ		併用	一種	
	<input type="checkbox"/>	6	併用貸与不採用及び第一種不採用の場合、 第二種		併用	一種	二種
	<input type="checkbox"/>	7	併用貸与不採用の場合、第二種のみ		併用	二種	
貸与中の奨学金あり	<input type="checkbox"/>	8	第二種の貸与を受けている(予約採用決定を含む)が、第一種へ変更 ^{※1}	二種	一種		
	<input type="checkbox"/>	9	第一種の貸与を受けている(予約採用決定を含む)が、第二種へ変更 ^{※2}	一種	二種		
	<input type="checkbox"/>	10	第一種の貸与を受けている(予約採用決定を含む)が、併用貸与へ変更	一種	併用		
	<input type="checkbox"/>	11	第二種の貸与を受けている(予約採用決定を含む)が、併用貸与へ変更	二種	併用		
	<input type="checkbox"/>	13	第一種の貸与を受けている(予約採用決定を含む)が、併用貸与への変更 併用貸与不採用の場合、第二種へ変更 ^{※2}	一種	併用	二種	
	<input type="checkbox"/>	14	第二種の貸与を受けている(予約採用決定を含む)が、併用貸与への変更 併用貸与不採用の場合、第一種への変更 ^{※1}	二種	併用	一種	

一覧表

★新入生で予約採用者のうち、8、9、13、14へ変更希望の方

「進学届」を提出したうえで、以下の表の数字を○で囲み、スカラネット入力は仮の申請番号「1」か「3」で行ってください。

※1	変更後の希望番号: 8 ・ 14	仮の申請番号: 1
※2	変更後の希望番号: 9 ・ 13	仮の申請番号: 3

裏面に続く

採用決定後の注意事項△

- ★ 成績が悪い場合、翌年度の奨学金継続が認められない場合や振込済奨学金の返還を求められる場合があります。
- ★ 貸与に採用されると、返還誓約書提出の前に奨学金が振り込まれますが、書類を用意できない場合はこの額を返納する必要があります。
- ★ 給付で「自宅外通学」の方は、採用後の手続きにより自宅外通学の金額に切り替わります。採用時には「自宅通学」の金額が振り込まれ、切り替わり後に過去の分の差額も振り込まれます。
- ★ 採用後はPorTaIIで連絡した締切までに手続きをしてください。
- ★ 原則として、別の大学に入学し直した後は支援を受けることができません。

枠内の文をよく読み、本人と保証人がそれぞれ署名してください。

この奨学生願書の記載内容は、事実と相違ありません。

もし事実との相違があった場合、採用が取り消され、これまで受給した奨学金を返還することに同意いたします。

2025年 月 日 学生本人署名 _____

2025年 月 日 保証人(父母)署名 _____



願書(獨協大学学部奨学金)

ボールペンで記入し、左のミシン目で切り離してください。

提出日 2025年 月 日

所属	学部	学科	学籍番号		学年	年
氏名			氏名カナ			
携帯メールアドレス			携帯電話			

① 連絡設定 実行後、□にチェックしてください。

<input type="checkbox"/>	学生課の電話番号①～④(表紙に記載)を携帯電話に登録しました。
<input type="checkbox"/>	PorTaII掲示板から携帯電話へのメール配信設定をしました。また、スマホのホーム画面にPorTaIIログイン画面に登録しました。 ※操作方法はP22参照

② 諸状況の確認 該当する□にチェックしてください。

該当する	該当しない	内容
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	社会人入試で獨協大学に入学しました。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	長期留学(交換留学、認定留学)に行ったことがあります。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	JASSO給付奨学金を利用していません(過去に「廃止」となった人も含む)。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	JASSO給付奨学金は支援区分外、資産基準額超過、学力判定による停止措置のため、「休停止中」です。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	JASSO給付奨学金(多子世帯の授業料減免も含む)を同時に申請しています。 ※JASSO給付奨学金に採用された場合、金額にかかわらず、学部奨学金の選考から外れます。

③ 提出書類 用意ができたなら□にチェックしてください。

書類添付	書類	入手先
<input type="checkbox"/>	願書(獨協大学学部奨学金)	P14～16
<input type="checkbox"/>	振込依頼書 ※振込先は本人名義の口座に限定します。持っていない方は口座開設してください。	P17
<input type="checkbox"/>	父 ^{※1} の2024年度(2023年分)課税または非課税証明書 ^{※2} (全項目証明、原本)	市役所等
<input type="checkbox"/>	母 ^{※1} の2024年度(2023年分)課税または非課税証明書 ^{※2} (全項目証明、原本)	市役所等
<input type="checkbox"/>	(外国人の場合) 在留カードのコピー表裏両面 申請時点で在留期間が切れていないことを確認してください。	

※1 父母の両方がいない場合は、JASSOホームページ「生計維持者について」を確認のうえ、学生課に相談してください。

※2 「所得」が記載されていない場合、2023年分の源泉徴収票や確定申告書(受付済が分かるもの)も提出してください。

税の申告を行っていない場合は、早急に市民税・県民税申告書を提出し、そのうえで非課税証明書を取得してください。非課税証明書の「所得割」欄は「0円」と記入されている必要があり、空欄や「*(アスタリスク)」印は不可です。

右の表は大学記入

父所得:	母所得:
------	------

受付日 4 月 日 担当()

裏面に続く

④ 学業成績について 基準を満たしているか確認し、□にチェックしてください。

□	<input type="checkbox"/> 1年生 <input type="checkbox"/> 高校評定平均が3.5以上である <input type="checkbox"/> 高校評定平均が3.5未満である → 出願できません
	<input type="checkbox"/> 2年生以上 2025年3月までの修得単位数() 修得単位数が、学力基準の修得単位数を <input type="checkbox"/> 満たしていない → 出願できません <input type="checkbox"/> 満たしている → 学力基準を満たしています

※受験時に調査書を取得できなかった方はご相談ください。

⑤ 家計状況について 該当欄に内容を記入し、○で囲ってください。

家族の人数(「あなた」「父」「母」「父または母に扶養されている人」の合計) → ()人

続柄	氏名	年齢	所得区分	不在の場合はその理由
父		歳	給与・自営・その他	死亡・離婚 その他()
母		歳	給与・自営・その他	死亡・離婚 その他()

父または母が扶養している家族(同居別居は問いません)

続柄	年齢	就学者 非就学者*	就学者の場合は次の該当箇所を○で囲う		
			学校区分	学校種別	通学形態
本人		就学者	私立	大学	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外

※非就学者とは、就学者を除いた祖父母、社会人、未就学の兄弟姉妹等のことです。

⑥ 資産状況について 必ずどちらかの□にチェックしてください。

□	生計維持者が2人で資産*が2,000万円未満、または生計維持者が1人で資産が1,250万円未満です。
□	生計維持者が2人で資産*が2,000万円以上、または生計維持者が1人で資産が1,250万円以上です。

※資産とは、現金またはこれに準ずるもの、預貯金、有価証券、満期や解約により現金化した保険の本人と生計維持者の合計です。

次のページに続く

⑦ 出願理由 奨学金が必要な理由を具体的に説明してください。

⑧ 学生生活の状況

クラブ・サークル活動	
社会活動・資格取得等	

⑨ あなたが人に誇れるものや得意としていることを、具体的な例を挙げ記入してください。

⑩ 将来の目標や進路について、具体的に記入してください。

⑪ 大学での目標を具体的に記入してください。

⑩で述べた目標や進路に向け、在学中に取り組んでいる(または取り組む予定の)ことを述べてください。

⑫ 採用決定後の注意事項 **△**

- ★ 採用発表は7月中旬、振込は7月下旬を予定しています。P6をよく確認してください。
- ★ JASSO給付奨学金に採用された場合は審査対象外となります。

枠内の文をよく読み、それぞれ本人と保証人が署名してください。

この奨学生願書の記載内容は、事実と相違ありません。

もし事実との相違があった場合、採用が取り消され、これまで受給した奨学金を返還することに同意いたします。

2025年 月 日 学生本人署名 _____

2025年 月 日 保証人(父母)署名 _____

裏面に続く

⑬ 振込依頼書(獨協大学学部奨学金)

ボールペンで記入してください。

獨協大学学部奨学金の振込は下記口座へお願いします。

2025年__月__日 学籍番号_____ 氏名_____

金融機関名							
金融機関コード(4桁)							
支店名	本店 ()支店 ()出張所						
支店コード(3桁)							
種目	普通						
口座番号(7桁)							
口座名義人カナ*							
口座名義人 (学生本人氏名*)	姓			名			
口座名義人電話番号							

※ 口座名義人は学生本人に限ります。

外国籍の方などは銀行に登録された名義を正確に記載してください。

願書(推薦枠あり民間奨学金)

ボールペンで記入し、ミシン目で切り離してください。

提出日 2025年 月 日

写真
縦4cm
×
横3cm

学籍番号		生年月日	
学科	学科	学年	年
氏名		氏名カナ	
本人住所			
実家住所			
メールアドレス			
電話番号			

① 連絡設定 実行後に□にチェックしてください。

<input type="checkbox"/>	学生課の電話番号①～④(表紙に記載)を携帯電話に登録しました。
<input type="checkbox"/>	PorTaII掲示板から携帯電話へのメール配信設定をしました。また、スマホのホーム画面にPorTaIIログイン画面に登録しました。 ※操作方法はP22参照

② 提出書類 用意ができたなら□にチェックしてください。

書類添付	書類	入手先
<input type="checkbox"/>	願書(推薦枠あり民間奨学金)	P18～21
<input type="checkbox"/>	奨学金登録シート	学生課
<input type="checkbox"/>	父 ^{※1} の2024年度(2023年分)課税または非課税証明書 ^{※2} (全項目証明、原本)	市役所等
<input type="checkbox"/>	母 ^{※1} の2024年度(2023年分)課税または非課税証明書 ^{※2} (全項目証明、原本)	市役所等
<input type="checkbox"/>	父 ^{※1} の2024年所得を証明するもの ^{※3} (コピー可)	勤務先等
<input type="checkbox"/>	母 ^{※1} の2024年所得を証明するもの ^{※3} (コピー可)	勤務先等
<input type="checkbox"/>	(外国籍の場合)在留カードのコピー表裏両面 ・出願時点で在留期間が切れていないことを確認してください	

※1 父母の両方がいない場合は、JASSOホームページ「生計維持者について」を確認のうえ、学生課に相談してください。

※2 税の申告を行っていない場合は、早急に市民税・県民税申告書を提出し、そのうえで非課税証明書を取得してください。

※3 給与所得の場合は源泉徴収票、自営業の場合はe-Tax受付番号のある確定申告書を提出してください。

下の表は大学記入

父所得:	母所得:
------	------

受付日 4月 日 担当()

裏面に続く

③ 家計を取り巻く状況 該当する□にチェックし、()に内容を記入してください。

奨学金の使途	<input type="checkbox"/> 大学への学費 <input type="checkbox"/> 教材費 <input type="checkbox"/> 留学費用 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他()
アルバイト	月額 ()円 週()日出勤 /()時間労働
JASSO給付奨学金	<input type="checkbox"/> 受給中または高校予約者である 第()区分 <input type="checkbox"/> 2025年4月に出願予定 <input type="checkbox"/> 利用予定はない
JASSO貸与奨学金	<input type="checkbox"/> 利用中または高校予約者である <input type="checkbox"/> 2025年4月に出願予定 <input type="checkbox"/> 利用予定はない
獨協大学学部奨学金	<input type="checkbox"/> 2025年4月に出願予定 <input type="checkbox"/> 利用予定はない
その他奨学金・民間ローン	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 出願予定で検討中 団体・制度名() <input type="checkbox"/> 利用予定はない

④ 家計収入の状況 該当欄に内容を記入し、○で囲ってください。

家族の人数(「あなた」「父」「母」「父または母に扶養されている人」の合計) → ()人

続柄	氏名	年齢	所得区分	不在の場合はその理由
父		歳	給与・自営・その他	死亡・離婚 その他()
母		歳	給与・自営・その他	死亡・離婚 その他()

父または母が扶養している家族(同居別居は問いません)

続柄	年齢	就学者 非就学者*	就学者の場合は次を○で囲う		
			学校区分	学校種別	通学形態
本人		就学者	私立	大学	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外
		<input type="checkbox"/> 就学者 <input type="checkbox"/> 非就学者	私立 国公立	小学校・中学校・高校・高専・短大・ 大学・大学院・専門学校・その他()	自宅 自宅外

※非就学者とは、就学者を除いた祖父母、社会人、未就学の兄弟姉妹などのことです。

次のページに続く

⑤ 出願理由 奨学金が必要となる理由を具体的に説明してください。

⑥ 学生生活の状況

クラブ・サークル活動(新1年生は予定)	
社会活動・資格取得等	

⑦ あなたが人に誇れるものや得意としていることを、具体的な例を挙げ記入してください

⑧ 出願後の注意事項△

- ★ 今後の採用の流れについて、P6をよく確認してください。
- ★ 財団により、採用後に交流会に参加、報告書を作成する義務があります。

枠内の文をよく読み、本人と保証人がそれぞれ署名してください。

この奨学生願書の記載内容は、事実と相違ありません。 もし事実との相違があった場合、採用が取り消され、これまで受給した奨学金を返還することに同意いたします。
2025年 月 日 学生本人署名 _____
2025年 月 日 保証人(父母)署名 _____

裏面に続く

PorTaIIでの連絡について

★ PorTaII掲示板のお知らせをメール転送する方法

1. PorTaIIにログインし、「HOME」メニューから「メール配信設定」をクリックしてください。
2. 「掲示情報」にチェックが入っていることを確認してください。
3. お知らせを受け取るアドレス(スマホで見ることができるもの)を設定してください。
4. 「テストメール送信」ボタンを押し、メールが届いたことを確認してください。
5. 「登録」ボタンを押してください。

★ スマホのホーム画面にPorTaIIを登録する方法

(iPhone編)

1. 以下のいずれかの方法にて、SafariでPorTaIIにアクセスしてください。
 - ① 右のQRコードをカメラアプリ等で読み取る。
 - ② 大学ホームページ「訪問者別」>「在学生の方へ」>「学内システムの入口」>PorTaIIを選択する。
 - ③ URLを直接入力する。<https://dreams.dokkyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>
2. PorTaIIログイン画面を表示した状態で、画面下の共有ボタン  を押してください。
3. メニューから「ホーム画面に追加」( や ) を選択し、確認が出たら「追加」を押してください。



(Android編)

1. 以下のいずれかの方法にて、ChromeでPorTaIIにアクセスしてください。
 - ① 右のQRコードをカメラアプリ等で読み取る。
 - ② 大学ホームページ「訪問者別」>「在学生の方へ」>「学内システムの入口」>PorTaIIを選択する。
 - ③ URLを直接入力する。<https://dreams.dokkyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>
2. PorTaIIログイン画面を表示した状態で、右上のメニューボタン  を選択してください。
3. メニューから「ホーム画面に追加」を選択し、確認が出たら「追加」を押してください。



PorTa IIを毎日確認しよう!



JASSO奨学金申請に役立つサイト

★ 進学資金シミュレーター (<https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp/>)

JASSO奨学金の家計基準を満たしているか、おおまかに判定することができます。
ただし実際の審査と少しずれがあり、採用可否を保証するものではありません。



★ 奨学金貸与・返還シミュレーション (<https://simulation.sas.jasso.go.jp/simulation/>)

JASSO奨学金を借りて卒業した後の返還についてシミュレーションすることができます。



★ JASSO 奨学金相談サイト (<https://www.shogakukinsupport.jp/>)

JASSO奨学金についてキーワードや目的別によくある質問が掲載されています。



★ JASSO ホームページ「よくある質問」 (<https://www.jasso.go.jp/faq/index.html>)

JASSO奨学金についてカテゴリ別によくある質問が掲載されています。
JASSO奨学金についてわからないことがあったら、まず検索してみてください。



相談内容別問い合わせ先

基本的に奨学金の申請については学生課奨学係にご相談いただけますが、内容によっては答えられないことがあります。

以下の表を参照のうえ問い合わせてください。

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号
奨学金申請全般 学部奨学金 推薦枠あり民間奨学金 JASSO奨学金の学力基準	獨協大学学生課奨学係	048-946-1671
JASSO奨学金の制度 スカラネットの入力 JASSO奨学金の家計基準	JASSO奨学金相談センター	0570-666-301
JASSO奨学金のマイナンバー提出	JASSOマイナンバー提出 専用コールセンター	0570-001-320
大学の学費、学費の延納	獨協大学会計課	048-946-1648
留学に関する奨学金 外国人学生を対象とした奨学金	獨協大学国際交流センター	048-946-1918
大学院の奨学金	獨協大学大学院事務室	048-946-1666
成績や履修登録	獨協大学教務課	048-946-1656 (外国語学部) 048-946-1825 (国際教養学部) 048-946-1657 (経済学部) 048-946-1658 (法学部)

