

(提出先:会計課 提出期限:9/30)

大学記入欄	

受付印

提出日： 2026年 月 日

【WEB】

本人	学部		学科	年	学籍番号	
	現住所	TEL	携帯TEL	フリガナ		印
		Email		署名		
		〒				
保証人	現住所	TEL	携帯TEL	フリガナ		印
		Email		署名	続柄()	
		〒				

延納の種類	提出期限	納入期限	納入期限までに支払がなかった 場合の未納除籍日
一般延納	9月30日	11月25日	12月1日
特別延納	9月30日※	1月25日	1月31日

同意事項	この延納願の提出により、「 <u>納入期限までに学費等の納付がない場合は、学則に基づき除籍となること</u> 」に同意したものとみなします。
------	--

☐ 一般延納 ☐ 特別延納 (☐ すでに一般延納を申請済)

☐ 経済的理由 ☐ その他()

延納願は郵送でも受付可能です。以下の「延納願 受付書」の返送を希望される場合は、返信用封筒(宛先を記入し、切手を貼付)を同封してください。

獨協大学会計課

受付印

(学生氏名) _____ さんの ☐ 一般 ☐ 特別 延納を受け付けました。

延納の種類	提出期限	納入期限	納入期限までに支払がなかった 場合の未納除籍日
一般延納	9月30日	11月25日	12月1日
特別延納	9月30日※	1月25日	1月31日

※ 納入期限までに学費等を納付できない場合は、学則に基づき除籍となります。