

GigaFile（ギガファイル）便での提出方法

提出物3点をギガファイル便（<https://gigafile.nu/>）に以下の通りアップロードしてください。

事務局 kouhou@stf.dokkyo.ac.jp宛のメールにダウンロード用URLを記載し、送信願います。

★資料のアップロードについて

① 提出データをそれぞれ指定の形式で作成してください。

② ギガファイル便でデータをアップロードします。

3つのデータをAの位置にドラッグします。ファイルが別々にアップロードされます。

新着情報： [YouTubeにて作業用BGMを配信する「GiFileコーズラジオ」スタート！](#)

アップロード   **使い方** 

保持期限変更 3日 7日 14日 30日 60日 100日

ここにファイルをドラッグ＆ドロップしてください。
お使いのブラウザが最新バージョンであれば
フォルダごとドラッグ＆ドロップすることが可能です。
1ファイル30MB以内、1フォルダ100ファイル以内、個数無制限

ファイル名: .zip

ダウンロードパスワード: **まとめる**

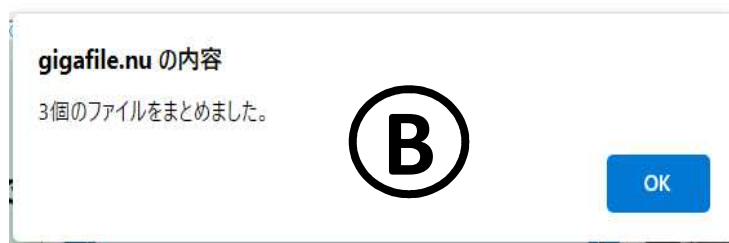
 「まとめる」ボタンを押してください。

ファイルを選択 **中止**

※ファイル選択後アップロードは即実施されます。

- ③ ファイルの保持期限は書類管理の都合上30日に設定してください（初期値は7日です）
- ④ 「ファイル名」に「PF部門・〇〇（代表者名）」を入力します。
- ⑤ ダウンロードパスワードを設定する場合は入力してください。
パスワードの設定は任意です。
- ⑥ 「まとめる」をクリック。3つのデータがひとつのファイルにまとめられます。
その際、ポップ（B）が画面上部に表示されますので「OK」を押してください。
表示されたURLをメールに記載してください。

The screenshot shows the Gigafile upload page. At the top, there's a navigation bar with 'アップロード' (Upload), a mail icon, a settings icon, '使い方' (Usage), and 'ライブ配信中' (Live Streaming). Below this is a '保持期限変更' (Change Retention Period) section with buttons for 3日, 7日, 14日, 30日 (highlighted), 60日, and 100日. A callout ③ points to the 30日 button, indicating a change from 7 days to 30 days. The main area shows three files being uploaded: ②.txt, ③.txt, and ①.txt. Each file entry includes a progress bar, a download URL, a delete key, a download password field, and a download deadline. Callout ④ points to the 'ファイル名' (Filename) field, which is pre-filled with 'PF部門・氏名'. Callout ⑤ points to the 'ダウンロードパスワード' (Download Password) field. At the bottom, there's a 'まとめる' (Combine) button. Callout ⑥ points to this button, indicating that clicking it will combine the files and display a URL to be copied for email.



- ⑦ 提出メールを作成します。
メールのタイトルは「ドイツ語スピーチコンテストパフォーマンス部門」で作成してください。
ダウンロード用URL、パスワード（設定した場合）を記載し、送信します。
動画などを直接添付をしないよう、ご注意ください。