

(JASSO貸与型)

【事情書】

日本学生支援機構奨学金出願者で「奨学金登録シート(マークシート)」5-5にマークした方

説明者署名(自筆)	印	学生との続柄: 父・母・その他()
学生署名(自筆)	印	学籍番号 学部 学科 年

該当項目の○を塗りつぶし(○→●)、必要事項を記載の上、所定の書類を裏面に貼付してください。現況説明や特記事項等がある場合は、【特記事項】欄に記載してください。スペースが足りない場合には、別紙(A4サイズ、様式自由)に記入をしてください。

該当	事情	詳細	
○	母子または父子家庭である。 ※右の世帯構成の場合適用します。	<input type="radio"/> 死別 (遺族年金:年間 円) 【添付書類】24頁⑥参照	
		<input type="radio"/> 死別 (養育費 :年間 円) 【添付書類】24頁⑧参照	
		<input type="radio"/> 死別	
		以下世帯構成の該当欄に☑してください。	
		学生本人と	<input type="radio"/> 父または母の世帯 <input type="radio"/> 父または母と18歳未満の子の世帯 <input type="radio"/> 父または母と18歳未満の子及び60歳以上で経済力のない祖父母(※)の世帯 <input type="radio"/> 18歳未満の子の世帯 <input type="radio"/> 祖父母と18歳未満の子の世帯
		(※)前年の所得金額が50万円以下の祖父母のことをいいます。(収入ではなく所得税法上の所得金額)例:65才未満で公的年金120万円の場合、所得は50万円。	
○	家計支持者が単身赴任等で別居している。(自発的別居は除く)	【別居している人】 氏名: 続柄: 赴任先住所: 赴任先電話番号: 【添付書類】 別居による住居費・光熱水費・家具・家事用品等の年間の実費を確認できる領収書コピーを裏面に貼付。(支払者の氏名記載があるもの)	
○	家族に障害のある人がいる。	氏名: 続柄: 【添付書類】 「障害者手帳」や「医師による判定書のコピー」を裏面に貼付。	
○	家族に長期療養者(6ヶ月以上)がいる。	氏名: 続柄: 療養のために必要な年間金額: 円 【添付書類】 直近6ヶ月分の医療費等領収書のコピーを裏面に貼付。	
○	その他(火災・風水害等)	下記に内容を記載。 【添付書類】 罹災証明書や支出増加・収入減算の基となる書類を裏面に貼付。	

【特記事項】